

Brukerdokumentasjon - LocusEmergency klient	3
Introduksjon	4
Generelt om Locus Emergency klienten	5
Kontaktsenter	13
Henvendelser	18
Mine henvendelser	25
Nødnettradio og utalarmering	37
Tekstlig kommunikasjon - Meldinger	42
Kontakter og Kontaktgrupper	49
Hendelse	51
Menylinje i hendelsesvinduet	52
Avslutte hendelse	58
Hendelsessøk - Søk etter hendelser	62
Hendelsesoppsummering	65
Skrive ut, gjenåpne og korrigere hendelse	66
Kompakt hendelse	69
Hendelsesregistrering - Aktiv hendelse	73
Verktøy- og menylinje for hendelsesredigering	74
Hendelsessted og lokasjoner	76
Henvendelser for hendelse	81
Startkort	84
Rød respons - funksjonsknapp	85
Tiltakskort for trippelvarsling	86
Hendelseslogg - Loggelement	88
Norsk indeks for medisinsk nødhjelp - NIMN	91
Tiltak og Tiltaksliste	96
Pasienter - Pasientregistrering	102
Oppdrag og transport	110
Oppdragsinformasjon i LocusMobile	117
Send hendelsesinformasjon til AMIS	119
Endringslogg	121
AMK-logg	123
Vedlegg	124
Motta hendelse fra AMIS	125
Informasjonslister	129
Hendelsesliste - Aktive hendelser	132
Oppdragsliste	134
Oppdragsliste - Kolonner	137
Planlagte tiltak	142
Ressurser	144
Ressursoversikt - Ressursliste	145
Ressursoversikt - Kolonner	148
Liste Eksterne ressurser	153
Beredskapsforflytning - Beredskapspunkt - BP	155
Ressurshåndtering - Alternativ Ressursvisning, ARV	162

Kart	170
Kartvindu	171
Symboler i kart	189
Eget GeoObjekt	194
Følg ressurs	204
Ekspander Ressurs - Vis posisjon fra alle ressursens posisjonkilder	206
Finn nærmeste ressurs	208
Søk - Søk lokasjoner	211
Skift, skiftplan og pauser	218
Flight Following	225

Brukerdokumentasjon - LocusEmergency klient

 I denne seksjonen finnes brukerdokumentasjonen for Locus Emergency klient.

Alle skjermbilder er eksempler, og innhold og oppsett vil se annerledes ut for ulike AMK-sentraler.

Brukerdokumentasjonen er under stadig utvikling, og oppdateres i takt med innhold i Locus Emergency løsningen for AMK-sentralene. Sider som er under arbeid vil være låst



- [Introduksjon](#)
- [Generelt om Locus Emergency klienten](#)
- [Kontaktsenter](#)
- [Hendelse](#)
- [Hendelsesregistrering - Aktiv hendelse](#)
- [Informasjonslister](#)
- [Ressurser](#)
- [Kart](#)
- [Søk - Søk lokasjoner](#)
- [Skift, skiftplan og pauser](#)
- [Flight Following](#)

Introduksjon

<Introduksjonen til løsningen eies av Kunden. I denne seksjonen er det ønskelig at Kunden skriver noe innledende om hensikten/formålet med Locus Emergency systemet, bruksområde etc.>

Generelt om LocusEmergency klienten

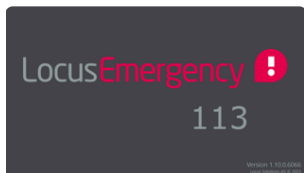
[[Start LocusEmergency klienten og logg inn](#)] [[Ergonomi](#)] [[Navigering i LocusEmergency klienten](#)] [[Tastatur og hurtigtaster](#)] [[Navigasjon ved bruk av hurtigvalg/hotkeys](#)] [[LocusEmergency klientens skjermoppsett](#)] [[Menylinje og statuslinje](#)] [[Varselsenter](#)] [[Dra og slipp-funksjonalitet](#)] [[Tilpasse lister - Filtrering, gruppering og sortering](#)] [[Tilpasse arbeidsflaten - Innhold og oppsett av vinduer](#)] [[Applikasjonsmeny](#)] [[Legg til vinduer](#)] [[Innstillinger](#)] [[Skjermoppsett](#)] [[Personlige innstillinger - Lagre arbeidsflate på brukernivå](#)] [[Rolleinnstillinger](#)] [[Logg av og avslutt klienten](#)]

Start LocusEmergency klienten og logg inn

Start LocusEmergency klienten fra snarveien på skrivebordet.



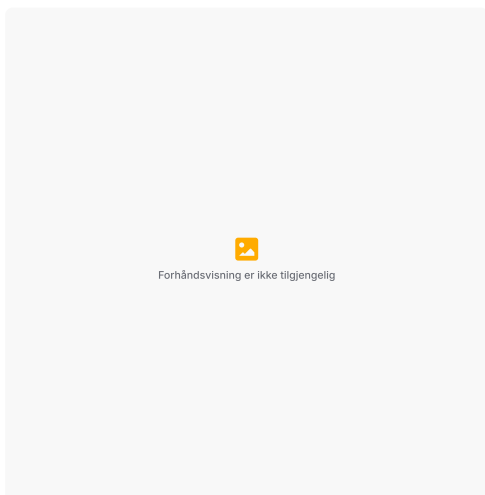
Snarvei



LocusEmergency starter opp

Når innloggingsbildet åpnes, skjer innloggingen i tre steg:

1. Logg inn med HelseID



Steg 1 - Logg inn med HelseID

2. Velg din lokasjon, din AMK-sentral

Velg lokasjon

	Amk1
	Amk Locus Nord
	Amk Locus Sor
	Simulator

[Logg inn med en annen bruker](#)

Steg 2 - Velg din AMK-sentral

3. Velg din funksjonelle rolle

Velg din funksjonelle rolle

	ABO
	AMK-operatør
	LA-koord
	MKA
	MO
	Multioperatør
	RK

[Logg inn på et annet kontrollrom](#)

Steg 3 - Velg din funksjonelle rolle

Ergonomi

Brukergrensesnittet understøtter god arbeidsflyt. Det er lagt vekt på å plassere og gruppere funksjonalitet slik at arbeidsprosesser støttes, og det er kort avstand mellom funksjoner innenfor en prosess. Det er lagt opp til stor grad av fleksibilitet og mulighet for tilpasning av arbeidsflaten til ulike roller.

Locus Emergency betjenes med ett tastatur, en mus, ett par hodetelefoner, og flere skjermer der applikasjonen fremstår som en helhet.

Navigering i LocusEmergency klienten

Navigering i klienten gjøres ved bruk av musepeker og tastatur.

Venstreklikk

- Aktiverer funksjoner i menylinjen
- Velger objekt i kart
- Velger vindusfaner og elementer
- Åpner og lukker kategorier og grupper
- Åpner tilgang til utvidet informasjon om elementer

Høyreklikk

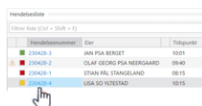
- Aktiverer funksjonsmeny for elementet som musepeker peker på i lister
- Aktiverer funksjonsmeny for valgt element

Tooltip

Pek på element åpner tooltip med informasjon

Hurtiglenker

Når musepeker skifter utseende fra å være pil til å være pekende hånd, indikerer dette at musepeker holdes over en hurtiglenke. Tekst som er **blå** indikerer at den er en **lenke** for å åpne/aktivere noe. Eksempel: Ved å klikke på lenken for hendelsesnummer åpnes hendelsen.

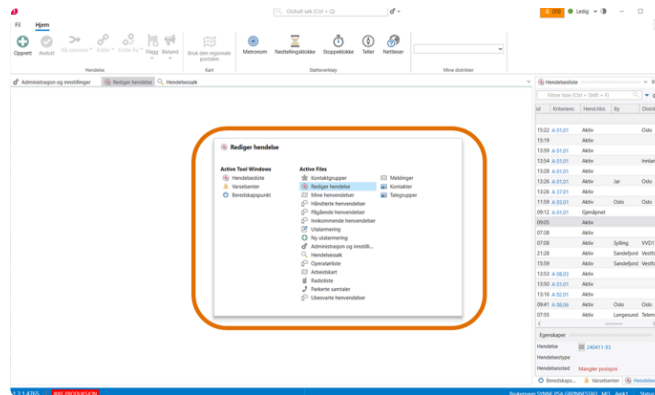


Klikk på lenke for
hendelsesnummer åpner
hendelsen

Tastatur og hurtigtaster

Løsning for hurtigtaster følger løsning som benyttes av Windows.

Tastekombinasjonen **ctrl+tab**, åpner oversikt for å navigere seg til ønsket vindu. Forsett å holde **ctrl** nede, og bruk piltaster på tastaturet for å velge fokus til ønsket sted.

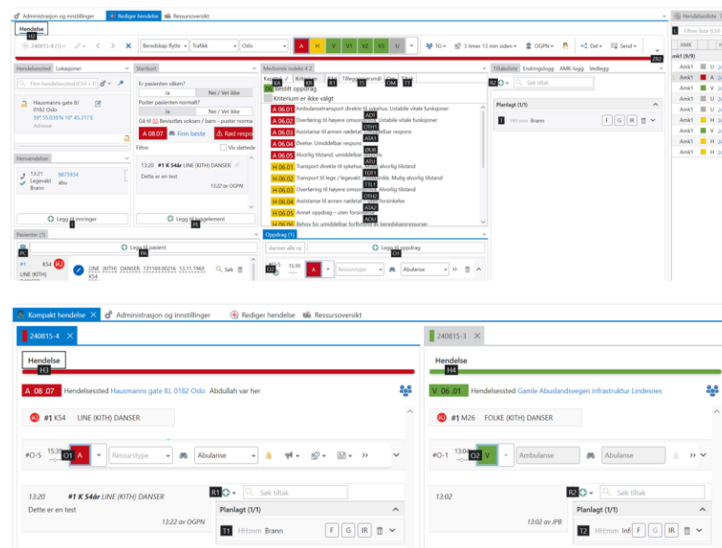


Oversikt over aktive vinduer i klienten åpnes ved *ctrl+tab*

Navigasjon ved bruk av hurtigvalg/hotkeys

Tastekombinasjoner for hurtignavigasjon mellom vinduer og elementer i klienten vises når tasten

alt trykkes. Når *alt* trykkes, vises nye hurtigvalg for å navigere videre til ulike deler av brukerflata; trykk tastekombinasjonen som vises, og fokus flyttes til valgt sted.



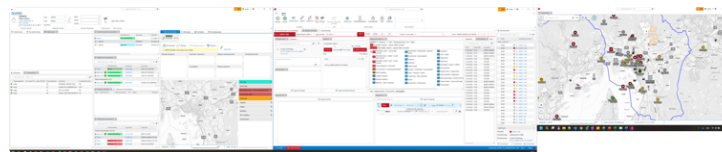
Eksempel på hurtigvalg ved bruk av *alt*-tasten

Faste [hurtigtaster kan konfigureres](#) for bruk av tastatur til de mest brukte funksjonsområdene.

Hvilke faste valg som er tilgjengelige for utvalgte funksjonsområder er konfigurert av AMK-sentralene.

LocusEmergency klientens skjermoppsett

Locus Emergency åpnes over en eller flere skjermer avhengig av hvilken funksjonell rolle som velges ved pålogging. For rollene medisinsk operatør og ressurskoordinator åpnes klienten vanligvis over tre skjermer.

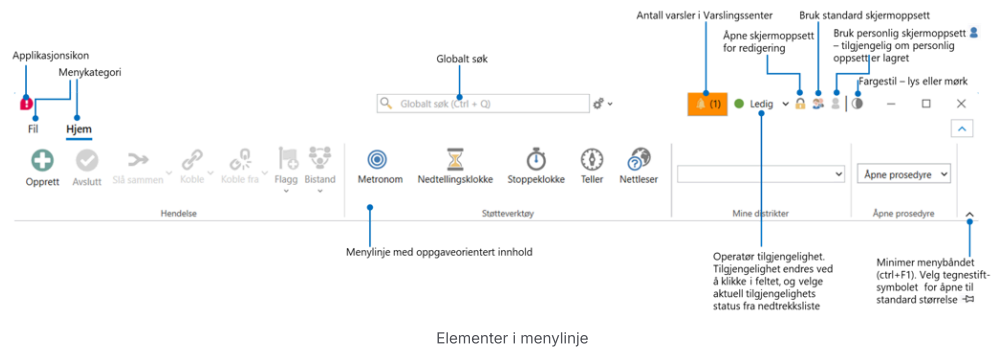


Eksempel på arbeidsoppsett med kontaktsenter til venstre, hendelser i midten og kart til høyre

Menylinje og statuslinje

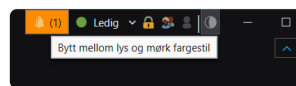
Locus Emergency klientens menylinje har kategoriene, *Fil*, *Hjem* og *Henvendelser*. Menylinja er organisert i oppgaveorienterte kategorier, der funksjonalitet som har tilhørighet til hverandre er plassert sammen.

Menykategorien *Henvendelser* inneholder Kontaktsenter, og *Hjem* har innhold for Hendelse, Støtteverktøy, Mine distrikt og Prosedyrer. Innholdet er nærmere beskrevet under menyinnhold for [Kontaktsenter](#), [Hendelse](#), [Støtteverktøy](#) og [Mine distrikter](#).



Elementer i menylinje

- 1 Fargestil for klienten kan være mørk eller lys, og endres ved å klikke på fargestilikonet



Fargestil kan være mørk eller lys

Skjermoppsettet for klienten kan redigeres, og funksjonalitet for å åpne for redigering, bytte til standard oppsett for pålogget rolle, og personlig skjermoppsett er tilgjengelig øverst i applikasjonsvindue

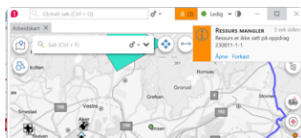
Statuslinjen i bunn av LocusEmergency klienten gir informasjon om klientens versjonsnummer og servermiljø, pålogget operatør og klientens tilkoblingsstatus til server og andre tilhørende systemer.



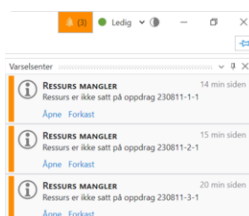
Statuslinje med systeminformasjon og pålogget operatør, rolle og AMK-sentral

Varselsenter

Innkommende varsler vises i øvre høyre hjørne av skjermen, og antall varsler totalt vises ved siden av varselsymbolet. Når et varsel mottas kan innholdet i varset åpnes eller forkastes. **Åpne** åpner varselinnholdet, og gir fokus til relevante innhold. Forkast lukker varselet. Når varselbjella klikkes på, får lista *Varslingsssenter* fokus. Sammen med varsel-ikonet vises antall varsler totalt, og bakgrunnsfargen indikerer varsets hastegrad.



Varslingsssenter vises i eget vindu og åpnes ved å klikke på et innkommende varsel.



Eksempel på meldinger i Varselsenter

Visning og håndtering av ulike varsler baserer seg på hva som er konfigurert for [Hendelsesvarsler](#).

Dra og slipp-funksjonalitet

Locus Emergency klienten har dra-og-slipp funksjon for blant annet å

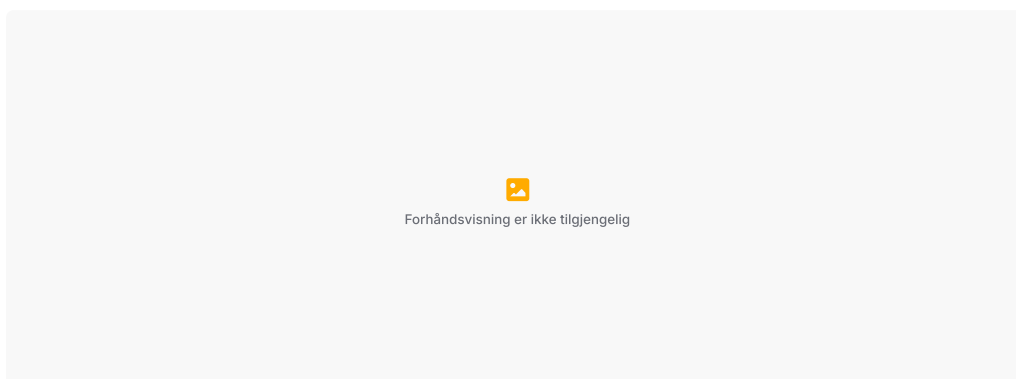
- Tilordne *Innkommende/Pågående henvendelse* til *Henvendelser* i hendelsesregistreringsvinduet
- Opprette pasient
- Tildele ressurs til oppdrag
- Sette Hendelsessted/Lokasjoner

Dra-og-slipp funksjonen utføres på følgende måte:

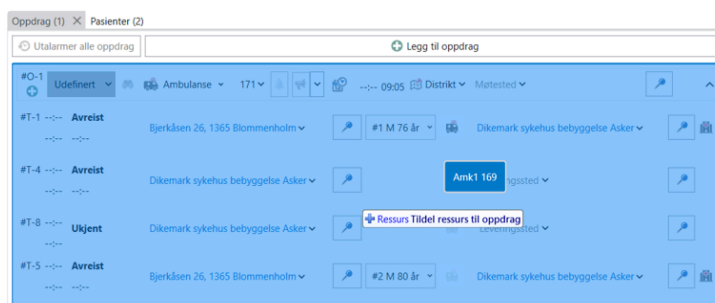
Merk element og hold venstre musepeker nede, dra elementet over på ønsket sted, og slipp venstre musetast for å fullføre funksjonen. En dialogboks for å bekrefte eller avbryte fullføring av funksjonen vises ved musepeker når venstre musetast slippes.

i Når et element velges for dra-og-slipp vises en «skygge» av elementet for å tydeliggjøre hva som er valgt.

Tillatte felter å slippe på, blir markert med lys blåfarge, samt en beskrivende hjelpetekst som viser hva det å slippe i feltet vil føre til.



Eksempel på dra og slipp fra Pågående henvendelse til hendelsesregistrering



Eksempel på dra og slipp fra Ressursoversikt til Oppdrag

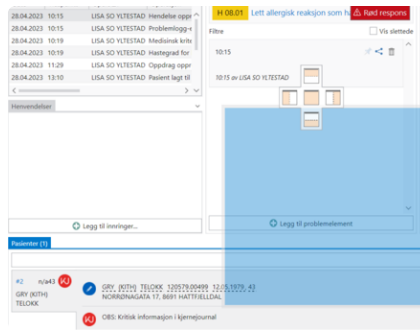
Tilpasse lister - Filtrering, gruppering og sortering

Generelt for lister gjelder at de kan tilpasses ved å filtreres, grupperes og sorteres, og mange kolonner har funksjonalitet for vis/skjul.

Funksjonaliteten er nærmere beskrevet under [Informasjonslister](#)

Tilpasse arbeidsflaten - Innhold og oppsett av vinduer

Locus Emergency har et standard oppsett av arbeidsflaten for hver funksjonsrolle. Oppsettet kan endres på brukernivå, rollenivå og for alle brukere. Vinduene i applikasjonen kan flyttes, endres i størrelse og grupperes sammen med andre vinduer eller fristilles. For endring av størrelse plasseres musepeker over en vindusramme. Når musepeker endres til en tohodet pil kan størrelse på vindu endres. Vinduene flyttes med klikk og dra. Da markeres det hvilket vindu som konfigureres, og det vises et symbol for plassering av vinduet (til høyre/venstre, over/under, sammen med det markerte vinduet)



Eksempel på flytting av vinduer

Fra kategorien *Fil* i menylinja kan vinduer legges til og innstillinger konfigureres. I tillegg er funksjonalitet for å logge av og å avslutte klienten plassert her.

Applikasjonsmeny

Applikasjonsmenyen til LocusEmergency 113-klienten har følgende innhold:

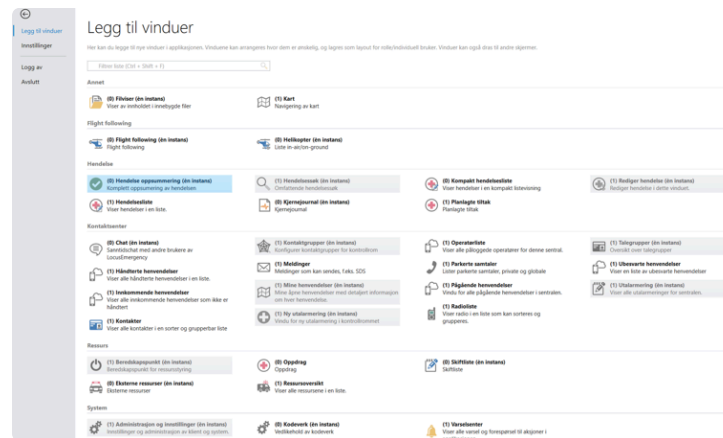
- [Legg til vinduer](#)
- [Innstillinger](#)
- [Logg av og avslutt](#)

Legg til vinduer

Legg til vinduer inneholder en kategorisert liste over alle vinduer med en kort beskrivelse.

Velg ett eller flere vinduer å legge til i arbeidsflaten. I oversikten vises det hvor mange vinduer som er aktive i arbeidsflaten. Når det står *én instans*, kan det bare være én forekomst av vinduet i arbeidsflaten. Ellers kan flere instanser av vinduet legges til ved å velge samme vindu flere ganger.

Når ønskede valg er lagt til, velg tilbake-pilen oppe til venstre for å komme tilbake🔙



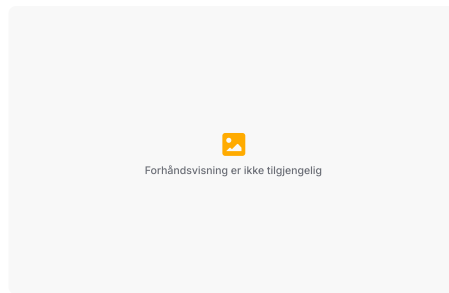
Legg til vinduer

Innstillinger

Innstillinger inneholder konfigurasjon for skjermoppsett, personlige innstillinger og rolleinnstillinger.

Skjermoppsett

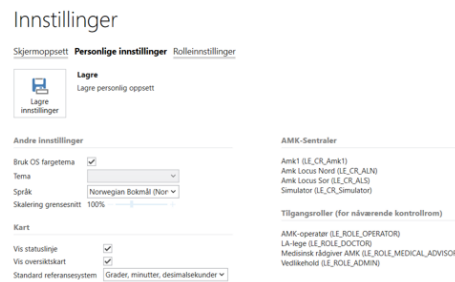
Standard oppsett av arbeidsflate er tilgjengelig for hver funksjonsrolle, og hver operatør kan om ønskelig definere sitt private oppsett. Skjermoppsett tilpasses fra kategorien *Fil* - Innstillinger- Skjermoppsett.



Lagre skjermoppsett

Personlige innstillinger - Lagre arbeidsflate på brukernivå

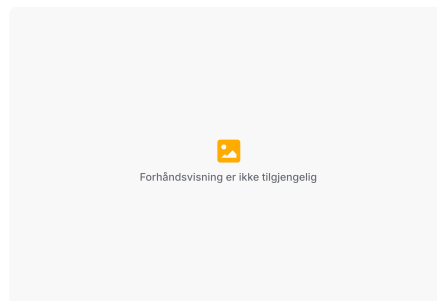
Arbeidsflaten kan tilpasses på brukernivå. Fra kategorien Fil - Innstillinger- personlige innstillinger kan personlige innstillinger lagres. Ved lagrede endringer vil klienten starte med det lagrede personlig oppsette og lagring neste gang operatøren logger seg på.



Personlige innstillinger

Rolleinnstillinger

Innstillinger kan gjøres på rollenivå. Fra kategorien Fil - Innstillinger- Rolleinnstillinger kan innstillinger for rolle tilpasses. Tilpasninger på rollenivå vil gjelde for hele AMK-sentralen.



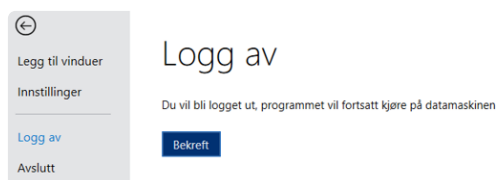
Tilpasninger på rollenivå

Logg av og avslutt klienten

Utlogging skjer fra kategorien *Fil* i menylinja, og velg enten:

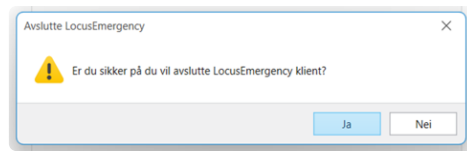
- *Logg av*, som logger operatør av uten å avslutte Locus Emergency klienten, eller
- *Avslutt*, som avslutter klienten

Begge valg må bekreftes.



Logg av Locus Emergency klienten

Når klienten avsluttes via Lukk-funksjon, dvs. kryss oppe i høyre hjørne, vises en dialogboks der avslutt må bekreftes/avkreftes.



Avslutt-dialog

Kontaktsenter

I Kontaktsenteret er henvendelses- og kommunikasjonsfunksjonalitet samlet, og alle henvendelser som kommer inn i løsningen vises her. Kontaktsenterets [menylinje](#) har samtalefunksjonalitet, og viser oversikt over prioriterte, utgående og aktiv samtale. Kontaktsenteret består av funksjonsvinduer for å motta og håndtere ulike henvendelsestyper, gjøre utalarmering, holde oversikt over radioterminaler, talegrupper, operatører, kontakter og - grupper, og kunne sende chatmeldinger internt og på tvers av AMK-sentraler.

Kontaktsenterets ulike vinduer er videre beskrevet under

- [Henvendelser](#)
- [Mine henvendelser](#)
- [Nødnettradio og utalarmering](#)
- [Tekstlig kommunikasjon - Meldinger](#)
- [Kontakter og Kontaktgrupper](#)

Nedenfor beskrives menylinjen i Kontaktsenteret, og med det samtalefunksjonaliteten som er tilgjengelig i LocusEmergency klienten.

Menylinje i Kontaktsenter

Menylinja i *Kontaktsenter* inneholder samtalefunksjonalitet, og oppdateres med informasjon avhengig av mottatt henvendelse.

The screenshot shows the 'Henvendelser' (Inquiries) window. On the left, there is a 'Besvar' (Answer) button and a 'Prioritert samtale' (Priority call) indicator. The main area contains several input fields: 'Type' (set to 'Telefon'), 'Linje' (set to 'Bylinje'), and 'Nummer'. To the right of these fields are icons for 'Ring' and 'Ingen aktiv samtale' (No active call). Further right, there are dropdown menus for 'Akutt' (set to 'AMK-IKT-01'), 'Haster' (set to 'AMK-IKT-02'), and 'Vanlig' (set to 'Vanlig'). To the right of these dropdowns is a 'Ny' (New) button and a 'Utlarmering' (Alarm) button. At the bottom, there is a 'Standard talegruppe' (Standard talk group) label.

Menyline i kontaktsenter uten innkommende samtale

The screenshot shows the 'Henvendelser' window with an incoming emergency call. The 'Besvar' button is now highlighted in red. The 'Prioritert samtale' indicator is present. The main area shows the 'Type' (set to 'Telefon'), 'Linje' (set to 'Bylinje'), and 'Nummer' fields. To the right of these fields are icons for 'Ring' and 'Ingen aktiv samtale'. Further right, there are dropdown menus for 'Akutt' (set to 'AMK-IKT-01'), 'Haster' (set to 'AMK-IKT-02'), and 'Vanlig' (set to 'Vanlig V1'). To the right of these dropdowns is a 'Ny' button and a 'Utlarmering' button. At the bottom, there is a 'Standard talegruppe' label.

Menylinje i kontaktsenter med innkommende nødsamtale

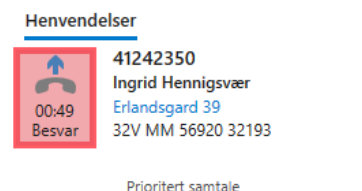
Kontaktsenterets menylinje gir oversikt over aktive samtaler, og inneholder muligheter for å:

- Svare på høyest prioritert innkommende samtale
- Starte utgående samtale til telefon eller radio
- Velge standard talegruppe, og starte utalarmering

- Håndtere aktiv samtale
- Avslutte samtaler

Prioritert samtale

Prioritert samtale er et hurtigvalg for å svare på høyest prioritert innkommende samtale. Klikk på  for å besvare, eller bruk konfigurert hurtigtast. Prioritert samtale er tydeliggjort ved å vise ramme rundt den prioriterte samtalen. Rammen har samme farge som aktuell sambandsvei.



Eksempel på prioritert samtale

Utgående samtale

Utgående samtale har funksjonalitet for å ringe ut. Velg aktuell type kommunikasjonsvei å ringe fra, Telefon eller Radio. Deretter aktuell linje, som kan være Bylinje, Internlinje, Standard eller Reservelinje. Telefon- eller Radionummer skrives inn i nummerfeltet, eller nummeret blir lagt til via *Ring*-funksjon ved klikk på telefon- eller radionummer. Når nummerfeltet har innhold, blir *Ring* aktivert. Trykk på funksjonsknappen *Ring*, eller bruk konfigurert hurtigtast for å starte samtalen.

Meny for Utgående samtale

Ved klikk på [blå lenke](#) med telefonnummer starter *Ring ut*-funksjonen automatisk. Bylinje benyttes som utgående linje.

Sambandsvei	Nummer	Operatør
Hendelser (3/3)		
Nødlinje 113	43283738	OLAF GEORG

Klikk på tlfnr ringer automatisk ut via Bylinje

Standard talegruppe

Standard talegruppe har funksjonalitet for å velge standard talegruppe for utalarmering basert på Hendelsens hastegrad. Innstillingen brukes når utalarmering opprettes fra *Oppdrag* i *Locus Emergency klient*.

Akutt	ALARM-AMKIKT
Haster	AMK-IKT-01
Vanlig	AMK-IKT-02

Standard talegruppe

Standard talegruppe

Utalarmering

Utalarmering aktiverer vinduet *Ny utalarmering* i kontaktsenteret for å opprette en utalarmering manuelt.

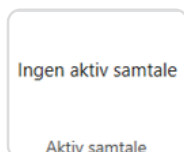


Ny åpner utalarming

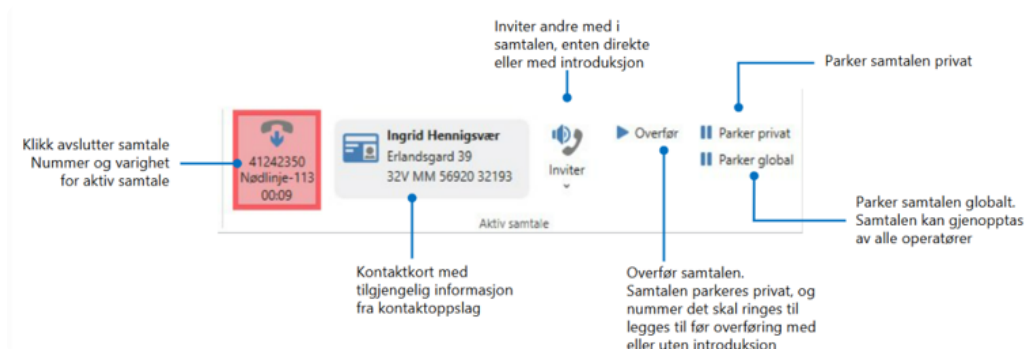
Aktiv samtale

Innhold i *Aktiv samtale* vil variere, avhengig av om en samtale er aktiv eller ikke.

Når en samtale ikke er aktiv, vil menygruppen være uten funksjonelt innhold, og inneholde teksten: Ingen aktiv samtale.



Når en samtale er aktiv, vises aktuelt nummer, samtalevarighet, kontaktkort for samtalepart med tilgjengelig informasjon fra kontaktoppslag, mulighet for å invitere andre med i samtalen, overføre, parkere privat eller globalt, og å avslutte.



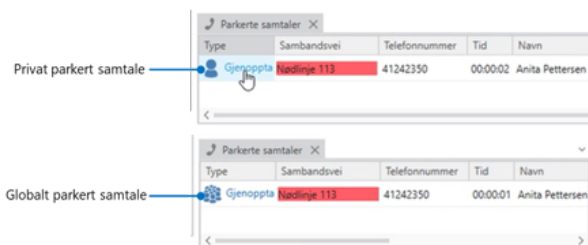
Parkerte samtaler

Samtale som skal parkeres, kan parkeres privat eller globalt.

Når en samtale er parkert privat, er den synlig i lista *Parkerte samtaler* med symbol som

indikerer privat parkering, og samtalen kan gjenopptas kun av den operatør som besvarte og parkerte samtalen.

Når en samtale er parkert globalt, er den synlig i lista *Parkerte samtaler* for alle påloggede operatører i kontrollrommet med symbol som indikerer global parkering, og samtalen kan gjenopptas av enhver pålogget operatør.



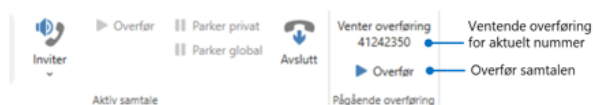
Privat og globalt parkert samtale har ulike symbolikk

Overfør samtalen

Når en samtale skal overføres kan overføring skje med eller uten introduksjon.

En samtale besvares, funksjonen *Overfør* velges, og samtalen blir parkert privat og er med det på vent kun for operatøren. Menygruppen *Pågående overføring* blir vist til høyre for *Aktiv samtale*, samtidig som funksjonalitet for overføring og parkering blir deaktivert.

Nnummer samtalen skal overføres til velges, enten ved å legge til i *Utgående samtale* manuelt, via *Ring*-funksjon, som er tilgjengelig fra diverse lenker og høyreklikkmener, eller til annen operatør fra *Operatørlista*. Overfør-knappen er deaktivert inntil utgående nummer er valgt og *Ring* blir aktivert.



Eksempel på pågående overføring

Når den utgående samtalen er besvart opprettes en ny aktiv samtale, og operatør kan da enten overføre direkte ved å velge *Overfør*, eller gi introduksjon før overføring. Ved introduksjon velges *Overfør* etter at introduksjon er gitt.

Når *Overfør* er valgt frislippes begge samtaler, og henvendelsen som er overført flyttes til lista *Håndterte henvendelser*.

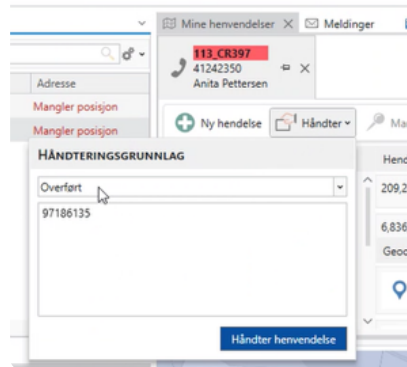
Inviter

Andre kan inviteres til samtalen. På samme måte som for *Overfør* blir samtalen parkert privat, nummer som skal inviteres velges, enten ved å legge til i *Utgående samtale* manuelt, via *Ring*-funksjon, som er tilgjengelig fra diverse lenker og høyreklikkmener, eller til annen operatør fra *Operatørlista*.

Håndtere overført samtale

En overført samtale håndteres via håndterings funksjonalitet i [Mine henvendelser](#).

Velg håndteringsgrunnlag Overført sammen med en beskrivende tekst. Nummeret samtalen overføres til vil være utfylt i beskrivelsesfeltet på forhånd.



Eksempel på håndtering av overført samtale

Henverdeler

Henverdeler mottas i løsningen via integrasjon til ICCS/ Life X, og har støtte for den kontaktsenterfunksjonaliteten som integrasjonen tilbyr. Locus Emergency klienten har funksjonalitet for å motta, besvare og ringe ut samtale via telefoni og Nødnett-radio.

Liste over tilgjengelige radioer og talegrupper presenteres i kontaktsenteret, og administreres i ICCS/ Life X.

Dersom operatør besvarer en samtale i ICCS/ Life X isteden for via Locus Emergency klient, blir samtalen flytta til *Ubesvarte henvendelser*.

Innkommende henvendelser

	Sambandsvei	Nummer	Mottatt	Navn
Besvar V2	Transportbestilling		5 timer 27 min siden	
Besvar	Nødlinje 113		5 timer 19 min siden	
Besvar	Gul linje		5 timer 19 min siden	
Besvar	Intern nød		5 timer 19 min siden	
Besvar	Adm.linje		5 timer 19 min siden	

Pågående henvendelser

Parkerte samtaler

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

	Sambandsvei	Nummer	Operatør	Mottatt	Navn
Apne V2	Transportbestilling			5 timer 18 min siden	
Apne V2	Transportbestilling			5 timer 18 min siden	
Apne V2	Transportbestilling			5 timer 5 min siden	

Håndterte henvendelser

Operatørliste

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

	Sambandsvei	Nummer	Operatør	Hendelse	Kategori
Andres henvendelser (5/5)					
Apne V2	Transportbestilling				Administrativt
Apne V2	Transportbestilling				Administrativt
Apne	Nødlinje 113				Medisinsk nødsituasjon
Apne	Nødlinje 113				Medisinsk nødsituasjon
Apne	Nødlinje 113				Medisinsk nødsituasjon

Eksempel på ulike henvendelseslister

Innkommende henvendelse

Alle konfigurerte henvendelsestyper mottas i *Innkommende henvendelser*. Henvendelsestype er avhengig av konfigurasjonen sentralen har gjort, og kan eksempelvis være:

- Sikkerhetsalarm
- Nødlinje 113
- Radio
- Legevakt

- Transportbestilling

Innkommende henvendelser X				
	Sambandsvei	Nummer	Mottatt	Navn
Besvar V2	Transportbestilling		5 timer 27 min siden	
Besvar	Nødligne 113		5 timer 19 min siden	
Besvar	Gul linje		5 timer 19 min siden	
Besvar	Intern nød		5 timer 19 min siden	
Besvar	Adm.linje		5 timer 19 min siden	

Eksempel på *Innkommende henvendelser*

En innkommende henvendelse vises i lista *Innkommende henvendelser*, og besvares og tildeles ved å velge *Besvar*, eller via [konfigurerte hurtigtaster](#).

Lista *Innkommende henvendelser* viser innkommende henvendelse basert på konfigurert sambandsvei, deretter basert på hvor lenge henvendelsen har ventet på å bli tildelt.

Det er ikke mulig å søke, filtrere eller gruppere informasjon i *Innkommende henvendelse*.

Sammen med type innkommende henvendelse vises sambandsvei, nummer, tid for mottatt henvendelse, samt informasjon om navn og adresse, avhengig av hvilken informasjon som er tilgjengelig.

Innkommende nødlinjer vises under *Prioritert samtale* i menylinja og kan besvares direkte derfra.

Merk at konfigurering/oppsett av sambandsvei i ICCS/ Life X styrer hvorvidt en samtale vises som *Prioritert samtale i kontaktsenter* i LocusEmergency, se [Konfigurasjon av Kontaktsenter](#) |

Sambandsvei



Eksempel på innkommende samtale

Når en innkommende samtale er besvart er den tildelt en operatør og den aktive samtalen vises i *Aktiv samtale* for denne operatøren. Samtidig åpnes henvendelsen i [Mine henvendelser](#), og henvendelsen flyttes til listen *Pågående henvendelser*.

Avhengig av konfigurasjon, vil de ulike sambandsveiene vises med ulike bakgrunnsfarge. Sambandsvei konfigureres i [Administrasjon og Innstillinger - Kontaktsenter](#)

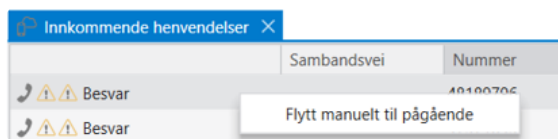
Prioritet	Sambandsvei	Henvendelsestype	Kønnavn	Nødlkje	Håndtering	Opptatt status
1	Intern nød	Sikkerhetsalarm		☒	☒	☒
2	Nødlkje 113	Telefon	113_CR397	☒	☒	☒
2	Nødlkje 113	Telefon	Akutt_CR397	☒	☒	☒
4	Radio	Radio		☐	☐	☐
6	Gul linje	Radiomelding		☐	☐	☐
8	Legevakt	Telefon	Legevakt	☐	☐	☒
10	Lokal kode	Telefon	Sykehus	☐	☐	☐
12	Annen	Telefon	Publikum	☐	☐	☐
14	Transportbestilling	Transportbestilling		☐	☐	☐
15	Intercom	Telefon	Intercom	☐	☐	☒
16	Opprinnelsesmarkering	LSP Call info	LspCall	☐	☐	☒
17	Mottatt geoobjekt	LSP Geoobject	LspGeoobject	☐	☐	☒

Eksempel på konfigurasjon av *Sambandsvei*

Manuell håndtering av innkommende henvendelse

En innkommende henvendelse, som av en eller annen ukjent og bakenforliggende årsak ikke lar seg håndteres ved å besvares, kan manuelt flyttes til *Pågående henvendelser*. Høyreklikk på den aktuelle henvendelsen, og bruk funksjonen *Flytt manuelt til pågående*.

Denne funksjonen benyttes fortrinnsvis i opplæring, i de tilfeller det ikke er tilgang til C-ICCS.



Manuell håndtering av innkommende henvendelse

Pågående henvendelser

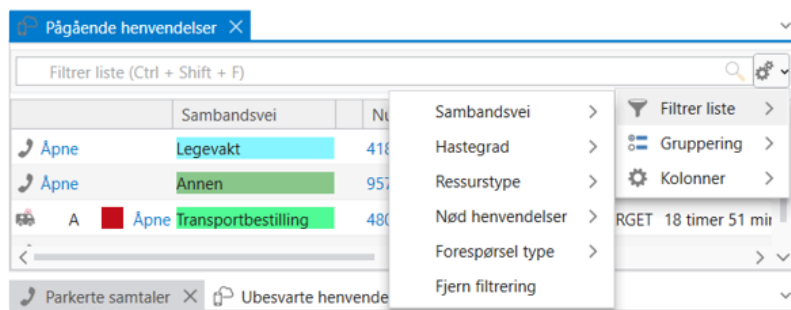
En Pågående henvendelse er en henvendelse som er besvart, eventuelt håndtert manuelt.

Pågående henvendelser viser alle henvendelser med status pågående. Her vises informasjon om sambandsvei, henvendelsestype, nummer, tildelt operatør, tid for mottatt henvendelse, og annen tilgjengelig metainformasjon. Hvilken informasjon som vises er avhengig av kolonner som er valgt aktivert.

Åpne åpner den pågående henvendelsen i [Mine henvendelser](#).

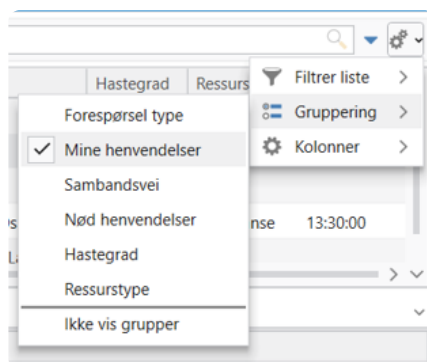
Når nummer velges, legges nummeret til i Utgående samtale i [Kontaktsenterets menylinje](#).

Pågående henvendelser listen er søkbar, og tillater filtrering, gruppering, og konfigurering av kolonner.



Eksempel på Pågående henvendelser

Innhold i filtrering og gruppering er avhengig av konfigurasjonen som er valgt for Sambandsvei, Hastegrad, Ressurstype, Nød henvendelser og Forespørsel type.



Grupperingsvalg for Pågående henvendelser

Ubesvarte henvendelser

Nødlinjjer der innringer legger på før henvendelsen besvares eller dersom samtalen besvares i ICCS, plasseres i en egen liste, *Ubesvarte henvendelser*. De eldste mottatte henvendelsene ligger øverst i lista, og det er mulighet for å søke, filtrere eller sortere informasjon på Nummer, Navn og Sambandsvei.

For Ubesvarte henvendelser vises anropstidspunkt, som vil si tidspunktet for når samtalen ble mottatt, og også varighet fra samtalen ble mottatt til innringer la på.

Velg *Åpne* for å se detaljinformasjon om henvendelsen i *Mine henvendelser*. Høyreklikk på nummer og velg ring tilbake for å ringe tilbake.

Ubesvarte henvendelser							
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)							
	Sambandsvei	Nummer	Mottatt	Varighet	Navn	Adresse	
Åpne	Nødlinje 113	41242350	12:38:12	00:00:29	Ingrid Hennigsvær	Erlandsgard 39	
Åpne	Nødlinje 113	41242350	12:36:18	00:00:40	Ingrid Hennigsvær	Erlandsgard 39	

Eksempel på Ubesvarte henvendelser

Tid for når en ubesvart henvendelse blir logget som ubesvart vedlikeholdes i [Innstillinger - Kontrollrom](#).

Håndterte henvendelser

Håndterte henvendelser gir en oversikt over henvendelser som har blitt håndtert. Som standard vises henvendelser de siste 24 timene.

Denne listen inneholder samme filtreringsmuligheter som pågående listen.

Den viser også en link til hendelsen dersom en hendelse har blitt opprettet eller knyttet til henvendelsen. Dersom en henvendelse har blitt satt til håndtert uten å opprette hendelse, vises avvisningsgrunn og beskrivelse.

Håndterte henvendelser viser aktuelt hendelsesnummer, dersom en hendelse er blitt opprettet og knyttet til henvendelsen. Som på *Pågående henvendelser* vises informasjon om sambandsvei, henvendelsestype, nummer, tildelt operatør, tid for mottatt henvendelse, og annen tilgjengelig informasjon. Hvilken informasjon som vises er avhengig av kolonner som er valgt aktivert.

Åpne åpner den håndterte henvendelsen i [Mine henvendelser](#).

Når nummer velges, legges nummeret til i Utgående samtale i [Kontaktsenterets menylinje](#).

Der det er opprettet en hendelse til henvendelsen, vil hendelsen kunne åpnes fra blå hurtiglink i hendelseskolonnen.

Lista *Håndterte henvendelser* er søkbar, og tillater filtrering, gruppering, og konfigurering av kolonner.

Grupperingsvalg og filtreringsvalg er tilsvarende som for Pågående henvendelser

Håndterte henvendelser

Operatørliste

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

	Sambandsvei	Nummer	Operatør	Hendelse	Kategori	Avviselsesgrunn	Avviselsesgrunn - b
Mine henvendelser (4/9)							
Apne	Nødlinje 113	3905982	HENRY PSA SKOGHEIM	240321-11	Sikkerhetsalarm		
Apne	Radio	3905982	HENRY PSA SKOGHEIM	240321-8	Medisinsk nødsituasjon		
Apne	Radio	3905982	HENRY PSA SKOGHEIM	240321-5	Medisinsk nødsituasjon		
Apne	Radio	3905982	HENRY PSA SKOGHEIM	240321-10	Medisinsk nødsituasjon		
Andres henvendelser (5/9)							
Apne	Nødlinje 113	46246139	OLAF GEORG PSA NEERGAARD	240321-6	Medisinsk nødsituasjon		
Apne	Nødlinje 113	46246139	OLAF GEORG PSA NEERGAARD	240321-6	Medisinsk nødsituasjon		
Apne	Nødlinje 113	46246139	OLAF GEORG PSA NEERGAARD		Administrativt	Avbrudd	kjøkkas
Apne	Nødlinje 113	41242350	BJØRG KARINA FOS TØSDAL	240320-3	Medisinsk nødsituasjon		
Apne	Nødlinje 113	41242350	BJØRG KARINA FOS TØSDAL	240320-2	Medisinsk nødsituasjon		

Eksempel på Håndterte henvendelser

Tid for når en håndtert henvendelse blir usynlig vedlikeholdes i [Innstillinger - Kontrollrom](#).

Parkerte samtaler

Samtaler kan parkeres, og parkerte samtaler vises i lista med samme navn, *Parkerte samtaler*. De eldste parkerte samtalene ligger øverst i lista. Som for *Innkommende* og *Ubesvarte* henvendelser er det ingen mulighet for å søke, filtrere eller gruppere informasjon.

Velg *Gjenoppta* for å se detaljinformasjon om den parkerte samtalen i *Mine henvendelser*, og samtidig gjenoppta samtalen med innringer.

Parkerte samtaler							
Type	Sambandsvei	Telefonnummer	Tid	Navn	Adresse	Operatørplass	H
Gjenoppta	Nødlinje 113	99583134	00:00:15	Kristoffer Nerli	Halvdan Svartes Gate 17, 3186 Horten 23 (lars-martin.hejll (AD))		

Eksempel på Parkert samtale

Samtalehistorikk

Vindu *Samtalehistorikk* kan aktiveres, og viser avsluttede innkommende og utgående samtaler.

 (0) **Samtalehistorikk (èn instans)**
Historikk av innkommende og utgående samtaler

Vindu *Samtalehistorikk* kan aktiveres

Nummer som ligger i Samtalehistorikk kan ringes til ved bruk av klikk-og-ring, som aktiveres ved å velge **blått** nummer.

Standard talegruppe | Utalarming | Aktiv samtale

Samtalehistorikk | Mine henvendelser | Meldinger | Kontakter

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

Op	Type	Sambandsvei	Nummer	Operatør	Operatørplass	Tid	Navn	Varighet
→	Radio		3905982	BJØRG KARINA FOS TØSDAL 24		15.08 13:19:53		0:00:04
→	Radio		3905982	BJØRG KARINA FOS TØSDAL 24		15.08 13:18:41		0:00:07
→	Nødlinje 113		87823032	BJØRG KARINA FOS TØSDAL 24		15.08 13:14:12		0:01:12
→	Nødlinje 113		41242350			14.08 14:07:22	Frode Gulesen	0:00:10
→	Nødlinje 113		41242350			14.08 14:06:52	Frode Gulesen	0:00:20
→	Nødlinje 113		41242350	BJØRG KARINA FOS TØSDAL 24		14.08 14:06:32	Frode Gulesen	0:00:11
→	Nødlinje 113		41242350	BJØRG KARINA FOS TØSDAL 24		14.08 14:06:08	Frode Gulesen	0:00:09

Eksempel på Samtalehistorikk

Antall timer som Samtalehistorikk er tilgjengelig settes i [Administrasjon og innstillinger - Innstillinger Kontrollrom - Kontaktsenter](#).

Mine henvendelser

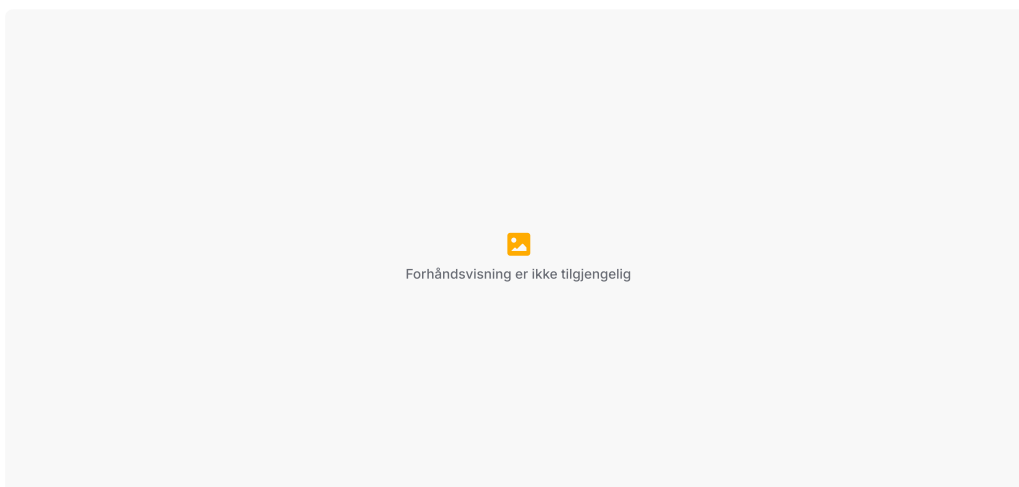
Når en innkommende henvendelse besvares eller man åpner en henvendelse fra samtaleliste, vises en fane med aktuell informasjon i vinduet *Mine henvendelser*.

Mine henvendelser er tilgjengelig for alle konfigurerte henvendelsestyper, og informasjonen i Mine henvendelser-vinduet avhenger av hvilken type henvendelse det er. Her beskrives funksjonalitet og innhold i mine henvendelser for

- [Sikkerhetsalarm](#)
- [Nødlinje 113](#)
- [Radio-samtale / TETRA-samtale](#)
- [Nød-SMS](#)
- [SDS](#)
- [Transportbestilling fra Locus Emergency Portal](#)
- [Opprinnelsesmarkering](#)
- [Mottatt objekt](#)

Generelt for *Mine henvendelser* gjelder at henvendelsen åpnes i en egen fane i Mine henvendelser-vinduet, der tilgjengelig lokasjonsinformasjon, andre hendelser i nærheten, Geoobjekter, historikk for hendelsessteder/pasienter/hendelser og annen relevante oppslag for henvendelsestypen vises.

Mine henvendelser består av en informasjonsdel, kontekstbasert funksjonalitet for håndtering av henvendelse, et henvendelseskart og en medisinsk indeks [veileder](#), og har samme oppbygging for alle henvendelsestyper.



Innhold i vindu *Mine henvendelser*

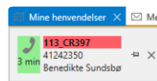
Oppe til venstre er en fane med oppsummeringsinformasjon, bestående av

- symbol for sambandsvei
- aktuell sambandsvei med tilhørende bakgrunnsfarge
- navn og kontaktinfo til henvendelsen
- funksjon for å feste/løsne fane
- funksjon for å lukke fane



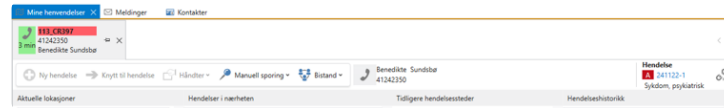
Eksempel på faneinnhold

Mine henvendelser-fanen kan festes/løsnes, ved å velge tegnestift-symbolet, og lukkes ved bruk av krysset. Den fanen som har den aktive samtalen, er markert med bakgrunnsfarge rundt telefonrør-symbolet.



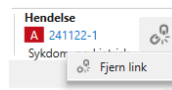
Eksempel på faneinnhold

Menylinja er kontekstbasert, og endrer innhold avhengig av henvendelsestype. Felles for alle henvendelsestyper er funksjonsknapp *Ny hendelse*, som oppretter ny hendelse basert på henvendelsesinformasjonen.



Eksempel på funksjonsinnhold i for en samtale i Mine henvendelser

Innholdet som vises i informasjonsfeltet er også avhengig av henvendelsestype. Felles for alle henvendelsestyper at hendelse som blir opprettet vises helt til høyre i informasjonslinja, og har funksjonalitet for åpne hendelse ved å klikke på hendelsesnummeret, eller å slette koblinga mellom henvendelse og hendelse.

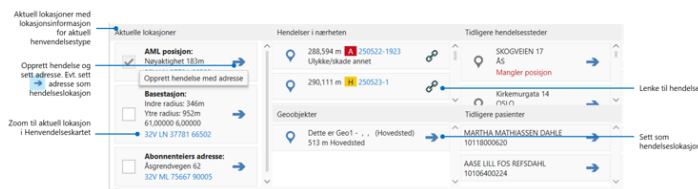


Hendelsesinfo med hastegrad, hendelsestype og lenke til hendelse

Når *Fjern link*-funksjonen, velges, fjernes henvendelsens kobling til hendelsen, og informasjonen blir oppdatert i henvendelseslister, Mine henvendelser, inkludert at henvendelsen fjernes fra den aktuelle hendelsen, og i hendelseslister. Funksjonene i Mine henvendelser-fanen “nullstilles” slik at de kan brukes igjen akkurat som om henvendelsen er ny. Det betyr også at henvendelsen flyttes fra *Håndtert* til *Pågående*.

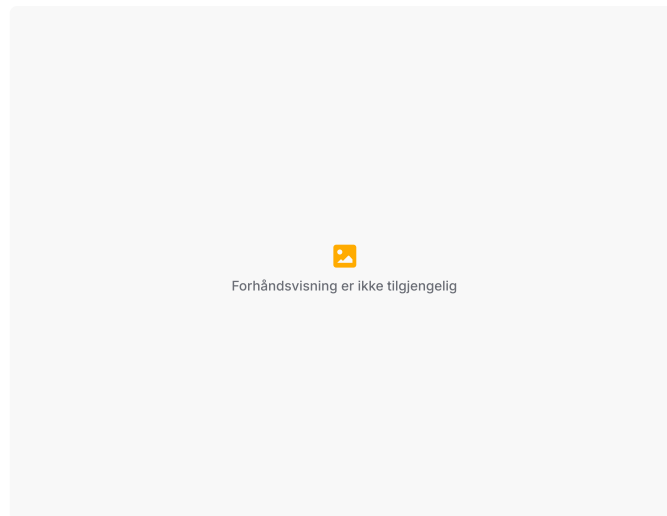
Innholdet i lokasjonsinformasjon og hvilke oppslag som er tilgjengelig varierer for de ulike henvendelsestypene. Felles for alle er *Aktuelle lokasjoner*, som er plassert lengst til venstre, og inneholder henvendelsestypens tilgjengelige lokasjonsinformasjon. Hvilken lokasjonsinformasjon som er tilgjengelig, er avhengig av hva lokasjonsintegrasjonen, NRDB, returnerer for henvendelsen.

Ny hendelse kan opprettes fra lokasjonsinformasjon ved å velge pil-symbolet for ønsket element, ➔. Hendelsen som opprettes får valgte lokasjon som hendelsessted, i tillegg til at *Henvendelser* blir fylt ut.



Eksempel på lokasjonsinformasjon

Posisjonsikon er lagt til foran alle elementer med posisjon. Klikk på posisjonslenke zoomer til aktuell lokasjon i Henvendelseskartet. Dersom posisjonen er ugyldig, vises teksten *Mangler posisjon*.



Eksempel på innhold i Mine hendelser for 113-hendelse

Funksjonalitet i Mine hendelser

Funksjonalitet for Mine hendelser er kontekstbasert, og tilgjengelig funksjonalitet vil variere avhengig av hendelsestype. Funksjonaliteten beskrevet i dette avsnittet er tilgjengelig for alle hendelsestyper: *Ny hendelse* for å opprette hendelse basert på hendelsen, *Knytt til hendelse* for å knytte hendelse til hendelse, *Håndter hendelse* for å håndtere og avslutte uten hendelse, *Bistand* for å få bistand fra andre operatører.

 Oppretter ny hendelse med den hendelsesinformasjonen som er tilgjengelig for hendelsestypen, som eksempelvis nummer, navn på innringer, hendelsessted og pasient. Ny hendelse kan også opprettes fra lokasjonsinformasjon, som Aktuelle lokasjoner og Geoobjekter ved å velge pil-symbolet for ønsket element, . Hendelsen som opprettes får valgte lokasjon som hendelsessted, i tillegg til at Hendelser blir fylt ut i Hendelsesvinduet.

 Funksjonen *Knytt til hendelse* knytter hendelse til hendelsen som redigeres. Hendelsen blir lagt til i Hendelsesvinduet for hendelsen som er åpen. Dersom ingen hendelse er lagt til fra før, blir hendelsen satt som primærkontakt.

 Når en hendelse avsluttes som en hendelse, dvs. uten at det opprettes en hendelse, håndteres hendelsen via funksjonsknappen *Håndter*. Velg begrunnelse for håndtering fra nedtrekksmenyen sammen med en beskrivelse i fritext, og bekreft med å velge *Håndter hendelse*. Når hendelsen er håndtert, lukkes fanen til den aktuelle hendelsen automatisk.

Funksjonsvindu for Håndter

 Ved behov kan en be andre påloggede operatører om bistand via funksjonsknappen *Bistand*. Velg hvem bistand ønskes fra, velg aktuell kategori, endre eventuelt den predefinerte teksten, og bekreft ved å velge *Be om bistand*.

Alle påloggede operatører for ditt kontrollrom kan være mottakere av bistandsforespørsel. Påloggede operatører er sortert etter rolle. Det er mulig å velge alle innenfor kontrollrommet, alle innenfor en spesiell rolle, eller operatører kan velges individuelt. Når bistand er forespurt, får alle valgte mottakere et varsel på sin arbeidsstasjon, som inkluderer den valgte teksten. Når en operatør aksepterer å bistå hendelsen, vil

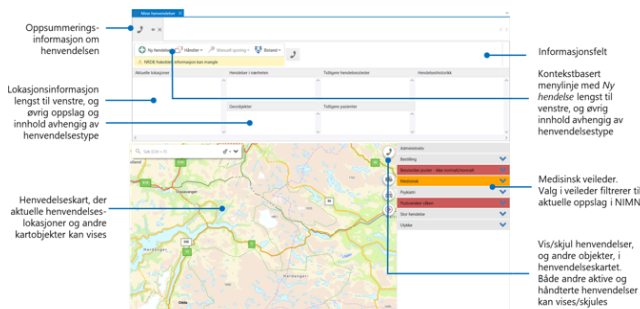
aktuelle henvendelse åpnes i operatørens *Mine henvendelser*. Når en bistandsforespørsel blir kansellert, blir varselet om bistand fjernes hos alle operatører som har mottatt varsel. *Be om bistand* eller *Kanseller* blir først aktive når pålagte felt er fylt ut.

Funksjonsvindu for Bistand

Når en hendelse er oppretta, uansett med hvilken funksjonsknapp, blir *Ny hendelse*, *Knytt til hendelse* og *Håndter* deaktivert, mens de øvrige funksjonsknappene kan benyttes igjen. Eksempelvis kan det komme mer nøyaktig AML-posisjon, som vil legges til. Operatør kan tildele objekt/elementer fra *Mine henvendelser* inn på hendelsen helt inntil hendelsen er ferdigstilt. Bruk av de andre funksjonsknappene oppdaterer informasjon på hendelsen. En henvendelse kan kun tilhøre en hendelse, men en hendelse kan ha flere henvendelser.

Henvendelseskart og medisinsk indeks veileder

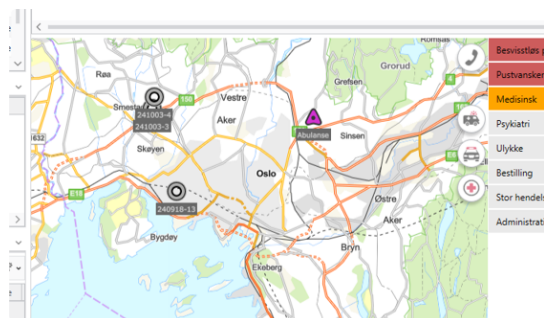
Henvendelseskart inneholder aktuelle henvendelseslokasjoner. Hvilken lokasjonsinformasjon som vises er avhengig av henvendelsestyper. Ressurser, eksterne ressurser og hendelser kan også vises i henvendelseskartet. Via søke-feltet i øvre del av henvendelseskartet kan søk på adresse, stedsnavn etc. gjennomføres



Henvendelseskart og medisinsk veileder

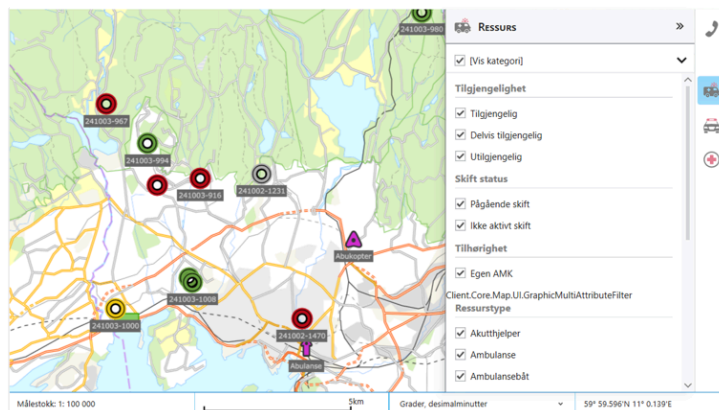
Eksempelvis vil en 113-samtale vise flere lokasjonsposisjoner som AML-posisjon, basestasjon, og innringers hjemmeadresse, avhengig av hva integrasjonen for nummeroppslag(NRDB) returnerer . Visning av både andre aktive henvendelser og håndterte henvendelser kan aktiveres.

Høyreklikk i henvendelseskartet gir tilgang til funksjon for å opprette hendelse og for å sette hendelseslokasjon, avhengig av henvendelsestype.



Eksempel på Henvendelseskart med hendelsesobjekter

Kartlag for Henvendelser, Hendelser, Ressurser og Eksterne ressurser er tilgjengelig i Henvendelseskartet.



Vis/skjul kartobjekter

Henvendelseskart har standard kartnavigasjon for zoom og panorer.

Ny hendelse for den aktuelle henvendelsen kan opprettes fra medisinsk indeks veileder, som er tilgjengelig ved siden av henvendelseskartet. Når et valg gjøres fra veileder, opprettes hendelse med hendelsestype og forslag til medisinsk indeks kapittel som er satt for det aktuelle valget. Når hendelse allerede er opprettet for henvendelsen, gjøres oppslag for den aktuelle hendelsen.

Innhold i medisinsk indeks veileder er avhengig av konfigurasjonen som er satt opp for kontrollrommet.

Sikkerhetsalarm

Når en sikkerhetsalarm aktiveres på en Nødnettradio vises et varsel i Varslingssenteret, og en ny henvendelse opprettes. Varsel for sikkerhetsalarm inneholder informasjon om radioen som har aktivert sikkerhetsalarmen, hendelser radioen er knytta til, og tilknyttet ressurs. Varsel for sikkerhetsalarm vises på alle operatørplasser i AMK-sentralen.

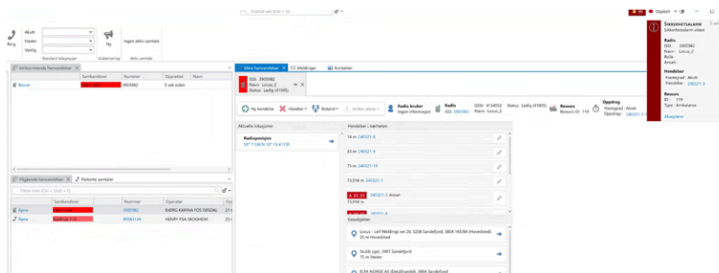


Varsel for Sikkerhetsalarm

Fra varsel er det mulig å åpne hendelser tilknyttet ressurs, skjule varsel eller akseptere henvendelsen direkte. Når en operatør aksepterer henvendelsen, enten fra varsel eller via *Besvar fra Innkommende henvendelser*-listen, lukkes notifikasjonen hos alle operatører. Dersom en operatør velger å skjule notifikasjonen skjules notifikasjonen kun for denne operatøren.

Nødnettradio som utløste alarmen markeres i *Radioliste* med symbol og plasseres øverst i lista dersom ikke annen sortering er valgt. Talegruppe tilknyttet sikkerhetsalarmen markeres med rød farge og et symbol. Sikkerhetsalarmen kan deaktiveres enten via *Radioliste* eller via *Mine henvendelser*; kvittering av sikkerhetsalarm via *Mine henvendelser* er beskrevet nedenfor.

Når en operatør aksepterer henvendelsen, enten via *Varsel* eller fra *Innkommende henvendelser*, blir henvendelsen tildelt operatøren og flyttes til *Pågående henvendelser*, samtidig som varsel lukkes på øvrige operatørplasser. Sikkerhetsalarmen åpnes i *Mine henvendelser*.



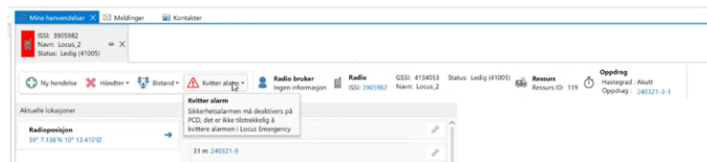
Eksempel på mottatt sikkerhetsalarm

For *Sikkerhetsalarm* er det mulig å:

- Opprette ny hendelse basert på posisjonen til radioen som utløste sikkerhetsalarmen

- Håndtere henvendelse, og med det avsluttes som en henvendelse
- Be om bistand
- Kvittere sikkerhetsalarmen. Deaktivering må gjennomføres i ICCS/ Life X.

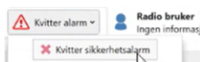
Informasjonsfelt for Sikkerhetsalarm viser radiobruker, radio, ressurs og oppdrag. Hvilke felter som er utfyllt er avhengig av hvilke data som er tilgjengelig.



Informasjonsfelt for Sikkerhetsalarm



Sikkerhetsalarm kvitteres via funksjonsknappen *Kvitter alarm*. En Sikkerhetsalarm som ikke er kvittert, har rødt symbol. En Sikkerhetsalarm som er kvittert har gult symbol. Sikkerhetsalarm må deaktiveres i ICCS/ Life X.



Funksjonsknapp *Kvitter sikkerhetsalarm*



Rød - Sikkerhetsalarm er ikke kvittert

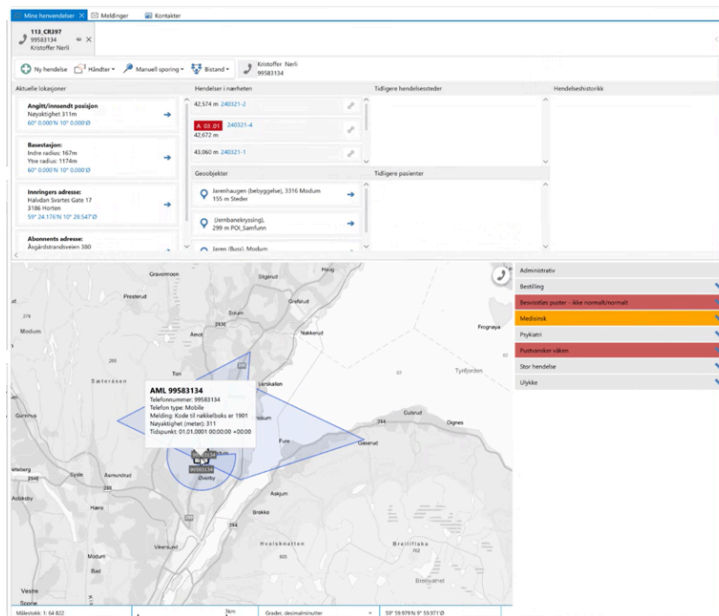


Gul - Sikkerhetsalarm er kvittert

Nøddlinje 113 - Telefoni/PSTN

Når en nødsamtale mottas i *Innkommende henvendelser* og blir besvart via Besvar, tildeles henvendelsen til operatøren som besvarer den, nødsamtalen flyttes til *Pågående henvendelser*, og den åpnes i *Mine henvendelser*. I *Aktuelle lokasjoner* vises tilgjengelige data fra NRDB. Hendelser i nærheten, Geoobjekter, tidligere hendelsessteder og pasienter for innringer, og hendelseshistorikk blir fylt ut basert på hva som finnes av tilgjengelige data.

Funksjonalitet for telefoni er *Ny hendelse*, *Håndter*, *Manuell sporing* og *Bistand*.



Eksempel på nødsamtaleinnhold

Manuell sporing *Manuell sporing* kan aktiveres for telefoni og SMS. Ved behov for manuell sporing, aktiveres sporing via funksjonsknappen *Manuell sporing*. Begrunnelse for sporing må legges til, og innhentet samtykke må merkes av. Aktiver og deaktiver manuell sporing med funksjonsknappene *Start sporing* og *Avslutt sporing*. *Start sporing* blir ikke aktiv før påkrevde felter er fylt ut. Manuell sporing kan kun aktiveres for sambandsveier som er konfigurert til oppslag via NRDB.

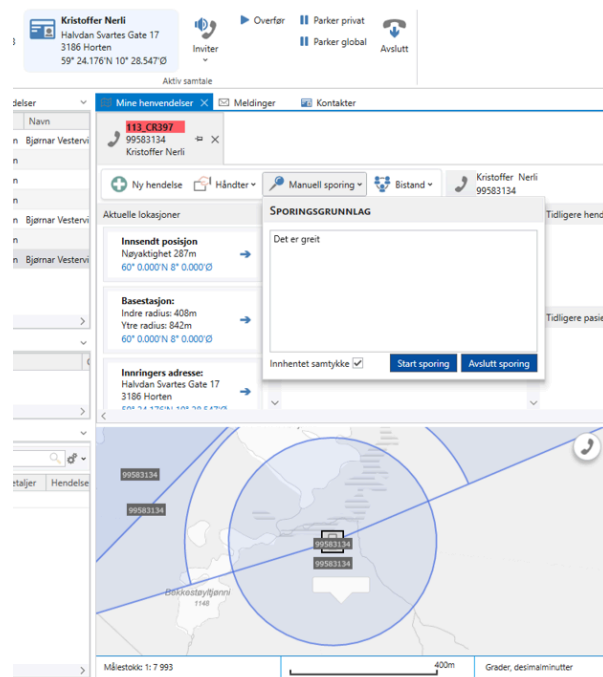
SPORINGSGRUNNLAG

Det er greit

Innhentet samtykke ☒

Start sporing **Avslutt sporing**

Funksjonsvindu for Manuell sporing

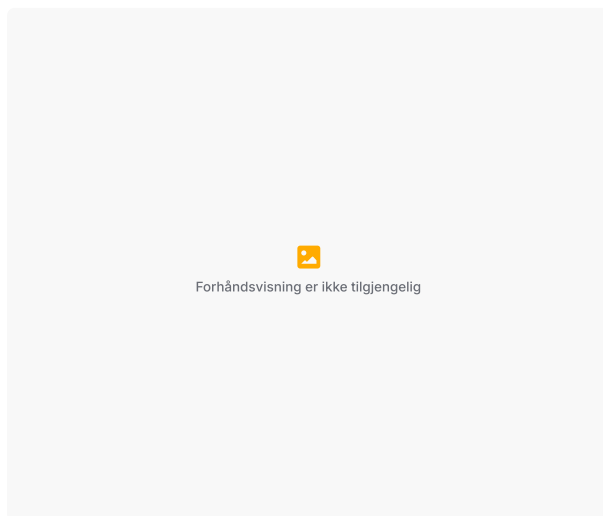


Eksempel på manuell sporing aktivert

Radio-samtale / TETRA-samtale

I *Aktuelle lokasjoner* vises radioposisjon. Hendelser i nærheten og Geoobjekter blir fylt ut basert på hva som finnes av tilgjengelige data.

Funksjonalitet for radio-/TETRA-samtale er *Ny hendelse*, *Håndter* og *Bistand*.

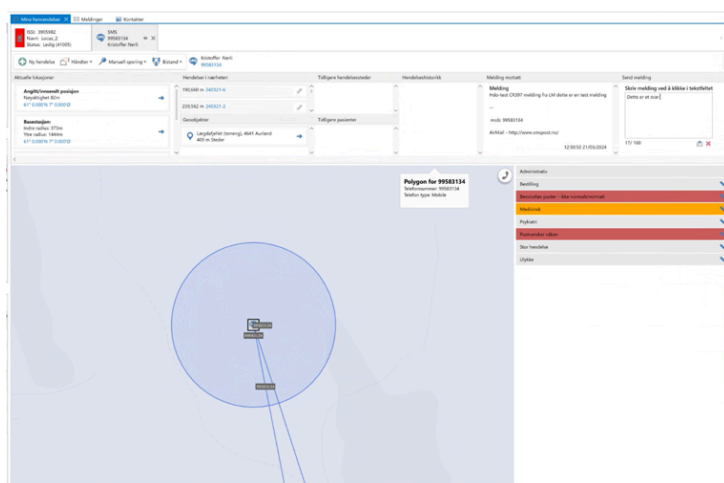


Eksempel på mottatt radio-/TETRA-samtale

Nød-SMS

I *Aktuelle lokasjoner* vises tilgjengelige data fra NRDB. Hendelser i nærheten, Geoobjekter, tidligere hendelsessteder og pasienter for innringer, og hendelseshistorikk blir fylt ut basert på hva som finnes av tilgjengelige data. Melding mottatt vises, og melding kan besvares.

Funksjonalitet for radio-/TETRA-samtale er *Ny hendelse*, *Håndter*, *Manuell sporing* og *Bistand*.



Eksempel på mottatt Nød-SMS



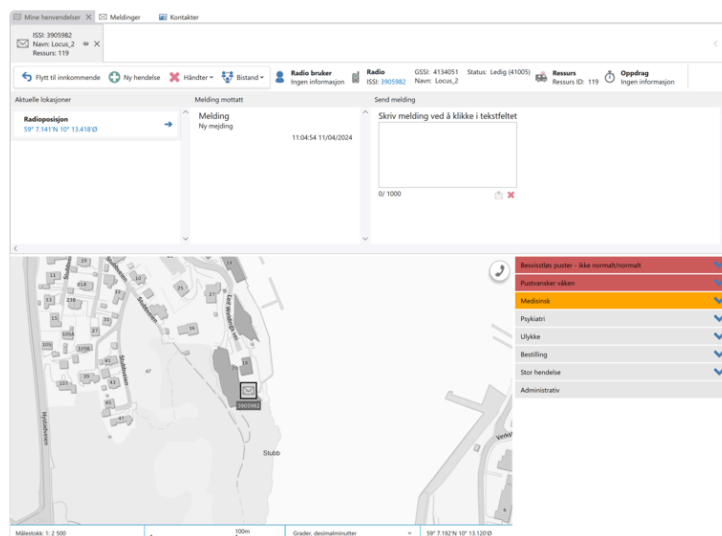
Les og send melding

SDS - radiomelding

I *Aktuelle lokasjoner* vises radioposisjon. Hendelser i nærheten og Geoobjekter blir fylt ut basert på hva som finnes av tilgjengelige data.

Funksjonalitet for SDS - radiomelding er *Flytt til innkommende*, *Ny hendelse*, *Håndter* og *Bistand*.

Flytt til innkommende flytter SDS-melding tilbake til *Innkommende henvendelse* slikt at en annen operatør kan håndtere SDS-henvendelsen



Eksempel på SDS - radiomelding

Transportbestilling fra Locus Emergency Portal

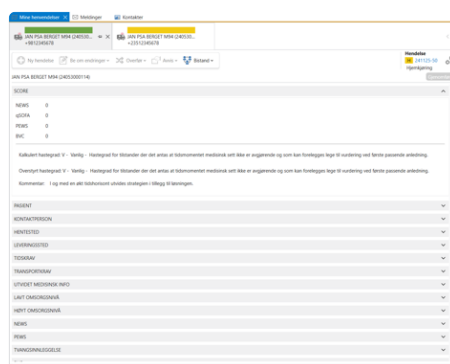
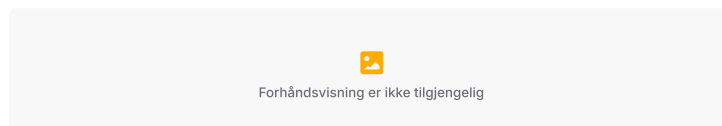
Transportbestilling mottas fra Locus Emergency Portal i *Innkommende henvendelse*, og åpnes i *Mine hendelser* med *Besvar*.

Transportbestillingen inneholder pasientinformasjon, og har i tillegg en status fra Locus Emergency Portal, som speiles i informasjonslinja.

Når bestillingen er mottatt og åpnet, men ikke påbegynt behandlet av AMK-operatør enda, er status *Sendt inn*.

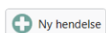
Innkommende henvendelser	Sambandsvei	Nummer	Mottatt	Navn	Adresse
Besvar	transportbestilling		20 dager 21 timer siden		Mangler posisjon
Besvar H	transportbestilling	91636212	34 sek siden	GRY (KITH) TELOKK	Halldan Wilhelmsens all

Innkommende transportbestilling

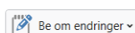


Eksempel på mottatt transportbestilling

Funksjonalitet for transportbestilling er *Ny hendelse*, *Be om endringer*, *Overfør*, *Avvis* og *Be om bistand*.

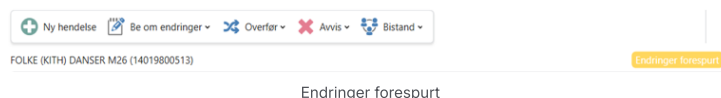


Aksepter ny transportbestilling ved funksjonen *Ny hendelse*



Ved behov for ekstra eller manglende opplysninger etc. kan operatør be om endringer via funksjonsknappen *Be om endringer*. Legg inn beskrivelse i fritekstfeltet som blir tilgjengelig, og bekreft med OK for å sende inn. Når endringer er

forespurt, bytter etikett til **Endringer forespurt**



Når forespurte endringer blir besvart av bestiller, byttes etikett til **Nye endringer**, og endringene kan leses i transportbestillingens endringslogg. Det er mulig å be om endringer flere ganger. Endringer vil vises i endringslogg med dato og tid og hva som er endret.



Endringer leses i endringslogg



Akseptere og bekreft endringer via funksjonsknappen **Aksepter**, som vises når nye endringer mottas. Når endringer er akseptert, endres status til **Akseptert**, og hendelse opprettes med hentested, pasient og andre tilgjengelige opplysninger.

Oppdatering på transportbestilling kan også mottas fra bestiller.

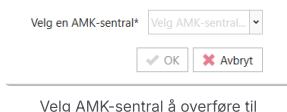
Transportbestilling er håndtert, og hendelse er med det oppretta. Når oppdatering mottas på bestilling, varsles innkommende, og transportbestillingen flyttes tilbake fra **Håndterte** til **Innkommende henvendelser**. Når transportbestillingen åpnes, er status **Nye endringer**. Se bestillingens endringslogg for detaljer. Funksjonsknapp **Aksepter** er tilgjengelig, 



Når OK velges, aksepteres endringer, status endres til **Akseptert**, **Akseptert**, og transportbestillingen flyttes til **Håndterte henvendelser**.



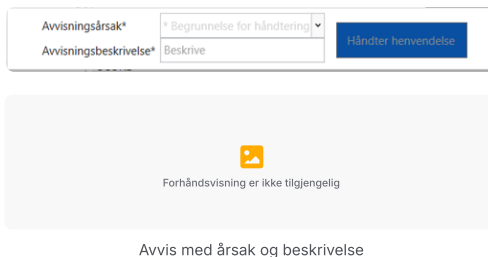
Transportbestillingen kan overføres til annen AMK-sentral via funksjonsknappen **Overfør**. Når ønsket AMK-sentral er valgt og bekreftet, lukkes transportbestillingen, og flyttes til **Håndterte henvendelser**



Velg AMK-sentral å overføre til

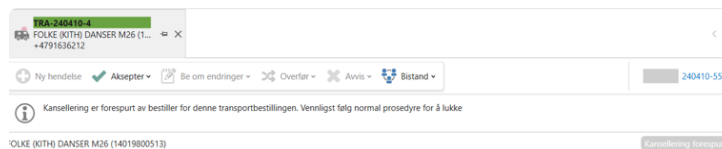


Dersom transportbestillingen ikke oppfyller kravene til ambulansetransport e.l. kan bestillingen avvises via funksjonsknappen **Avvis**. Oppgi årsak til avvisning, sammen med en begrunnelse, og velg **Håndter henvendelse**. Bestillingen flyttes til **Håndterte henvendelser**.



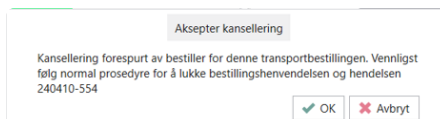
Avvis med årsak og beskrivelse

Kansellering av transportbestilling kan mottas fra bestiller.



Transportbestilling kan bli kansellert i Locus Emergency Portal etter at bestillingen er håndtert av AMK-operatør, og med det at en hendelse er opprettet. Når kanselleringsmelding mottas på bestilling, varsles innkommende, og transportbestillingen flyttes tilbake fra *Håndterte til Innkommende henvendelser*.

Når transportbestillingen åpnes, er status *Kansellering forespurt*, *Kansellering forespurt*. Funksjonsknapp *Aksepter* er tilgjengelig, *Aksepter*.

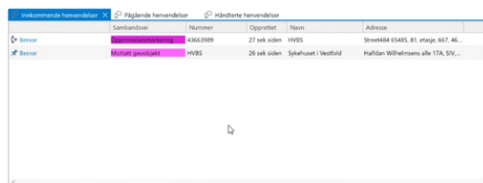


Når OK velges, aksepteres kansellering, og transportbestillingen flyttes til *Håndterte henvendelser*.

Beskrivelse av hvordan *Transportbestilling* gjennomføres, er beskrevet under [Transportbestillingstjenesten](#).

Opprinnelsesmarkering

Videresendt opprinnelsesmarkering fra annen sentral mottas i *Innkommende henvendelse*.



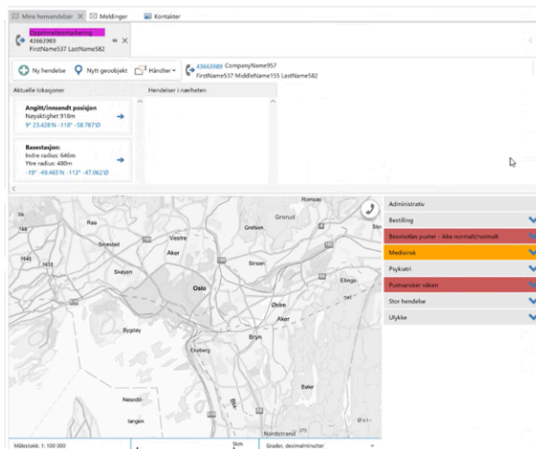
Innkommende opprinnelsesmarkering

I *Aktuelle lokasjoner* vises tilgjengelig innringerinformasjon. Hendelser i nærheten blir fylt ut basert på hva som finnes av tilgjengelige data.

Funksjonalitet for mottatt Opprinnelsesmarkering er *Ny hendelse*, *Nytt Geoobjekt* og *Håndter*.

Nytt Geoobjekt kan opprettes med informasjon basert på både mottatt opprinnelsesmarkering og mottatt POI/Geoobjekt. Via funksjonsknappen *Nytt Geoobjekt* åpnes Geoobjekt i redigeringsmodus, utfyllt med tilgjengelig informasjon fra den mottatt videresendte henvendelsen.

Nytt Geoobjekt følger [opprett Geoobjekt](#).



Eksempel på mottatt opprinnelsesmarkering

Mottatt objekt

Videresendt POI/objekt fra annen sentral mottas i *Innkommende henvendelse*.

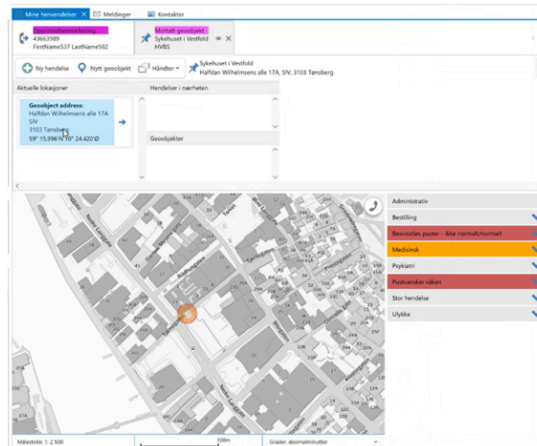
Innkommende henvendelser		Utgående henvendelser		Innleverte henvendelser	
		Nummer	Opprettet	Navn	Adresse
Server	4343289	27 okt 2019	14:05	Storveien 13A, 3103 Torsberg	Storveien 13A, 3103 Torsberg
Server	4343290	27 okt 2019	14:05	Storveien 13A, 3103 Torsberg	Storveien 13A, 3103 Torsberg

Innkommende POI/Geoobjekt

I *Aktuelle lokasjoner* vises videresendt POI/Geoobjekt lokasjon. Hendelser i nærheten og Geoobjekter blir fylt ut basert på hva som finnes av tilgjengelige data.

Funksjonalitet for mottatt objekt fra annen sentral er *Ny hendelse*, *Nytt Geoobjekt* og *Håndter*.

 *Nytt Geoobjekt* kan opprettes med informasjon basert på både mottatt opprinnelsesmarkering og mottatt POI/Geoobjekt. Via funksjonsknappen *Nytt Geoobjekt* åpnes Geoobjekt i redigeringsmodus, utfyllt med tilgjengelig informasjon fra den mottatt videresendte henvendelsen. *Nytt Geoobjekt* følger [opprett Geoobjekt](#).



Eksempel på mottatt POI/Geoobjekt

Nødnettradio og utalarmering

Radio - Radioliste

Radiolisten utfylles automatisk med alle radioer fra ICCS/ Life X, i tillegg til alle manuelt opprettede radioer. Radioliste viser alle radioer tilknyttet brukerens AMK-Sentral.

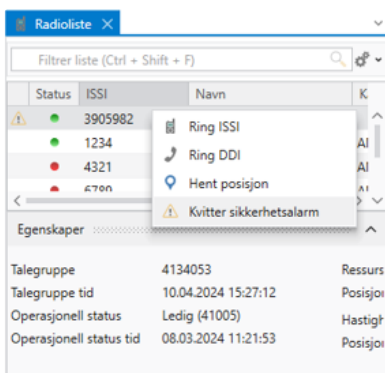
Når en radio i listen velges, åpnes egenskaperdialogen i listen, samtidig starter abonnement på radiodetaljer for valgt radio. Radiodetaljene vil bli oppdatert hvert 5 sekund i inntil 30 minutter hvis abonnementet ikke stoppes før. Hvis operatøren velger en annen radio i radiolisten opphører abonnementet på den foregående valgte radioen. Baseinformasjon på en radio oppdateres fortløpende i listen uavhengig av abonnement på enkelt radioer.

- Eksempler på radio baseinformasjon: Radio navn, ISSI, Radio status, Kallesignal
- Eksempel på radio detaljer: Posisjon, Operasjonell status, Talegruppe.

Det kan maks spores 150 radioer samtidig, hvis flere enn 150 radioer spores på en klient vil den eldste sporingen bli fjernet.

Til info: Sporing av radioer/ressurser kan også initieres fra kart og innkommende samtaler.

Hent posisjon: Ved å høyreklikke på en radio i radiolisten kan ICCS/ Life X eksplisitt forespørres om en posisjonsoppdatering for valgt radio.



Eksempel på Radioliste og funksjoner

Egenskaper-vinduet viser detaljert informasjon om den valgte radioen.

Fra høyreklikkmenyen er funksjonalitet for *Ring ISSI*, *Ring DDI*, *Hent posisjon* og *Kvitter sikkerhetsalarm* tilgjengelig.

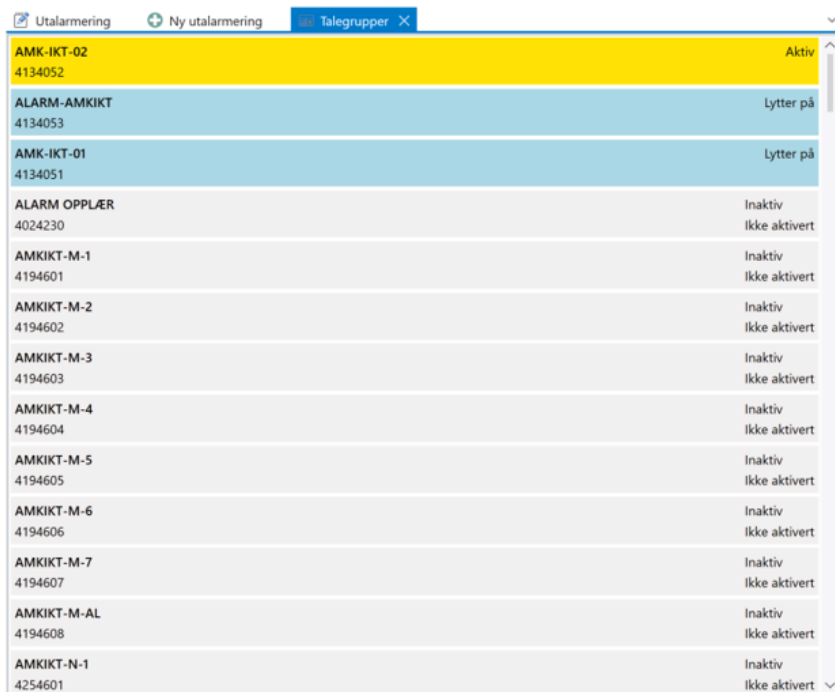
- ⚠ Sikkerhetsalarm må kvitteres ut i ICCS - menyvalget i radiolista stopper alarmen i Locus Emergency klient, men det er ikke mulig å overføre dette mellom Locus Emergency og

ICCS.

Se beskrivelse under [Mine henvendelser - Sikkerhetsalarm](#)

Talegruppe

Talegrupper viser tilgjengelige talegrupper fra ICCS/ Life X for pålogget operatør.



AMK-IKT-02 4134052	Aktiv
ALARM-AMKIKT 4134053	Lytter på
AMK-IKT-01 4134051	Lytter på
ALARM OPPLÆR 4024230	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-1 4194601	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-2 4194602	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-3 4194603	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-4 4194604	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-5 4194605	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-6 4194606	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-7 4194607	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-M-AL 4194608	Inaktiv Ikke aktivert
AMKIKT-N-1 4254601	Inaktiv Ikke aktivert

Eksempel på talegrupper

Hver talegruppe vises med navnet på talegruppen (øverst i venstre hjørne), GSSI for talegruppen (nederst i venstre hjørne) og gjeldende status for talegruppen (øvre høyre hjørne og fargekode). I tillegg vises det et ikon nedre i høyre hjørne dersom en radio har en aktiv sikkerhetsalarm mot denne talegruppen.

Høyreklikkmenyen for Talegruppe inneholder funksjonalitet for å endre status på den valgte talegruppen

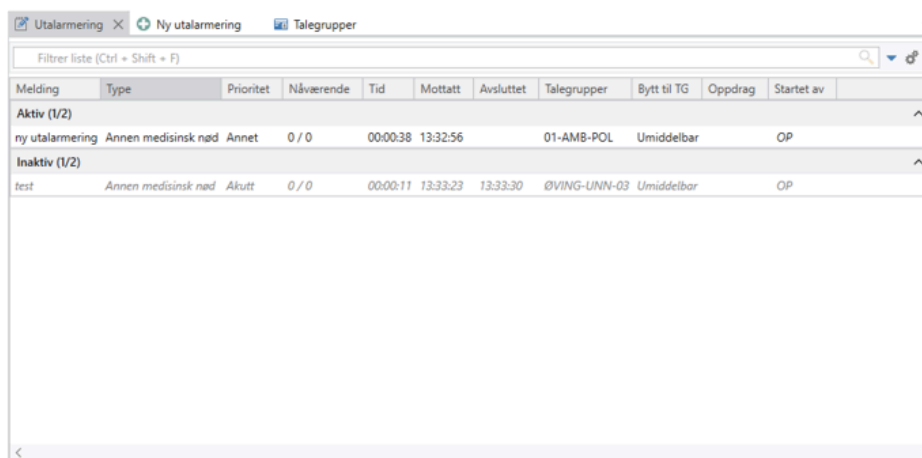
- *Aktiv* - operatør kan snakke og lytte
- *Lytter på* - operatør kan lytte på talegruppen, men ikke snakke
- *Inaktiv* - talegruppe er dempet for operatør.

Operatøren kan ha flere talegrupper i *Lytter på*-tilstand, og det konfigureres i ICCS/ Life X hvis operatører kan ha flere *Aktive* talegrupper. Listen over talegrupper er sortert etter status på talegruppene. Fra topp til bunn blir dette: *Aktive* talegrupper, *Lytter på* talegrupper, *Inaktive* talegrupper.

Det er ikke mulig å gå fra *Inaktiv* til *Aktiv status*, da må talegruppen først settes til *Lytter på*. Det samme gjelder motsatt vei.

Utalarmering

Utalarmering viser oversikt over pågående utalarmeringer. Klikk på en utalarmering i lista for å se utfyllende opplysninger om radioer og svar.



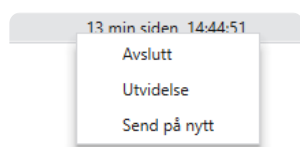
The screenshot shows a web application window titled 'Utalarmering'. It has a search bar at the top with the text 'Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)'. Below the search bar is a table with columns: Melding, Type, Prioritet, Nåværende, Tid, Mottatt, Avsluttet, Talegrupper, Bytt til TG, Oppdrag, and Startet av. The table is divided into two sections: 'Aktiv (1/2)' and 'Inaktiv (1/2)'. The 'Aktiv' section contains one row: 'ny utalarmering' with type 'Annen medisinsk nød', priority 'Annet', and status '0 / 0'. The 'Inaktiv' section contains one row: 'test' with type 'Annen medisinsk nød', priority 'Akutt', and status '0 / 0'. The table also shows timestamps for 'Mottatt' and 'Avsluttet'.

Melding	Type	Prioritet	Nåværende	Tid	Mottatt	Avsluttet	Talegrupper	Bytt til TG	Oppdrag	Startet av
Aktiv (1/2)										
ny utalarmering	Annen medisinsk nød	Annet	0 / 0	00:00:38	13:32:56		01-AMB-POL	Umiddelbar	OP	
Inaktiv (1/2)										
test	Annen medisinsk nød	Akutt	0 / 0	00:00:11	13:33:23	13:33:30	ØVING-UNIN-03	Umiddelbar	OP	

Eksempel på utalarmeringsliste med aktiv og inaktiv utalarmering

Høyreklikk på rad i utalarmering for

- Avslutt
- Utvid
- Send på nytt



Ny utalarmering

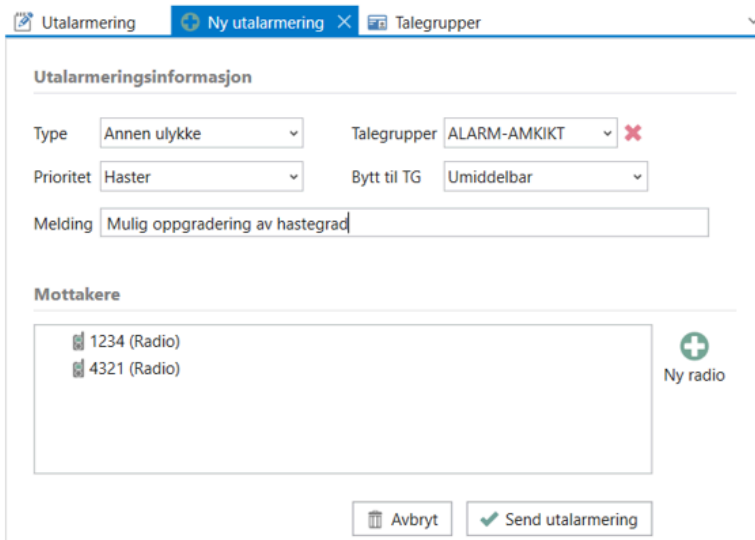
Oppretter en manuell utalarmering.

Fyll ut:

- Type
- Talegruppe for utalarmering
- Bytt til TG
- Melding
- Mottakere

- dra/slipp Radio eller Ressurs inn
- Skriv inn ISSI manuelt, trykk på 

Trykk på send utalarmering, og følg opp utalarmeringen i Utalarmeringsvinduet.



Utalarmering **Ny utalarmering** Talegrupper

Utalarmeringsinformasjon

Type: Talegrupper: 

Prioritet: Bytt til TG:

Melding:

Mottakere

 1234 (Radio)
 4321 (Radio)

 Ny radio

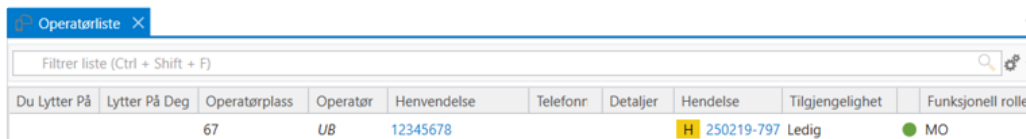
 Avbryt  Send utalarmering

Eksempel på Ny utalarmering

Operatørliste

Alle påloggede operatører på AMK-sentralen listes opp i operatørlista.

Hvilke kolonner som skal vises kan konfigureres under tannhjulet.

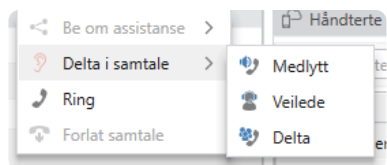


Operatørliste									
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)									
Du Lytter På	Lytter På Deg	Operatørplass	Operatør	Henvendelse	Telefonnr	Detaljer	Hendelse	Tilgjengelighet	Funksjonell rolle
		67	UB	12345678			 250219-797	Ledig	 MO

Eksempel på operatørliste

Høyreklikk på operatør i lista for

- Be om assistanse
- delta i operatørens samtale - medlytt | veilede | delta
- Ring - start samtale med



Høyreklikkmeny

Tekstlig kommunikasjon - Meldinger

Locus Emergency klienten har funksjonalitet for tekstlig kommunikasjon i form at å sende og motta SDS-meldinger, motta og besvare Nød-SMS, og Chat-funksjonalitet internt og på tvers av kontrollrom

SDS-melding

Fra vinduet *Meldinger* i Kontaktsenteret kan operatør sende SDS-melding til en eller flere mottakere.

SDS er forkortelse for Short Data Services, og er meldingsfunksjonaliteten for TETRA radioer. Operatør kan sende SDS til:

- Nødnettsterminal, ved bruk av ISSI
- Alle nødnettsterminaler i en talegruppe, ved bruk av GISSI
- Nødnettsterminaler knyttet til en ressurs
- Nødnettsterminaler i kontaktgruppe, som eksempelvis alle nødnettsterminaler tilknyttet en ambulansetjeneste

For å legge til meldingsmottakere, kan GISSI og ISSI legges til manuelt fra respektive funksjonsknapper, se eksempelet nedenfor. En annen metode for å legge til mottakere, er å dra og slippe fra listene *Radioliste*(ISSI), *Talegrupper* (GISSI) og *Ressursoversikt*.

Eksempel på SDS melding

SDS som kontrollrommet mottar, mottas i *Innkommende henvendelser*, og håndteres videre i *Mine henvendelser*, som beskrevet under [Mine henvendelser - SDS - radiomelding](#).

SMS - Nød-SMS

SMS som kontrollrommet mottar, mottas i *Innkommende henvendelser*, og håndteres videre i *Mine henvendelser*, som beskrevet i [Mine henvendelser - Nød-SMS](#).

Løsningen har ingen funksjonalitet for å sende SMS foruten når en Nød-SMS mottas. Årsaken er begrensinger i integrasjonen med ICCS.

Chat - Sanntids tekstkommunikasjon

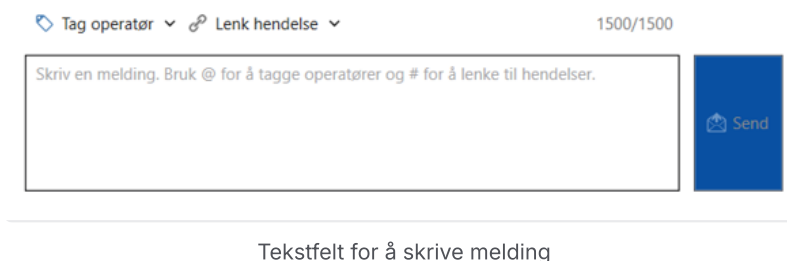
Operatør kan kommunisere med andre operatører i løsningen ved hjelp av tekst, som vil si chat i sanntid internt i egen AMK-sentral, og på tvers av andre AMK-sentraler.

Chat-vinduet i Locus Emergency åpnes som standard i Kontaktsenter-delen av klienten, og er samtidig frikobla fra annen funksjonalitet, det vil si at *Chat* ikke er knytta direkte til henvendelse, hendelse eller andre funksjonsområder. Klipp og lim, og annen standard Microsoft tekst-funksjonalitet er tilgjengelig for å ta med relevant informasjon i meldingen, og det er funksjonalitet for å lenke til aktive hendelser, samt å adressere enkeltpersoner direkte, å “tagge” operatører.

- Meldingsfeltet har ordinær tekst-funksjonalitet innebygd:
 - klipp ut, inkl. hurtigtaster ctrl+x
 - kopier, inkl. hurtigtaster ctrl+c
 - lim inn, inkl. hurtigtaster ctrl+v
 - merk tekst
 - innebygd ordbok
 - smilefjes/emojies via Microsoft standard snarveien Windows-tast + punktum-tast
- Melding kan festes
- Melding kan settes som prioritert
- Andre operatører får varsel ved prioriterte meldinger
 - Varsel gjelder per kontrollrom

Chat-vindu settes opp per AMK-sentral, og alle operatører kan sende til alle.

Når en ny chat mottas, og chat-vinduet ikke er aktivt, vises oransje bakgrunnsfarge på fanen Chat for å gjøre operatøren mer oppmerksom på ny melding.



Tag operatør ▾ Lenk hendelse ▾ 1500/1500

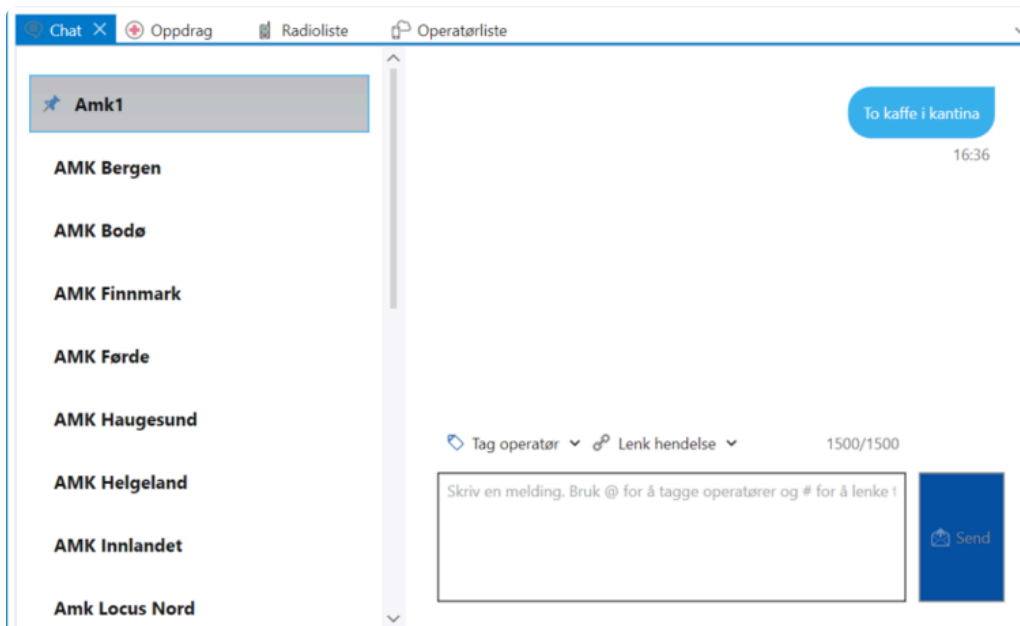
Skriv en melding. Bruk @ for å tagge operatører og # for å lenke til hendelser.

Send

Tekstfelt for å skrive melding

Ei sendt melding kan slettes av operatøren som har sendt den. Redigering av melding er ikke tilgjengelig.

Egen AMK-sentral vises øverst i lista over sentraler å sende til, mens øvrige AMK-sentraler vises alfabetisk.

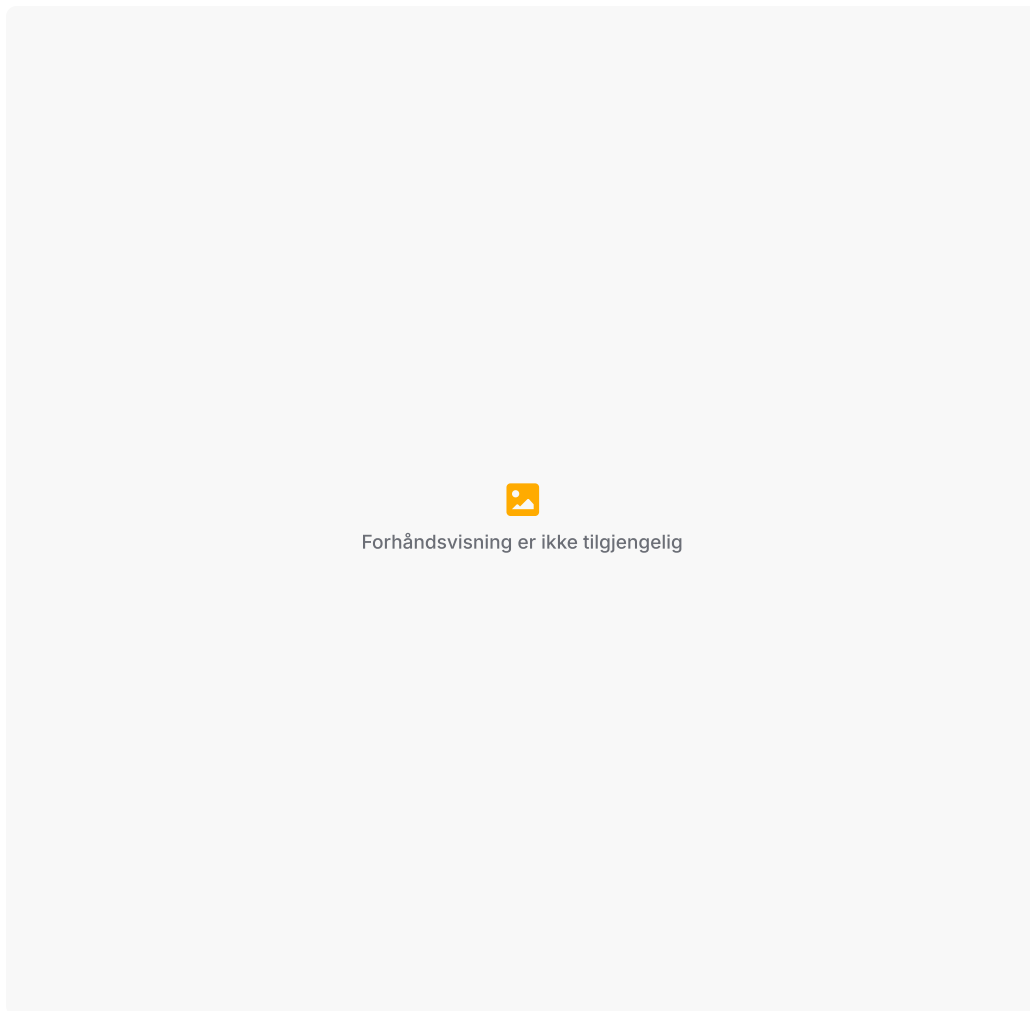


Chat vindu

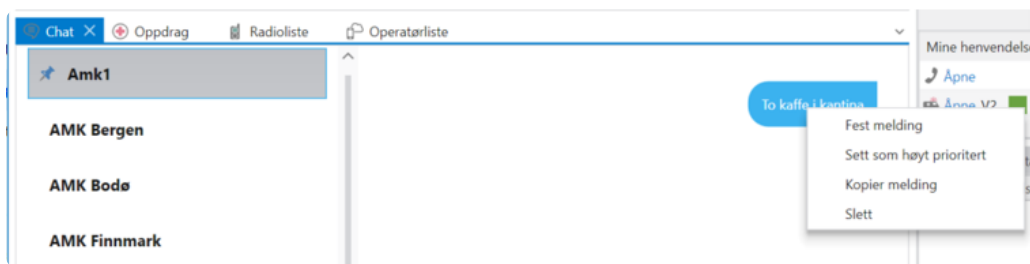
Egne meldinger som sendes vil ha blå bakgrunnsfarge, og vise tidspunkt for melding sendt. Meldinger som mottas vil ha grå bakgrunnsfarge, vise navn på avsender, og tidspunkt for når melding er mottatt.

Dersom nødmodus skulle oppstå i klienten, vil alle meldinger i *Chat* få grå bakgrunnsfarge, og avsender stå som System.

Hvor lenge en melding vises i chatvinduet er avhengig av utløpstid som er satt i [Administrasjon og innstillinger](#).



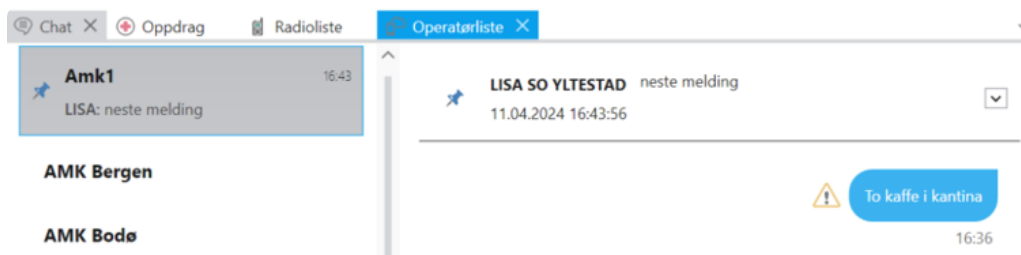
Varsel for mottatte meldinger vises når operatøren har Chat vindu i brukerflaten (det trenger ikke være aktivert/synlig).



Høyreklikkmeny

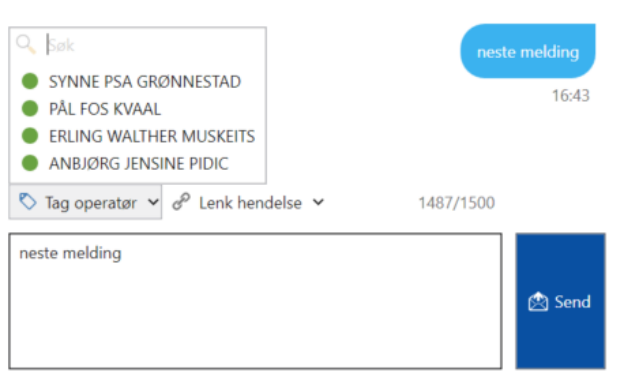


Festet melding vises i toppen

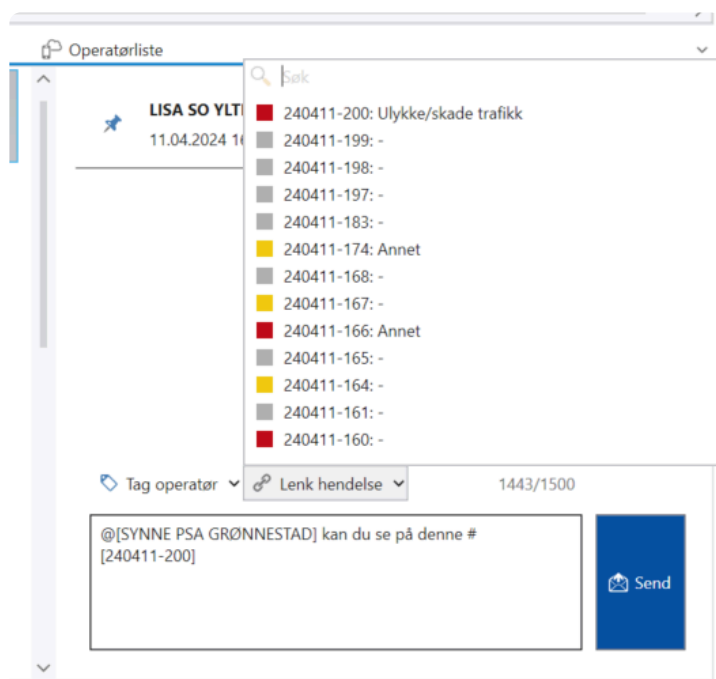


Meldinger med høy prioritet vises med varselskilt

Kopier melding og lim deretter melding inn i meldingsfeltet for videre redigering. Kan også kopieres til andre Windows applikasjoner.



Tag operatør - velg i listen over aktive operatører, eller skriv @ i meldingsfeltet



Velg lenke til aktiv hendelse



LISA SO YLTESTAD neste melding

11.04.2024 16:43:56



neste melding@SYNNE PSA
GRØNNESTAD

16:51

@SYNNE PSA GRØNNESTAD kan du se
på denne [240411-200](#)

16:53

Kontakter og Kontaktgrupper

Løsningen har globale kontakter og lokale kontaktgrupper. Kontakter og kontaktgrupper har tilgangsstyring for redigering.

Kontakter

Kontakter som er lagt til i løsningen kan søkes fram og vises i vinduet med samme navn, *Kontakter*.

Velg kategori og/eller etikett, og/eller skriv søkeord i et eller flere søkefelt, etterfulgt av å velge *Søk* for å vise søkeresultater.

Det er mange tilgjengelige søkekriterier. Øvre del av vinduet viser de kriteriene som i øyeblikket er valgt. Klikk på *Legg til søkefelt* for å åpne en liste over alle søkekriteriene, merk av ønskede felt og tilgjengelige søkefelt oppdateres. Fyll inn ett eller flere søkefelt. Merk at søket også vil vise treff som matcher en del av søkebegrepet, for eksempel en del av et navn eller nummer. Velg *Nullstill* for å nullstille og tømme innholdet i alle søkefeltene.

Kontakter tillater gruppering og konfigurering av kolonner.

Primærnummer er en lenke, og valg legge aktuelt nummer i *Utgående samtale* for å ringe tilbake.

Kontakter

Kategori: Legevakt

Etiketter:

Til.nr:

Etat/Organisasjon:

Fornavn:

Etternavn:

Enhetsnavn:

Tittel:

Beskrivelse:

Nullstill Søk

Legg til søkefelt

Viser 712 treff

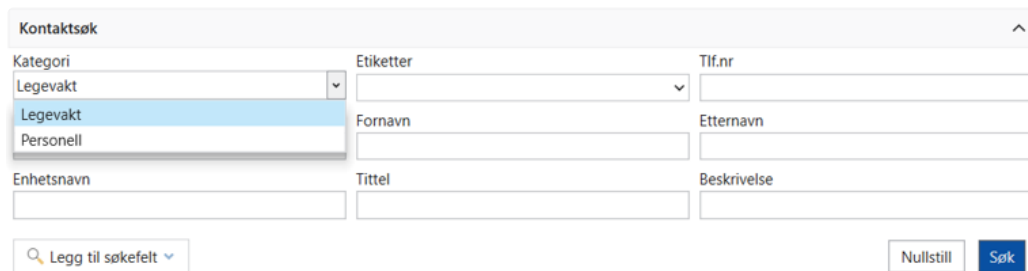
Filter liste (Ctrl + Shift + F)

Kategori	Primærnummer	Etat/Organisasjon	Enhetsnavn	Fornavn	Etternavn	Tittel	Beskrivelse
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Solfryd	Berge		✓ Adresse	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Linette	Antonse		✓ Beskrivelse	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Bitte	Borgen		✓ Enhetsnavn	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Evelyn	Dahle		✓ Etat/Organisasjon	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Natanael	Aune		✓ Etternavn	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Arnold	Antonse		✓ Fornavn	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Thiril	Foss		✓ Kategori	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Rangdi	Aas		✓ Primærnummer	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Albert	Ellefsen		✓ Tittel	
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Vigdis	Aasheim			
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Joakime	Andreassen			
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Haakon	Bjelland			
Legevakt	12345678	LOGGEN agency organization	Selma	Brekke			

Egenskaper

Kontakter og kontaktsøk

Hvilke kategorier som er tilgjengelig i *Kategori*, og hvilke etiketter som er tilgjengelige i *Etikett* er avhengig av hva som er lagt til i [Kodeverk - Kontakt etiketter](#) og [Kodeverk - Kontakt kategorier](#).



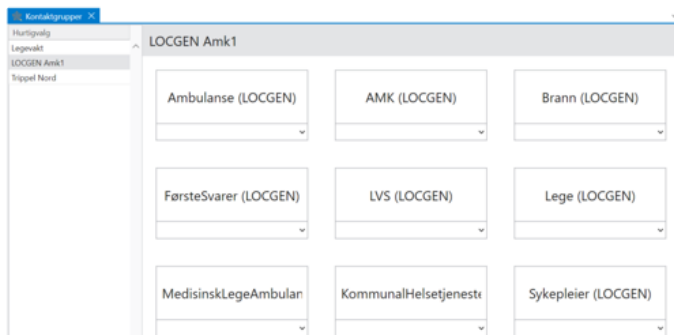
Eksempel på tilgjengelige kategorier for kontaktsøk

Høyreklikkmeny på en kontakt kan også benyttes for å ringe ut til primærnummeret  Ring

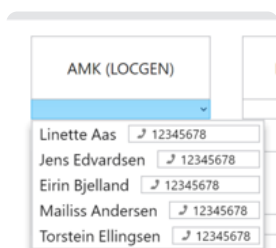
Vedlikehold av Kontakter er tilgangs styrt, og beskrevet under [Konfigurasjon av Kontaktsenter - Kontakter](#)

Kontaktgrupper

Kontaktgruppe kan inneholde en eller flere kontakter per gruppe.



Klikk på kontaktgruppen for å se kontaktene i gruppen. Klikk på telefonnummeret for å ringe kontakten.



Vedlikehold av Kontaktgrupper er tilgangsstyrt, og beskrevet under [Konfigurasjon av Kontaktsenter - Kontaktgrupper](#).

Hendelse

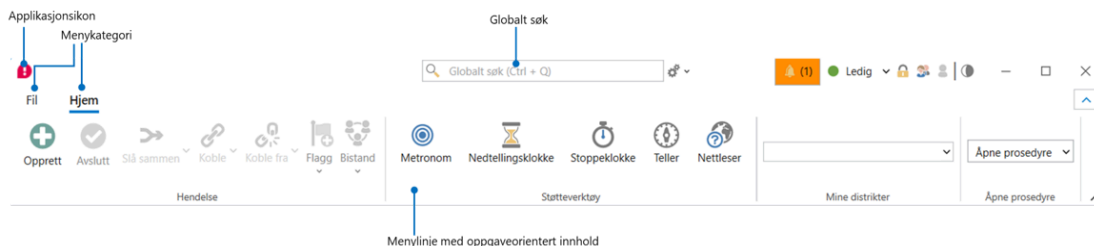
Funksjonalitet relatert til hendelse er beskrevet under

- [Menylinje i hendelsesvinduet](#)
 - [Avslutte hendelse](#)
- [Hendelsessøk - Søk etter hendelser](#)
 - [Hendelsesoppsummering](#)
- [Skrive ut, gjenåpne og korrigere hendelse](#)
- [Kompakt hendelse](#)

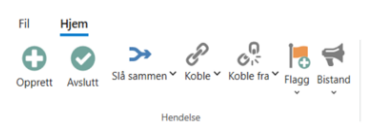
Hvordan hendelser registreres er beskrevet under [Hendelsesregistrering - Rediger hendelse](#)

Menylinje i hendelsesvinduet

Meny kategorien *Hjem* har menygrupper for Hendelse, Støtteverktøy, Mine distrikt og Prosedyrer



Menygruppe: Hendelse



Opprett hendelse

Oppretter en ny hendelse uten innhold. Se [Mine henvendelser](#) for opprettelse av hendelser basert på innkommende henvendelser som telefon, transportbestilling og alarmer.

Avslutt hendelse

Lukker aktiv hendelse. Vinduet Hendelse oppsummering åpnes og viser et sammendrag av hendelsen. Dersom obligatoriske felt ikke er utfylt vil dette indikeres og felt må fylles ut før avslutt igjen kan velges. Velg deretter Bekreft avslutt. Se [Avslutte hendelse](#)

Ventende akutte oppdrag



Antall ventende akutte oppdrag indikeres med rød blinkende rute i menylinjen i hendelsesvinduet

Slå sammen hendelser

Funksjonaliteten kommer.

Koble sammen hendelser

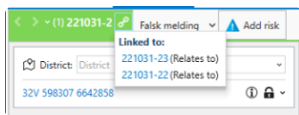
Operatør har mulighet til å knytte sammen hendelser ved å skape en lenke mellom dem. Lenken gjør det enkelt å skifte mellom hendelsene. Selv om hendelsene er lenket sammen, vil hendelsene kunne håndteres uavhengig av hverandre. Lenken vil imidlertid bli beholdt også etter at hendelsene er avsluttet.

Operatør kan oppgi type lenke, der type fastsettes av kodeverk. Knytt den aktive hendelsen til én eller flere andre hendelser, enten som *duplikat* eller *relatert*.

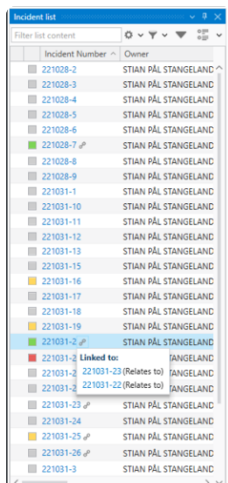
Lenken mellom to hendelser kan fjernes etter behov.

Når en hendelse er knyttet til en eller flere hendelser, så markeres dette med et kjettingsymbol tilknyttet hendelsesreferansen. Operatør kan klikke på symbolet for å se en liste med relasjoner, som vises som klikkbare navigasjonslenker. Den aktuelle hendelsen kan åpnes ved å trykke på lenken.

Nedenfor vises symbolet på hendelsesreferansen til *Rediger hendelse* vinduet.



Symbolet for lenket hendelse vises også i hendelseslister.



Kodeverk for relasjonstype

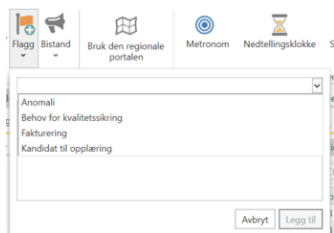
Valgbare typer for relasjon mellom hendelser kan fastsettes av kodeverket *Hendelse lenke type* og forvaltes i Kodeverk.

Koble fra hendelser

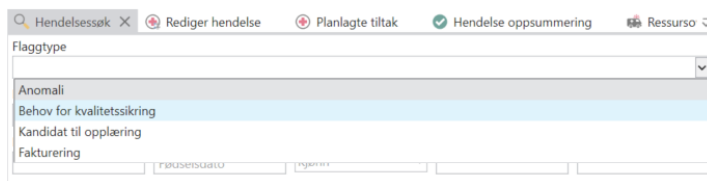
Opphever en knytning mellom hendelser. Åpne aktuell hendelse og velg koble fra. Hendelsene vil ikke lenger være lenket.

Flagge hendelse

Brukes for å flagge aktiv hendelse for oppfølging. Velg flaggkategori fra nedtrekksliste og legg inn en kommentar. Flagg-kategorier er en del av kodeverket.

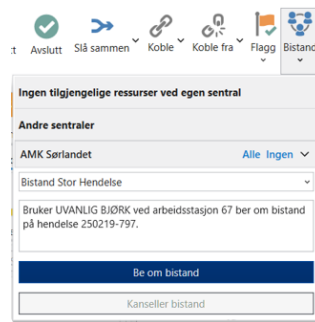


I hendessøk kan det søkes etter hendelser som er flagget.



Bistand hendelse

Ved behov kan en be andre påloggede operatører om bistand via funksjonsknappen *Bistand*. Velg hvem bistand ønskes fra, velg aktuell kategori/type bistand fra nedtrekksmenyen, endre eventuelt den predefinerte teksten, og bekreft ved å velge *Be om bistand*.



Be om bistand på hendelse

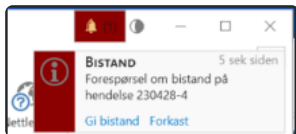
Alle påloggede operatører for ditt kontrollrom kan være mottakere av bistandsforespørsel, i tillegg til annen AMK-sentral som hendelsen er delt med.

Påloggede operatører er sortert etter rolle. Det er mulig å velge alle innenfor kontrollrommet, alle innenfor en spesiell rolle, eller operatører kan velges individuelt.

Når bistand er forespurt, får alle valgte mottakere et varsel på sin arbeidsstasjon, som inkluderer den valgte teksten. Nå en operatør aksepterer å bistå hendelse, vil aktuelle hendelse åpnes hos operatøren.

Når en bistandsforespørsel blir kansellert, blir varselet om bistand fjernes hos alle operatører som har mottatt varsel.

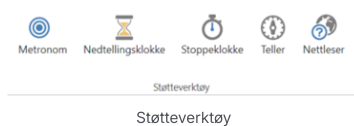
Be om bistand eller *Kanseller* blir først aktive når pålagte felt er fylt ut.



Varsel vises for hendelse det ønskes bistand til

Menygruppe: Støtteverktøy

Støtteverktøy vises i toppmenyen i gruppen støtteverktøy.



Følgende støtteverktøy er tilgjengelig:

- Metronom for å kunne formidle takt i forbindelse hjertestans
- Tidtager (nedtelling og stoppeklokke)
- Verktøy for å kunne drive Pustetelling for å avklare om pasienten puster normalt
- Nettside - Nettleser

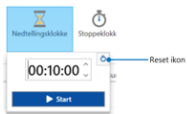
Metronom

Metronom startes ved å klikke på ikonet i toppmenyen

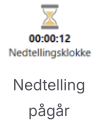


Ønsket BPM velges ved å klikke på - eller +

Nedtellingsklokke

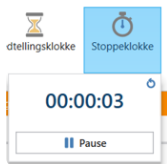


Nedtelling kan startes, resettes og pauses. Valgt nedtellingstid vises under Nedtellingsklokke ikonet så lenge nedtellingen pågår. Trykk på piltaster opp/ned for å sette tid.



Nedtelling kan avsluttes ved å velge resett ikon og klikke utenfor Nedtellingsklokke området.

Stoppeklokke

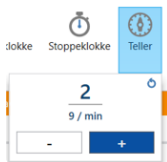


Stoppeklokke kan startes, resettes og pauses. Tid vises under Stoppeklokke-ikonet så lenge stoppeklokke er aktivert.



Stoppeklokken avsluttes ved å velge restart-ikon og klikke utenfor Stoppeklokke-området.

Puste-teller

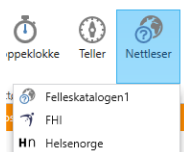


Funksjonsknappen Teller åpner et vindu som inneholder en knapp som trykkes for hver gang pasienten puster. Pustefrekvens måles med antall pust per minutt, slik at systemet beregner dette underveis, selv om det er gått mindre enn ett minutt.



Puste-teller nullstilles ved å velge restart-ikon og klikke utenfor Teller-området.

Nettleser



Inneholder lenker til ulike nettsteder. Når en nettside velges i menyen vises denne i integrert nettleser.



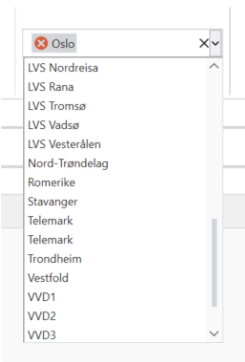
Lenker til nettsteder administreres under oppslagsverk i administrasjon og innstillinger.

Menygruppe Mine distrikter



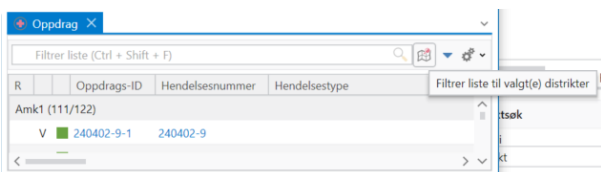
Mine distrikter kan inneholde ingen, ett eller flere distrikt. Velges fra tilgjengelige distrikt i nedtrekksliste.

i Valg av Mine distrikt lagres ikke som del av oppsett for rolle eller personlig. Når man logger på for dagen må man velge distrikt.

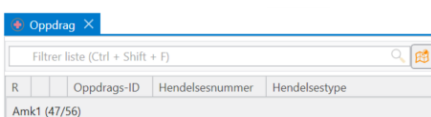


Mine distrikt

Oppdrag og ressurs listene har valg for distriktsfilter.



Ikonet får oransje bakgrunn når Mine distrikt filtrering er aktivert.



Distriktfilter i Oppdragsliste

Menygruppe Prosedyrer

Tiltakskort og prosedyrer kan åpnes direkte fra menylinja.

A screenshot of the top menu bar. On the left, there is a dropdown menu labeled 'Mine distrikter'. To its right is a button labeled 'Åpne prosedyre' with a small downward arrow.

Velg fra nedtrekksliste

A screenshot of the 'Åpne prosedyre' dropdown menu. It contains four items: 'Åpne prosedyre' (highlighted in blue), 'Brann i bygning V1.12', 'Person i vann V1.12' (highlighted in blue), and 'Snøskred V1.12'.

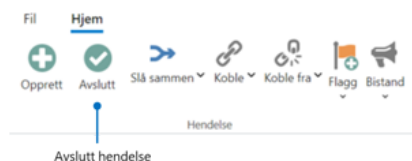
Prosedyre/Tiltakskortet åpnes i et eget vindu

A screenshot showing a new window titled 'Person i vann V1.12' opening over the main application. The window has a search bar at the top with the text 'Globalt søk (Ctrl + Q)'. Below the search bar, the title 'PERSON I VANN' is displayed in bold. Underneath, there is a section titled 'Innledende spørsmål' with two numbered questions: '1. Adresse / sted / kommune / posisjon?' and '2. Telefonnummer?'. To the right of these questions is a red-bordered box containing the text 'Andre aktuelle kort - Hendelser på vann / Sjauklike'. At the bottom of the form, there is a note: 'Formidle at innringer blir satt i konferanse med de andre sentralene og gi en innhentet informasjon om hendelsen / posisjon'.

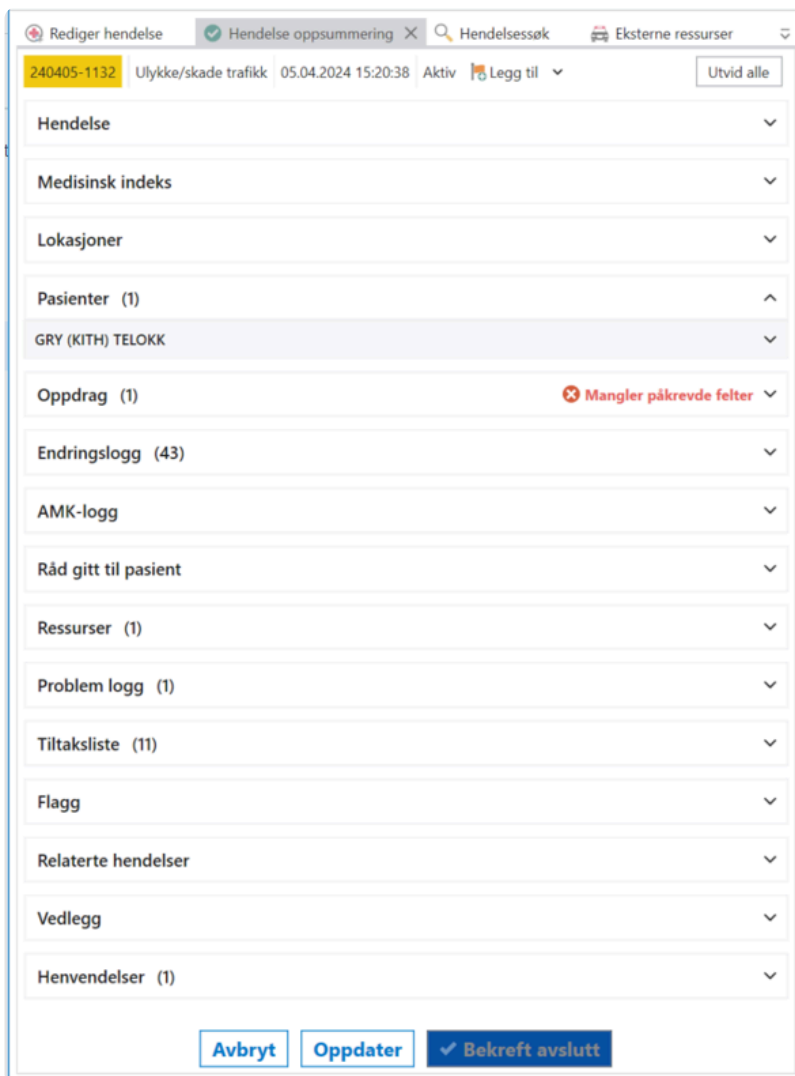
Avslutte hendelse

[[Hendelser klar til avslutning](#)] [[Flagge hendelser](#)] [[Håndtere flaggede hendelser](#)] [[Gjenåpne en avsluttet hendelse](#)]

Hendelser avsluttes fra vinduet *Aktiv hendelse*. Når hendelsen er valgt og vises i vinduet, velges menyvalget Avslutt  i menylinje for hendelse.



Før hendelsen lukkes vises vinduet Hendelse oppsummering. Manglende informasjon i henhold til definerte regler vil indikeres. Hendelsen kan først avsluttes når obligatorisk informasjon er lagt inn.

Bildet viser et vindu for 'Hendelse oppsummering'. I tittelen står 'Rediger hendelse' og 'Hendelse oppsummering'. Under tittelen er det informasjon om hendelsen: ID 240405-1132, type Ulykke/skade trafikk, dato 05.04.2024 15:20:38, status Aktiv, og en 'Legg til' knapp. Det er også en 'Utvid alle' knapp. Vinduet inneholder en liste med ulike kategorier som kan utvikles: Hendelse, Medisinsk indeks, Lokasjoner, Pasienter (1) (med underpunkt GRY (KITH) TELOKK), Oppdrag (1) (med en rød feilmelding 'Mangler påkrevde felter'), Endringslogg (43), AMK-logg, Råd gitt til pasient, Ressurser (1), Problem logg (1), Tiltaksliste (11), Flagg, Relaterte hendelser, Vedlegg, og Henvendelser (1). I bunnen av vinduet er det tre knapper: 'Avbryt', 'Oppdater', og 'Bekreft avslutt'.

Hendelse oppsummering viser en oppsummering av hendelsen. De ulike blokkene kan utvides ved å klikke på blokken eller alle kan utvides ved å velge utvid alle i toppen.

Hendelse oppsummering indikerer at Oppdrag ikke er klar for fullføring. Ved å utvide blokken oppdrag vises hva som mangler.

Skift tilbake til Aktiv hendelse og oppdater nødvendig informasjon. Når oppdrag er avsluttet kan Avslutt hendelse velges på nytt eller Oppdater kan velges i nederst i vinduet Hendelse oppsummering.

Bekreft avslutt knappen er aktiv og operatør kan bekrefte avslutning av hendelsen.

[Avbryt](#) [Oppdater](#) [✓ Bekreft avslutt](#)

Hendelser klar til avslutning

Systemet sjekker om krav til obligatoriske felt er oppfylt og indikerer dette i hendelseslisten. Hendelser som er markert med **V** i hendelseslisten er klare. Det vil si at obligatoriske felt er utfyllt.

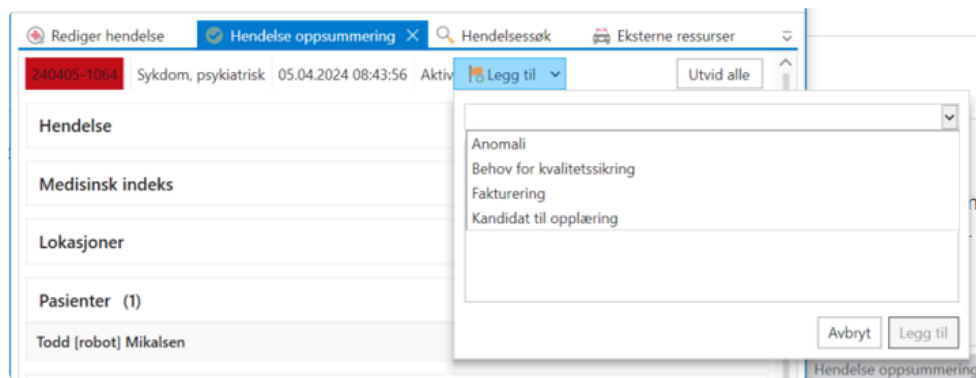
Regler for obligatoriske felt er konfigurerbare for administrator. Hendelsestype og fullførte oppdrag er satt som obligatoriske.

Hendelsesliste								
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)								
R	AMK		Hendelse	L	Hendelsestype	Logg	Eier	Dato, tid
Amk1 (27/27)								
Amk1	■	A	240405-113	✓	Vold	Flere perso	BJØRG KARINA FOS TØSDA	05 Apr 15:22 Aktiv
Amk1	■	H	240405-113	✓	Ulykke/skade trafikk	Fall fra tak	LISA SO YLTESTAD	05 Apr 15:20 Aktiv
Amk1	■	A	240405-112	✓	Vold	Tatt seg inr	BJØRG KARINA FOS TØSDA	05 Apr 15:14 Aktiv
Amk1	■	A	240405-112	✓	Sykdom, somatisk	Kan være h	LISA SO YLTESTAD	05 Apr 15:03 Aktiv
Amk1	■	H	240405-112	✓	Ulykke/skade trafikk	Trolig høy l	LISA SO YLTESTAD	05 Apr 14:57 Aktiv
Amk1	■	A	240405-112	✓	Vold		LISA SO YLTESTAD	05 Apr 14:50 Aktiv
Amk1	■	A	240405-111	✓	Annet	Fra hendel	LISA SO YLTESTAD	05 Apr 14:10 Aktiv
Amk1	■	A	240405-111			OLAF GEORG PSA NEERGA	05 Apr 13:42 Aktiv	
Amk1	■	A	240405-110	✓	Vold		LISA SO YLTESTAD	05 Apr 12:58 Aktiv
Amk1	■	V	240405-110			Her skriver	LISA SO YLTESTAD	05 Apr 12:21 Aktiv
Amk1	■	A	240405-106		Sykdom, psykiatrisk	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_25	05 Apr 08:43 Aktiv
Amk1	■	A	240405-106		Amb. til/fra poliklinikk	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_26	05 Apr 08:43 Aktiv
Amk1	■	A	240405-105		Rus	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_24	05 Apr 08:43 Aktiv
Amk1	■	A	240405-105		Formidling sykehusinr	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_21	05 Apr 08:42 Aktiv
Amk1	■	A	240405-102		Beredskap - Politi	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_18	05 Apr 08:40 Aktiv
Amk1	■	A	240405-101		Lokal kode	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_19	05 Apr 08:40 Aktiv
Amk1	■	A	240405-101		Beredskap - Politi	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_17	05 Apr 08:39 Aktiv

Hendelser klar til avslutning vises med grønn ✓

Flagge hendelser

Hendelser kan flagges for videre oppfølging. Flagging kan utføres fra hendelsesmeny og i hendelse oppsummering.



Håndtere flaggede hendelser

Flagg vises i en egen blokk i hendelse oppsummering.

Incident Summary x Rediger hendelse

Pasienter (1)

Oppdrag (1)

230330-11-1

Oppdragsstatus Completed

Pasient FOLKE (KITH) DANSER

Hastegrad Udefinert

Ressursnavn 118

Henteadresse Olavs gate 1, 2815 Gjøvik (60.791352970077035, 10.69510362647118)

Leveringsadresse ---

Endringslogg (35)

AMK-logg

Råd gitt til pasient (2)

Ressurser (1)

Problem logg (1)

Tiltaksliste (3)

Flagg (2)

Type flagg	Oppdatert	Status
Kandidat til opplæring		Ingen
Fakturering	30.03.2023 15:55:08	Håndtert

Kommentar: Denne hendelsen kan benyttes til opplæring

Relaterte hendelser

Avbryt Oppdater Bekreft avslutt

Når flagget hendelse er håndtert, kan flagget settes som håndtert med tidsstempel og behandlings-status(kodeverk).

I hendelsessøk kan flaggede hendelser søkes opp med Type flagg og status kan settes tilsvarende som i hendelse oppsummering.

Gjenåpne en avsluttet hendelse

Avsluttede hendelser er tilgjengelig fra Hendelsessøk. Både aktive og avsluttede hendelser kan søkes opp. Hendelsesstatus fremkommer i tittellinjen til hendelsen. Dersom hendelsen er avsluttet, så vil knappen for å gjenåpne være tilgjengelig innenfor 24 timer. Stegene for å gjenåpne en avsluttet hendelser er beskrevet under [Gjenåpne](#).

Fra og med dato	Gjennomfør søk fra og med dato
Til og med dato	Gjennomfør søk til og med dato
Kommune	Kommune der hendelse har oppstått
Operatør	Eier av hendelse
Fornavn	Pasient fornavn
Etternavn	Pasient etternavn
Fødselsdato	Pasient fødselsdato
Kjønn	Pasient kjønn
Telefonnummer	Pasient
Oppringerens navn	Henvendelse oppringer
Hendelsestilstand	Om hendelse er aktiv
Hendelsestype	Type hendelse
Distrikt	Distrikt
Fødselsnummer	fødselsnummer/Personnummer
Alternativ ID	Dersom pasient har en annen type ID
Leveringsadresse	Leveringsadresse
Hendelsessted	Hendelsessted
Tiltakstype	Valgt tiltak fra liste
Linktype	Om det er relatert/duplikat av en annen hendelse
Ressursnavn	Valgt ressurs for hendelse, tiltaksliste, oppdrag
Kjøretøy	Søk for type kjøretøy, eksempel på søk: vehicle 272)
Personell Fornavn	Personell Fornavn
Personell Mellomnavn	Personell Mellomnavn
Personell Etternavn	Personell Etternavn
Leveringsadresse type	Sykehus, institusjon etc.

Flaggtype

Hendelsenummer	Problemm	Kriteriumnummer	Fra og med dato*	Til og med dato*
Personell Fornavn	Personell Mellomnavn	Personell Etternavn	Fornavn	Etternavn
Fødselsdato	Kjønn	Telefonnummer som ringes	Oppringerens navn	Hendelsestilstand
Hendelsestype	Distrikt	Fødselsnummer	Alternativ ID	Leveringsadresse
Leveringsadresse type	Hendelsested	Tiltakstype	Linktype	Ressursnavn

Legg til søkefelt

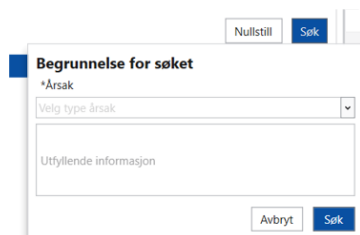
Nullstilt Søk

Tilgjengelige søkefelt i Hendelsessøk

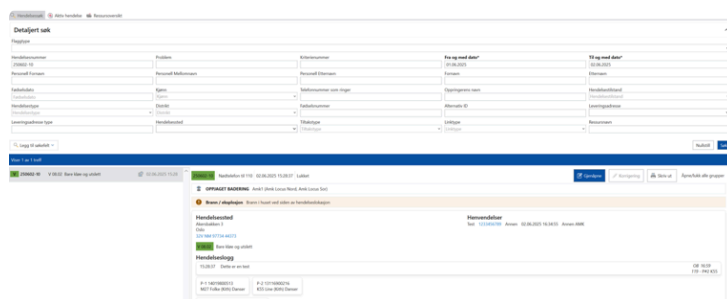
Oppgi årsak for søk på hendelse

Søk på avsluttede hendelser gjøres fra Hendelsessøk. Søket må begrunnes med årsakskode og valgfri kommentar før søk utføres.

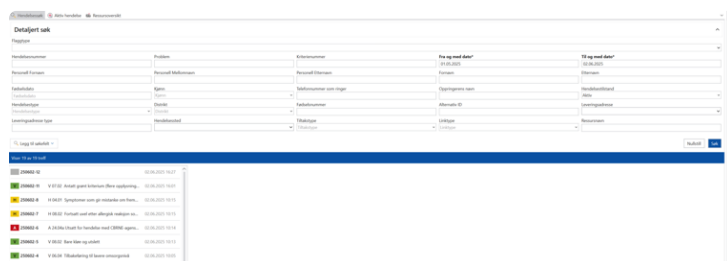
Årsakskoder hentes fra kodeverket. Kodeverket inngår i vedlikeholdsmodulen og forvaltes av kunde, ref [Kodeverk - bruk og forvaltning | B akgrunn søk](#).



I *Hendelsessøk* kan både pågående og avsluttede hendelser søkes opp, og det kan gjøres mer spesifikke hendelsessøk med et valgt sett av kriterier.

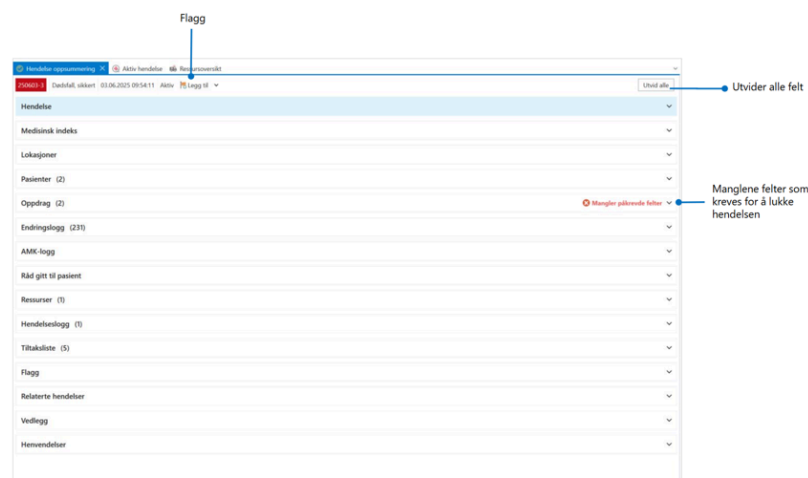


Søk på en spesifikk hendelse



Søk på kun aktive hendelser

Hendelsesoppsummering



Hendelsesoppsummering når hendelse avsluttes

Hendelsesoppsummering

Aktiv hendelse

Ressursoversikt

Detaljert søk

Flaggtype

Hendelsesnummer

Problem

Fra og med dato*

Til og med dato*

Fornavn

Etternavn

Fødselsdato

Kjenn

Telefonnummer som ringer

Oppringerens navn

Hendeltestilstand

Hendelstypetype

Distrikt

Fødselsnummer

Alternativ ID

Leveringsadresse

Hendelsessted

Tiltakstype

Linktype

Ressursnavn

Legg til søkefelt

Nullstill

Søk

Viser 9 av 9 treff

A

250603-8

A 27.05 Sett tegn til liv / ikke helt sikkert død

03.06.2025 14:06

V

250603-7

V 08.02 Bare klær og utsløtt

03.06.2025 13:57

250603-6

03.06.2025 13:33

H

250603-5

H 25.01a Har hatt krampeanfall og...

03.06.2025 12:56

250603-4

03.06.2025 09:55

A

250603-3

A 01.01 Bevisstløs voksen – puster ikke nor...

03.06.2025 09:54

250603-2

03.06.2025 09:53

H

250603-1

H 06.05 Annet oppdrag – uten forsinkelse

03.06.2025 09:33

250602-1

02.06.2025 14:35

250603-3

Dødsfall, sikkert

03.06.2025 09:54:11

Aktiv

Skriv ut

Åpne/lukk alle grupper

Lokal kode

Dette er notat for risiko

Hendelsessted

Henvendelser

Fernanda Nessens gate 28

test 123456789

Nadlinje 113

03.06.2025 14:56:21

Annen AMK

32V NM 98812 46778

A 01.01

Bevisstløs voksen – puster ikke normalt

Hendelseslogg

09:54:11

dette er veldig rask test

08 09:54

P-1 12057900499

P-2 14019800513

K46 Gry (Kith) Telokk

M27 Folke (Kith) Danser

#O-4 Ambulanse 239 Avbrutt

#T-1 P-1 Haarkloss plass 11A, Oslo

#T-2 P-1

#T-3 P-2

Pasienter (2)

Oppdrag (1)

Tiltaksliste (5)

AMK-logg (0)

Råd gitt til pasient (0)

Endringslogg (258)

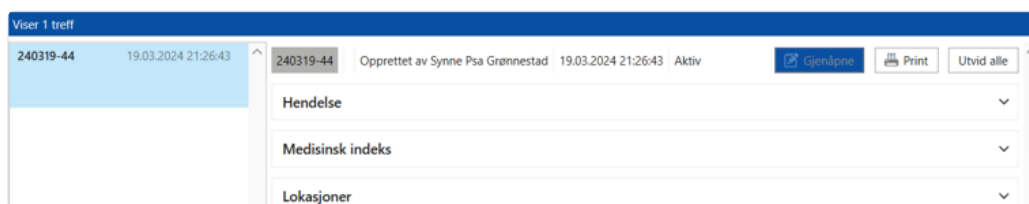
Hendelsesoppsummering i Hendelsessøk

65

Skrive ut, gjenåpne og korrigere hendelse

[[Utskrift](#)] [[Gjenåpne](#)] [[Korriger](#)]

Utskrift, gjenåpning og korrigering av avsluttede hendelser utføres fra Hendelsessøk-vinduet.



Utskrift og gjenåpning av hendelse utføres fra Hendelsessøk

Utskrift

En hendelse som er søkt opp i hendelseshistorikk kan skrives ut, og utskriftsfunksjon er tilgjengelig fra søkeresultatet via funksjonknappen *Skriv ut*. Ulike utskriftstyper kan velges, eksempelvis hele hendelsen eller kun pasient #<nr>. For anonymisering kan ulike hendelseselementer velges tatt bort fra utskriften. Ett, flere eller ingen kan velges, kombinert med utskriftstype.

⚠ Merk at endringslogg ikke anonymiseres. Det betyr at eventuelle personalia, adresser etc som måtte finnes i endringsloggen ikke blir fjernet uavhengig av øvrige valg.

Valg for utskrift

Eksempel på ulike utskriftstyper

Gjenåpne

En avsluttet hendelse kan gjenåpnes, og gjenåpnefunksjonen er tilgjengelig fra søkeresultatet via funksjonknappen *Gjenåpne*. Både aktive og avsluttede hendelser kan søkes opp.

Hendelsesstatus fremkommer i tittellinjen til hendelsen. Dersom hendelsen er avsluttet, vil knappen for å gjenåpne være tilgjengelig innenfor 24 timer.

Når hendelsen gjenåpnes vil den fremkomme som øvrige aktive hendelser. Den må deretter avsluttes på ny.

Endringslogg vil vise at hendelsen er gjenåpnet og hendelsen vises med status Gjenåpnet i Hendelsesliste.

Hendelsesliste								
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)								
R	AMK	Hendelse	L	Hendelsestype	Logg	Eier	Dato, tid	Hend.tilst.
	Amk1	A 240405-100		Sykdom, somatisk	[robot]: Ad	Robot_21_le113-sim03_11	05 Apr 08:39	Aktiv
	Amk1	A 240404-14	✓	Rus		BJØRG KARINA FOS TØSDA	04 Apr 14:13	Aktiv
⚠	Amk1	A 240404-8		Sykdom, somatisk		JAN PSA BERGET	04 Apr 11:53	Aktiv
	Amk1	A 240403-38		Annet		LISA SO YLTESTAD	03 Apr 16:24	Gjenåpnet
	Amk1	A 240403-20				PER FLØ	03 Apr 11:51	Aktiv
	Amk1	A 240403-2				BJØRG KARINA FOS TØSDA	03 Apr 09:04	Aktiv
	Amk1	A 240402-8	✓	Sykdom, somatisk		OLAF GEORG PSA NEERGA	02 Apr 10:14	Aktiv

Eksempel på Hendelsesliste med gjenåpnet hendelse

Korrigere

Locus Emergency skal kunne rette og slette journalrelatert data i henhold til lovpålagt krav: [§ 5-2 Retting og sletting av journal](#), §42-44, og [Forskrift om pasientjournal - \(Krav til oppbevaring og oppbevaringstid\)](#), §14.

En avsluttet hendelse kan korrigeres, og korrigeringsfunksjonen er tilgjengelig fra søkeresultatet via funksjonknappen *Korriger*. 

Når Korriger blir valgt blir Korrigeringsnotat, Pasientdata og Problemloggelementer som finnes for den aktuelle hendelsen tilgjengelige for korrigerende. Hver hendelse har et korrigeringsnotat som må fylles ut av operatør som retter/sletter tilgjengelige og aktuelle datafelt.

Tilgang til *Korriger* er tilgangsstyrt, og krever tilgangsrolle INCIDENT_HISTORY. Dermed vil funksjonknappen være deaktivert for operatører uten tilgang.

Korriger kan gjøres på hendelser som er avsluttet og eldre enn 24 timer.

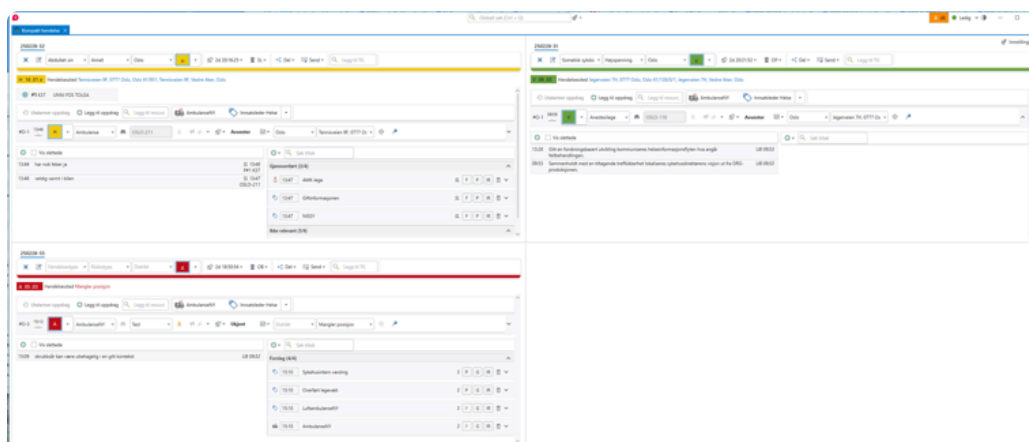
Kompakt hendelse

I *Kompakt hendelse* vises en eller flere hendelser i komprimert format. Utvalgt hendelsesinformasjon fra *Aktiv hendelse* utgjør en *Kompakt hendelse*.

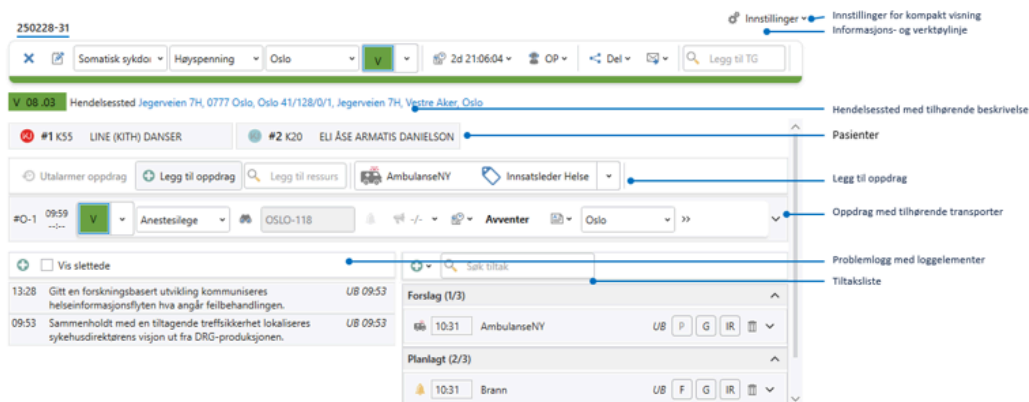
Kompakt hendelse består av følgende hendelseselementer:

- Informasjons- og verktøylinje
- Hendelsessted med tilhørende beskrivelse
- Pasienter
- Oppdrag med tilhørende transporter
- Problemlogg med loggelementer
- Tiltaksliste

Hendelsessted og pasient(er) viser innhold fra *Aktiv hendelse* og kan ikke redigeres direkte i *Kompakt hendelse*. Oppdragsdata kan legges til og redigeres direkte i *kompakt hendelse*. Menylinje for hendelse og tiltaksliste har tilsvarende funksjonalitet som enkelt hendelse.



Vindu for visning av kompakt hendelse



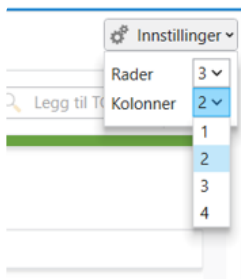
Eksempel på kompakt hendelse

Kompakt hendelse åpnes fra *Legg til vinduer*, og kan inngå som del av lagret vindusoppsett ved oppstart av Locus Emergency klienten. For å legge til hendelse, benyttes dra og slipp fra *Hendelsesliste* eller knapp på menylinje for hendelse - Åpne i kompakt hendelse og vinduet *Kompakt hendelse* åpnes dersom dette ikke er åpnet. Hendelsesnummeret blir navnet på vindusfanen til hendelsen som åpnes i kompakt visning. Den eller de hendelsene som åpnes i kompakt visning kan plasseres side ved side, over og under hverandre, og ved siden av hverandre, som for øvrige vinduer i klienten. Alternativt kan hendelse som er åpnet i kompakt visning dras ut av *Kompakt hendelse*-vinduet.



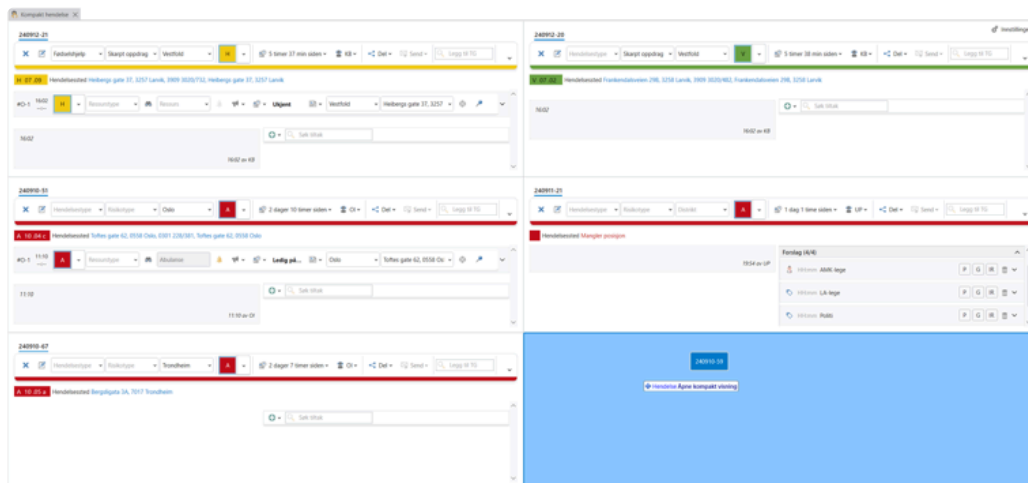
Åpne i
kompakt
hendelse

Operatør kan definere rutenett(grid) for et vindu for kompakte hendelser gjennom *Innstillinger* i øverste høyre hjørne på vinduet. Antall rader/kolonner lagres i oppsett av vindu. Reduksjon av kolonner/rader vil lukke hendelsene. Økning av kolonner/rader vil opprette tomme celler.



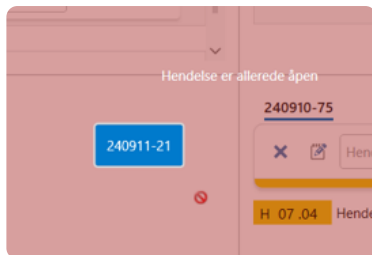
Velg rader og kolonner
i oppsett av Kompakt
hendelse-vindu

Dra hendelse fra hendelsesliste, og slippe i ønsket celle i rute/grid.



Eksempel på legg til hendelse i Kompakt hendelse ved dra-og-slipp fra hendelsesliste

Slipp er deaktivert dersom hendelse allerede er åpen.



Slipp er deaktivert for hendelse som
alt er lagt til

Når en hendelse åpnes gjennom funksjonsknappen i *Aktiv hendelse*, åpnes hendelse i ei ledig celle. Dersom alle celler er opptatt vil det ikke skje noe, dvs. hendelsen blir ikke lagt til. Rekkefølge på åpne hendelser endres gjennom dra-og-slipp. Når en hendelse flyttes fra en celle til en annen som er åpen vil disse hendelsene bytte plass.



Endre rekkefølge på
hendelser ved dra-og-slipp

For navigering i *Kompakt hendelse* ved bruk av tastatur, aktiveres hurtigtaster ved å trykke på alt-tasten. Velg tastekombinasjonen som framkommer for å navigere til ønsket felt.

250228-31

Innstillinger

Somatisk sykdom

Høyspenning

Oslo

V

2d 21:15:59

OP

Del

Legg til TG

V 08.03

Hendelsessted Jegerveien 7H, 0777 Oslo, Oslo 41/128/0/1, Jegerveien 7H, Vestre Aker, Oslo

#1 K55 LINE (KITH) DANSER

#2 K20 ELI ÅSE ARMATIS DANIELSON

Utalarm oppdrag

Legg til oppdrag

Legg ressurs

AmbulanseNY

Innsatsleder Helse

#O-1 09:59

V

Anestesilege

OSLO-118

-/-

Avventer

Oslo

#O-2 10:35

V

Ressurstype

Ressurs

-/-

Ukjent

Oslo

Vis slettede

Søk tiltak

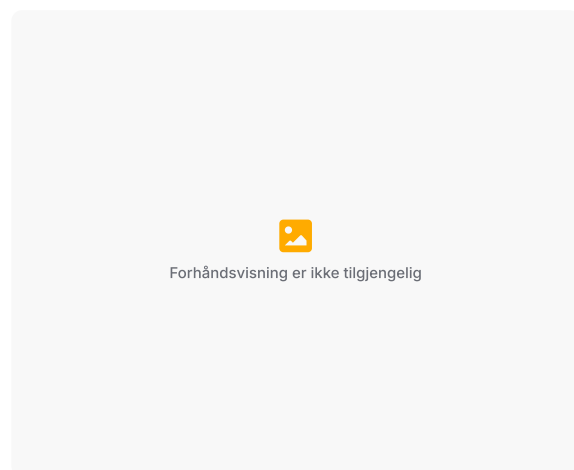
13:28 Gitt en forskningsbasert utvikling kommuniseres helseinformasjonsflyten hva angår feilbehandlingen. UB 09:53

09:53 Sammenholdt med en tiltagende treffsikkerhet lokaliseres sykehusdirektørens visjon ut fra DRG-produksjonen. UB 09:53

Forslag (1/3)

10:31 AmbulanseNY UB P G IR

Hendelser i *Kompakt hendelse*-vindu kan flyttes og plasseres tilsvarende andre vinduer i applikasjonen. Blå felt viser hvor vindu kan plasseres.



Eksempel på dra- og slipp for Kompakt hendelse

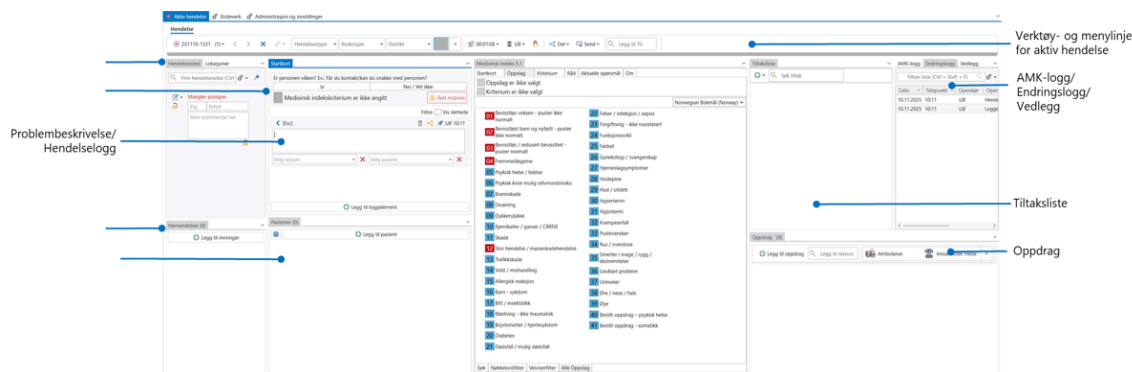
Hendelsesregistrering - Aktiv hendelse

Hendelsesregistreringsvinduet består av flere vinduer med innhold som følger flyten i arbeidsprosessene Analysere og Beslutte, til Start-skjema i Norsk indeks for medisinsk nødhjelp, og for å Iverksette og gjennomføre tiltak.

Den hendelsen som til enhver tid er åpen og vises i Hendelsesregistreringsvinduet betegnes som *Aktiv hendelse*.

Hendelsesvinduet

Skjermbildet under viser eksempel på oppsett av Aktiv hendelse. Plassering til de ulike vinduselementene i hendelsesvinduet er konfigurert, og kan variere avhengig av pålogget rolle/ønsket oppsett.



Aktiv hendelse - eksempel på oppsett av hendelsesvinduet

Hendelsesregistrering, og med det innholdet i Aktiv hendelse, er beskrevet i denne seksjonen

- [Verktøy- og menylinje for hendelsesredigering](#)
- [Hendelsessted og lokasjoner](#)
- [Henvendelser for hendelse](#)
- [Startkort](#)
- [Rød respons - funksjonsknapp](#)
- [Tiltakskort for trippelvarsling](#)
- [Hendelseslogg - Loggelement](#)
- [Norsk indeks for medisinsk nødhjelp - NIMN](#)
- [Tiltak og Tiltaksliste](#)
- [Pasienter - Pasientregistrering](#)
- [Oppdrag og transport](#)
 - [Oppdragsinformasjon i LocusMobile](#)
- [Send hendelsesinformasjon til AMIS](#)
- [Endringslogg](#)
- [AMK-logg](#)
- [Vedlegg](#)
- [Motta hendelse fra AMIS](#)

Verktøy- og menylinje for hendelsesredigering

[[Eier av hendelse - Overføre eierskap](#)] [[Koble sammen hendelser](#)] [[Dele hendelse med annen AMK](#)] [[Avslutte deling av en hendelse](#)] [[Send til AMIS](#)] [[Motta fra AMIS](#)]

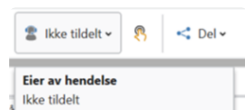


Verktøy- og menylinje for aktiv hendelse

Eier av hendelse - Overføre eierskap

Operatøren som oppretter en hendelse blir satt som ansvarlig for hendelsen. Navnet på operatøren vises i tittellinjen til hendelsen.

Ansvarlig operatør kan endres underveis i hendelsen. Det er for eksempel aktuelt når operatør må logge ut av systemet ved slutten av vekten. I slike tilfeller kan ansvaret overføres til en annen innlogget operatør, eller nullstilles slik at øvrige operatører ser at hendelsen mangler ansvarlig operatør. *Ikke delt* betyr nullstilt, altså ingen ansvarlig operatør.



Eier av hendelse

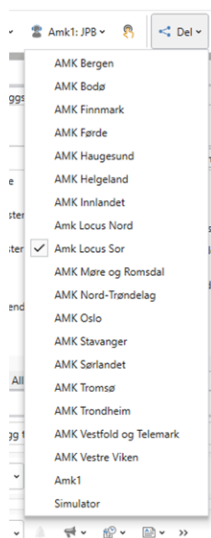
Koble sammen hendelser

Koble sammen hendelser er beskrevet under [Menylinje i hendelsesvinduet](#) | [Koble sammen hendelser](#)

Dele hendelse med annen AMK

Hendelser er i utgangspunktet kun synlig innenfor AMK-sentralen den ble opprettet i. AMK-sentralen som eier hendelsen, dvs. som opprettet hendelsen, kan dele den med ingen, en eller flere AMK-sentraler. Fra funksjonsknappen *Del* framkommer nedtrekksliste over aktuelle AMK-sentraler å dele med. Velg en eller flere sentraler fra lista, og hendelsen vil vises i valgt AMK-sentral sin hendelsesliste automatisk.

Mottakere av delt hendelse kan ikke dele hendelsen videre.



Velg sentral i listen for deling av hendelse

Sentral det deles med vil markers, og ikonet for deling viser at hendelse er delt. Under vises et eksempel der Amk Locus Nord har fått delt hendelse fra Amk1

Hendelsesliste			
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)			
R	Hendelsesnummer	L	Hendelsestype
Amk1 (1/3)			
	240410-3		Annet
Amk Locus Nord (2/3)			
	240411-908	✓	Hjemkøring
	240411-909	✓	Sykdom, somatisk

En delt hendelse vises automatisk i hendelseslisten til samarbeidende AMK.

Delingslisten viser hvilken AMK-sentral som er opprinnelig eier av hendelsen. Det er imidlertid ikke mulig å overføre eierskapet til annen AMK-sentral. Eierskapet forblir i den AMK-sentralen hendelsen oppstod.

Avslutte deling av en hendelse

En hendelse kan deles for en begrenset periode. Delingen kan enkelt avsluttes fra samme meny ved å fjerne markering. Alle data som samarbeidende AMK har registrert blir ivarettatt på hendelsen.

Send til AMIS

En hendelse kan sendes til samhandlende enhet med AMIS, se beskrivelse under [Send hendelsesinformasjon til AMIS](#). Hendelsen som sendes til AMIS er et øyeblikksbilde.

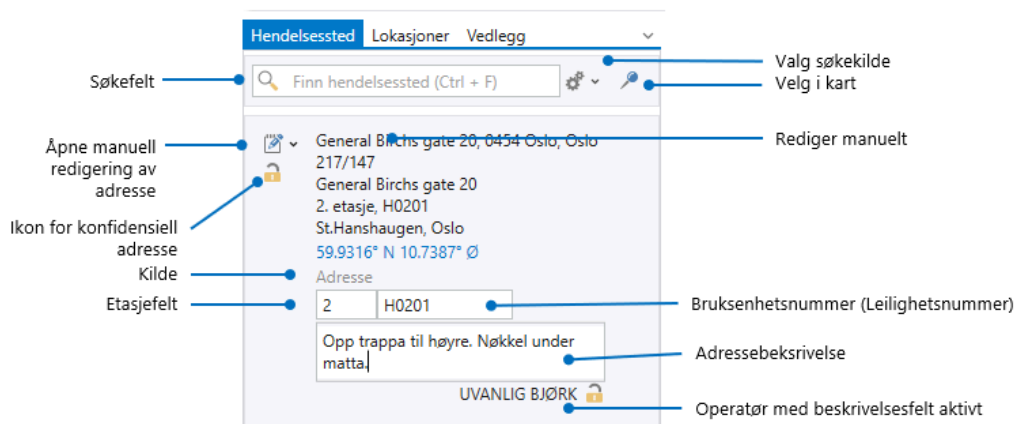
Motta fra AMIS

Hendelser som opprettes i AMIS kan sendes til samhandlende enhet med LocusEmergency for AMK.

For å sende en hendelse fra AMIS til LocusEmergency er det ingen avhengigheter, eller felter, som er obligatoriske å fylle ut. I AMIS velges enten tiltakstype *Overfør AMK*, eller tiltakstype *Videreformidling*. Mer utfyllende beskrivelse kan leses under [Motta hendelse fra AMIS](#).

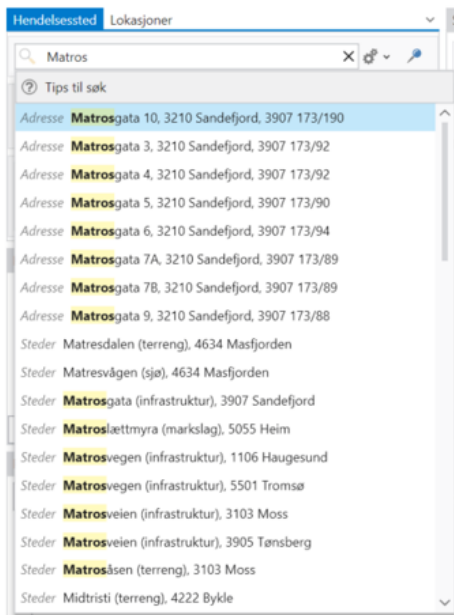
Hendelsessted og lokasjoner

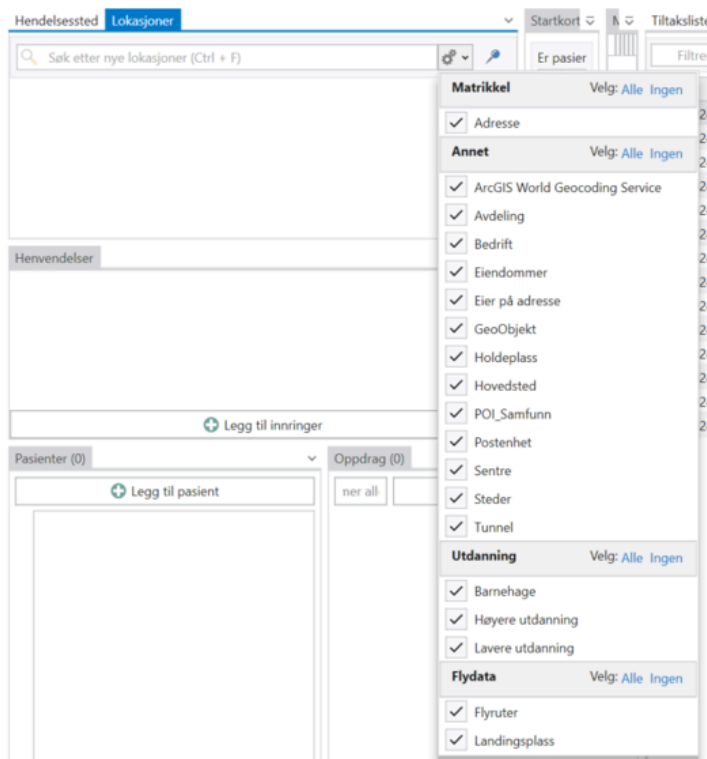
Når hendelse opprettes fra en henvendelse vil hendelsessted normalt fylles ut med posisjon og adresseinformasjon fra henvendelsen.



Adressesøk

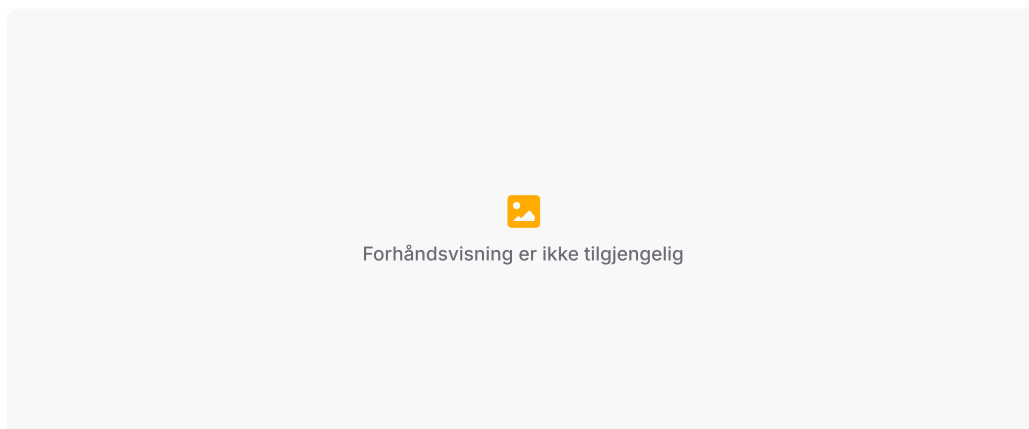
Adressesøk utføres ved å skrive inn i søkefeltet. Det søkes i valgte kilder.





Sette posisjon i kart

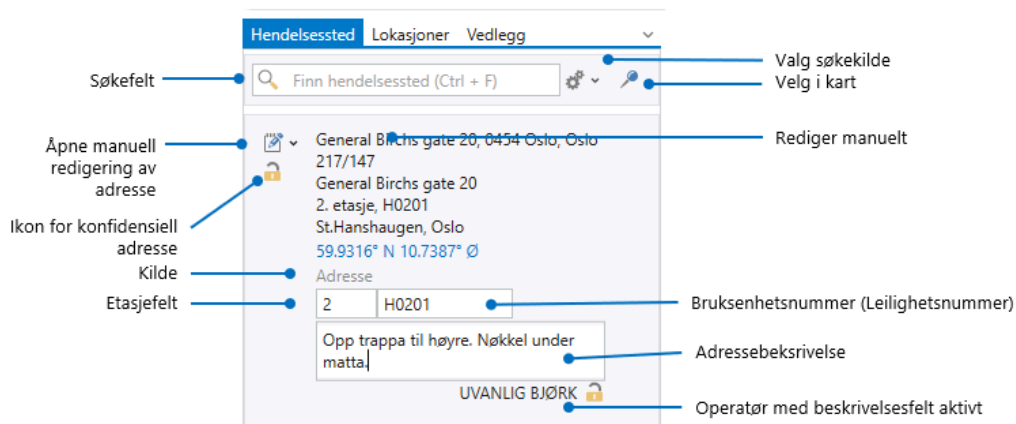
Posisjon kan settes i kart fra knappenål ikonet



Lista viser aktuelle treff i nærheten av der det ble klikket i kartet. Velg ønsket posisjon i lista for å se plasseringen i kartet. Plasseringen kan tas i bruk på Aktiv eller ny hendelse.

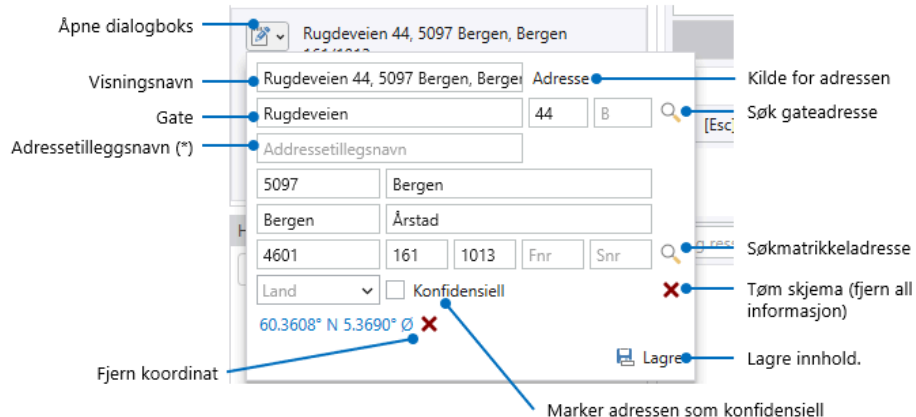
Hendelsessted

Feltet for Hendelsessted har direkte redigering av etasje, bruksenhetsnummer (kalles ofte leilighetsnummer, f.eks. H0203) og adressebeskrivelse.



Adresseinformasjon kan redigeres manuelt ved å trykke på , som åpner dialogboksen for behandling av adresse/stedsinformasjon. Trykk esc-tasten eller klikk et vilkårlig sted på utsiden av boksen for å lukke dialogboksen uten å lagre.

- Manuelle endringer lagres ikke før brukeren trykker på lagre-knappen. Hvis boksen lukkes uten å lagre skjer det ingen endring av adressen.



- Merk at feltet Adresstilleggsnavn er en del av Statens Kartverks datamodell for adresser i Matrikkelen, ref [Adresstilleggsnavn](#), og brukes til navn på gård, grend, seter e.l. Feltet er ikke ment å være et fritekstfelt for tilleggsinformasjon om adressen. LocusEmergency har et eget felt Adressebeskrivelse der man kan legge inn operativ informasjon om adressen eksempelvis "opp trappa til venstre, nøkkelboks kode 1234" etc.

Dersom det legges inn endringer i adressen, eksempelvis at det legges til en husbokstav, vil det vises en advarseltekst om at lokasjonen nå ikke lenger kommer fra et søkeresultat.

Land ☐ Konfidensiell ✖
 60.3608° N 5.3690° Ø ✖ Posisjon ikke oppdatert med søk
 Lagre

Posisjon ikke oppdatert med søk

Det er funksjonalitet for å søke opp adresser basert på innlagt informasjon. Når man velger et søkeresultat oppdateres adresse og posisjon med søkeresultatet.

⚠ Locus anbefaler at søkefunksjonen brukes når man gjør endringer på adressen, slik at man i størst mulig grad bruker offisielle og korrekte adresser fra Matrikkelen.

Rugdeveien 44 H 08.03 Redd for å utvikle ny reaksjon av ⚠ Rød respons

Stedsnavn Manuell Rugdeveien 40 5097 Bergen

Rugdeveien 40 B Rugdeveien 40, 5097 Bergen, Bergen 161/1013 Adresse

Adressetilleggsnavn

5097 Bergen

Bergen Årstad

4601 161 1013 Fnr Snr

Land ☐ Konfidensiell ✖
 60.3608° N 5.3690° Ø ✖ Posisjon ikke oppdatert med søk
 Lagre

Søk basert på manuell endring av adressen

Dersom det er behov for å søke opp en helt ny adresse kan det hende at det er mer effektivt å bruke fritekst søkefeltet i toppen av feltet for Hendelsessted.

Hendelsessted Lokasjoner Vedlegg

Finn hendelsessted (Ctrl + F)

Rugdeveien 44

Fritekst felt for søk

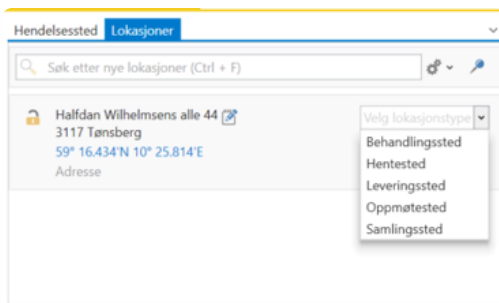
Dersom avhukingsboks for Konfidensiell er satt, vil hengelsikonet vises for å vise at en adressen er konfidensiell.

Rugdevei
 Årstad, B
 60.3608°

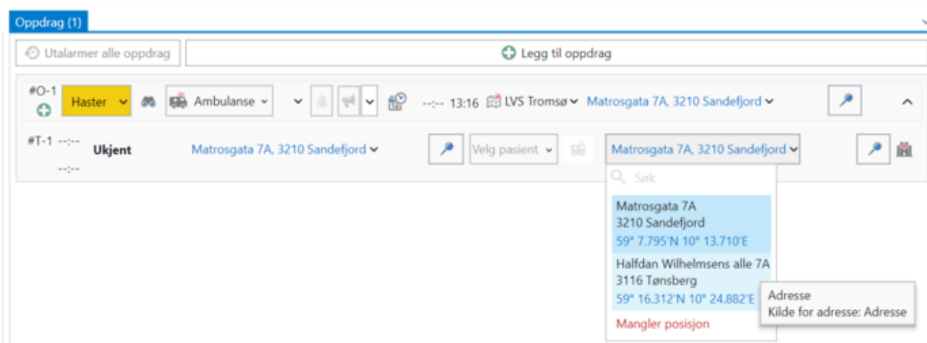
Lokasjoner

Adressesøk og sett posisjon i kart er tilsvarende som for Hendelsessted, med unntak av at etasje, bruksenhetsnummer og adressebeskrivelse er flyttet inn i dialogboksen for manuelle endringer, og lokasjonene kan ikke merkes som Konfidensiell.

En hendelse kan ha flere lokasjoner. Type lokasjon velges i nedtrekksliste.

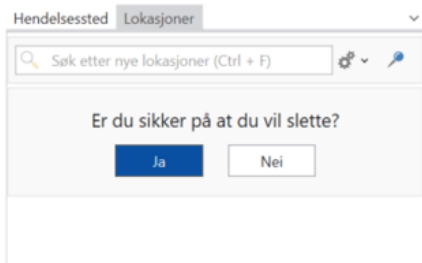
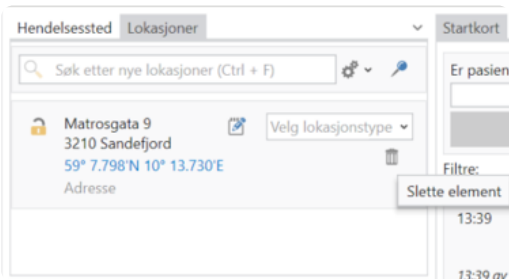


Hendelsessted og lokasjoner er tilgjengelig som valg for oppdrag og transporter.



Slett lokasjon

En lokasjon som ikke er i bruk på oppdrag eller transport kan slettes ved å klikke på ikonet for slett element og bekrefte sletting.

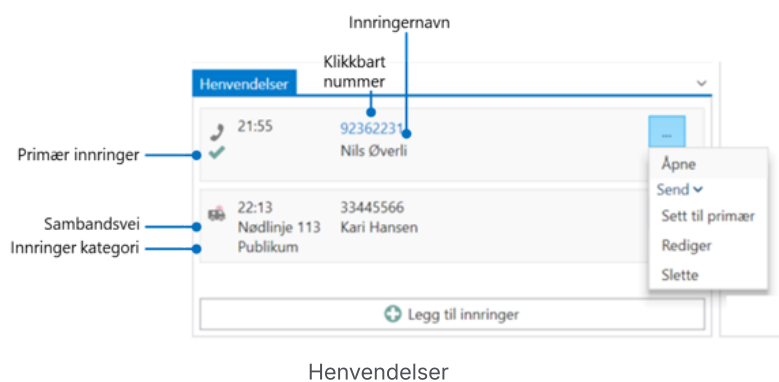


Bekreft sletting

Henvendelser for hendelse

Henvendelse inneholder opplysninger om innringer. Opplysningene overføres fra innkommende henvendelser via mine henvendelser eller kan legges inn manuelt fra Legg til innringer.

Klikk på telefonnummer kopierer telefonnummeret til Utgående samtaler og kan ringes til derfra.

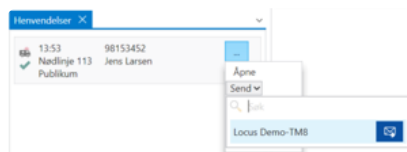


Åpne

Åpner innringer i [Mine henvendelser](#)

Send

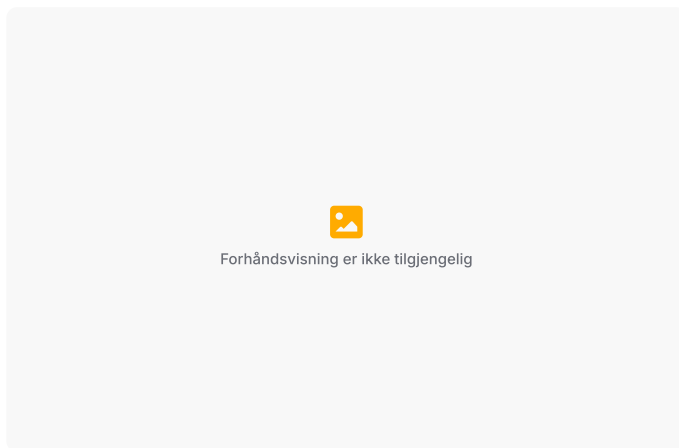
Videresender innringer opplysninger til annet kontrollrom. Velg kontrollrom i listen.



Sett til primær

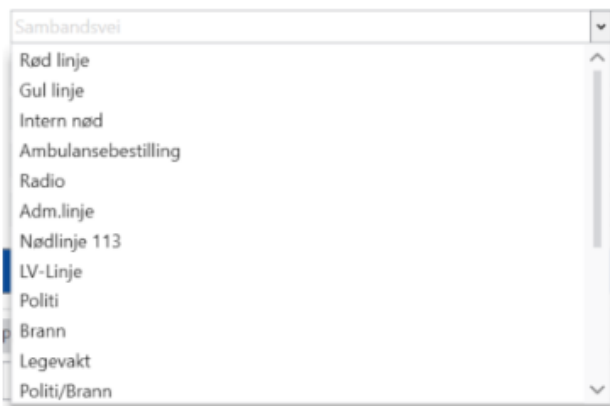
Setter henvendelsen som primær. Det er kun en primær henvendelse pr hendelse.

Rediger

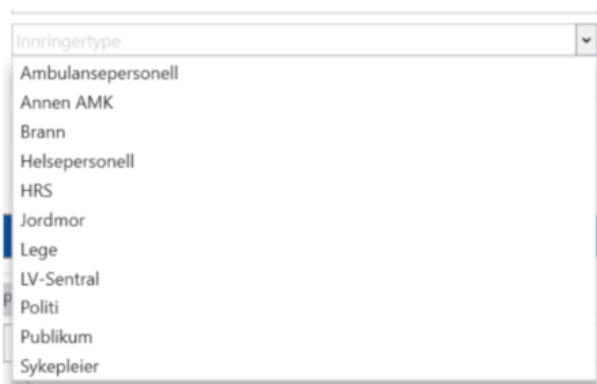


Rediger henvendelse

Sambandsvei og innringerkategori velges i nedtrekkslister.



Sambandsvei

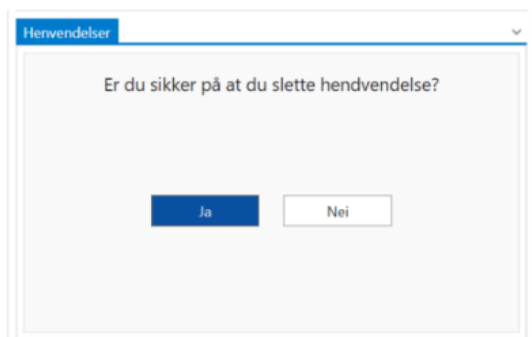


Innringerkategori

Sambandsvei og innringerkategori vedlikeholdes under kodeverk, [Konfigurasjon av Kontaktse](#)
[nter | Sambandsvei](#), <https://amkikt.atlassian.net/wiki/x/H4CJBQ> Be om tilgang

Slette

Sletting av henvendelse må bekreftes.



Startkort

Startkortet skal sikre innhenting av nøkkelinformasjon og føre operatøren til relevant oppslag. Startkort er en del av Norsk indeks for medisinsk nødhjelp, NIMN.

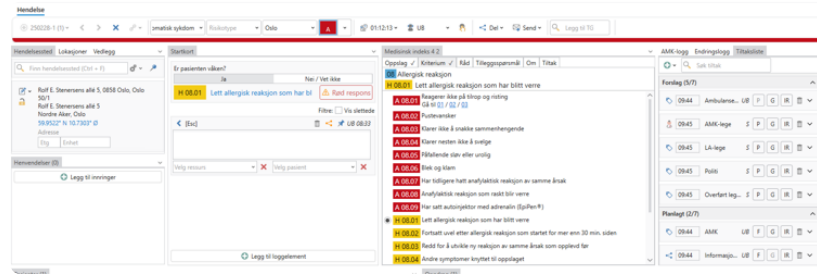
Bevissthetsspørsmål besvares, og avhengig av svar, vil nytt spørsmål

Ved opprettelse av ny hendelse starter alltid markøren i loggelementet for å raskt notere det innringeren forteller

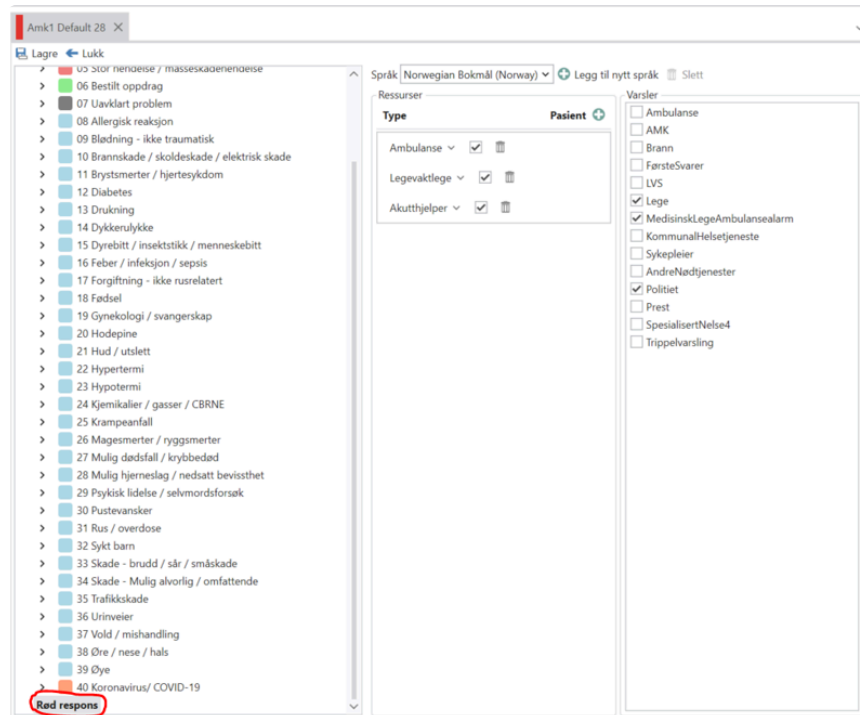
Administrasjon av valg kan utføres under Administrasjon og innstillinger. Kun tilgjengelig for brukere med utvidet tilgangsrettigheter

Rød respons - funksjonsknapp

Rød respons knapp  setter hastegrad til akutt og oppretter forslag til tiltak i henhold til valg lagt inn for Rød respons.



Konfigurasjon av Rød respons-funksjon utføres i Administrasjon og innstillinger av operatør med tilgjengelige rettigheter.

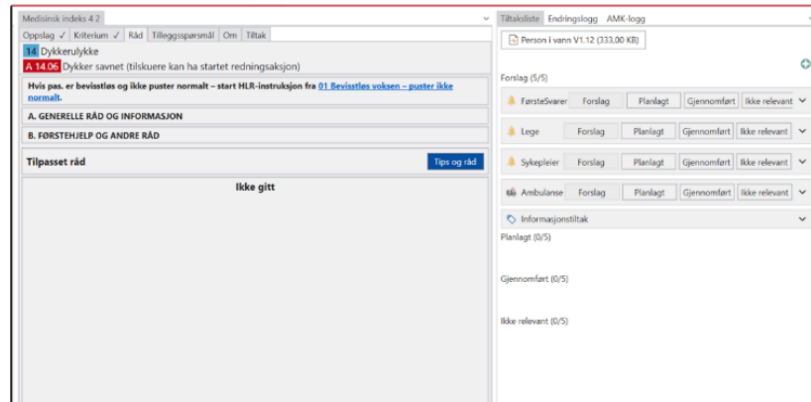


Rød respons konfigureres i Administrasjon og innstillinger for NIMN

Tiltakskort for trippelvarsling

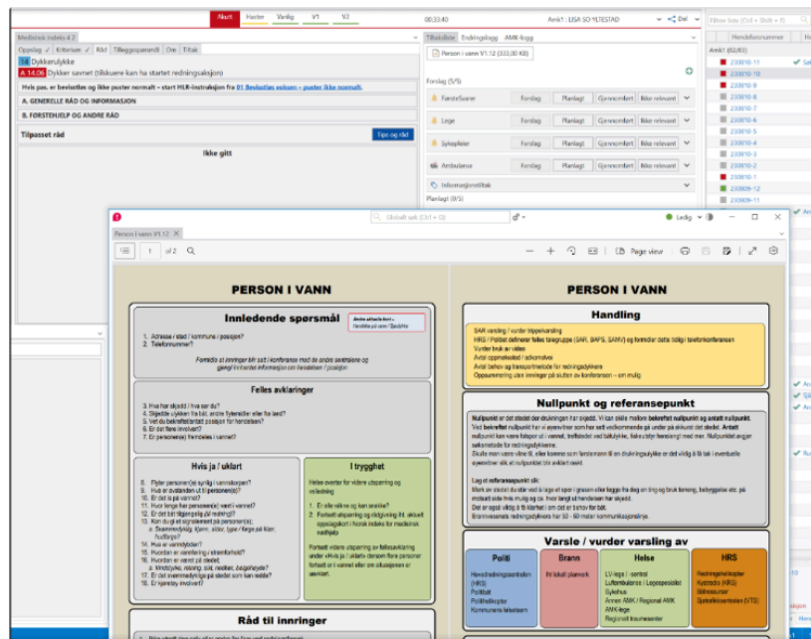
Knyttet til Medisinsk indeks

Tiltakskort for trippelvarsling kan knyttes til medisinsk indeksekriterie og hendelsestype. Tiltakskort vil vises øverst i Tiltakslisten når kriteriet eller hendelsestypen velges.



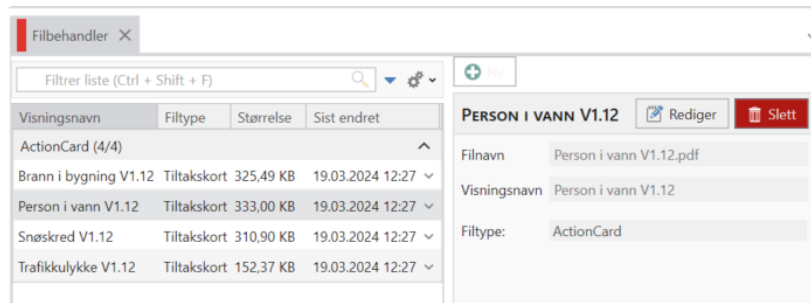
Tiltakskort i tiltaksliste - Person i vann

Ved å klikke på lenken vil tiltakskortet vises i eget vindu. Vinduet kan plasseres etter ønske.



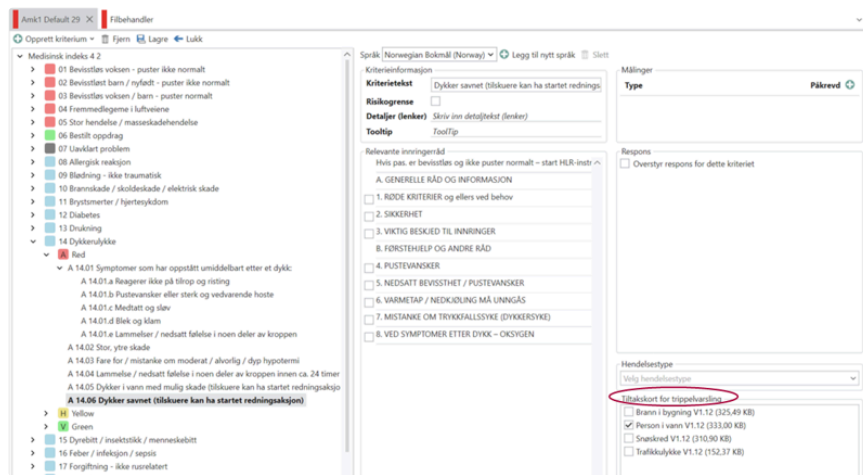
Tiltakskort Person i vann

Tiltakskort lastes opp under filbehandler i Administrasjon og innstillinger og gis filtypen Tiltakskort/Action card.



Filbehandler i Administrasjon og innstillinger

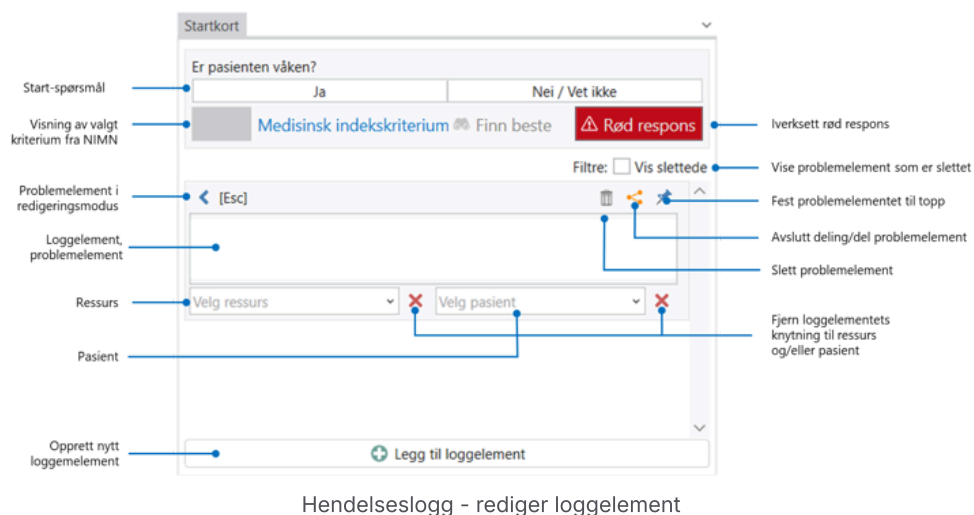
Tiltakskort kan knyttes til kriterier i Medisinsk indeks og Hendelsestype i Administrasjon og innstillinger. Filer lastet opp med filtype tiltakskort vil vises under Tiltakskort for trippelvarslng. Tiltakskort som er valgt vil vises når kriteriet velges for en hendelse.



Velg tiltakskort trippelvarslng

Hendelseslogg - Loggelement

Hendelsesloggen består av et eller flere loggelementer. Ved opprettelse av ny hendelse starter alltid markøren i loggelement for å raskt å kunne notere det innringeren forteller.



Klikk på loggelement aktiverer redigeringsmodus. Rett i redigeringsmodus ved klikk på element. Avslutt redigeringsmodus ved å trykke escape-tasten på tastaturet, eller pil tilbake.

Loggelement kan knyttes til en spesifikk pasient og/eller ressurs ved å velge i nedtrekksmenyene. Merk at det kun er pasienter og ressurser tilknyttet aktiv hendelse, som er tilgjengelig i nedtrekksmenyene.

Initialer for operatør som har loggført vises sammen med tidspunkt for når loggelementet ble lagt til. I tooltip vises fullt navn og evt. AMK, hvis operatøren tilhører en annen enn AMK-sentral.

Deling av loggelementet er standard aktivert. Forbud-symbol blir vist om et element ikke er delt, .

The screenshot shows a software window titled "Startkort" with a dropdown arrow. Below the title is a form with the question "Er pasienten våken?". There are two buttons: "Ja" (highlighted in blue) and "Nei / Vet ikke". Below these are three buttons: "H 08.02" (yellow), "Fortsatt uvel e" (blue), and "Finn beste" (grey). To the right is a red button with a warning icon and the text "Rød respons". Below the buttons is a filter section with "Filtre: ☐ Vis slettede". The main log entry shows the time "11:54", the text "Fortsatt svimmel og uvel etter allergisk reaksjon fra nøtter, kjent allergi", and the time "ST 14:10" with a caret icon. Below the text is a button labeled "[Esc]" and three icons: a trash can, a share icon, and a star icon. There is a large empty text box below the icons. At the bottom are two dropdown menus labeled "Velg ressurs" and "Velg pasient", each with a red 'X' icon. At the very bottom is a button labeled "Legg til loggelement" with a plus icon.

Eksempel på hendelseslogg med ett loggelement utfyllt

Flere operatører kan redigere samme loggelement. Hva som er lagt inn av hvilken operatør vil vises i hendelseslogg og i endringslogg.

The screenshot shows a log interface with a filter "Filtre: ☐ Vis slettede". It contains three log entries:

08:34	Under hensyntagen til en avtagende agenda utvides insentivene hva gjelder satsingsområdet.	UB 14:11	^
14:11	Under henvisning til en helsefaglig målhorisont overstyres samhandlingskompetansen i tilknytning til nasjonale helsemål.	UB 14:13	E17
14:13	På grunn av en tverrfaglig omstilling styrkes samhandlingsarenaene hva angår kvalitetsarbeidet.	UB 14:13	#1 M9

Eksempel på flere loggelementer

Loggelementer kan slettes ved å klikke på ikonet for slett element, og bekrefte sletting. Slettede loggelementer vil vises ved å merke av for *Vis slettede*.

Benytt tegnestift-symbol for å markere og flytte et loggelement opp i Hendelsesloggen.

Nøkkelord

Registrerte nøkkelord som skrives inn i loggelementet vil bli benyttet i nøkkelordfilter.

Startkort

Er pasienten våken?

Ja

Nei / Vet ikke

Medisin: Finn beste

Rød respons

Filtrer:

Vis slettede

Tilbake

16:47 Lagt til av LISA SO YLTESTAD

Velg ressurser

Velg pasient

Det er usikkert om pasienten har fått et stikk av veps eller er bitt av hoggorm

Legg til problemelement

Medisinsk indeks 4.2

Kapittel

Kriterium

Råd

Tilleggsspørsmål

Om

Tiltak

Kapittel er ikke valgt

Kriterium er ikke valgt

08 Allergisk reaksjon

A 08.06 Blek og klam

A 08.07 Har tidligere hatt anafylaktisk reaksjon av samme årsak

A 08.08 Anafylaktisk reaksjon som raskt blir verre

A 08.09 Har satt autoinjektor med adrenalin (EpiPen®)

09 Blødning - ikke traumatisk

Veps

Hoggorm

Skjul elementer

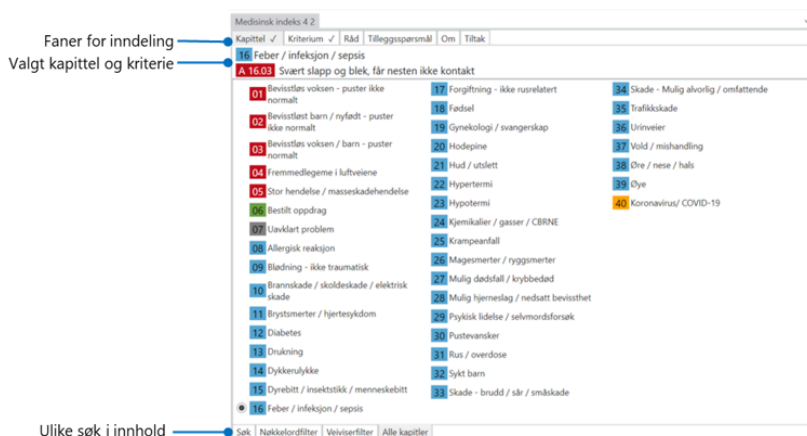
Søk

Nøkkelordfilter

Veiviserfilter

Alle kapitler

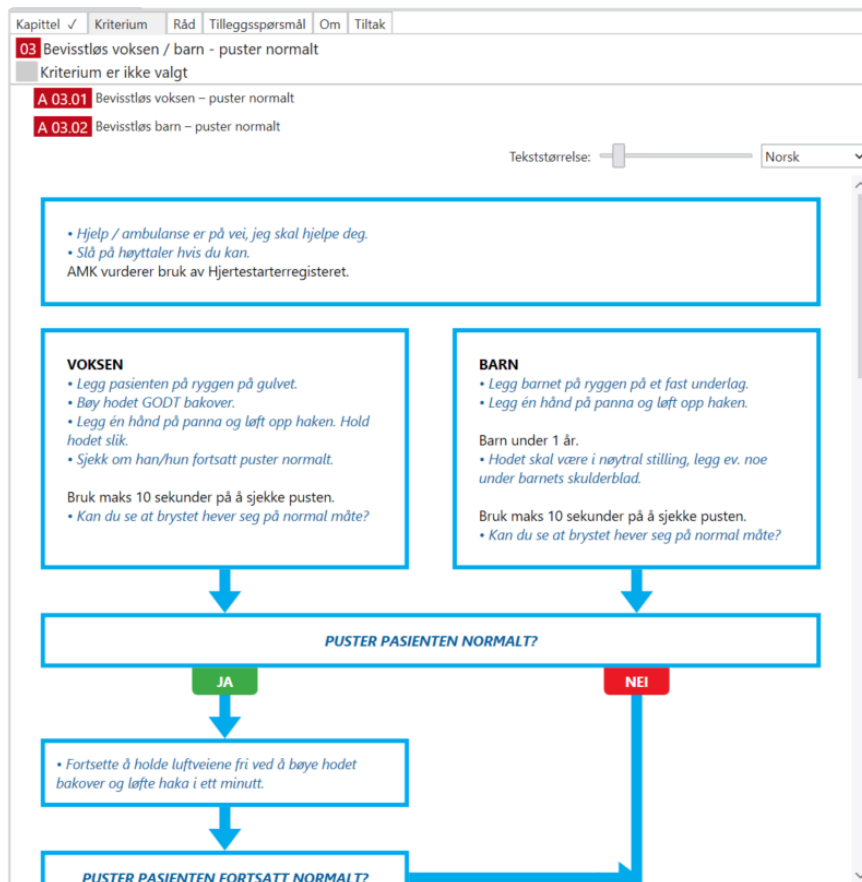
Norsk indeks for medisinsk nødhjelp - NIMN



Kapittel visning

Når et oppslag er valgt i første fane vises kriterium i fane 2. Fanene råd, tilleggsspørsmål, om og tiltak blir tilgjengelig når et kriterie er valgt. Det kan fritt velges mellom faner og bytte av oppslag. Utførte valg logges i hendelsens endringslogg.

Instruksjonskort vises for de første fire oppslagene når disse velges.



Instruksjonskort

Søk

Fritekst søk i alle oppslag og kriterier. Velg fanen søk i nedre del. Skriv inn søkeord på linje.

Medisinsk indeks 4.2

Kapittel	Kriterium	Råd	Tilleggsspørsmål	Om	Tiltak
Kapittel er ikke valgt					
Kriterium er ikke valgt					
12	Diabetes		21	Hud / utslett	
H 12.02c	Har feber		A 21.03b	Mistanke om feber, blir raskt verre fra time til time	
V 12.03	Har feber, uten øvrige symptomer		A 21.04	Feber og sterke smerter i eller dypt under huden	
15	Dyrebit / insektstikk / menneskebit		H 21.04	Feber og smertefull hevelse i eller under huden	
A 15.11	Bitt for mer enn 12 timer siden. Feber, medtatt, blir raskt verre		25	Krampeanfall	
V 15.02	Bitt for mer enn 12 timer siden. Feber / smertefull hevelse på bittstedet			Spebarn / småbarn, mistanke om feber, har aldri hatt feberkramper før	
16	Feber / infeksjon / sepsis		H 25.01a	Mistanke om feber. Barnet har hatt feberkramper før	
A 16.00	Feber / infeksjon / sepsis		V 25.01a	Mistanke om feber. Barnet har hatt feberkramper før	
A 16.04	Mistanke om feber, kraftig / uttalt redusert allmenntilstand og:		26	Magesmerter / ryggsmarter	
H 16.02	Svekket immunforsvar og feber		H 26.02	Feber og vedvarende / økende magesmerter	
H 16.03	Barn under 3 mnd. med feber		H 26.05a	Feber og økende smerter i side / rygg	
V 16.01	Har feber, men virker ikke medtatt		30	Pustevansker	
19	Gynekologi / svangerskap		A 30.04a	Har høy feber og klarer nesten ikke å svelge	
H 19.01	Feber og smerter / ubehag i nedre del av magen		V 30.01	Feber og hoste, men virker ikke medtatt	
H 19.06	Medtatt, feber og smertefull hevelse i ett av brystene		32	Sykt barn	
20	Hodepine		A 32.04	Mistanke om feber, virker medtatt og:	
V 20.04	Smerter i pannen, feber og tett i nesen		H 32.02	Har feber og:	
			H 32.03	Har hatt krampeanfall, ikke hatt feberkramper før	
			H 32.06	Barn under 3 mnd. med feber	
			V 32.03	Barn eldre enn 3 mndr. med feber, men virker ikke medtatt	
			V 32.04	Har feber, snue, sår hals, øreverk eller hoste	
			36	Urinveier	
			A 36.03	Påvist urinveisinfeksjon, mulig feber, blek og klam, virker medtatt	
			A 36.04	Mistanke om feber, sterke smerter og virker medtatt og slapp	
			H 36.02	Feber og sterke smerter i ryggen	
			H 36.03	Sveie ved vannlatingen og mistanke om feber. Påvirket allmentilstand	
			H 36.06	Nyretransplantert pas. som får feber og smerter eller lite urin	
			38	Øre / nese / hals	
			A 38.05	Mistanke om feber og klarer neste ikke å svelge	
			40	Koronavirus/ COVID-19	
			H 40.02	Feber og/ eller andre moderate symptomer/ påvirket allmentilstand	

<

feber

Søk

Nøkkelordfilter

Veiviserfilter

Alle kapitler

Eksempel søk på feber

Medisinsk indeks 4.2

Kapittel

Kriterium

Råd

Tilleggsspørsmål

Om

Tiltak

Kapittel er ikke valgt

Kriterium er ikke valgt

16

Feber / infeksjon / sepsis

H 16.03

Barn under 3 mnd. med feber

25

Krampeanfall

Spebarn / småbarn, mistanke om feber, har aldri hatt feberkramper før

H 25.01a

Mistanke om feber. Barnet har hatt feberkramper før

V 25.01a

Mistanke om feber. Barnet har hatt feberkramper før

32

Sykt barn

H 32.06

Barn under 3 mnd. med feber

V 32.01

Barn eldre enn 3 mndr. med feber, men virker ikke medtatt

feber barn

Søk

Nøkkelordfilter

Velviserfilter

Alle kapitler

Eksempel søk på feber og barn

Nøkkelordfilter

Nøkkelord og synonymer kan legges inn og knyttes mot kriterier. Administrasjon av knytning mellom nøkkelord og kriterie utføres under Administrasjon og innstillinger, og funksjonaliteten er kun tilgjengelig for operatører med utvidet tilgangsrettigheter.

Medisinsk indeks 4.2

Kapittel	Kriterium	Råd	Tilleggsspørsmål	Om	Tiltak
Kapittel er ikke valgt					
Kriterium er ikke valgt					
08 Allergisk reaksjon A 08.06 Blek og klam A 08.07 Har tidligere hatt anafylaktisk reaksjon av samme årsak A 08.08 Anafylaktisk reaksjon som raskt blir verre A 08.09 Har satt autoinjektor med adrenalin (EpiPen®)					

Veps X Skjul elementer

Søk Nøkkelordfilter Veiviserfilter Alle kapitler

Eksempel nøkkelord veps

Nøkkelord kan legges inn i nøkkelordfilter eller skrives inn som en del av hendelseslogg.

Startkort X

Er pasienten våken?

Ja Nei / Vet ikke

Medisin: 0 Finn beste Red response

Filter: Vis slettede

Tilbake

16:47 Lagt til av LISA SO YLTESTAD

Velg ressurser X Velg pasient X

Veps

Legg til problemelement

Medisinsk indeks 4.2 X

Kapittel	Kriterium	Råd	Tilleggsspørsmål	Om	Tiltak
Kapittel er ikke valgt					
Kriterium er ikke valgt					
08 Allergisk reaksjon A 08.06 Blek og klam A 08.07 Har tidligere hatt anafylaktisk reaksjon av samme årsak A 08.08 Anafylaktisk reaksjon som raskt blir verre A 08.09 Har satt autoinjektor med adrenalin (EpiPen®)					

Veps X Skjul elementer

Søk Nøkkelordfilter Veiviserfilter Alle kapitler

Opprett kriterium Fjern Lagre Lukk

Medisinsk indeks 4 2

- 01 Bevisstløs voksen - puster ikke normalt
- 02 Bevisstløs barn / nyfødt - puster ikke normalt
- 03 Bevisstløs voksen / barn - puster normalt
- 04 Fremmedlegeme i luftveiene
- 05 Stor hendelse / masseskadehendelse
- 06 Bestilt oppdrag
- 07 Uavklart problem
- 08 Allergisk reaksjon
 - Red
 - A 08.01 Reagerer ikke på tilrop og risting
 - A 08.02 Pustevansker
 - A 08.03 Klarer ikke å snakke sammenhengende
 - A 08.04 Klarer nesten ikke å svelge
 - A 08.05 Påfallende sløv eller urolig
 - A 08.06 Blek og klam**
 - A 08.07 Har tidligere hatt anafylaktisk reaksjon av samr
 - A 08.08 Anafylaktisk reaksjon som raskt blir verre
 - A 08.09 Har satt autoinjektor med adrenalin (EpiPen®)
 - Yellow
 - Green
- 09 Blødning - ikke traumatisk
- 10 Brannskade / skoldeskade / elektrisk skade
- 11 Brystmerter / hjertesykdom
- 12 Diabetes
- 13 Drukning
- 14 Dykkerulykke
- 15 Dyrebitt / insektstikk / menneskebitt
- 16 Feber / infeksjon / sepsis
- 17 Forgiftning - ikke rusrelatert
- 18 Fødsel
- 19 Gynekologi / svangerskap
- 20 Hodepine
- 21 Hud / utslett
- 22 Hypertermi
- 23 Hypotermi
- 24 Vemmelshier, Læsson, LCBONE

Språk: Norwegian Bokmål (Norway) Legg til nytt språk Slett

Kriterieinformasjon

Kriterietekst: Blek og klam

Risikogrense: ☐

Detaljer (lenker): [Skriv inn detaljtekst \(lenker\)](#)

Tooltip: ToolTip

Relevante innriggerådd

Hvis pas. er bevisstløs og ikke puster normalt – start HLR-instru

A. GENERELLE RÅD OG INFORMASJON

- ☐ 1. RØDE KRITERIER og ellers ved behov
- ☐ 2. MEDIKAMENTER SOM PAS. BRUKER

B. FØRSTEHJELP OG ANDRE RÅD

- ☐ 3. PUSTEVANSKER
- ☐ 4. NEDSATT BEVISSTHET
- ☐ 5. ANAFYLAKTISK REAKSJON (alvorlige pustevansker, påvirket :)
- ☒ 6. PAS. ER UVEL (kvalme og brekninger)

Vedlagte søkeord

Veps Hoggorm

Administrasjon og innstillinger knytte nøkkelord til kriterium.

NIMN Veileder i Mine henvendelser

Veileder er en del av Mine henvendelser. Valg i veileder filtrerer kapitler i NIMN. Oppsett av valg utføres under Administrasjon og innstillinger. Kun tilgjengelig for brukere med utvidet tilgangsrettigheter.

Mine henvendelser Meldinger Kontakter

113 93713355 Elisabeth Olsen

Ny hendelse Håndter Manuell sporing Bistand 93713355 240403-1045

Aktuelle lokasjoner

Innringers adresse: Kolligrend 616 3891 Høydamo 59° 32.018'N 8° 16.533'E

Abonnents adresse: Bergstovengen 231B 3850 Kviteseid 59° 17.812'N 8° 44.135'E

Hendelser i nærheten

- 92,104 m 240402-1389
- 100,331 m 240402-1339
- 100,331 m 240402-1348
- 100,568 m 240402-1352 Geobjekter
- Fjågesundvegen (Infrastruktur), 4028 Kviteseid 332 m Steder
- Rullebakk (Vegkryss Sar), 3821 663 m POI Samfunn
- Fjågesund brygge (B&G), Kviteseid

Tidligere hendelsesteder

Tidligere pasienter

Hendelsehistorikk

Administrativ

- Bestilling
- Bevisstløs puster - ikke normalt/normalt
- Medisinsk
- Psykisk
- Pustevansker voksen
- Stor hendelse Fremmedlegeme i luftveiene
- Ulykke Pustevansker

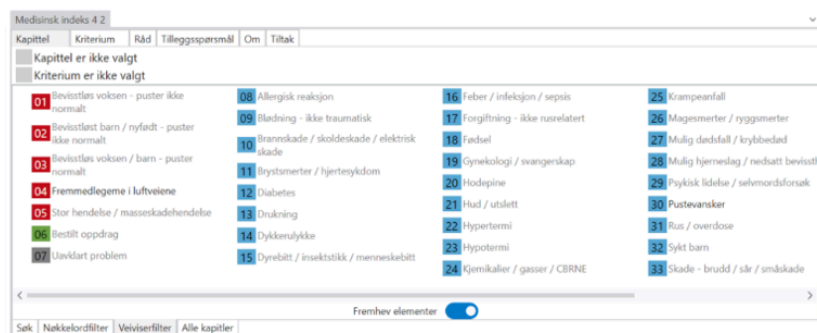
Målestokk: 1:40 017 20m Grader, desimalminutter 59° 17.786'N 8°

Mine henvendelser - veileder



Viser kapitler som er knyttet til valg i veileder

Nøkkelordfilter og veiviserfilter har valg for skjul elementer og fremhev elementer. Skjul elementer viser kun de utvalgte oppslagene, mens fremhev viser alle med de utvalgte noe markert.



Vis fremhev

Tiltak og respons

Det er store konfigurasjonsmuligheter knyttet til NIMN og hendelsestyper. I indekseditor, som er en del av Administrasjon og innstillinger, kan det defineres tiltak og responser knyttet til hastegrader. Når et indeksekriterie med tilknyttet tiltak velges vil tiltak legges inn som forslag i tiltakslista, se [Tiltak og Tiltaksliste](#)

Tiltakskort for trippelvarsling kan knyttes til indeksekriterie. Når kriteriet velges vil tiltakskort for trippelvarsling vises i tiltakslista.

Hendelsestype kan også knyttes til et indeksekriterie, når kriterie settes vil hendelsestype samtidig bli valgt.

Konfigurasjon av tiltak og respons utføres under Administrasjon og innstillinger. Kun tilgjengelig for operatører med utvidet tilgangsrettigheter.

Tiltak og Tiltaksliste

Tiltakslista inneholder forslag til respons for hendelse.

[[Ressurstiltak](#)] [[Varseltiltak](#)] [[Operatørtiltak](#)] [[Egendefinert tiltak](#)] [[Informasjonstiltak](#)] [[Innmeldt pasient - send til Meona](#)]

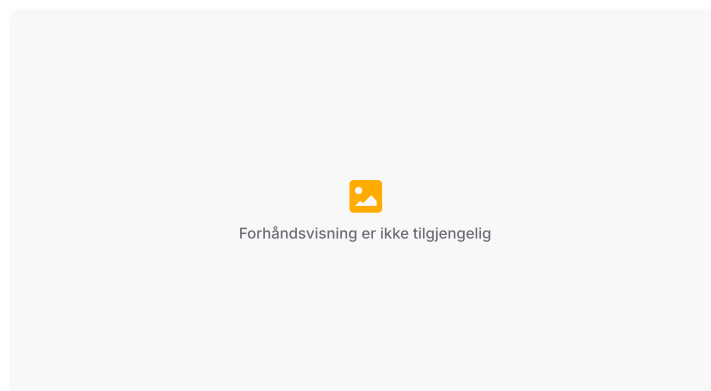
Forslag i tiltaksliste kan konfigureres for indeks hastegrad, og for hendelsestyper. Tiltak som er lagt inn/forhåndskonfigurert vil vises automatisk når indeksskriteriet eller hendelsestype settes for hendelsen. Konfigurasjon gjøres i [Administrasjon og innstillinger Hendelsestype - Tiltak](#). Tiltak kan også legges inn manuelt.

Tiltak kan ha disse tiltakstatusene:

- F - Forslag
- P - Planlagt
- G - Gjennomført
- IR - Ikke relevant

Forhåndskonfigurerte tiltak presenteres som Forslag(F). Når en operatør legger til et tiltak manuelt, blir det plassert som Planlagt(P). Unntaket er manuelt ressurstiltak, som blir plassert som Forslag(F).

Tiltakstatus endres ved å klikke på ønsket knapp for tiltaket.



Eksempel på Operatørtiltak

Dersom kommentar er lagt til for tiltaket, vises ikon , og innholdet i kommentaren vises i tooltip.

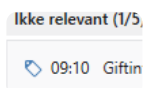
Tiltak kan slettes ved å klikke på ikon for sletting, , etterfulgt av å bekrefte sletting.

Tiltak er inndelt i følgende typer, og beskrevet videre nedenfor

- [Ressurstiltak](#) - opprettelse av oppdrag
- [Varseltiltak](#) - varsling av samarbeidspartnere

- [Operatørtiltak](#) - liste over forhåndsdefinerte tiltak, eksempelvis giftinformasjon, video
- [Egendefinert](#) - tiltak som legges manuelt til
- [Informasjonstiltak](#) - deling av hendelsesinformasjon med andre, som legevakt eller akuttmottak
- [Innmeldt pasient](#) - tiltakstype til bruk for pasienter som ankommer uten oppdrag, gjelder deling til Meona (Helse Vest)

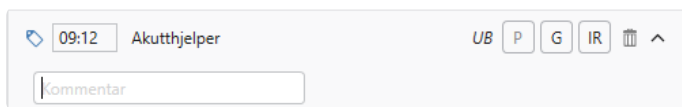
Tid for tiltaket settes automatisk av systemet hver gang operatøren endrer status, f. eks. fra *Planlagt* til *Gjennomført*. Tiden kan deretter manuelt korrigeres hvis det er ønskelig, men den blir automatisk satt på nytt ved neste endring av status.



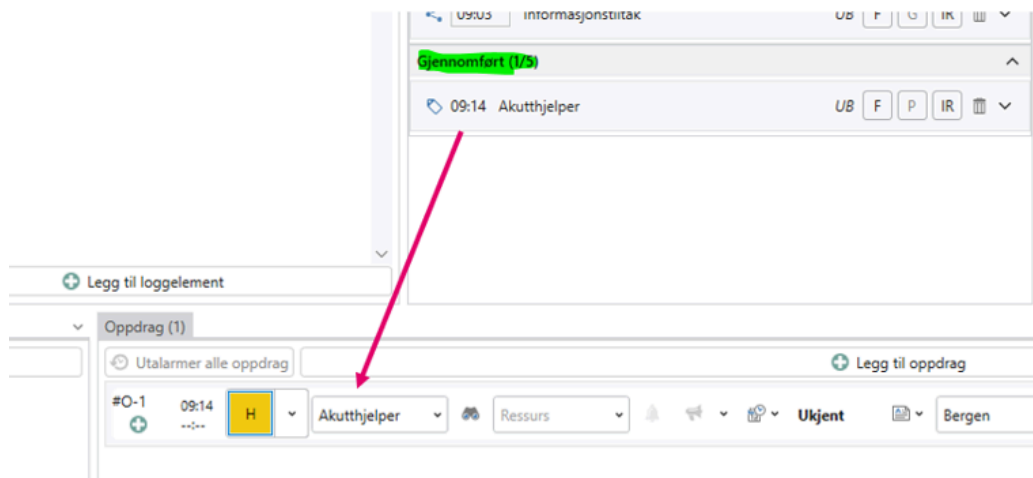
Eksempel på
tid for tiltak

Ressurstiltak

Ressurstiltak er tiltak for å sende ut en ressurs. Til tiltaket kan det knyttes en kommentar. Manuelle ressurstiltak opprettes som *Forslag*, og kan ikke settes til *Planlagt*. Når et Ressurstiltak settes til *Gjennomført* opprettes det et oppdrag med aktuell ressurstype.



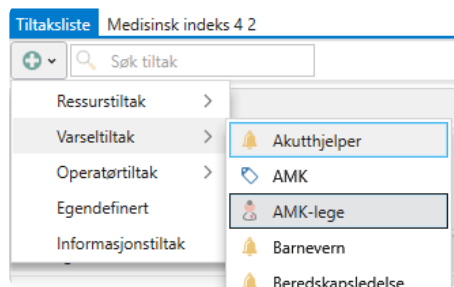
Ressurstiltak kan ha kommentar



Når et Ressurstiltak settes til *Gjennomført* opprettes det et oppdrag med aktuell ressurstype.

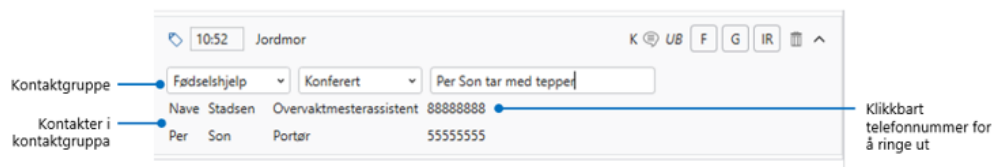
Varseltiltak

Varseltiltak handler om å varsle noen, vanligvis over telefon.



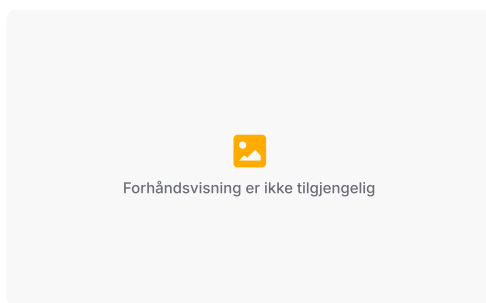
Varseltiltak

Velg kontaktgruppe hvis den ikke er konfigurert inn på forhånd, og klikk deretter på linken for kontakten i gruppa for å starte en samtale. Tiltakstatus og kommentar kan legges til, uavhengig av samtale.

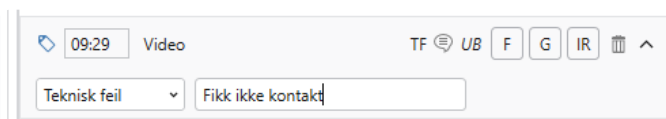


Operatørtiltak

Operatørtiltak kan velges fra en forhåndsdefinert liste av tiltak, eksempelvis Video eller Giftinformasjon. Operatørtiltak kan ha tiltakstatus, f.eks. "Teknisk feil", og kommentar.



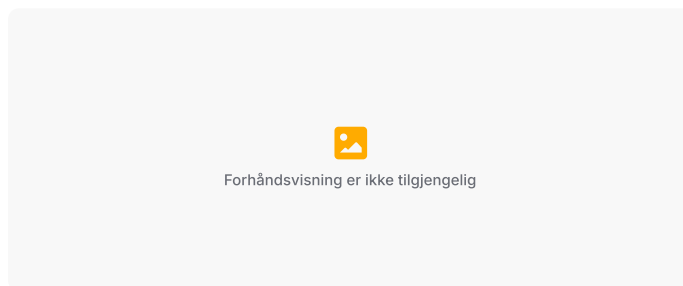
Operatørtiltak



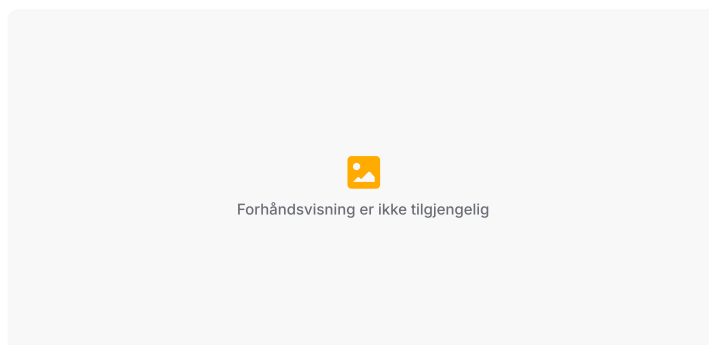
Eksempel på redigering av operatørtiltak

Egendefinert tiltak

Egendefinert tiltak legges manuelt til ved å velge *Egendefinert*, eller skrive inn i søkefeltet og deretter velge. Egendefinerte tiltak kan ha beskrivelse.



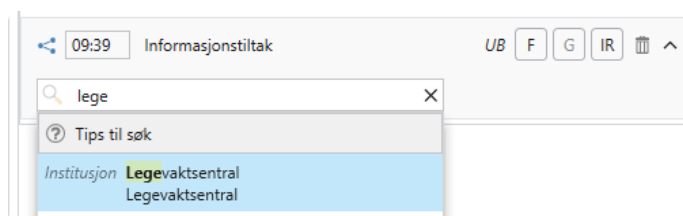
Egendefinert tiltak



Beskrivelse, Tiltaksstatus og Kommentar på Egendefinert tiltak

Informasjonstiltak

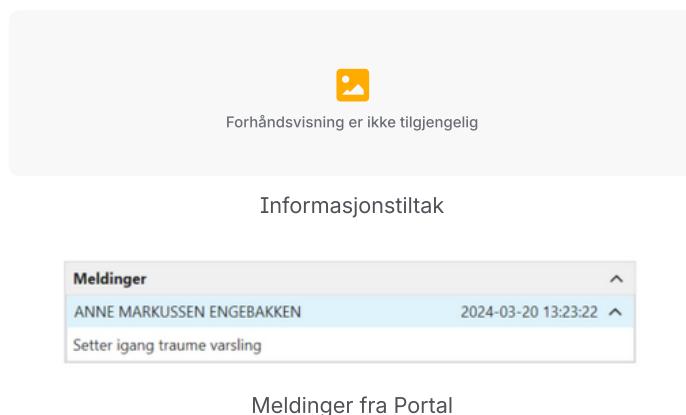
Informasjonstiltak brukes for å dele informasjon om hendelsen med samarbeidspartnere, som f.eks. Legevaktsentral og Akuttmottak. Hendelsen vises i LocusEmergency Portal for valgt institusjon under valget *Ankommende pasienter - Hendelse*. Data oppdateres i informasjonstiltaket så lenge hendelsen er aktiv, og deling er valgt; Hendelsesinformasjon vises i LocusEmergency Portal.



Deling av informasjon startes automatisk når Informasjonstiltaket settes til *Gjennomført*, det er derfor nødvendig å velge institusjon å dele med for at tiltaket gjennomføres.

i Vær oppmerksom på at: Institusjon må være valgt før Informasjonstiltak kan settes til gjennomført.

Når deling pågår, vises det informasjon om mottakeren har lest, og eventuelle meldinger, som er sendt fra mottakeren gjennom Portalen.

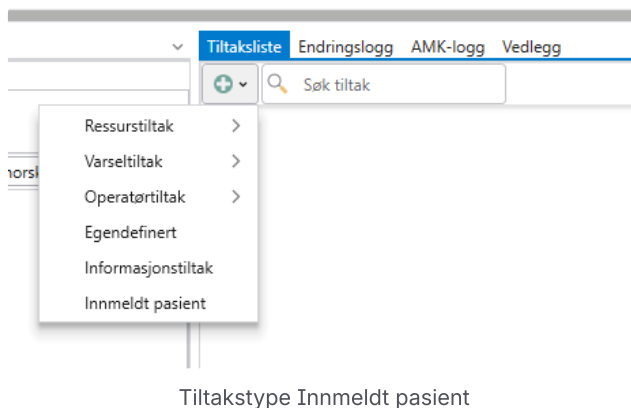


Delingen kan avsluttes fra funksjonsknappen *Avslutt deling*,  *Avslutt deling* , og eventuelt gjenopptas ved å velge funksjonsknappen *Del*, .

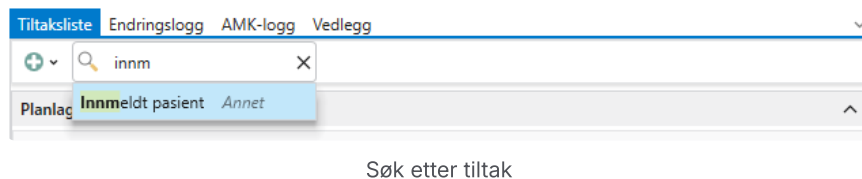
Hvordan Informasjonstiltak vises og fungerer i LocusEmergency Portal er beskrevet under [Ankomende pasient | Hendelser informasjonstiltak](#).

Innmeldt pasient - send til Meona

Tiltak Innmeldt pasient er tilgjengelig for kontrollrom med Meona ID.



Tiltaket kan også velges fra søk i tiltaksliste på aktiv hendelse



- Mottaker velges blant institusjoner med konfigurert Meona ID
- Pasient velges blant pasienter på aktiv hendelse

A screenshot of a web form for reporting a patient. At the top, there is a time field showing '12:27' and the text 'Innmeldt pasient'. To the right are buttons labeled 'OP', 'F', 'G', 'IR', a trash icon, and an upward arrow. Below this, there are two dropdown menus: 'Velg mottak' and 'Velg pasient'. To the right of these is a text input field labeled 'Kommentar'.

Velg mottak inneholder tilgjengelige institusjoner

Status *Gjennomført* sender melding til Meona, inkludert hendelse- og pasientinformasjon.

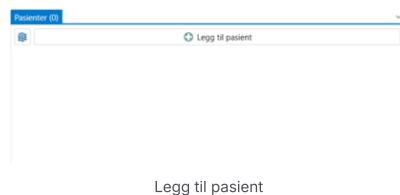
A screenshot of the same web form, but with data entered. The top bar has tabs: 'Tiltaksliste' (selected), 'Endringslogg', 'AMK-logg', and 'Vedlegg'. Below the tabs is a search bar with the text 'Søk tiltak'. The main section is titled 'Planlagt (1/1)'. It shows the time '12:23' and 'Innmeldt pasient'. The buttons 'OP', 'F', 'G', 'IR', trash icon, and upward arrow are present. The 'Velg mottak' dropdown is set to 'Haukeland Akuttmottak Meona'. The 'Velg pasient' dropdown is set to '#P1 K55 Line (Kith) Danser'. The 'Kommentar' field contains the text 'Pasienten reiser selv'.

Innmeldt pasient sender hendelse-, pasient- og kommentarinformasjon til Meona

Pasienter - Pasientregistrering

[[Pasientoversikt](#)] [[Søk - Søk personopplysninger](#)] [[Søk etter pasient som ikke har kjent fødselsnummer](#)] [[Søk etter familiemedlemmer](#)] [[Kjernejournal](#)] [[Pasientlogg](#)] [[Pasienthistorikk](#)]

Pasienter med tilhørende informasjon registreres i fanen *Pasienter*. Velg *Legg til pasient*, og ny pasient blir lagt til med forhåndsutfyllt løpenummer; pasient nummer en, pasient nummer to, osv., benevnt #P1, #P2, #P3 osv. En hendelse opprettes som standard uten pasient.



Legg til pasient

Når en ny pasient legges til, vises en oppsummeringsfane av pasientinformasjonen i venstre del av pasientvinduet, utfyllt med pasientens løpenummer, og pasientinformasjon med sine faner vises til høyre.

Selve pasientregistreringsvinduet består av flere faner med pasientrelatert informasjon:

Oversikt, Søk, Kjernejournal, Pasientlogg og Historikk

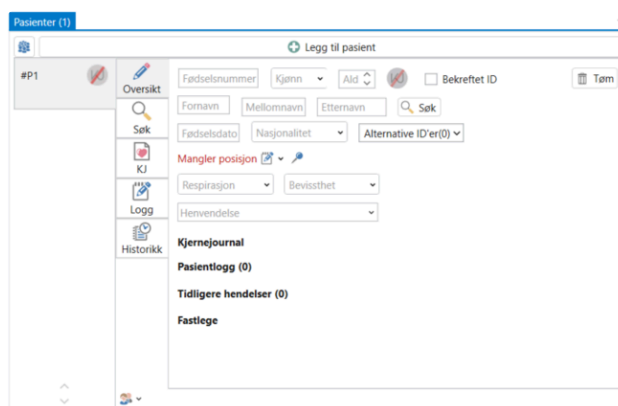
Pasientoversikt. *Oversikt* oppsummerer informasjon om pasienten, er hovedfanen for pasient

Søk inneholder søkefelt for å søk personopplysninger gjennom den nasjonale personsøketjenesten.

Kjernejournalinformasjon.

Pasientlogg. *Logg* viser pasientloggen.

Pasienthistorikk. *Historikk* viser tidligere og aktive hendelser for pasienten.



Innhold i pasientregistrering

Når ingen opplysninger er lagt til for pasient, vises pasientnummer og Kjernejournalindikator med ukjent status.

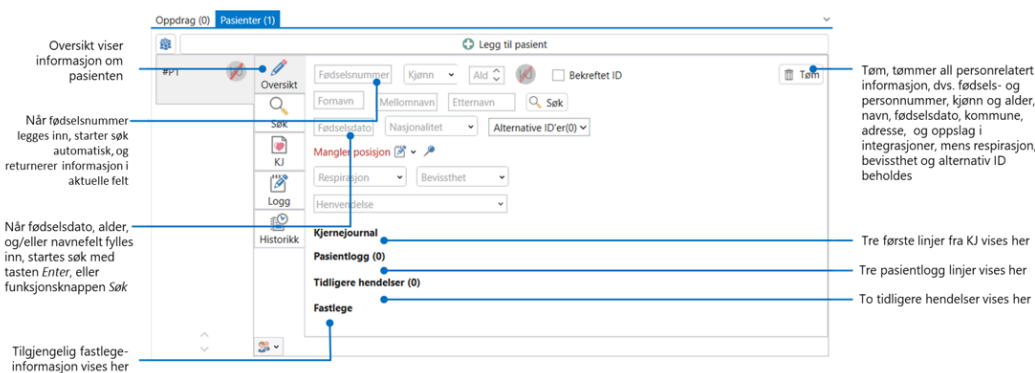
Etter hvert som pasientinformasjon legges til, viser oppsummeringsfanen pasientnummer, og nøkkelinformasjon om pasienten: navn, kjønn, alder, kjernejournalstatus. Bildet til venstre viser eksempel på at to pasienter er lagt til; klikk på oppsummeringsfanen for å velge mellom pasienter.

Visning av pasientoppsummering kan minimeres. Når minimert visning er aktivert, vises pasientnummer, kjønn, alder og Kjernejournal-indikator.



Pasientoversikt

 Pasientoversikt. Pasientopplysninger og personopplysninger redigeres i *Oversikt*. *Oversikt* oppsummerer informasjon om pasienten, og er således hovedfanen for pasientregistreringen.

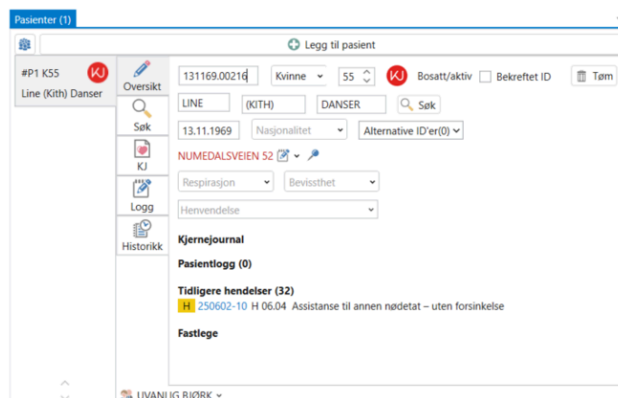


Elementer i Oversikt for pasient

Ved opprettelse av pasient, plasseres markør i feltet fødselsnummer. Fødselsnummer, fødselsdato og navne-felt kan fylles ut for å starte søk.

- Når fødselsnummer legges inn, og er gyldig, starter søk automatisk, og returnerer informasjon i aktuelle felt som fødselsdato, navn, adresse etc.
- Når fødselsdato, alder, og/eller navnefelt fylles inn, startes søk etter personalia med tasten *Enter*, eller funksjonsknappen *Søk*.

I eksemplet under ble fødselsnummer lagt inn, og øvrig informasjon for pasienten fylt ut basert på hva som var tilgjengelig for det aktuelle fødselsnummeret.



Eksempel på innhold etter at fødselsnummer er lagt til

Hvis fødselsnummeret er ukjent, kan én eller flere alternative id registreres. Alternativ id velges fra nedtrekksmenyen med samme navn.

Opplysninger fra Kjernejournal og Fastlegeregister kan vises for den aktuelle pasienten. Utfra pasientens fødselsnummer sjekker Kjernejournal-integrasjonen om pasienten har informasjon i Kjernejournal, og aktuell kjernejournalindikator returneres. Likeledes sjekker Fastlegeregister-integrasjonen etter informasjon om pasientens fastlege, og returnerer tilgjengelig informasjon.

Søk - Søk personopplysninger

 Søk inneholder søkefelt for å søk personopplysninger gjennom den nasjonale personsøketjenesten. Søk i personregister utføres eksempelvis ved søk på

- fødselsnummer
- fødselsdato
- navn
- adresse

Søk etter pasient som ikke har kjent fødselsnummer

Når fødselsnummer ikke er kjent, gjennomføres søk etter personalia ved å legge inn kjent data, eksempelvis fornavn og etternavn, og trykk *Enter* på tastaturet, eller *Søk*. *Søk*-fanen åpnes automatisk med utfylt informasjon, og viser søkeresultat basert på hva som ble lagt inn.

Skriv inn kjent data

Søk åpnes med utfylt innhold og søkeresultat

I søkeresultatet kan en bestemt person velges som pasient ved å klikke på knappen til venstre for navnet. Velg ønsket pasient, og informasjon fylles ut. Visningen bytter tilbake til fanen *Oversikt* når ønsket person er valgt.

Pasientinformasjon er utfylt etter valg av person i Søk

Søk etter familiemedlemmer

Søk på familiemedlemmer kan gjennomføres når en person er valgt, ved bruk av funksjonen *Søk familie*. Ved *Søk familie* utføres et søk etter familiemedlemmer av valgt person, og eventuelle valg kan gjøres videre derfra.

Søk person eller Søk familie er tilgjengelig funksjoner når fødselsnummer er kjent

Eksempel på søkeresultat fra Søk familie

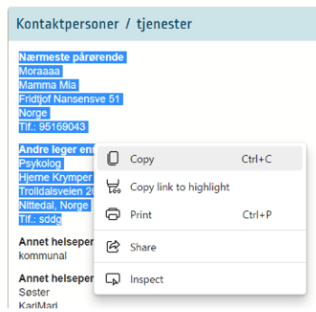
Når en person er valgt fra søkeresultatet, overføres personopplysningene til aktuell pasient og erstatter opprinnelig søk. Opplysningene kan endres senere.

Kjernejournal

Kjernejournalinformasjon. *KJ* har notatfelt for Kjernejournal. Når fødselsnummer er lagt til for pasienten, skjer søk mot Kjernejournal(*KJ*) automatisk, og returnerer Kjernejournal-indikator. Valget [Åpne Portal](#) eller kjernejournalssymbolet åpner Kjernejournal for pasienten i en integrert nettleser. Integrert nettleser benyttes for å oppnå single sign on (SSO) slik at operatør ikke må logge inn i Kjernejournal.

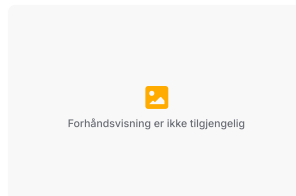
Vindu fra Kjernejournal

Informasjon fra Kjernejournal kan markeres og kopieres til kjernejournalfeltet for pasienten. Marker ønsket tekst, velg kopier i høyreklikkmeny, eller benytt tastatur for kopier.

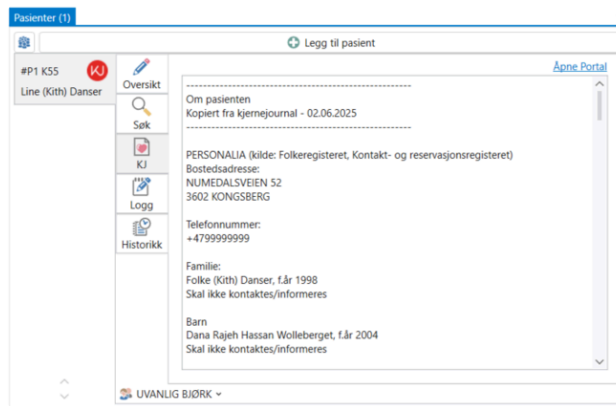


Kopiering fra Kjernejournal

Skift tilbake til Aktiv hendelse og velg Lim inn når KJ er valgt.



Lim inn fra Kjernejournal

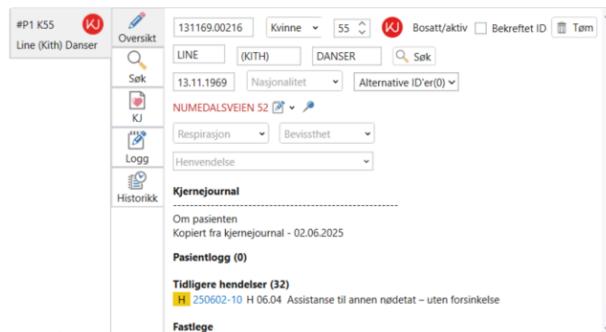


Innhold fra Kjernejournal er kopiert og limt inn

Det er lagt til ekspander for Kjernejournal-notat, slik at visning av innhold kan vises/skjules.

Merk: KJ-ikonet følger indikatoren til Kjernejournal, og innehar symboler som viser gjeldende status. Symbol og indikator er fastsatt av Kjernejournal.

Når innhold fra Kjernejournal er kopiert, blir de tre første linjene vist i Oversikt under Kjernejournal

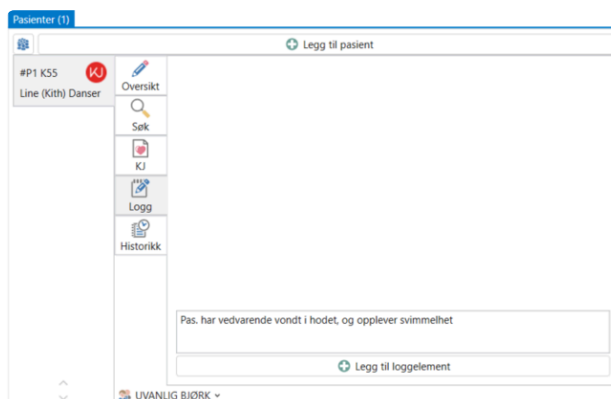


Innhold fra KJ vises i oversikten

Ved bytte til annen hendelse eller ved bytte av pasient stenges Kjernejournal-visningen for pasienten som var aktiv. Kjernejournal lukkes også når bruker logger av LocusEmergency.

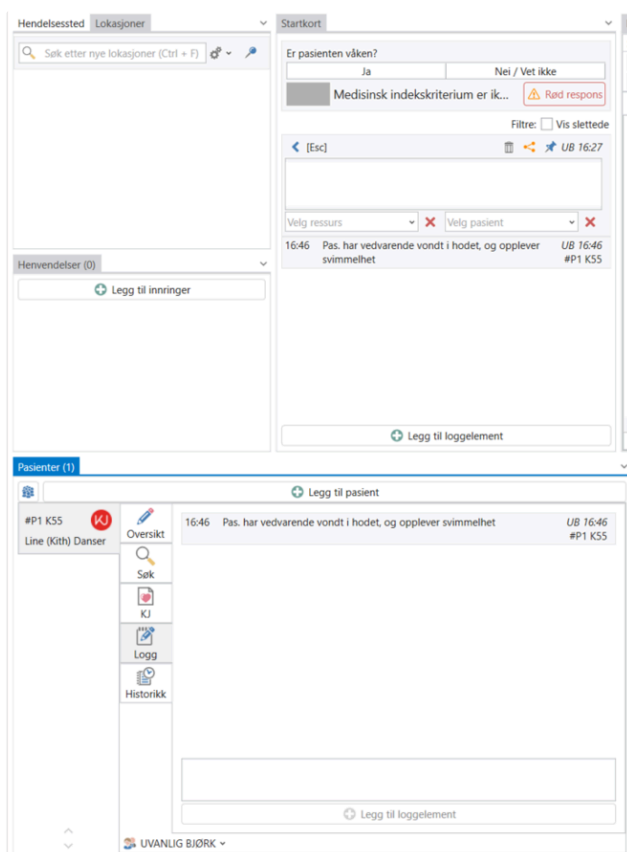
Pasientlogg

Pasientlogg. *Logg* viser pasientloggen. Pasient- og hendelseslogg er knyttet sammen. Et loggelement fra pasientlogg vil inngå i hendelsesloggen, og et loggelement i hendelsesloggen med kjent pasient-id vil inngå i pasientlogg. Et notat på pasient vil alltid være knyttet mot valgt pasient, men i hendelsesloggen må operatør velge hvilken pasient det gjelder. Pasientloggen følger samme prinsipper som hendelseslogg, og loggelement som blir lagt til for pasient, legges til i hendelsesloggen. Tilsvarende vil altså loggelement som legges til for en gitt pasient-id i hendelsesloggen, blir lagt til i pasientloggen for den aktuelle pasienten.



Loggelement skrives inn og legges til

Loggelement som er lagt til for pasienten blir synlig i Hendelsesloggen



Eksempel på pasientlogg og hendelseslogg

Loggelement som legges til, og tilordnes til pasientens id i Hendelsesloggen, blir lagt til i logg for pasienten.

Startkort

Er pasienten våken? ☐ Ja ☐ Nei / Vet ikke

Medisinsk indeksekriterium er ikke angitt ⚠ Rød respons

Filter: ☐ Vis slettede

[Esc] UB 16:48

Innringer opplyser av pas. ligger på gulvet, og er klam i huden

Velg ressurs ✗ #P1 K55 Line (Kith) Danser ✗

16:46 Pas. har vedvarende vondt i hodet, og opplever svimmelhet 16:46 #P1 K55

Legg til loggelement

Hendelsessted Lokasjoner

Finn hendelsessted (C)

Mangler posisjon

Etg Enhet

Skriv kommentar h

Henvendelser (0)

Legg til innr

Pasienter (1)

Legg til pasient

#P1 K55 Line (Kith) Danser ✗ Oversikt Søk KJ Logg Historikk

16:27 Innringer opplyser av pas. ligger på gulvet, og er klam i huden UB 16:48 #P1 K55

16:46 Pas. har vedvarende vondt i hodet, og opplever svimmelhet UB 16:46 #P1 K55

Legg til loggelement

Loggelement for hendelseslogg for pasient legges til for pasienten

Pasienthistorikk

Pasienthistorikk. *Historikk* viser avsluttede og aktive hendelser for pasienten. Hendelseshistorikk som returneres er gruppert på hendelser fra LocusEmergency og AMIS-historikk.

Når en tidligere hendelse fra LocusEmergency velges ved å klikke på hendelsesnummeret, åpnes den aktuelle hendelsen i detaljert visning i Hendelsessøk, og resterende hendelser vil også være lastet inn i hendelsessøk-resultatet.

Pasienter (1)

Legg til pasient

#P1 K55 Line (Kith) Danser ✗ Oversikt Søk KJ Logg Historikk

Hendelse	Dato, tid	Hendelsestype	Kriterium
250604-1	04.06.2025 10:17		
250527-8	27.05.2025 16:42	Administrativ	H 25.01a Har hatt krampesfall og: Spebarn / småbarn, mistanke om feber, is
250527-7	27.05.2025 16:32	Egen hendelsestype	H 09.04 Mye svart, tjærlignende avføring
250527-5	27.05.2025 16:23	Bevisstløs puster ikke	V 10.03 Annet
250527-4	27.05.2025 15:58	Dødsfall	
250527-3	27.05.2025 15:57		
250526-3	27.05.2025 14:10	Bevisstløs puster	A 08.05 Påfallende sløv eller urolig
250526-4	26.05.2025 13:16		A 22.01e Mistenker hypertermi og: Har nedsatt bevissthet
250523-12	23.05.2025 15:47	Bevisstløs puster	H 04.01 Symptomer som gir mistanke om fremmedlegeme i luftveier eller svelg
735465-STR	14.02.2022 12:42		
H 735463-STR	03.02.2022 12:12	Mindre og overfladisk brannskade / forbrenning: Eldre > 65 år (< 10 % a...	
H 735461-STR	03.02.2022 09:36	Virker kald uten mulighet for å komme i ly og varme	
H 735461-STR	03.02.2022 09:36	Gravid etter 20. svangerskapsuke og: Er engstelig etter slag mot magen	
H 735460-STR	03.02.2022 18:05	Etter 37 minnærbehandling: Enkeltstående, mindre enn 7 min, malle	

Eksempel på pasienthistorikk for pasient som har aktiv og avsluttede hendelser i LocusEmergency, og flere i AMIS-historikk

The screenshot shows a patient history window. The left pane lists events with icons and dates. The right pane shows details for a selected event, including patient information, problem list, and medication list.

Eksempel på pasienthistorikk åpnet i Hendelsessøk - valgt hendelse er åpnet, og øvrige hendelser vises

Ved valg av AMIS hendelsesnummer, åpner vindu for AMIS-hendelsesoppsummering. Informasjonslinjene kan klikkes på for å se innholdet, eller velge Åpne for å se alt innhold.

The screenshot shows the AMIS-hendelse oppsummering window. It displays a list of events with columns for Hendelse, Hendelsestype, Hastegrad for oppdrag, Problembeskrivelse, Tidsstempel, Opprettelsestid, and Eier.

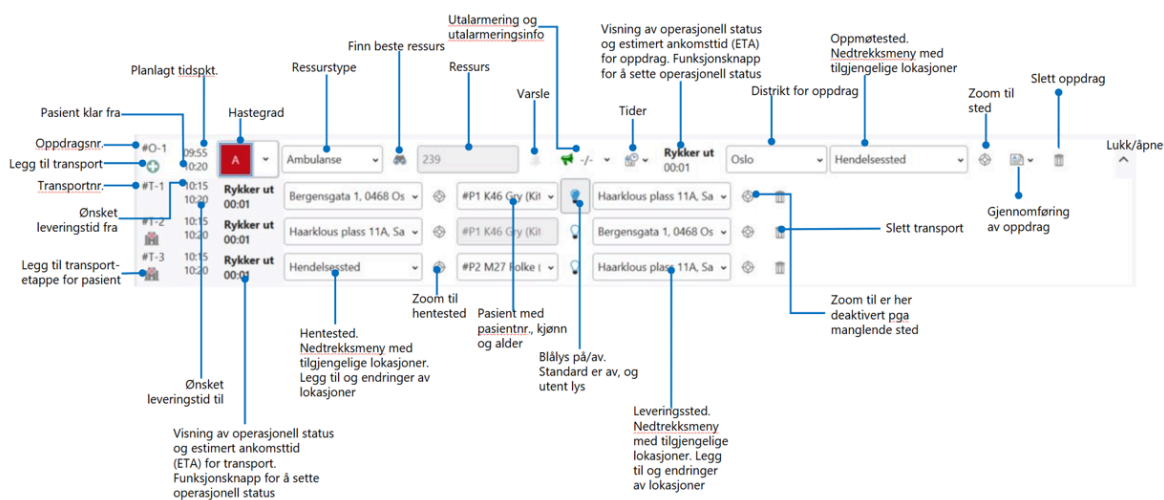
The screenshot shows the AMIS-hendelse oppsummering window with detailed information for a selected event. It includes sections for Hendelse, Lokasjon, Hendelser, Pasientkontakt, and Patient.

Oppdrag og transport

Oppdrag og transport inneholder:

- Et oppdrag gjelder én ressurs, f. eks at en ambulanse skal rykke ut.
- Et oppdrag kan:
 - enten bli avsluttet på stedet
 - eller det kan resultere i et eller flere transportoppdrag.
- Et transportoppdrag kan ha flere transportetapper for pasienten, eksempelvis først til legevakt og deretter til akuttmottak.
- Innenfor en hendelse kan samme pasient være tilknyttet flere oppdrag, eksempelvis ved
 - etappetransporter der en ressurs kjører A-B og en annen ressurs kjører B-C
 - der flere ressurser deltar i samme transport av pasienten, eksempelvis der en ambulanse følges av en legebil.

For oppdrag som mottas som transportbestilling fra LE Portal, er oppdrag med tilhørende transport og pasient opprettet automatisk, og utfyllt med tilgjengelig informasjon.

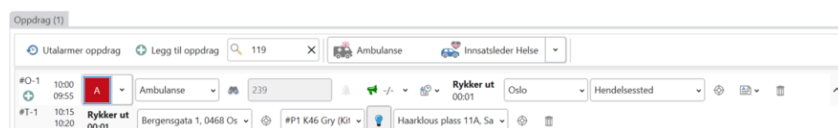


Innhold i oppdrag og transport



Legg til oppdrag

Oppdrag

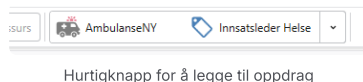


Oppdrag

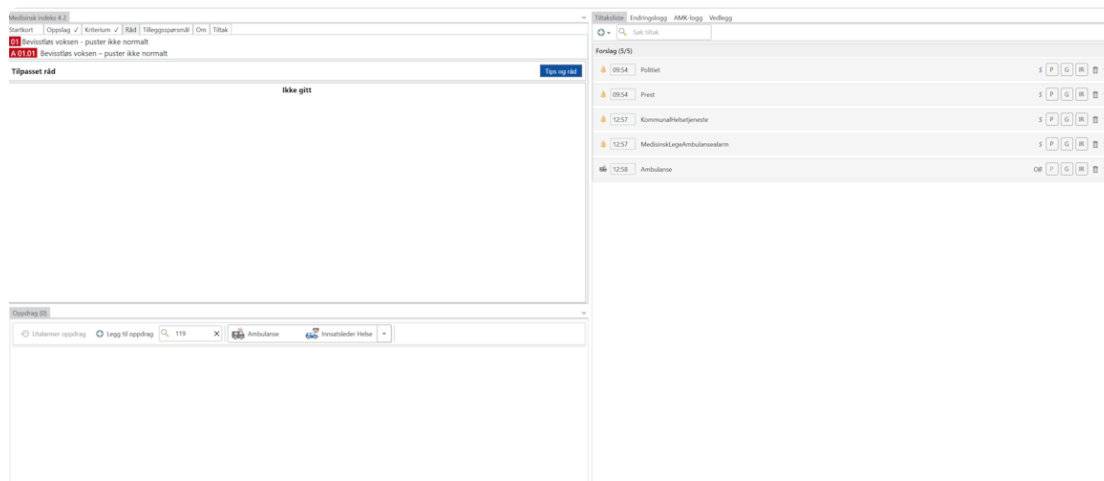
Oppdrag kan opprettes manuelt ved å trykke på Legg til oppdrag  Legg til oppdrag . Da opprettes et oppdrag der hverken ressurstype eller ressurs er valgt.

Dersom man vet hvilken ressurs man ønsker for et nytt oppdrag kan ressursen søkes opp og velges i nedtrekksmenyen.  Da opprettes et nytt oppdrag for den valgte ressursen.

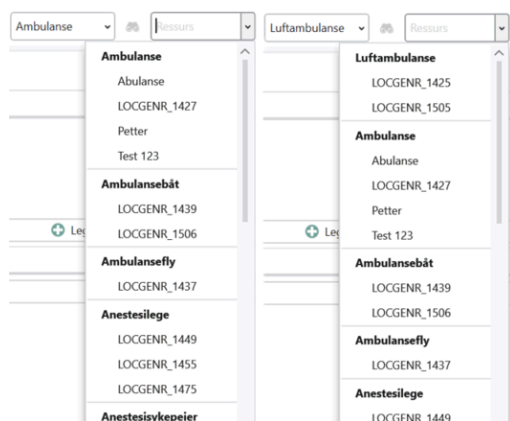
Det er også konfigurerbare hurtigknapper for å legge til oppdrag. Disse vil opprette et nytt oppdrag med ressurstypen som er valgt, men uten at en faktisk ressurs er lagt til.



Oppdrag kan opprettes ved at det gjennomføres et ressurstiltak fra tiltakslista. *Ressurstype* følger da med fra tiltaket. *Ressurstype* og *Ressurs* er fristilt fra å ha en filtrerings-sammenheng med hverandre, slik at man kan sette en Ressurs av en annen ressurstype inn på oppdraget. Innhold i nedtrekkslista for *Ressurs* er sortert med ressurser tilhørende den valgte *Ressurstypen* øverst i lista, etterfulgt av alle øvrige ressurser.



Oppdrag opprettes med et ressurstiltak



Eksempel på ulik sortering av nedtrekksmenyen for *Ressurs*. Øverste kategori i sorteringen gjenspeiler valgt *Ressurstype*

 *Tider* inneholder funksjonalitet for tidene leveringstid fra og til, pasient klar fra, planlagt tidspunkt, om det er timeavtale, bekreftet og varslingsmargin. De ulike tidene kan manuelt settes og justeres. Det er spesifisert at *Planlagt tidspunkt* har standardverdi = nå, som vil si tidspunkt for opprettelse av oppdraget. Dersom oppdraget er en bestilling, er flere tider fylt ut fra transportbestilling i Locus Emergency Portal.

Ukjent Oslo Rolf E. Stenersen

Pasient klar fra: dd.MM.yyyy HH:mm

Planlagt tidspunkt: 28.02.2025 11:48

Varslingsmargin (m):

Bekreftet: ☐

Ønsket leveringstid fra: dd.MM.yyyy HH:mm

Ønsket leveringstid til: dd.MM.yyyy HH:mm

Timeavtale: ☐

Innhold i dialogboks for tider

Tidene *Pasient klar fra*, og *Planlagt tidspunkt* vises til venstre for oppdragets hastegrad.

#O-1 11:13 11:36 V

Pasient klar fra:

Eksempel på Pasient klar fra

Når kriterier for å kunne varsle/utalarmere oppdrag er oppfylt, blir knappene for varsle og utalarmer aktive.

#O-2 14:02 --:-- A Ambulanse 161

Ved utalarming til radio vises status på antall utalarmingeringer som er akseptert / mottatt på radio. Ved klikk på utalarmer blir også oppdrag varslet (til Locus Mobile)

0/1

0 akseptert / 1 mottatt

1/1

1 akseptert / 1 mottatt

Avsluttet

Avsluttet

Rykker ut
00:01

Funksjonsknapp for *Operasjonell status for oppdrag* viser aktuell status med tilhørende ETA, gitt at ETA er tilgjengelig. Når ingen operasjonell status for oppdrag er satt, vises Ukjent. Operasjonell status *Varslet* - *Rykker ut* - *Fremme* - *Fremme pasient* til hører oppdraget.

Dersom oppdraget ikke har transport(er) er Operasjonell status Ledig og Ledig stasjon er lagt til i statuslista for oppdraget. Der vises statusene og kan korrigeres. Dersom det blir opprettet transport(er) blir Ledig og Ledig stasjon flyttet ned til transport, og statusfeltet på oppdragslinja vises "grået ut" etter at status Fremme er nådd.

Varslet Distrikt

Operasjonell Status

Varslet: 18.08.2024 11:14

Rykker ut: dd.MM.yyyy HH:mm

Fremme: dd.MM.yyyy HH:mm

Fremme pasient: dd.MM.yyyy HH:mm

Operasjonell status for oppdrag



Et oppdrag kan avsluttes på oppdragsnivå, dvs. uten at transport blir gjennomført. Eksempelvis når pasient behandles på stedet. I tilfeller der oppdrag avsluttes uten gjennomføring av transport, må *Gjennomføringskode for oppdrag* settes. Funksjonalitet for gjennomføring av oppdrag finnes under funksjonsknappen *Gjennomføring av oppdrag*.

Eksempel på
Gjennomføringskoder

For oppdrag som har transport, gjennomføres oppdrag automatisk, og gjennomføringskode blir automatisk satt til *Transportert*, når alle transporter på oppdraget er gjennomført. Hvilke underkoder som er tilgjengelige under *Avvist* og *Avbrutt*, er avhengig av hva som er konfigurert i Kodeverk.

Eksempel på innhold i
tooltip fra gjennomført
oppdrag

Ikonet for gjennomføringskode har grå farge 📄 når det ikke er satt, altså oppdraget ikke er avsluttet, samt når gjennomføringskoden *Transportert* er satt. Dersom det er satt annen gjennomføringskode enn *Transportert* vises ikonet med orange farge 📄 .

Oppdrag har et *Oppmøtested*, som arver innhold fra *Hendelsessted*. *Oppmøtested*, *Hentested* og *Leveringssted* har samme funksjonalitet. Lokasjoner lagt til under *Hendelsessted* og *Lokasjoner* blir tilgjengelige i nedtrekksmenyen.

Alternativt kan søk utføres fra nedtrekksmenyen. Det er også muligheter for å kopier adresse eller lokasjon

🔍 Zoom til Oppmøte-/Hente-/Leveringssted

📍 Sett posisjon eller Søk direkte fra -sted

📄 Kopier adresse satt

📄 Kopier Posisjon satt på adresse

Transport

Transport

En *Transport* starter når operasjonell status *Avreist* er meldt fra *LocusMobile*.

Avreist
00:01

Operasjonell status for transporten, og med det statustider som tilhører transporten, kan manuelt justeres her. *Avreist* - *Leverer* - *Ledig* - *Ledig på stasjon* til hører transporten.

Operasjonell status for Transport

Når status *Avreist* settes fra *LocusMobile*, så opprettes en transport automatisk. Transport kan også opprettes manuelt av AMK, ved å trykke på pluss-symbol.

Transport opprettes automatisk

Som standard vil en transport arve *Hentested* fra *Oppmøtested*, og operatør kan endre etter behov.

En transport kan kun ha en pasient.

Pasient vises med pasientnummer, kjønn og alder, avhengig av felter som er fylt ut, og aktuell pasient velges fra nedtrekksmeny. Standard blir pasient 1, #1, valgt.



Funksjonsknapp *Blålys* kan manuelt aktiveres for å markere om transport gjøres med *Blålys på/av*. Standard er *blålys av* og visningen med det ei utent lyspære .

Transportetappe

Funksjonsknappen *Legg til transportetappe* legger til ny transportetappe for pasienten. For *Hentested* blir forrige *Leveringssted* satt. Innholdet kan endres av operatøren. Denne funksjonaliteten er ment for å dekke tilfeller der en pasient eksempelvis kjøres til legevakst, for deretter å fraktes videre til sykehus.

Eksempel med et oppdrag der det blir transport av to pasienter til legevakst og den ene pasienten videre til sykehus.

Leveringssted og institusjon

Informasjon om ankomende pasient i *Locus Emergency* portal skjer automatisk dersom leveringssted settes til et geoobjekt som er registrert på Institusjonen, ref

<https://amkikt.atlassian.net/wiki/spaces/LEAMK/pages/239966049/Institusjon+for+Portal#Lokasjon>

Omdisponering av ressurs

Omdisponering skjer når en Ressurs har fått et oppdrag, og operatør ønsker å bruke den på et annet oppdrag. Det er kun mulig å omdisponere oppdrag med operasjonell status *Varslet*, *Rykker ut* eller *Fremme*.

Omdisponering

Dersom operatør forsøker å omdisponere oppdrag etter at transport er i gang gis melding om at det ikke er mulig, og knappen for omdisponering er inaktiv

Kan ikke omdisponere oppdrag der transport er i gang.

Ved omdisponering:

- Settes *Gjennomføringskode* automatisk til *Avbrutt* med underkode *Omdisponert* for det omdisponerte oppdraget
- Operasjonell status på det omdisponerte oppdraget settes til *Ledig*.
- Et nytt oppdrag blir opprettet og vises i oppdragsblokka på på hendelsen, med eventuelle tider, steder, transport(er) og pasient(er) fra det avbrutte oppdraget.

- I Oppdragsliste vises det avbrutte oppdraget med Oppdragsstatus Kansellert og Fullføringsgrad Avbrutt Omdisponert

Oppdragsstatus	Fullføringsgrad
Fullført	Transportert
Pågår	Pågår
Venter	Pågår
Venter	Pågår
Kansellert	Avbrutt

- I Ressursliste vises ressursen med det nye oppdraget, og det omdisponerte oppdraget er fjernet.

Hendelse med flere oppdrag - oppdrag i lesemodus

Ved åpning av, eller bytting til, eksisterende hendelse med eksempelvis fire eller flere oppdrag, vises oppdrag i lesemodus. Enkelt klikk aktiverer redigering av oppdrag.

Hvor mange oppdrag som gir lesemodus konfigureres under Administrasjon og innstillinger -

Skjermbildet under viser eksempel på oppdrag der fire av oppdragene er i lesemodus:

Oppdrag (7)									
Utkaller oppdrag		Legg til oppdrag		Legg til ressurs		Ambulanse		Innsatsleder Helse	
#O-1	1907	A	Ambulanse	AmbulansPC	Klikk for å endre...	Ledig	Distrikt	*Hendelsessted	
#O-2	1907	A	Ambulanse	AmbulansPC	Klikk for å endre...	Ledig	Distrikt	*Hendelsessted	
#O-3	1908	A	Ambulanse	AmbulansPC	Klikk for å endre...	Ledig	Distrikt	*Hendelsessted	
#O-4	1908	A	Ambulanse	AmbulansPC	Klikk for å endre...	Ledig	Distrikt	*Hendelsessted	
#O-5	1919	A	Ressurstype	Ressurs	Ukjent	Distrikt	*Hendelsessted		
#O-6	1920	A	Ressurstype	Ressurs	Ukjent	Distrikt	*Hendelsessted		
#O-7	1908	A	Ambulanse	Ressurs	Ukjent	Distrikt	*Hendelsessted		

Eksempel på hendelser der fire oppdrag er i lesemodus, og tre er i redigeringsmodus

Oppdragsinformasjon i LocusMobile

⚠ Informasjon her må anses som veiledende og til introduksjon. Oppsøk dokumentasjon for LocusMobile for oppdatert og utfyllende informasjon.

i Generelt må man være oppmerksom på at LocusMobile ikke skiller mellom oppdrag og transport. Det betyr at når oppdraget sendes til LocusMobile oppfatter LocusMobile det hele som at det er første transport som blir sendt ut, selv om denne transporten ikke vises i LocusEmergency klient

Oppdragsinformasjon

I tillegg til oppdragsinformasjon som hastegrad, hente-/leveringsadresse, og pasientopplysninger overføres følgende til LocusMobile:

- Talegruppe
- Risiko
- Spesialinformasjon
- Kjernejournal informasjon
- Flere pasienter på samme oppdrag
- Varseltiltak med hvem, når og status



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Utvidelse av informasjon som sendes til LocusMobile

Oppdatering av statuser

LocusMobile viser gjeldende statuser inne på oppdraget. I LocusMobile, åpne oppdraget og scroll nederst, der statusene vises.



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Visning av gjeldende statuser i LocusMobile

I LocusMobiles statusfelt oppe til venstre på skjermen vises den siste statusen LocusMobile sendte. Statusen vises i kursiv når den er korrigert fra LocusEmergency klient.



Forhåndsvisning er ikke
tilgjengelig

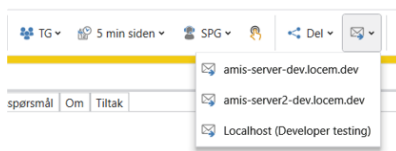
Eksternt korrigert
status

i Merk at det ikke vises historikk for endring av statuser i LocusMobile; her vises siste gjeldende

i Vær obs på at siste status, som vises øverst til venstre, kan gjelde et annet oppdrag enn det oppdraget man har åpent og ser på.

Send hendelsesinformasjon til AMIS

En hendelse kan sendes til samhandlende enhet med AMIS. Hendelsesinformasjon sendes til AMIS via funksjonsknappen *Send*. Tilgjengelige AMIS-lokasjoner vises i listen.



Eksempel på AMIS-mottakere

Når en hendelse sendes til en samhandlende enhet som benytter AMIS, opprettes en ny hendelse i deres AMIS, med AMIS sitt eget hendelsesnummer.

Følgende hendelsesinformasjon overføres fra LocusEmergency til AMIS:

- Hendelsesnummer fra LocusEmergency blir overført til AMIS aksjonslogg
- Adresseinformasjon fra Hendelsessted blir fylt ut i AMIS Adr. og inneholder posisjon
 - Dersom Hendelsessted er en posisjon og ikke en adresse, blir AMIS adresse tom, fordi posisjon ikke kan overføres
- Hendelsestype blir overført til AMIS Type
- Henvendelsesinformasjon blir overført til AMIS tlfnr., F.navn, E.navn
- Sambandsvei blir overført til AMIS Samb
- Innringertype blir overført til AMIS Rekv med innhold *Annen AMK*
- Tidspunkt for hendelse opprettet blir overført til AMIS Utføres
- Tidspunkt for innringer lagt til i henvendelse blir overført til AMIS Tid
- Pasienter blir overført til AMIS pasient og får samme pasientnummer
 - #1 blir overført til AMIS Pas 1 etc.
 - Pasientens alder overføres til AMIS Hvor gammel er pas?
 - Fødselsnummer overføres til AMIS F.nr. Merk at AMIS gjør eget oppslag i personregisteret, og fyller inn sine felt F.navn, E.navn, Adr. basert på sin kobling mot personregistersøket
 - Pasient som manuelt er registrert med navn, kjønn og alder overføres til AMIS' respektive felter for pasientinformasjon
 - Hastegrad for hendelsen overføres til AMIS Hastegrad
- Hendelsestype overføres til AMIS aksjonslogg
- Risiko og risikobeskrivelse overføres til problembeskrivelse med risikobeskrivelse først, og deretter risiko.
- Kriteriet satt for hendelsen overføres til AMIS aksjonslogg
- Loggelementer med tidsstempel overføres til AMIS problem
 - Loggelementets tilknytning til pasient og/eller ressurs overføres til AMIS problem
 - Loggelementer vises i kronologisk rekkefølge, med eldste først og nyeste loggelement til slutt
- For oppdrag i LocusEmergency med ressurstype *Ambulanse*, *Ambulansefly* eller *Luftambulanse* (mappes til Amb. helikopter og tildelt ressurs overføres til AMIS aksjonslogg og inneholder oppdragsstatus. Tilhørende transporter inneholder leveringssted.
- Oppdrag uten tildelt ressurs opprettes som tiltak i AMIS meressurstype *Ambulanse*, *Ambulansefly* eller *Luftambulanse* i kolonne Tiltakstype og leveringssted for siste transport i kolonne Lev.sted
- Gjennomførte tiltak overføres til AMIS aksjonslogg med status og kommentar
- Når hendelsen er sendt til AMIS logges dette i endringsloggen

The image shows two side-by-side software windows. The left window, titled 'Responsid 01:59', contains a form for patient information and response details. It includes fields for 'Utløst' (07.11.2025 12:37), 'Klasse', 'Sted', 'F. navn', 'E. navn', 'Adressen', 'Helsegrad', 'Kategori', 'P. navn', 'E. navn', 'Adressen', 'P. navn', 'E. navn', 'Adressen', 'P. navn', 'E. navn', 'Adressen'. The right window, titled 'Hendelse 2515147 - Akjeendlogg', shows a list of events with columns for 'Kl', 'Op', 'Melding', 'Vikt', and 'Eter'. The list includes events like 'Hendelsestypen: Beredskap - Føle', 'Medisinsk kriterie: A 01.01 - Bevisstløs voksen, pustet ikke normalt', 'Transport Ambulans Ullensveien skole, Oslo', 'Hendelse (12:38) Ambulans', 'Oppdrag (12:37) Ambulans - Venter', 'Oppdrag (12:37) Luftambulans (Pall) - Venter', 'Oppdrag (12:37) Ambulans (Pall) - Venter', 'Oppdrag (12:38) Ambulans (110) - Gjennomført, leveringssted Ullensveien skole, Oslo'.

Eksempel på hendelse overført fra LocusEmergency til AMIS

- ★ Vær oppmerksom på at hendelsen som overføres til AMIS er et øyeblikksbilde, og ingen kontinuerlig oppdatering. Når en hendelse sendes på nytt, opprettes en ny hendelse i AMIS.

Endringslogg

Endringsloggen er systemgenerert og viser endringer og handlinger utført for den aktive hendelsen.

Tiltaksliste Endringslogg AMK-logg Vedlegg				
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)				
Dato	Tidspunkt	Operatør	Operasjon	Beskrivelse
06.04.2024	14:00	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element lagt til	Hendelse id: 240406-2
06.04.2024	14:00	LISA SO YLTESTAD	Hendelse opprettet	Hendelse id: 240406-2
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Hendelselokasjon oppdatert	Matrosgata 12 3210 Sandefjord
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Lokasjonsnotat oppdatert	Notat: Inngang på baksiden
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element oppdatert	Pas er uklar.
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element oppdatert	Pas er uklar. Mulig veps
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element oppdatert	Pas er uklar. Mulig veps. Har allergi og eplepsi.
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Hendelse startkortsvar oppdatert	Er pasienten våken?: Ja
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Ressurs Type - Ambulanse
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - Ambulanse
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - AMK
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - LVS
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - Lege
06.04.2024	14:02	LISA SO YLTESTAD	Hastegrad for hendelse oppdatert	Fra: Udefinert til: Akutt
06.04.2024	14:02	LISA SO YLTESTAD	Medisinsk kriterium	Medisinsk indeksfil: Medisinsk indeks 4 2, Versjon: 39, Kapittel:
06.04.2024	14:02	LISA SO YLTESTAD	Svarstatus oppdatert	Oppgave: Ambulanse. Svartilstand endret til: Accomplished
06.04.2024	14:02	LISA SO YLTESTAD	Oppdrag opprettet	Oppdrag id: 240406-2-1
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Ressurs oppdatert på oppdrag	Oppdrag id: 240406-2-1 ressursnavn: 241
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Transport status oppdatert	Lagt til transportstatus for oppdrag 240406-2-1 transport 1 til
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasient lagt til	Hendelse id: 240406-2
06.04.2024	14:03	SYSTEM	Kjernejournal status oppdatert	Pasient id: 1 KJ Symbol type Feil/ikke kontakt med kjernejour.
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	Folke NIN:
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	Folke Danser NIN:
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasientadresse oppdatert	Adresse: Kirkegårdsgata 5 RÆLINGEN 2029
06.04.2024	14:03	SYSTEM	Fastlege oppdatert	Pasient id: 1 Fastlege: Adrian Albert Foss
06.04.2024	14:03	SYSTEM	Kjernejournal status oppdatert	Pasient id: 1 KJ Symbol type Kritisk info
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	FOLKE (KITH) DANSER NIN: 14019800513
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	FOLKE (KITH) DANSER NIN: 14019800513
06.04.2024	14:03	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	FOLKE (KITH) DANSER NIN: 14019800513
06.04.2024	14:04	LISA SO YLTESTAD	Pasient lagt til	Hendelse id: 240406-2
06.04.2024	14:04	SYSTEM	Kjernejournal status oppdatert	Pasient id: 2 KJ Symbol type Feil/ikke kontakt med kjernejour.
06.04.2024	14:04	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	gry NIN:
06.04.2024	14:04	LISA SO YLTESTAD	Pasient oppdatert	gry telokk NIN:
06.04.2024	14:04	SYSTEM	Fastlege oppdatert	Pasient id: 2 Fastlege: Aurora Larsen Andersen
06.04.2024	14:04	SYSTEM	Kjernejournal status oppdatert	Pasient id: 2 KJ Symbol type Kritisk info

Endringsloggen viser dato, tidspunkt, operatør, operasjon og beskrivelse. Operatør har ikke tilgang til å redigere i endringsloggen.

System vises som operatør når det er en systemgenerert handling som er utført.

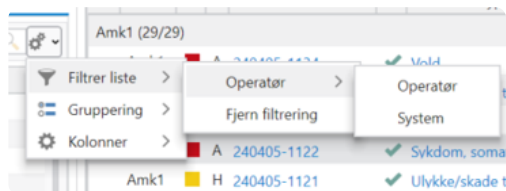
Funksjonalitet i endringsloggen

Endringsloggen kan filtreres ved å skrive inn ønsket tekst i felt øverst i endringsloggen. Når listen er filtrert vises dette feltet med oransje bakgrunnsfarge. Klikk kryss, X, i filtreringsfeltet for å fjerne filter.

AMK-logg Endringslogg Vedlegg				
logg				
Dato	Tidspunkt	Operatør	Operasjon	Beskrivelse
10.11.2025	10:11	UB	Loggelement lagt til	

Eksempel på filtrert endringslogg

I tillegg kan listen filtreres på operatør fra menyvalg

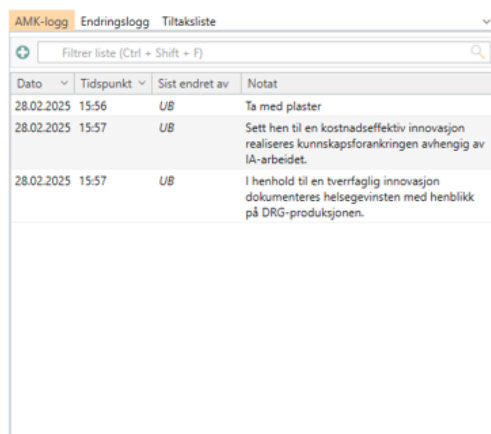


Endringslogg kan grupperes på operasjonstype og operatør.

Tiltaksliste Endringslogg AMK-logg Vedlegg					R	AMK	Hendelsesnummer
Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)					Amk1 (29/29)		
Dato	Tidspunkt	Operatør	Operasjon	Beskrivelse	Filtrer liste >		
Problemlogg-element lagt til (1/37)					Gruppering >		
06.04.2024	14:00	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element lagt til	Hendelse id: 240406-2	Kolonner >		
Hendelse opprettet (1/37)					Ikke vis grupper		
06.04.2024	14:00	LISA SO YLTESTAD	Hendelse opprettet	Hendelse id: 240406-2	Operasjonstype		
Hendelselokasjon oppdatert (1/37)					Operatør		
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Hendelselokasjon oppdatert	Matrosgata 12 3210 Sandefjord	Amk1 A 240405-1134		
Lokasjonsnotat oppdatert (1/37)					Amk1 A 240405-1120		
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Lokasjonsnotat oppdatert	Notat: Inngang på baksiden	Amk1 A 240405-1117		
Problemlogg-element oppdatert (3/37)					Amk1 A 240405-1112		
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element oppdatert	Pas er uklar.	Amk1 A 240405-1106		
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element oppdatert	Pas er uklar. Mulig veps	Amk1 V 240405-1105		
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Problemlogg-element oppdatert	Pas er uklar. Mulig veps. Har allergi og epilepsi.	Amk1 A 240405-1064		
Hendelse startkortsvar oppdatert (1/37)					Amk1 A 240405-1060		
06.04.2024	14:01	LISA SO YLTESTAD	Hendelse startkortsvar oppdatert	Er pasienten våken?: Ja	Amk1 A 240405-1058		
Tiltak opprettet (5/37)					Amk1 A 240405-1055		
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Ressurs Type - Ambulanse	Amk1 A 240405-1028		
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - Ambulanse	Amk1 A 240405-1017		
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - AMK	Amk1 A 240405-1016		
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - LVS	Amk1 A 240405-1015		
06.04.2024	14:02	SYSTEM	Tiltak opprettet	Varsler - Lege	Amk1 A 240405-1014		
Hastegrad for hendelse oppdatert (1/37)					Amk1 A 240405-1005		
06.04.2024	14:02	LISA SO YLTESTAD	Hastegrad for hendelse oppdatert	Fra: Udefinert til: Akutt	Amk1 A 240404-14		
Medisinsk kriterium (1/37)					Amk1 A 240404-8		
06.04.2024	14:02	LISA SO YLTESTAD	Medisinsk kriterium	Medisinsk indeksfil: Medisinsk indeks 4 2, Versjon: 39, Kapittel:	Amk1 A 240403-38		

AMK-logg

Tidssortert arbeidslogg for notater tilknyttet den aktive hendelsen.



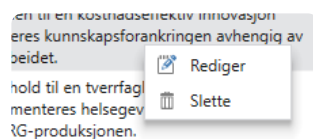
The screenshot shows a window titled 'AMK-logg' with tabs for 'Endringslogg' and 'Tiltaksliste'. Below the tabs is a search bar labeled 'Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)'. The main area contains a table with the following data:

Dato	Tidspunkt	Sist endret av	Notat
28.02.2025	15:56	UB	Ta med plaster
28.02.2025	15:57	UB	Sett hen til en kostnadseffektiv innovasjon realiseres kunnskapsforankringen avhengig av IA-arbeidet.
28.02.2025	15:57	UB	I henhold til en tverrfaglig innovasjon dokumenteres helsegevinsten med henblikk på DRG-produksjonen.

AMK-logg

Nytt loggelement legges til med .

For å redigere eller slette et element brukes høyreklikkmeny på elementet



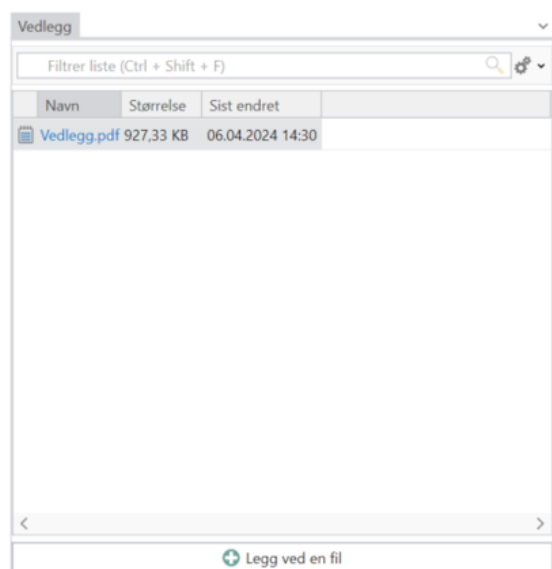
Høyreklikk

Når det er skrevet i loggen blir fanen vist med orange farge .

Vedlegg

Filer tilknyttet hendelsen kan lastes inn og lagres.

Funksjonalitet for visning og håndtering av ulike typer filer kommer i en senere versjon av Locus Emergency.

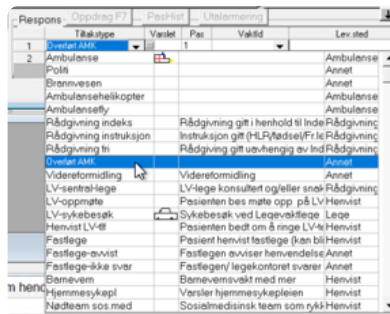


Per 02.06.2026 skal ikke vedlegg benyttes!

Motta hendelse fra AMIS

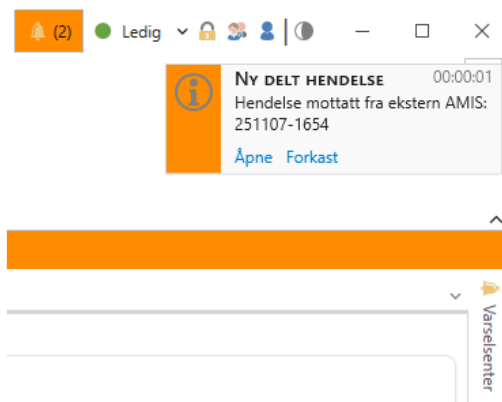
Hendelser som opprettes i AMIS kan sendes til samhandlende enhet med LocusEmergency for AMK.

For å sende en hendelse fra AMIS til LocusEmergency er det ingen avhengigheter eller felter som er obligatoriske å fylle ut. I AMIS velges enten tiltakstype *Overfør AMK*, eller tiltakstype *Videreformidling*.



Overfør fra AMIS med *Overfør AMK*
eller *Videreformidling*

Når hendelsen mottas i LocusEmergency vises et varsel i høyre hjørne og i Varselsenter med hendelsesnummer og knapp for å åpne hendelsen. eier av hendelsen blir satt til kontrollrommet som mottar hendelsen.



Følgende hendelsesinformasjon overføres fra AMIS til LocusEmergency:

- AMIS adr overføres til Hendelsessted
- AMIS Sted/Adresse overføres til Hendelsessted med posisjon sendt fra AMIS, og legger til forklarende tekst i AMK logg. Eksempel:

Hendelsessted ble satt basert på posisjonsdata(UTM) fra AMIS:

Zone:...33, X:6579352, Y:0

- Posisjonssøk basert på adressedata mottatt fra AMIS gav ikke resultat. Hendelsessted ble satt basert på posisjonsdata(UTM) fra AMIS
- AMIS Type blir overført til Hendelsestype som *Lokal kode* med utdypende informasjon i AMK-logg
- AMIS Risiko blir lagt til i AMK-logg

Active Incident Resource list

Hendelse

250910-1172 (2) Lokal kode Lokal kode Distrikt 00:02:50

Hendelsessted Lokasjoner

Kloppgata 3
Tønsberg
32V NL 84027 69757
AMIS
Etg Enhet
Skriv kommentar her

Startkort Medisinsk indeks 4.2

Oppslag er ikke valgt
Kriterium er ikke valgt

01 Bevisstløs voksen - puster ikke normalt
02 Bevisstløs barn / nyfødt - puster ikke normalt
03 Bevisstløs voksen / barn - puster normalt
04 Fremmedlegeme i luftveiene
05 Stor hendelse / masseskadehendelse

09 Blødning - ikke t
10 Brannskade / skade
11 Brystsmerter / h
12 Diabetes
13 Drukning
14 Dykkerulykke

Tiltaksliste Endringslogg AMK-logg Vedlegg

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

Dato	Tidspunkt	Sist endret av	Notat
10.09.2025	09:01	S	Lokal hendelsestype med navn 'Trafikkulykke' og kortkode '41' var satt på hendelsen Lokal hendelsesrisiko med navn 'Trafikk' og kortkode 'O' var satt på hendelsen Hendelsessted ble satt basert på posisjonsdata(UTM) fra AMIS: Zone33, X:6577593, Y:242033

- AMIS tlfnr., F.navn, E.navn blir overført til Henvendelsesinformasjon
- AMIS Samb blir overført til Sambandsvei for første innringer som *Lokal kode*, og informasjon blir lagt til i AMK-logg
- AMIS Rekv blir lagt til i AMK-logg

Hendelsessted Lokasjoner

Finn hendelsessted (Ctrl + F)

Mangler posisjon
AMIS
Etg Enhet
Skriv kommentar her

Henvendelser (1)

07:05
Lokal kode 123456789
Stein Alive

Legg til innringer

AMK-logg Startkort Medisinsk indeks 4.2

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

Dato	Tidspunkt	Sist endret av	Notat
10.09.2025	09:06	S	Ugyldig posisjonsdata(UTM) fra AMIS, posisjon for hendelsessted kunne ikke settes: Mangler UTM data Sambandsveikode med navn '113' og kortkode '113' var satt på henvendelse med nummer '123456789' Bestillingstypekode med navn 'Pasient' og kortkode 'O' var satt på henvendelse med nummer '123456789'

Trykk Ctrl + Enter for å lagre, Esc for å avbryte

- AMIS pasient blir overført til Pasienter og får samme pasientnummer
 - AMIS Pas 1 blir overført til #1 etc.
 - AMIS Hvor gammel er pas? overføres til *Alder*
 - AMIS F.nr. overføres til *Fødselsnummer*

- AMIS felt F.navn, E.navn, Adr. overføres til respektive felter for pasientinformasjon. Merk at Locus Emergency ikke gjør automatisk oppsalg, operatør må selv velge *Søk*
- AMIS pasient som manuelt er registrert med navn, kjønn og alder overføres til respektive felter for pasientinformasjon
- AMIS hastegrad overføres til hendelsens Hastegrad
- AMIS Kriteriet satt for pasienten overføres til AMK-logg med info om hvilket nummer på pasienten kriteriet er knyttet til i AMIS
- AMIS problem overføres som loggelement i Hendelseslogg

The screenshot displays the AMIS (Ambulansesystem) interface. At the top, a header bar shows the incident ID '250910-1310 (11)' and various filters like 'Hendelsestype', 'Risikotype', and 'Distrikt'. Below this, the interface is divided into several panels:

- Hendelsessted Lokasjoner:** A search bar and a section titled 'Mangler posisjon' with fields for 'Etg' and 'Enhet', and a 'Skriv kommentar her' text area.
- Henvendelser (1):** A list showing a single entry at '07:51 (Ingen)' with a 'Legg til innringer' button.
- Pasienter (1):** A detailed patient record for '#P1 K55' (Linemor, Danserinne). It includes fields for '131169.00216', 'Kvinne', '55', and 'Bekreftet ID'. There are also fields for 'Linemor', 'Mellomnavn', 'Danserinne', 'Søk', '13.11.1969', 'Nasjonalitet', 'Alternative ID'er(0)', 'Franklinveien 14', 'Respirasjon', 'Bevissthet', 'Henvendelse', and 'Kjernejournal'.
- Startkort Medisinsk indeks 4 2:** A section for medical index with a 'Medisinsk indeksekriterium er ikke angitt' warning and a 'Rød respons' button. It lists two entries: '09:53 [Amk1: AMIS problem]' and '09:53 Pasientlogg', both marked as 'Vis slettede'.
- AMK-logg:** A table with columns 'Dato', 'Tidspunkt', 'Sist endret av', and 'Notat'. It shows an entry for '10.09.2025 09:53' with a note about 'Ugyldig posisjonsdata(UTM) fra AMIS, posisjon for hendelsessted kunne ikke settes: Mangler UTM data' and 'Kriterie A.01.01 - Stans av antatt kardial årsak- var satt på pasient nummer '1''. A 'Trykk Ctrl + Enter for å lagre, Esc for å avbryte' message is at the bottom.
- Oppdrag (0):** A section for tasks with a 'Utalarm oppdrag' button and a 'Legg til ressurs' button. A dropdown menu shows 'Ambulanse'.

Eksempel på hendelse med hastegrad og pasient med kriterier og problembeskrivelse overført fra AMIS

- Øvrige AMIS Tiltak overføres til AMK-logg. Tidspunkt i loggelement er tidspunkt for når hendelsen aksepteres, og AMK-logg opprettes
- AMIS-tiltak uten ressurs med tiltakstype *Ambulanse* eller *Ambulansehelikopter* opprettes som som oppdrag med samme ressurstype

Informasjonslister

[[Filtrering](#)] [[Gruppering](#)] [[Kolonner](#)] [[Mine distrikter - Global filtrering](#)]

Locus Emergency har flere ulike lister, og på undersidene beskrives

- [Hendelsesliste - Aktive hendelser](#)
- [Oppdragsliste](#)
- [Planlagte tiltak](#)

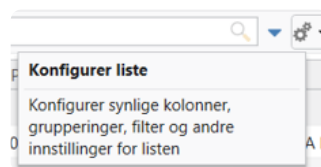
Ressursliste er beskrevet her: [Ressursoversikt - Ressursliste](#)

Generelt for lister gjelder at de kan filtreres, grupperes og sorteres, og mange kolonner har funksjonalitet for vis/skjul.

Lister kan settes opp med ulike gruppering, sortering og filtrering for å fokusere på ulike deler av arbeidsprosessen. Enkelte lister, som hendelses- og oppdragsliste, kan det åpnes flere av. F.eks. kan ressurskoordinator sette opp oppdragslister som viser ventende oppdrag, og oppdrag med status Fremme, for å holde spesiell oversikt. For hendelses- og oppdragsliste er det også mulig å redigere tittel, altså gi liste et eget navn,

Merk at: For enkelte lister er det begrensning i hva, og om, viktig informasjon kan filtreres bort, f.eks. kan oppsett for *Innkommende henvendelser* ikke redigeres.

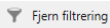
Konfigurerings av lister gjøres fra funksjonsknapp symbolisert med tannhjul.

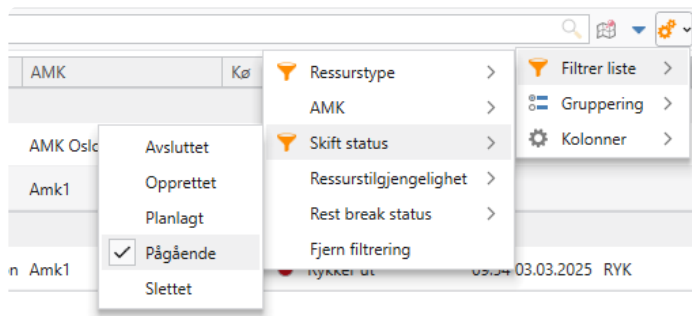


Funksjonsknapp for
Konfigurerings av liste

Filtrering

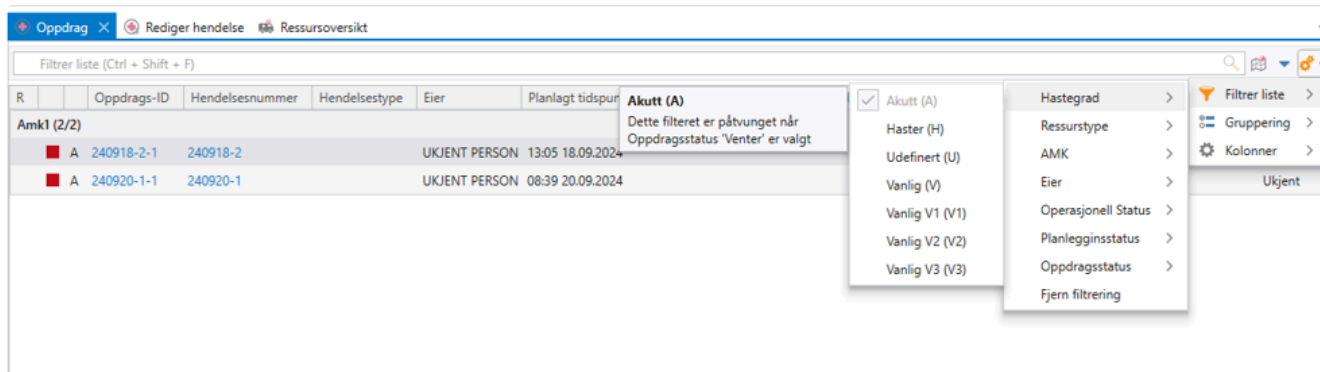
Når ei liste er filtrert, vil tannhjulikonet skifte farge til orange 🟠. Ikonet for filtrering blir markert med oransje bakgrunnsfarge, og hvilken underkategori som er valgt blir indikert med samme oransje farge når minst en underkategori er valgt. I eksemplet under vises filtrering på både Ressurstype og Skift status, for å vise ressurstype Ambulanse med aktive skift.

Filtrering avsluttes ved å velge *Fjern filtrering* fra nedtrekksmeny på tannhjulet .



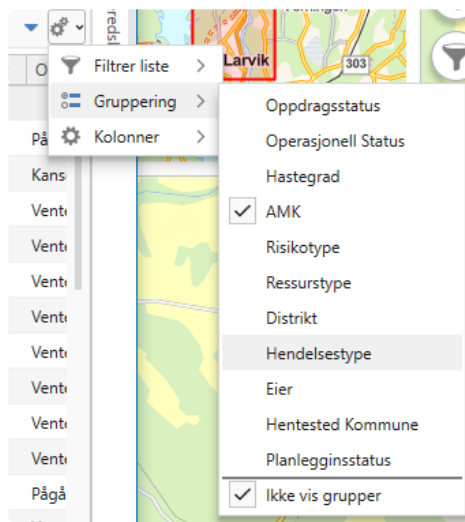
Eksempel på filteringsvalg

Ventende akutte oppdrag kan ikke filtreres bort, for å forhindre at viktig informasjon skjules:



Gruppering

Når ei liste er gruppert, vil tannhjulikonet skifte farge til orange  .



Eksempel på grupperingsvalg

Grupperingen vises ved overskrifter i lista. Hver overskrift kan minimeres og ekspanderes ved å klikke på tittelen.

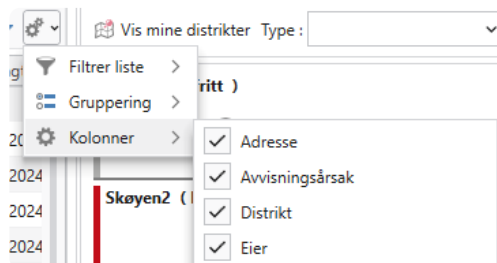
R		Oppdrags-ID	Hendelsesnummer
			Unknown (35/110)
			Ambulanse (69/110)
			Redningsskøyte (1/110)
	U	240402-2-1	240402-2

Gruppering

Avslutt gruppering ved å velge *Ikke vis grupper* --
Ikke vis grupper

Kolonner

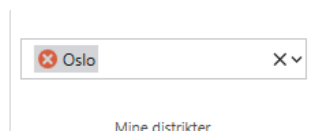
Listene inneholder mange kolonner. Velg hvilke som skal vises ved å merke av ønskede kolonner. Kolonnenavn som ikke er merket av vil skjules fra lista.



Eksempel på valgte kolonner

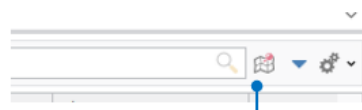
Mine distrikter - Global filtrering

Velg *Distrikt(er)* i toppmenyen *Mine distrikter*.



Mine distrikter

Ressursliste og *Oppdragsliste* kan filtreres til *Ressurser* tilhørende *Mine distrikter* med knapp for distriktsfiltrering. Ikonet skifter farge til orange når filteret er på



Aktiver global
filtrering

Distriktsfiltrering

Hendelsesliste - Aktive hendelser

Hendelsesliste viser en liste over alle aktive hendelser.

Listen kan vise kolonnene:

- Risikotype
- AMK-sentral
- Hastegradsikon
- Hastegradskode
- Hendelsesnummer
- L (Kan lukkes)
- Hendelsestype
- Planlagte tiltak
- Logg
- Eier
- Tid
- Dato, tid
- Primær henvendelse
- Hend.tilstand (Hendelsestilstand)
- By
- Distrikt
- Pasienter
- Kjønn(feks. M52)
- Hendelse
- Koblet til (Relasjon til andre hendelser)
- Kriterienr.
- Kommune
- Hendelsessted
- Talegrupper
- Siste leveringssted (Kan vise flere dersom det er flere oppdrag)

Kolonner med adresser er lenker, og klikk på lenke zoomer til aktuelt sted i kart.

Når en hendelse velges i liste, vises utvidet informasjon i Egenskaper feltet.

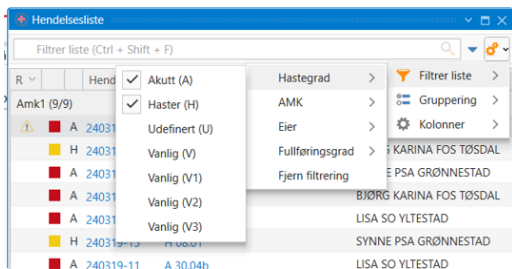
Hendelsesliste																							
Følgende liste (218 + 1248 + 1)																							
R	AMK	Hendelsesnummer	L	Hendelsestype	Planlagte tiltak	Logg	Eier	Tid	Dato, tid	Primær henvendelse	Hend.tilstand	By	Distrikt	Pasienter	Pasientmann	Kjønn	Hendelse	Koblet til	Kriteriene	Kommune	Hendelsessted	Talegrupper	Siste leveringssted
Ank1 (275/278)																							
	Amk1	25028-6	0	Transportbestilling	SL	15:02	15:02	28.05.2025	Sindre Levorsen Kibergaard, (ingen)	Aktiv	Oslo	1	Folke (KH) Danser	M27		25028-6	dP		Oslo	Grefsenveien 5A, Oslo	Grefsenveien 5A, Oslo		
	Amk1	A 25028-1	0	Administrativ	Z	08	11:51	11:51	28.05.2025	7236423867, Test, Innmelding	Aktiv	Oslo	Oslo	1	Line (KH) Danser	K55	25028-1	dP	A.01.01	Oslo	Brannskutveien 5, Nordre...	01-11X, 01-AA	Mullobakken BC, Nordre Alar, Oslo
	Amk1	H 25027-8	0	Administrativ	0	PROBLEMER	08	16:42	27.05.2025	123456789, test, 113	Aktiv	Sandeljord	Oslo	1	Line (KH) Danser	K55	25027-8	dP	H.25.07a	Sandeljord	Ringsli/Sjunde 4E, S. vika...		Sannergata 238, Grønlandka, Oslo, Sannergata 238, Grønlandka...
	Amk1	H 25027-7	0	Egen hendelsestype	0		08	16:32	27.05.2025	98723456789, Bussmål, 113	Aktiv	Oslo	Oslo	2	Line (KH) Danser, Folke (KH)	K55, M27	25027-7		H.09.04	Oslo	Elvenga 6, Grønlandka, O...		
	Amk1	A 25027-6	0	Dødfall	0		08	16:29	27.05.2025	dødsbereg, Ambulansetilfelling	Aktiv	Oslo	Oslo	1	Folke (KH) Danser	M27	25027-6	dP	A.01.01	Oslo	Caspari gate 1, St.Hansha...		
	Amk1	V 25027-5	0	Bevisstløs puster ikke	0		08	16:23	27.05.2025	123124231, test, Innmelding	Aktiv	Oslo	Oslo	1	Line (KH) Danser	K55	25027-5		V.10.03	Oslo	Blindernveien 21, Nordre...		
	Amk1	A 25026-4	0		0		SL	13:16	26.05.2025	99120000, E.T., 113	Aktiv	Hemefoss		1	Line (KH) Danser	K55	25026-4		A.22.01e	Ringerike	Hemneveien 304, 3516 Ham...		
	Amk1	H 25026-3	0	Bevisstløs puster	0	abug tester 7.42	08	14:10	27.05.2025	123456789, ABU, 113	Aktiv	Oslo	Oslo	2	Line (KH) Danser, Gry (KH) T	K55, K46	25026-3	dP	H.11.02		Mangler posisjon	01-11X, 01-AA	
	Amk1	A 25023-12	0	Assistanse annen nat	0	problemer log Guid	08	15:08	23.05.2025	Abdullah test	Aktiv	Horten	Verfold	1	Line (KH) Danser	K55	25023-12	dP	A.08.06	Horten	Lauf Waddings gate 1, 1. et...	01-11X, 01-AA	
	Amk1	H 25023-11	0		0		08	15:53	23.05.2025		Aktiv	Oslo	Oslo	0			25023-11		H.06.02	Oslo	Sjømannen 235, 0863 Osl...		
	Amk1	A 25023-8	0		0		08	10:39	22.05.2025		Aktiv			0			25023-8				0202307 N 10 71047 E		
	Amk1	A 25021-1	0		0		OP	12:59	21.05.2025		Aktiv	Oslo	Oslo	0			25021-1		A.01.01	Oslo	Stålveia 11, 0875 Oslo, O...		
	Amk1	V1 25020-7	0	Dødfall	0		OP	13:57	20.05.2025		Aktiv	Hordaland		0			25020-7		V.12.05	Øygarden	KY978 (Flyute Elat), Øyga...		
	Amk1	A 25020-6	0		0		08	13:48	20.05.2025		Aktiv			0			25020-6		A.03.01		Mangler posisjon		
	Amk1	25020-2	0		0		SL	09:43	20.05.2025		Aktiv			0			25020-2				Mangler posisjon		

Alle kolonner i Hendelseslisten

Hendelsesliste kan filtreres etter flere kategorier, og det er mulig å ha flere filter aktivert samtidig:

- Hastegrad
 - A, H, U, V, V1, V2
- AMK
 - Egen, Andre
- Eier

- Mine, Andre
- Fullføringsgrad
 - Ikke klar til å lukke, Kan lukkes



Eksempel på filtrering av Hendelsesliste

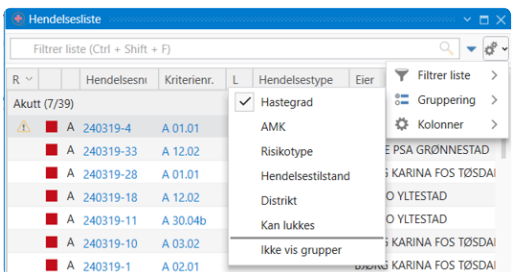
At filtrering er aktivert, er indikert med oransje bakgrunnsfarge på innstillingsknappen.

- Hendelsesliste kan både være filtrert med ett eller flere filter aktive, og samtidig gruppert. Flere hendelseslister kan aktiveres, og alle kan ha ulike filtrering og gruppering.

Hendelsesliste kan grupperes. Gruppering kan være:

- Hastegrad
- AMK
- Risikotype
- Hendelsestilstand
- Distrikt
- Kan lukkes

Eventuelt kan lista være ugruppert, ved bruk av valget Ikke vis grupper



Eksempel på gruppering av Hendelsesliste

Oppdragsliste

[Kolonne synlighet] [Filtrering] [Gruppering] [Global filtrering - Mine distrikt] [Kolonner i Oppdragslisten]

Oppdragsliste viser oppdrag for aktive *Hendelser*. Det kan legges til flere oppdragslister i brukerflata, og listene kan settes opp med ulike gruppering og filtrering for å fokusere ulike deler av arbeidsprosessen.

Rediger tittel

Søk og filter

Flere oppdragslister kan legges inn

Fremtidig akutte oppdrag kan ikke filtreres bort

Filter, Kolonner og Gruppering

Distrikt filter

Oppdragslister med forskjellig nvan

Kolonne synlighet

Oppdragslista inneholder flere kolonner som kan vises/skjules etter ønske.

Visning av kolonner

Filtrering

Når ei liste er filtrert, vil tannhjulikonet skifte farge til orange. Ikonet for filtrering blir markert med oransje bakgrunnsfarge, og hvilken underkategori som er valgt blir indikert med samme oransje farge når minst en underkategori er valgt.

Oppdragslista kan filtreres på Hastegrad, Ressustype, AMK, Eier, Operasjonell status, Planleggingsstatus, og Oppdragsstatus m/tilhørende underkategorier.

Filtrering av oppdragsliste

i Akutt oppdrag med oppdragsstatus Ventende, Kommende eller Fremtidig kan IKKE filtreres bort. Et varsel kommer opp. Se også [Op](#)
[pdragsliste - Kolonner](#) | [Oppdragsstaus](#)

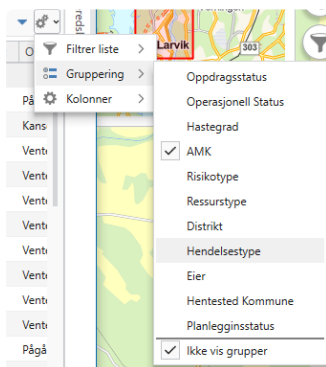


R	Hendelsesnummer	Oppdrags-ID	Hendelsestype	Pasienter
A	241211-1	241211-1-2		
A	250225-12	250225-12-1		
A	250225-37	250225-37-2		
H	250226-1	250226-1-1		

Ventende, Pågående og Kommende kan IKKE filtreres bort

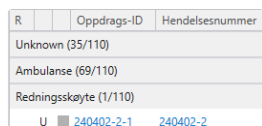
Gruppering

Oppdragslista kan grupperes Oppdragsstatus, Operasjonell status, Hastegrad, AMK, Risikotype, Ressustype, Distrikt, Hendelsestype, Eier, Hentested kommune og Planleggingsstatus.



Gruppering

Grupperingen vises ved overskrifter i lista. Hver overskrift kan minimeres og ekspanderes ved å klikke på tittelen.



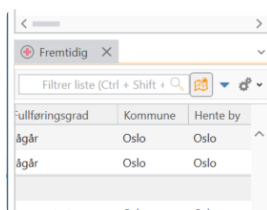
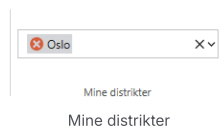
R	Oppdrags-ID	Hendelsesnummer
Unknown (35/110)		
Ambulanse (69/110)		
Redningskøyte (1/110)		
U	240402-2-1	240402-2

Eksempel på minimert visning av
gruppert oppdragsliste

Global filtrering - Mine distrikt

Velg *Distrikt(er)* i toppmenyen *Mine distrikter*.

Oppdragslista kan filtreres til *Ressurser* tilhørende *Mine distrikter* med knapp for distriktsfiltrering.



Global filter under Oppdragslista

Kolonner i Oppdragslisten

Forklaring av kolonner ligger under [Oppdragsliste - Kolonner](#)

Oppdragsliste - Kolonner

[[Hastegrad ikon og kode](#)] [[Risikotype](#)] [[Oppdrags-ID og Hendelsesnummer](#)] [[Hendelsestype](#)] [[Pasienter og Kjønn](#)] [[Eier](#)] [[Distrikt](#)] [[Adresse, Kommune og Hente by](#)] [[Leveringsadresse, Kommune og Levering by](#)] [[Ressurs, Ressurstype og Tilgjengelighet](#)] [[Pasient klar fra, Planlagt tidspunkt og Ønsket leveringstid fra/til](#)] [[Operasjonell status og status tidspunkt](#)] [[Oppdragsstaus](#)] [[Fullføringsgrad](#)] [[Logg](#)] [[ETA](#)]

Det er lagt opp til en svært stor konfigureringsmulighet av Oppdragslisten. Det er ikke forventet at alle operatører vil ha alle kolonnene synlig til enhver tid, men snarere at tjenestene gjennom fagutviklere og utforming av prosedyrer vil avgjøre hvilke kolonner og hvilken informasjon som her rolle av operatører skal ha.

Noen kolonner vil vise sammensatt eller overlappende informasjon, f.eks. Oppdrags-ID Hastegrad ref nedenfor. Kolonnen Oppdrags-ID og Hendelsesnummer tilbyr link til *Oppdragenes Hendelser*, *Hastegrad ikon og kode* viser ikon for hastegrad på *oppdraget*. På denne måten kan det settes opp Oppdragslister som gir mer eller mindre informasjon, eller ser informasjon fra ulike sider

Hastegrad ikon og kode

Hastegrad for det tilknyttede oppdraget.



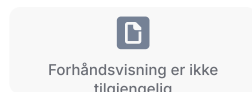
Risikotype

Risikotype blir vist med tooltip om type satt



Oppdrags-ID og Hendelsesnummer

Link til både *Oppdrags-ID* og *Hendelsesnummer*



Hendelsestype

Viser en *hendelsestype* satt på hendelse der oppdraget tilhører

Pasienter og Kjønn

Et komma separert liste som viser viser *Pasienter* og *Kjønn*



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Eier

Viser forkortelser av operatør som *Eier* hendelsen



Forhåndsvisning
er ikke tilgjengelig

Tooltip viser
fult navn

Distrikt

Distrikt satt på oppdraget

Adresse, Kommune og Hente by

Adresse, Kommune (Hentested) og *Hente by* satt på Oppmøtested/Hentested under oppdraget



Dersom det er flere transporter så vises kun det kun hentested på transport med lavest nummer



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Adresse, Kommune og Hente by

Leveringsadresse, Kommune og Levering by

Leveringsadresse, Kommune (Leveringssted) og *Levering by* satt på Oppmøtested/Hentested under oppdraget



Dersom det er flere transporter så vises kun det kun Leveringssted på transport med lavest nummer



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Leveringsadresse, Kommune og Levering by

Ressurs, Ressurstype og Tilgjengelighet

Viser *Ressurs, Ressurstype og Tilgjengelighet* av ressurs valgt på satt på oppdraget



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Ressurs, Ressurstype og
Tilgjengelighet

Pasient klar fra, Planlagt tidspunkt og Ønsket leveringstid fra/til

Pasient klar fra, Planlagt tidspunkt og Ønsket leveringstid fra/til er Dato og tid felter på oppdraget og er ofte relatert til Transport ordre.

Planlagt tidspunkt, er ofte koblet sammen med *varslingsmargin(m)*



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

*Eksempel viser at det bør komme et varsel
rundt 13:00*

Operasjonell status og status tidspunkt

Siste operasjonell status og tidspunkt satt på oppdraget



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

op- status og tidspunkt

Oppdragsstaus

Viser status på oppdraget. *Disse er:*

- Venter - Oppdrag ikke varslet, fortløpende neste 12 timer
- Kommende - Oppdrag ikke varslet, fortløpende neste 12 til 24 timer
- Fremtidige - Oppdrag ikke varslet, etter 24 timer
- Pågående - Oppdrag som er varslet
- Ferdig - Oppdrag fullført



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Filter satt opp som viser oppdrag som ikke er startet

Fullføringsgrad

Gjennomføringskode på Oppdraget Disse er

- Pågå - Oppdrag ikke ferdig
- Gjennomføringskode satt på oppdraget - Oppdrag er Fullført/Avvist/Avbrutt. Dette kan endres i

Kodeverk



Forhåndsvisning
er ikke
tilgjengelig



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Logg

Logg viser problemelement pinnet til toppen i den aktive hendelsen. Dersom det ikke er satt noe pinn, så vises den eldste øverst.



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Logg som er pinnet til toppen



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Logg felt viser pinnet problem log

ETA

ETA Beregnes for alle oppdrag med utgangspunkt i Ressursens nåværende posisjon, uavhengig av hvilke(t) den er på vei til eller eventuell planlagt rekkefølge. Opplysningen om ETA blir derfor et estimat basert på tid til hver enkelt destinasjon dersom hvis det besluttes å kjøre direkte.

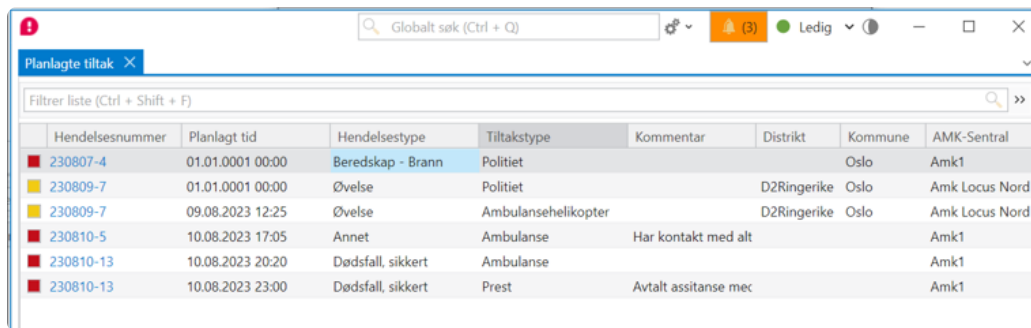


Forhåndsvisning
er ikke
tilgjengelig

ETA på
oppdraget

Planlagte tiltak

Listen viser planlagte tiltak på alle hendelser som ikke er avsluttet.



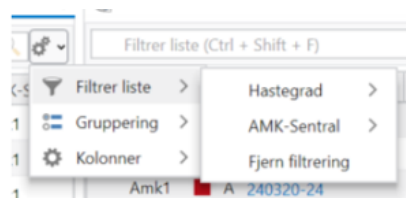
The screenshot shows a web application window titled 'Planlagte tiltak'. It features a search bar at the top with the text 'Globalt søk (Ctrl + Q)'. Below the search bar is a table with the following columns: Hendelsesnummer, Planlagt tid, Hendelsestype, Tiltakstype, Kommentar, Distrikt, Kommune, and AMK-Sentral. The table contains several rows of data, including incident numbers like 230807-4, 230809-7, 230809-7, 230810-5, 230810-13, and 230810-13, along with their respective planned times, types, and locations.

Hendelsesnummer	Planlagt tid	Hendelsestype	Tiltakstype	Kommentar	Distrikt	Kommune	AMK-Sentral
230807-4	01.01.0001 00:00	Beredskap - Brann	Politiet			Oslo	Amk1
230809-7	01.01.0001 00:00	Øvelse	Politiet		D2Ringerike	Oslo	Amk Locus Nord
230809-7	09.08.2023 12:25	Øvelse	Ambulansehelikopter		D2Ringerike	Oslo	Amk Locus Nord
230810-5	10.08.2023 17:05	Annet	Ambulanse	Har kontakt med alt			Amk1
230810-13	10.08.2023 20:20	Dødsfall, sikkert	Ambulanse				Amk1
230810-13	10.08.2023 23:00	Dødsfall, sikkert	Prest	Avtalt assitanse mec			Amk1

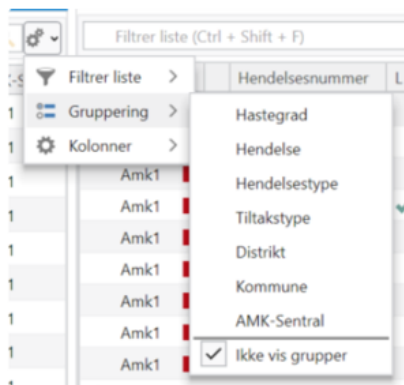
Listen inneholder følgende felter:

- Ikon for hastegrad
- Hendesenummer (link til hendelsesnummer)
- Utføres tidspunkt (tiltak utføres, datetime)
- Hendelsestype
- Tiltakstype
- Tiltaksbeskrivelse
- Distrikt
- Kommune
- AMK-Sentral
- Loggelement - som inneholder første loggelement

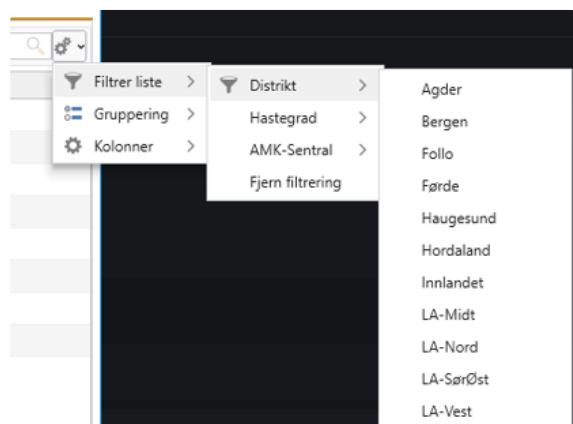
Listen kan filtreres og grupperes på ulikt innhold



Filter



Gruppering



Eksempel på innhold i filtrering på distrikt. Ett eller flere distrikt kan velges

Ressurser

- [Ressursoversikt - Ressursliste](#)
 - [Resurssoversikt - Kolonner](#)
- [Liste Eksterne ressurser](#)
- [Beredskapsforflytning - Beredskapspunkt - BP](#)
- [Ressurshåndtering - Alternativ Ressursvisning, ARV](#)

Ressursoversikt - Ressursliste

Ressursoversikt - Ressursliste viser en liste over Ressurser. Det er konfigurert hvilke attributter som vises, og lista kan filtreres og grupperes på mange måter. Det kan settes opp flere Ressursoversikter, eksempelvis en som viser alle, og en som viser et Distrikt.

I I transisjonsfasen fram til alle AMK-sentralene har tatt i bruk LocusEmergency vil delte Ressurser som tilhører de sentralene som bruker gammel løsning komme i lista for Eksterne Ressurser (LSP) [Liste Eksterne ressurser](#)

[Egenskaper] [Kolonne synlighet] [Filtrering] [Gruppering] [Global filtrering - Mine distrikt] [Kolonner i Ressursoversikt]

The screenshot shows the 'Ressursoversikt' interface. Annotations point to various features:

- Rediger tittel**: Points to the 'Rediger tittel' button in the top left.
- Søk og filter**: Points to the search and filter icons in the top left.
- aktiv ressurs rad**: Points to the 'aktiv ressurs rad' button in the top left.
- Egenskaper viser til aktiv ressurs rad**: Points to the 'Egenskaper' button in the top left.
- Filter, Kolonner og Gruppering**: Points to the filter, column, and group icons in the top right.
- Distrikt filter**: Points to the 'Distrikt filter' button in the top right.

The main table displays resource information with columns: FF, AMK, Aktiv oppdr, Oppdr, Operasjonell status, Op status tid, Op star, ETA, Hentested, Site leveringssted, Tilgjengelighet, Pause, and Skift. The table lists various resources including ambulances and fire trucks, with details like location, status, and equipment.

Ressursoversikt i sin helhet

Egenskaper

Egenskaper viser informasjon av aktiv Ressurs valgt i Ressursoversikt

The screenshot shows the 'Egenskaper' interface for a selected resource. Annotations point to various features:

- Kjøretøy, Aktive/Planlagt skift, Posisjon**: Points to the vehicle information and shift details.
- Aktive oppdrag, Sist operasjonell status, Pasient, Hentested, Leveringssted**: Points to the active tasks and location information.
- Ressurs Tilgjengelighet med kommentar**: Points to the resource availability and comments.
- Viser planlagt skift de neste 24 timene (+1 for skift lenger enn 24 timer)**: Points to the shift schedule for the next 24 hours.
- Ansatte på skift**: Points to the list of staff on the shift.
- Viser prioritert kontakt kilde**: Points to the prioritized contact source.
- Utstyr på Ressurs og tilkoblet kjøretøy**: Points to the equipment on the resource and the connected vehicle.

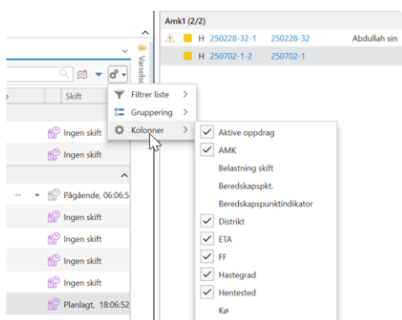
Egenskaper for aktiv ressurs valg under ressursoversikt

Det kan legges til flere ressurslister i brukerflata, og listene kan settes opp med ulikt navn, gruppering og filtrering for å fokusere ulike deler av arbeidsprosessen.

Flere ressurs lister med forskjellig filtrering og gruppering

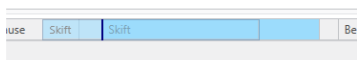
Kolonne synlighet

Lista inneholder mange kolonner. Bruk avhukingsboks under for å velge hvilke som skal være synlige. Informasjon av kolonner, ref [Ressursoversikt - Ressursliste | Kolonner i Ressursoversikt](#)



Visning av kolonner

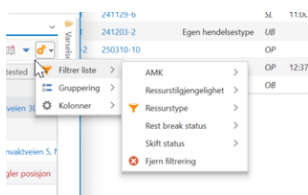
Rekkefølge på kolonnene kan endres ved å trekke dem til ønsket plassering i rekkefølgen.



Trekk kolonne til ønsket plassering

Filtrering

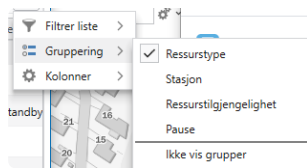
Ressursoversikt kan filtreres på AMK, Ressurstilgjengelighet, Ressurstype, Pause status og Skift status m/tilhørende underkategorier.



Filtrering av Ressursliste

Gruppering

Ressurslista kan grupperes på Ressurstype, Stasjon, Ressurstilgjengelighet og Pause



Gruppering av Ressursliste

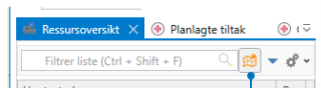
Global filtrering - Mine distrikt

Velg *Distrikt(er)* i toppmenyen *Mine distrikter*.

Ressursliste kan filtreres til *Ressurser* tilhørende *Mine distrikter* med knapp for distriktsfiltrering.



Mine distrikter



Filtrering til Mine distrikter

Kolonner i Ressursoversikt

Forklaring av kolonner ligger under [Resurssoversikt - Kolonner](#)

Resurssoversikt - Kolonner

[[Aktive oppdrag og Oppdrag](#)] [[AMK](#)] [[Belastning skift](#)] [[Beredskapspunkt og Beredskapspunktindikator](#)] [[Distrikt](#)] [[ETA - estimert ankomsttid for ressurs](#)] [[FF - Flight Following](#)] [[Hastegrad](#)] [[Hentested](#)] [[Siste leveringssted](#)] [[Kompetanse, Kompetansenivå og Rolle](#)] [[Kø](#)] [[LocusMobile](#)] [[Operasjonell status, Op status og Op status tid](#)] [[Pas - Pasient](#)] [[Pause](#)] [[Ressurs-ID og Ressurstype](#)] [[Skift status](#)] [[Skift](#)] [[Stasjon](#)] [[Tilgjengelig Status](#)] [[Tilgjengelighet - Ute av drift \(UAD\)](#)]

Det er lagt opp til en svært stor konfigureringsmulighet av Ressurslista. Det er ikke forventet at alle operatører vil ha alle kolonnene synlig til enhver tid, men snarere at tjenestene gjennom fagutviklere og utforming av prosedyrer vil avgjøre hvilke kolonner og hvilken informasjon som her rolle av operatører skal ha.

Noen kolonner vil vise sammensatt eller overlappende informasjon, f.eks. Aktive oppdrag, Ant.op. (Antall oppdrag) og Hastegrad ref nedenfor. Kolonnen Aktive oppdrag tilbyr link til *Oppdragenes Hendelser*, *Hastegrad* viser ikon for hastegrad per *oppdrag* og Ant.op. gir kun antallet *Oppdrag*. På denne måten kan det settes opp Ressurslister som gir mer eller mindre informasjon, eller ser informasjon fra ulike sider

Aktive oppdrag og Oppdrag

Aktive (pågående) oppdrag *Ressursen* har tildelt. *Oppdragene* viser hastegrad og er linker til å åpne de respektive *Hendelsene* i *Aktiv Hendelse*. *Oppdrag* viser antall oppdrag på *ressursen*

AMK

AMK-sentral som eier *Ressursen*

Belastning skift

For *Ressursen* prosentvis tid for inneværende skift der den har vært tildelt *Oppdrag* eller stått på *Beredskapspunkt*.

Beredskapspunkt og Beredskapspunktindikator

Opplysning om Beredskapspunkt for *Ressurs*. Status-ikon for *Ressurs* på Beredskapspunkt (til venstre i bildet). Farge vil variere, ref [Beredskapsforflytning - Beredskapspunkt - BP | Statusindikator Ressurs \(ankommet, tid\)](#) .



Forhåndsvisning er ikke

Beredskapspunkt

Distrikt

Ressursens Distrikt

ETA - estimert ankomsttid for ressurs

ETA for Ressursens aktive oppdrag. Beregnes for alle oppdrag med utgangspunkt i Ressursens nåværende posisjon, uavhengig av hvilke(t) den er på vei til eller eventuell planlagt rekkefølge. Opplysningen om ETA blir derfor et estimat basert på tid til hver enkelt destinasjon dersom det besluttes å kjøre direkte.



ETA for to oppdrag

FF - Flight Following

Status for avkrysningsbokser i aktiv *flight leg* i *Flight Following*, ref [Flight Following](#) | [Seksjon f or Flight leg](#). Viser kun for Ressurser aktuelle for Flight Following.

Hastegrad

Hastegrad for Ressursens tilknyttede aktive Oppdrag.

Hentested

Hentested (oppmøtested) for Ressursens tilknyttede aktive Oppdrag. (Kan være flere dersom det er flere transporter med forskjellig hentested)



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig
Viser alle hentested på oppdrag

Siste leveringssted

Sist Leveringssted viser sist satt leveringssted i ett oppdrag



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Merket i blått viser sist satt leveringssted på oppdraget



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Visning av Sist satt

Leveringssted

Kompetanse, Kompetansenivå og Rolle

Kompetansetype og Kompetansenivå som er registrert på mannskapet på Ressursen, ref [Konf](#)

[igurasjon av ressurs med tilleggende komponenter](#) | [Ansatt](#) [Ambulansepersonell](#) . Rolle

konfigureres under *Kodeverk*



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Kompetanse, Kompetansenivå og Rolle

Kø

For Ressurser inne på Ambulansestasjon, hvilken plass de har i køen, etter prinsippet sist inn - først ut.

LocusMobile

Statusdiode for tilknytning til LocusMobile

- Grønn - Kontakt og oppdatert posisjonsmelding
- Gul - Kontakt, men gammel posisjonsmelding (upålitelig posisjon)
- Rød - Ikke kontakt (offline)
- Grå - Ingen LocusMobile tilknyttet

Operasjonell status, Op status og Op status tid

Siste operasjonell status, kortform Siste operasjonell status og tidspunkt



Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Operasjonell status, Op status og Op status tid

Pas - Pasient

Antall pasienter tilknyttet Ressursen gjennom Oppdrag og Transport(er)

Pause

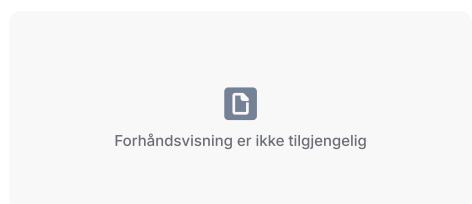
Visning og funksjonalitet for å følge opp pauser er beskrevet her:

[☰ Skift, skiftplan og pauser | Pause](#)

Ressurs-ID og Ressurstype

Ressursens navn (Dersom ressursen tilhører en annen AMK-sentraler så vises forkortelse).

Ressurstype



Skift status

Status ikon for *Skift*



Farger:

- Grå - Skift pågår
- Lilla - Ingen skift
- Orange - Pågående skift avsluttes automatisk snart
- Rød - Skift er ikke avsluttet på riktig måte, eller på overtid

Skift

Informasjon om *Skift* for *Ressurs*, ref: [☰ Skift, skiftplan og pauser | Skift](#)

Stasjon

Ambulansestasjonen Ressursen tilhører

Tilgjengelig Status

Fargesymbol for Tilgjengelighet, ref:

[☰ Resurssoversikt - Kolonner | Tilgjengelighet Ute av drift \(UAD\)](#)

- Grønn - Tilgjengelig

- Gul - Delvis tilgjengelig
- Rød - Ikke tilgjengelig

Tilgjengelighet - Ute av drift (UAD)

Tilgjengelighet settes i dialog som trekkes ned fra kolonnen Tilgjengelighet.

Oppgi tilgjengelighetsgrad, Årsak (kodeverk), (valgfri friktekst kommentar) og tid i minutter. Det gis varsel i varslingscenter om at tid for tilgjengelighet har gått ut



Forhåndsvisning er ikke
tilgjengelig

i Ressursen settes ikke tilgjengelig igjen basert på tid, det må gjøres manuelt av operatør.

Liste Eksterne ressurser

Liste Eksterne Ressurser viser en liste over Ressurser som er delt med AMK-sentralen fra andre etater, inkludert AMK-sentraler som ennå ikke har tatt i bruk LocusEmergency, og også ressurser fra andre nødetater. Det er konfigurerbart hvilke attributter som vises, og lista kan filteres og grupperes på mange måter.

I transisjonsfasen fram til alle AMK-sentralene har tatt i bruk LocusEmergency vil delte Ressurser som tilhører de sentralene som bruker gammel løsning komme i denne lista.

Lista legges til fra *Legg til vinduer*

 (0) Eksterne ressurser (èn instans)
Eksterne ressurser

Eksterne ressurser vindu må være aktivert for at de eksterne ressurser skal vises i kartet

Administrasjon og innstillinger Eksterne ressurser Aktiv hendelse Ressursoversikt

Filter liste (Ctrl + Shift + F)

Ressurs-ID	Navn	Eier	Domene	Ressurstype	Hastegrad	Tilgjengelig for andre	Status	Tid(Status)	Max hastighet	Retning	Gps fix	Posisjon	Presisjon(m)	Hastighet	Tid(Posisjon)
B02-1557	OHVTEST B02 FredrMann-1	OHVTEST B02	Brann	Engine	Ukjent	False	Ledig	04.06.2025 08:45:19				32V PL 10489 65108	0		12.12.2024 12:15:07
B02-1568	OHVTEST B02 FredrLift1	OHVTEST B02	Brann	Lift truck	Ukjent	False	Ledig	04.06.2025 08:44:56				32V PL 06095 53887	0		05.02.2025 13:56:11
B02-1571	OHVTEST B02 FredrOWen	OHVTEST B02	Brann	Remotely operated underwater vehicle	Ukjent	False	Ledig	22.04.2025 16:13:44				32V PL 11034 65091	0		13.12.2024 11:16:59
B02-1572	OHVTEST B02 TransPosBilen	OHVTEST B02	Brann	Fire crawler extinguisher robot	Ukjent	False	Ledig	22.04.2025 14:35:29				32V NL 70048 53936	0		25.06.2024 13:57:24
B02-9009	OHVTEST B02 FredrUSAR	OHVTEST B02	Brann	Urban search and rescue	Ukjent	False	Ledig	04.06.2025 08:46:28				32V PL 11034 65091	0		16.12.2024 15:08:46
B02-9012	OHVTEST B02 Farlig Ford	OHVTEST B02	Brann	Emergency leader vehicle	Ukjent	False	Ledig	27.03.2025 15:50:12				32V PL 11034 65091	0		04.10.2024 10:12:44
B02-8997	OHVTEST B02 NyukjentZSklar	OHVTEST B02	Brann	Salvage truck	Ukjent	False	Ledig	04.06.2025 08:45:35				32V PL 10778 65535	0		02.04.2025 13:32:22
B02-9025	OHVTEST B02 HaugeUSAR	OHVTEST B02	Brann	Urban search and rescue	Ukjent	False	Ledig	26.03.2025 14:29:23				32V PL 07405 53318	0		11.11.2024 11:22:03
B02-61	OHVTEST B02 M18-3	OHVTEST B02	Brann	Utility vehicle	Ukjent	False	Ledig	14.04.2025 13:18:58				32V PL 12481 64752	72		07.11.2024 15:37:42
B02-1563	OHVTEST B02 MossLiften	OHVTEST B02	Brann	Lift truck	Ukjent	False	Ledig	14.04.2025 13:18:52				32V LL 11358 39501	0		28.05.2024 10:34:56
B02-7614	OHVTEST B02 USAR-7	OHVTEST B02	Brann	Urban search and rescue	Ukjent	False	Ledig	26.06.2024 09:39:39				32V PL 20728 75680			27.01.2025 10:54:14
B02-8128	OHVTEST B02 1000512	OHVTEST B02	Brann	Rescue vehicle	Ukjent	False	Ledig	11.06.2024 14:18:13				32V NL 94843 89738	3		07.11.2024 15:35:23
B02-1569	OHVTEST B02 AskimStigeBilen	OHVTEST B02	Brann	Ladder truck	Ukjent	False	Ledig	21.11.2024 10:37:52				32V NL 69713 54484	72		19.06.2024 11:47:51

Liste viser Ressurser fra Brann domene



Eksterne ressurser i kart

Listen Eksterne ressurser kan filteres basert på Domene

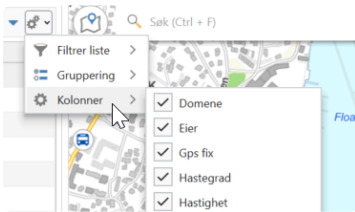
Arbeidskart Hendelsesliste

Filter liste Gruppering Kolonner

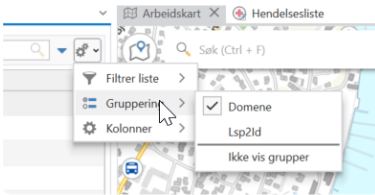
Domene Fjern filtrering

Brann Helse Locus care Lsp2 Service Politi Ukjent

Kolonner kan skrues av/på etter ønske



Listen kan grupperes etter *Domene* eller *LSP-ID*



Beredskapsforflytting - Beredskapspunkt - BP

Beredskapspunkt

Bruk av Beredskapspunkt - BP

Tilordne ressurs til Beredskapspunkt

Varsle ressurs

Fjerne ressurs fra Beredskapspunkt

Slette / Angre at ressurs er satt på et Beredskapspunkt

Beredskapspunktliste

Filter - Mitt distrikt

Type Beredskapspunkt

Statusindikator for ressurs - ankommet, tid

Tider på Beredskapspunkt

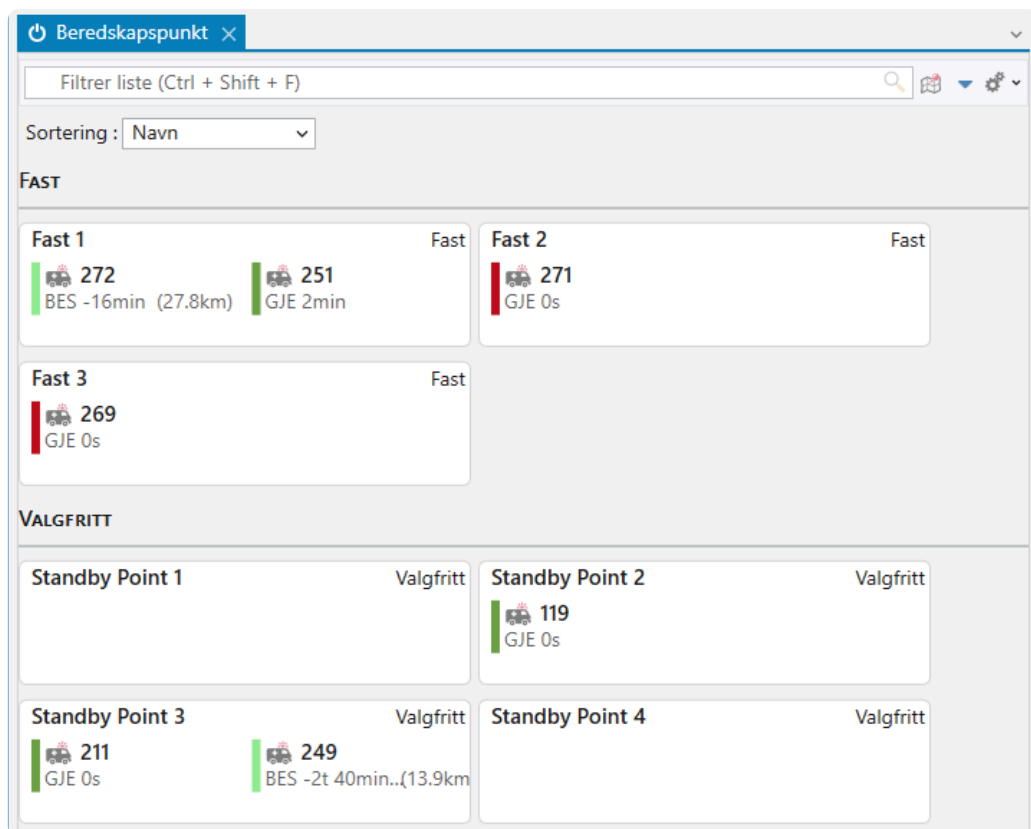
Vis historikk for bemanning av Beredskapspunkt

Varsel av ressurs på Beredskapspunkt

Administrering av Beredskapspunkt

 Beredskapspunkt er ikke satt i produksjon per 03.06.26. Levert til test i versjon 1.20 11. juni 2026

Bruk av Beredskapspunkt - BP



The screenshot shows a web application window titled "Beredskapspunkt". It features a search bar at the top with the text "Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)". Below the search bar is a dropdown menu for "Sortering" set to "Navn". The main content area is divided into two sections: "FAST" and "VALGFRIIT".

FAST

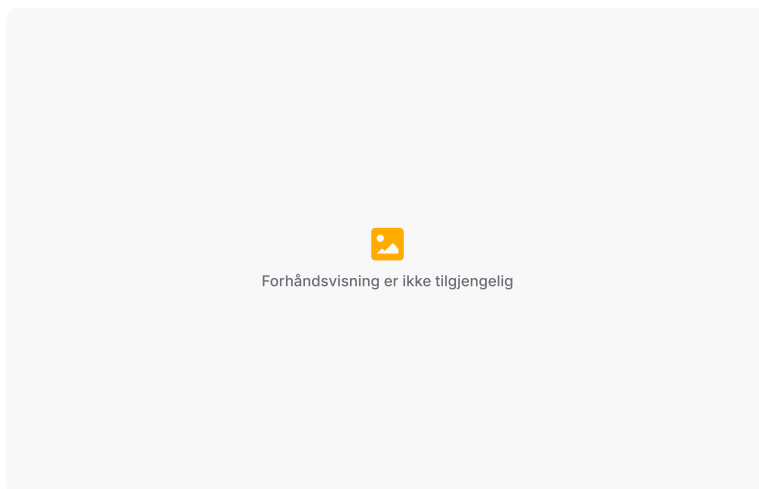
- Fast 1**: Shows two resources. Resource 272 (green bar) has a status of "BES -16min (27.8km)". Resource 251 (green bar) has a status of "GJE 2min".
- Fast 2**: Shows one resource. Resource 271 (red bar) has a status of "GJE 0s".
- Fast 3**: Shows one resource. Resource 269 (red bar) has a status of "GJE 0s".

VALGFRIIT

- Standby Point 1**: Empty.
- Standby Point 2**: Shows one resource. Resource 119 (green bar) has a status of "GJE 0s".
- Standby Point 3**: Shows two resources. Resource 211 (green bar) has a status of "GJE 0s". Resource 249 (green bar) has a status of "BES -2t 40min...(13.9km)".
- Standby Point 4**: Empty.

Eksempel på visning i Beredskapspunkt

Klikk på et Beredskapspunkt åpner detaljert visning over ressurser på Beredskapspunktet, inkludert historikk.

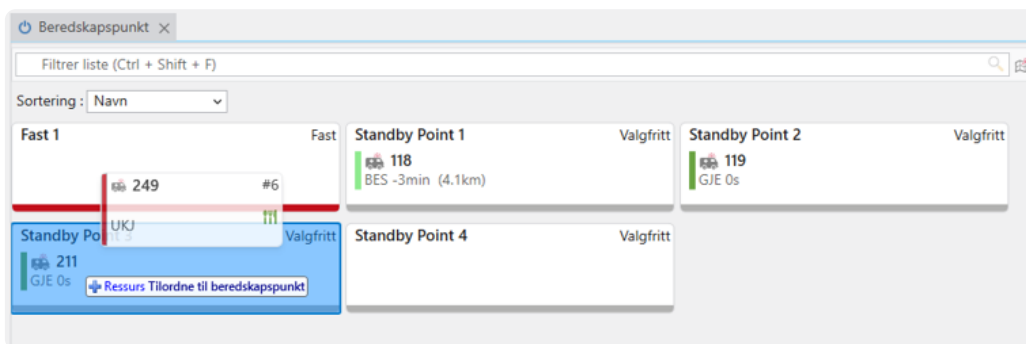


Tilordne ressurs til Beredskapspunkt

Ressurs tilordnes Beredskapspunkt, BP, ved å dra den fra *Ressursliste* eller *Ressurshåndtering*, og slipp den på Beredskapspunktet.

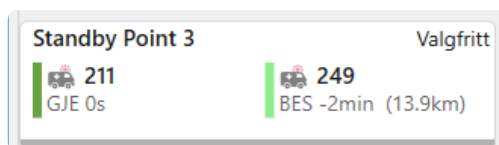
Vær oppmerksom på at:

- Ressurs som ikke er på aktivt skift kan ikke settes på Beredskapspunkt
- Dersom ressursen er på pause, vil pausen automatisk avbrytes



Tilordne ressurs til Beredskapspunkt

Når en ressurs er tilordnet et Beredskapspunkt settes status til *Bestilt* (BES), og tid siden ressursen er tilordnet vises med -Xmin, samt at avstand til Beredskapspunktet vises i meter.



Når en ressurs som er tilordnet Beredskapspunktet kommer fram til punktet, registreres det automatisk at ressursen er ankommet. Det er konfigurerbart hvilken radius rundt

Beredskapspunkt som skal brukes for å regne ressursen som ankommet, ref [Innstillinger - Eg et kontrollrom | Skift og Pauser](#) .

Tidspunkt kan endres manuelt av operatøren. Tid for ankomst kan settes fram i tid, f.eks. dersom det er ønskelig å angi at Ressursen er framme om 5 minutter.

Varsle ressurs

Resource	Status	Bestilt	Ankommet	Avsluttet	Additional Info
272	Green	10.06.2026 14:11	dd.MM.yyyy HH:mm	dd.MM.yyyy HH:mm	Avstand 27.8km
251	Red	10.06.2026 14:24	10.06.2026 14:24	dd.MM.yyyy HH:mm	Gjenværende 0s
252	Grey				Tid her: 3s Avsluttet: -34min

Funksjonsknappen *Varsle ressurs* er tilgjengelig når en ressurs er satt på et Beredskapspunkt. Den sender forhåndsdefinert *Utalarmering* over ICCS til radioterminalene som er tilknyttet Ressursen. Utalarmeringen benytter talegruppe som er valgt til standard talegruppe for hastegrad Haster. Utalarmeringen følges opp i Kontaktsenteret, og må avsluttes derfra, ref [Nø dnetradio og utalarmering](#) .

Fjerne ressurs fra Beredskapspunkt

Ressurs fjernes automatisk fra Beredskapspunktet hvis den blir tilordnet og varslet på et Oppdrag.

Ressurs kan fjernes manuelt ved å sette tid for avslutning av tid på Beredskapspunktet.

Slette / Angre at ressurs er satt på et Beredskapspunkt

Dersom en ressurs har blitt satt på et Beredskapspunkt ved en feil kan den fjernes, altså angre operasjonen *Sett på ressurs* ved å velge *Slett*-funksjonen, symbolisert med søppelbøtte-ikon i detaljert visning av Beredskapspunkt.

STANDBY POINT 2
OSLO
VALGFRITT

119	Bestilt	10.06.2026 11:41	
	Ankommet	10.06.2026 11:42	Gjenværende 0s
	Avsluttet	dd.MM.yyyy HH:mm	

Slette-ikon

Vær oppmerksom på at det ikke er tiltenkt å bruke *Slett*-funksjon for normal avslutning av tid på Beredskapspunkt

Beredskapspunktliste

Beredskapspunktliste har funksjoner for filter, sortering og gruppering, som andre lister i løsningen.

Beredskapspunkt

Filtre liste (Ctrl + Shift + F)

Sortering : Navn

FAST

Fast 1
Fast

272
 BES -16min (27.8km)

251
 GJE 2min

Fast 2
Fast

271
 GJE 0s

Fast 3
Fast

269
 GJE 0s

VALGFRITT

Standby Point 1
Valgfritt

Standby Point 2
Valgfritt

119
 GJE 0s

Standby Point 3
Valgfritt

211
 GJE 0s

249
 BES -2t 40min...(13.9km)

Standby Point 4
Valgfritt

Filter - Mitt distrikt

Aktiver knappen for å filtrere Beredskapspunktlisten til å vise kun Beredskapspunkt som tilhører valgt(e) *Distrikt*, ref [Ressursoversikt - Ressursliste](#) | [Global filtrering](#) [Mine distrikt](#)

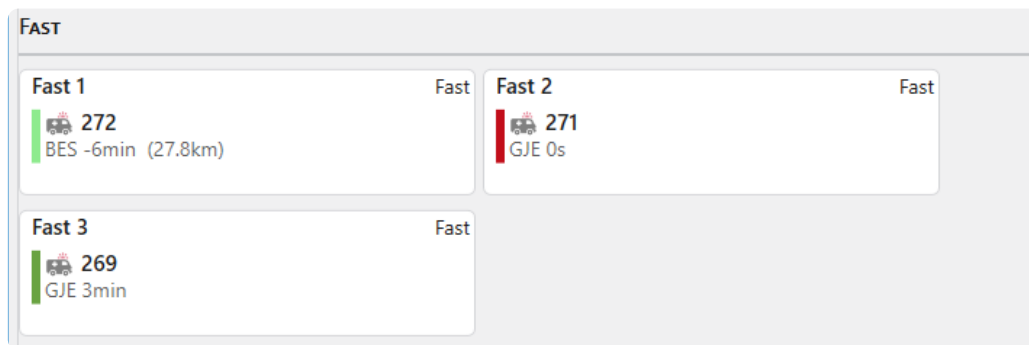
Type Beredskapspunkt

- Fast

- Beredskapspunkt som ønskes bemannet av spesifikk ressurstype permanent eller i oppgitt(e) tidsrom. Det gis varslers dersom planlagt bemanning ikke er oppfylt.
- Valgfritt
 - Beredskapspunkt som er i bruk gjentagende, men som ikke skal ha permanent planlagt bemanning.
- Midlertidig
 - Beredskapspunkt som opprettes for en spesifikk anledning, og fjernes (dvs. *Gyldig til* settes) når siste ressurs forlater punktet.

Statusindikator for ressurs - ankommet, tid

Statusindikator i Beredskapspunkt-kortet, BP-kortet, gjelder den spesifikke ressursen som er på Beredskapspunktet. Fargen på statusindikatoren viser om en ressurs er bestilt/BES, ankommet eller overskredet maksimal tid.



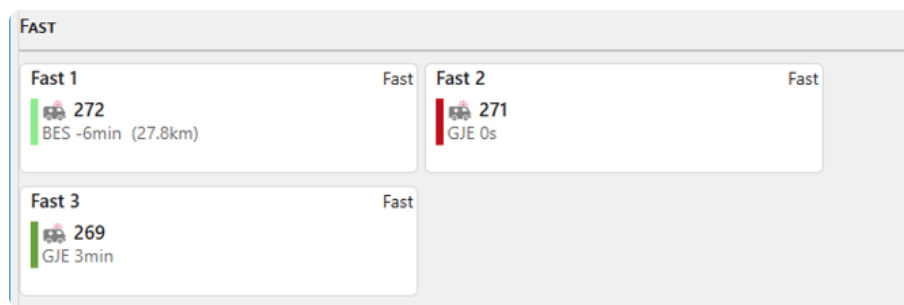
Statusindikatoren har følgende farger og betydning:

- Lys grønn
 - Ressursen er bestilt/BES, som vil si satt på/tilordnet Beredskapspunktet, men er ikke ankommet BP-et enda
- Grønn
 - Ressursen er ankommet Beredskapspunktet, og oppholder seg der innenfor oppsatt tid, dvs. har ikke stått der lenger enn maksimal tid
- Rød
 - Ressursen er på Beredskapspunktet, men har stått der utover maksimal tid

Tider på Beredskapspunkt

I Beredskapspunktliste vises status bestilt, BES, med tid siden ressursen ble satt på Beredskapspunktet, sammen med avstand til Beredskapspunktet.

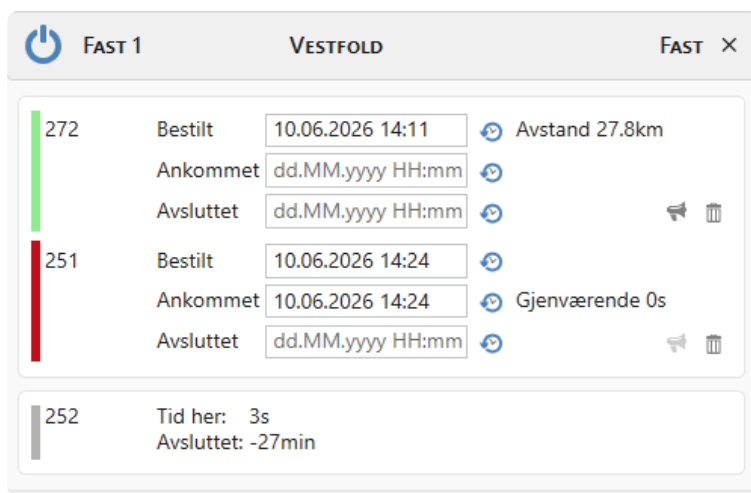
Når ressursen er ankommet vises status gjenstående til, GJE, og gjenstående av maksimal tillatt tid for en ressurs å oppholde seg på Beredskapspunktet.



I detaljert visning vises de ulike tidene per ressurs

- tidspunkt for når ressursen er bestilt og satt på BP, med avstand til Beredskapspunktet
- tidspunkt for når ressursen ankom BP, med nedtelling av gjenværende tid av maksimal tid på BP

Når ressursen forlater BP, blir tidspunkt avsluttet satt og ressursen flyttes til historikk, som beskrevet mer i detalj i neste avsnitt.



Vis historikk for bemanning av Beredskapspunkt

Historikken for bemanning av Beredskapspunktet de siste 12 timer vises i detaljert visning av Beredskapspunkt. Historikken viser hvor lenge ressursen var på Beredskapspunktet, *Tid her*, og hvor lenge det er siden ressursen forlot Beredskapspunktet, *Avsluttet*.

FAST 1		VESTFOLD		FAST X	
272	Bestilt	10.06.2026 14:11	↻	Avstand 27.8km	
	Ankommet	dd.MM.yyyy HH:mm	↻		
	Avsluttet	dd.MM.yyyy HH:mm	↻	🔊	🗑️
251	Bestilt	10.06.2026 14:24	↻		
	Ankommet	10.06.2026 14:24	↻	Gjenværende 0s	
	Avsluttet	dd.MM.yyyy HH:mm	↻	🔊	🗑️
252	Tid her: 3s Avsluttet: -27min				

Historikk vises nederst med grå indikator

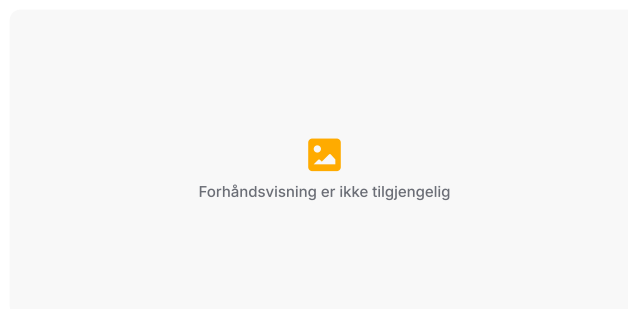
i Historikk for enkeltressurs vises i Ressursliste [Ressursoversikt - Ressursliste](#) - Ikke implementert

Varsel av ressurs på Beredskapspunkt

Det gis varsel til operatører når en ressurs har overskredet makstid på et Beredskapspunkt.

For faste Beredskapspunkt gis det varsel dersom planlagt bemanning ikke er oppfylt.

Varslene gis i varslingssenteret.



Administrering av Beredskapspunkt

Administrasjon av Beredskapspunkt gjøres under Administrasjon og innstillinger, se [Beredskapspunkt - Admin](#)

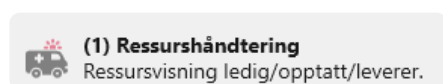
Ressurshåndtering - Alternativ Ressursvisning, ARV

[[Generelt om Ressurskort](#)] [[Høyreklikkmeny for ressurskort](#)] [[Distrikt og stasjon](#)] [[Ledige](#)] [[Opptatt](#)] [[Leverer](#)]

Ressurshåndteringsvinduet, Alternativ ressursvisning, ARV, inneholder en mer oversiktlig presentasjon av ressursene, inkludert egenskaper og status. Ressursinformasjon presenteres i Ressurskort.

Formålet med ressurshåndteringsvinduet er å gi operatør en bedre oversikt over ressursbildet på AMK-sentralen.

Alternativ Ressursvisning, ARV, legges til fra *Legg til vinduer* ved å velge *Ressurshåndtering*.

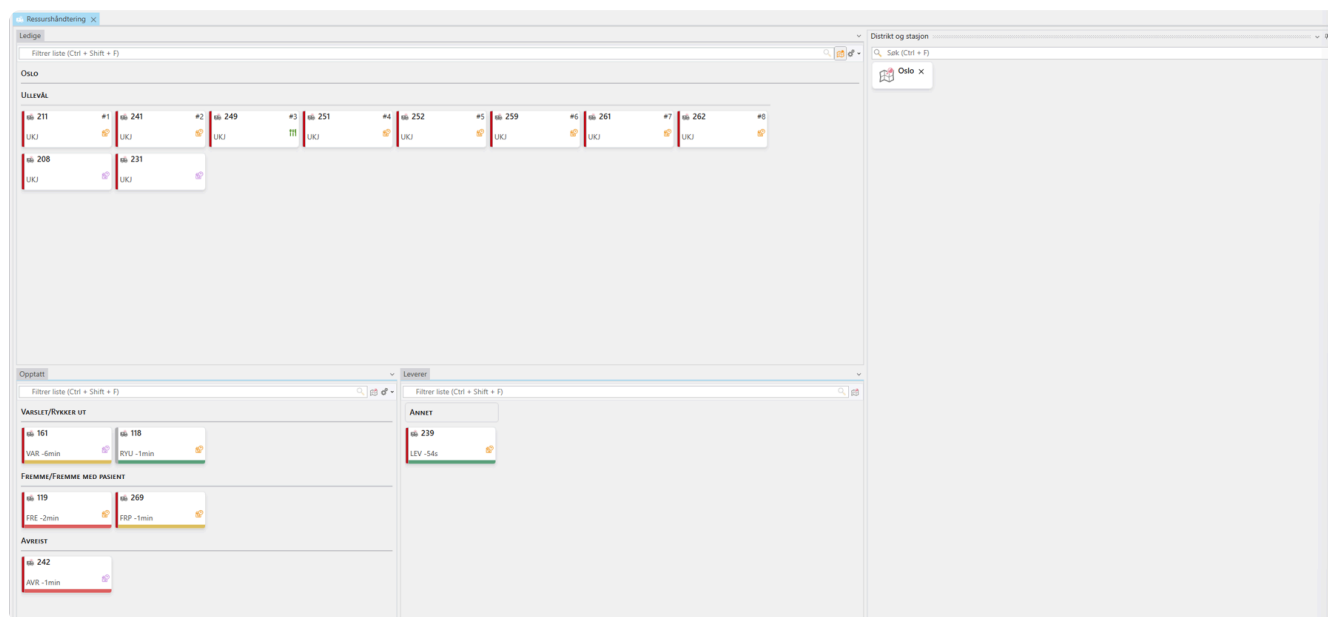


Legg til *Ressurshåndtering* for å benytte alternativ ressursvisning

Når *Ressurshåndtering* aktiveres, åpnes et hovedvindu som har fire vinduselementer:

- [Distrikt og stasjon](#)
- [Ledig](#)
- [Opptatt](#)
- [Leverer](#)

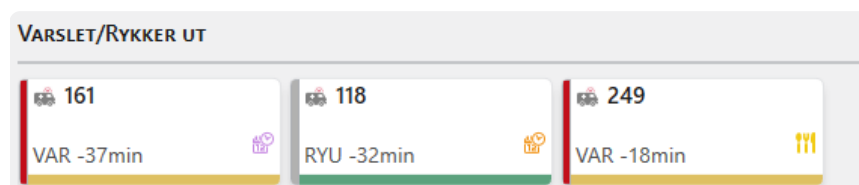
Ressurshåndteringsvinduene kan konfigureres som andre vinduer, og lagres som del av layout.



Eksempel på Ressurshåndtering med tilhørende elementer *Ledige*, *Opptatt*, *Leverer* og *Distrikt og stasjon*

Generelt om Ressurskort

Ressursinformasjonen presenteres i Ressurskort.



Eksempel på Ressurskort

Ressurskortet viser:

- Ikon for ressurstype
- Ressursnavn/id
- Operasjonell status og tid siden statusen ble satt
 - VAR - Varslet
 - RYU - Rykker ut
 - FRE - Fremme
 - AVR - Avreist
 - LEV - Leverer
 - LED - Ledig
 - LPS - Ledig på stasjon
- Ikon for skift
- Ikon for pause
- Ikon for tilgjengelighet
- Vertikal stolpe viser ressursens kommunikasjonsstatus
 - rød, gul, grønn, grå, tilsvarende [Resurssoversikt - Kolonner](#) | [LocusMobile](#)
- Horisontal stolpe beskriver oppdragets hastegrad
 - rød - A, akutt
 - gul - H, haster
 - grønn - V, vanlig, V1/V2/V3
 - grå - U, ukjent, ressursen er på oppdrag med ukjent hastegrad
 - <ingen farge> - ikke på oppdrag
- Ikon for tilgjengelighet
 - Ressurser som er delvis tilgjengelige: Viser og indikeres som delvis tilgjengelig 🚩
 - Ressurser som er utilgjengelig: Viser og indikeres som utilgjengelig ⚠️

Klikk på et Ressurskort åpner og viser detaljert informasjon om ressursen.


239
AMK1
LEVERER 13:16
×

Shift 4: 09:24 - 09:24
Pågående, -1d 3t
 Avsluttes innen 30 min

32V NM 81419 36067
10.06.2026 09:54:30

Ressurs 239
Uten utstyr
Kjøretøy vehicle 239
Uten utstyr

 Ingen forestående pauser

 260611-1-6

Mangler mannskap

Eksempel på åpnet Ressurskort

Innholdet i et Ressurskort vi variere avhengig av ressursens status og tilgjengelighet . Ressurskort inneholder informasjon om:

- Ressurstype og ressursid, samt AMK tilhørighet
- Operasjonell status med tidspunkt/tid siden
- Skiftinformasjon
 - Navn på skiftet
 - Status, gjenstående tid av skiftet eller til skiftet
- Ressurstilgjengelighet med tilhørende informasjon
 - <fylles ut dersom informasjon er lagt til>
- Vertikal stolpe beskriver kommunikasjonsstatus
 - rød, gul, grønn, grå, tilsvarende [Resurssoversikt - Kolonner](#) | [LocusMobile](#)
 - ressursens koordinater med tilhørende oppdateringstidspunkt
- Ressurs- og kjøretøyinformasjon
 - Utstyr tilknyttet ressurs/kjøretøy
- Pauseinformasjon
- Lenke til aktivt oppdrag med hastegrad og hendelsestype
- Mannskap/Personell på aktivt skift


249
Amk1
VARSLT 13:29
×

even-day12: 10:00 - 22:00
 Pågående, 8t 28min
 Pågående

32V NM 98471 29193
 10.06.2026 09:54:30

Ressurs **249**
 Uten utstyr
 Kjøretøy **vehicle 249**
 Uten utstyr

 Pausevindu starter om 58 minutter

H **260611-1-7** Beredskap flyttet Flytting i beredskapsøyemed

Alfa	Kalle Persen	Ambulansepersonell
Bravo	Siri Hansen	CBRNE-Ansvarlig
Charlie	Ferdo 2 Larsen	


241
Amk1
×

Shift 7: 09:24 - 09:24
 Pågående, -1d 4t
 Avsluttes innen 30 min

Delvis tilgjengelig - Planlagt teknisk, verksted
 Fra 13:44, forventet i drift: 14:14
 Vask

32V PM 01904 28951
 10.06.2026 09:54:30

Ressurs **241**
 Uten utstyr
 Kjøretøy **vehicle 241**
 Uten utstyr

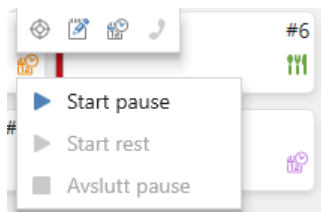
 Ingen forestående pauser

Mangler mannskap

Høyreklikkmeny for ressurskort

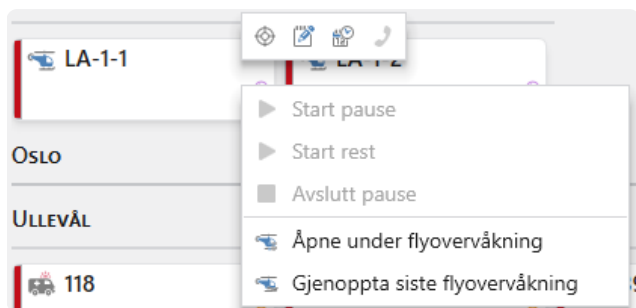
Følgende valg er tilgjengelig via høyreklikkmeny direkte fra Ressurskort:

- Zoom til 
- Rediger ressurs
- Rediger skift
- Ring primær
- Start pause
- Start rest
- Avslutt pause



Høyreklikkmeny for
Ressurskort

Spesifikke valg relatert til Flight following vises kun for relevante ressurser



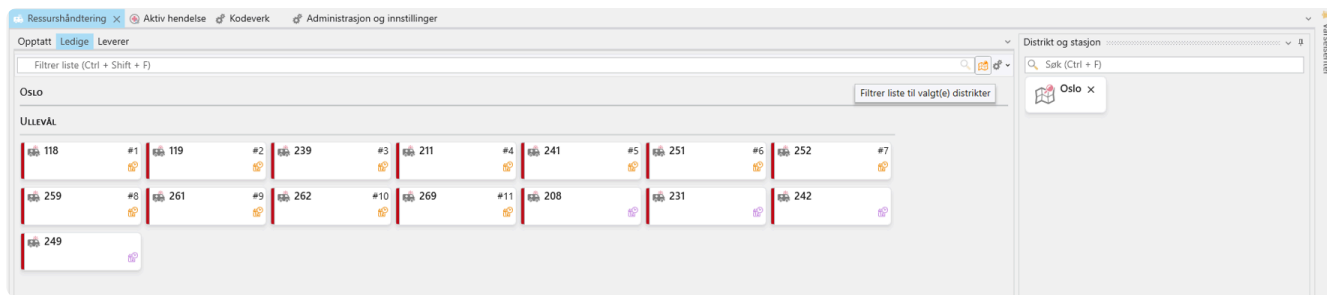
Høyreklikkmeny for ressurstype helikopter i Ressurskort

Distrikt og stasjon

Seksjonen *Distrikt og stasjon* benyttes for å søke etter og velge hvilke ressurser fra hvilke ambulansestasjoner og/eller distrikt som skal vises i ressurshåndteringen.

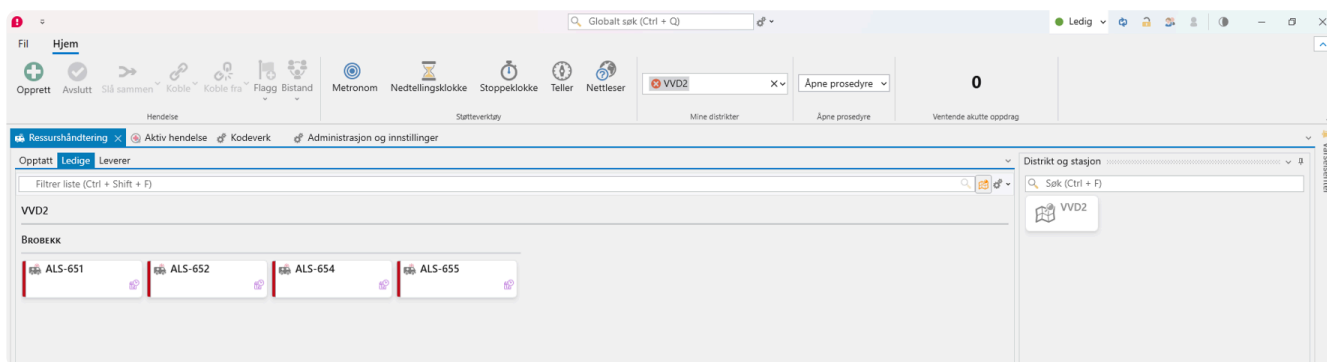
- Søk gir treff både på distrikt og stasjon
 - Ett eller flere distrikt kan velges og inkluderer alle tilhørende stasjoner med ressurser
 - En eller flere stasjoner kan velges og inkluderer alle tilhørende ressurser
- Sortering: Distrikt sorteres basert på kodens sorteringsvekt i kodeverket. Stasjon sorteres alfabetisk
- Stasjoner som legges til grupperes sammen med distrikt

Når ønsket distrikt og/eller stasjon er valgt, må filter aktiveres i ønsket liste (Opptatt, Ledige, Leverer) ved å klikke på distrikt-ikonet, .



Eksempel på valg distriktsfiltrering fra Distrikt og stasjon

Når Mine distrikter er valg, blir valget gjenspeilet i Distrikt og stasjon, og aktiveres i ønsket liste, som beskrevet over.

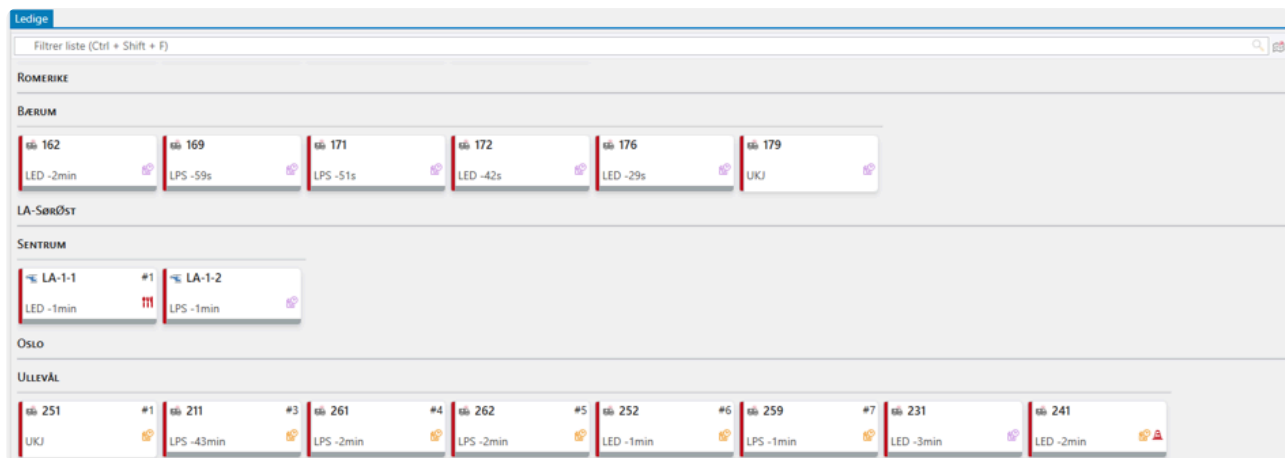


Eksempel på distriktsfiltrering fra Mine distrikter

Ledige

Seksjonen Ledige viser ledige ressurser.

- Operasjonell status *Ukjent* (UKJ) *Ledig* (LED) eller *Ledig på stasjon* (LPS)



Eksempel på Ledige ressurser for ulike distrikt

- Gruppering på distrikt og stasjoner innad i distriktet

Ledige

Filtrer liste (Ctrl + Shift + F)

162

UKJ

169

UKJ

171

UKJ

172

UKJ

176

UKJ

179

UKJ

LA-SørØst

SENTRUM

LA-1-1

UKJ

LA-1-2

UKJ

Oslo

ULLEVÅL

251

UKJ

#1

252

UKJ

#2

259

UKJ

#3

262

UKJ

#4

211

LPS -24min

#6

231

UKJ

241

UKJ

Follo

BÆRUM

ULLEVÅL

272

UKJ

279

UKJ

281

UKJ

282

UKJ

289

UKJ

271

UKJ

#5

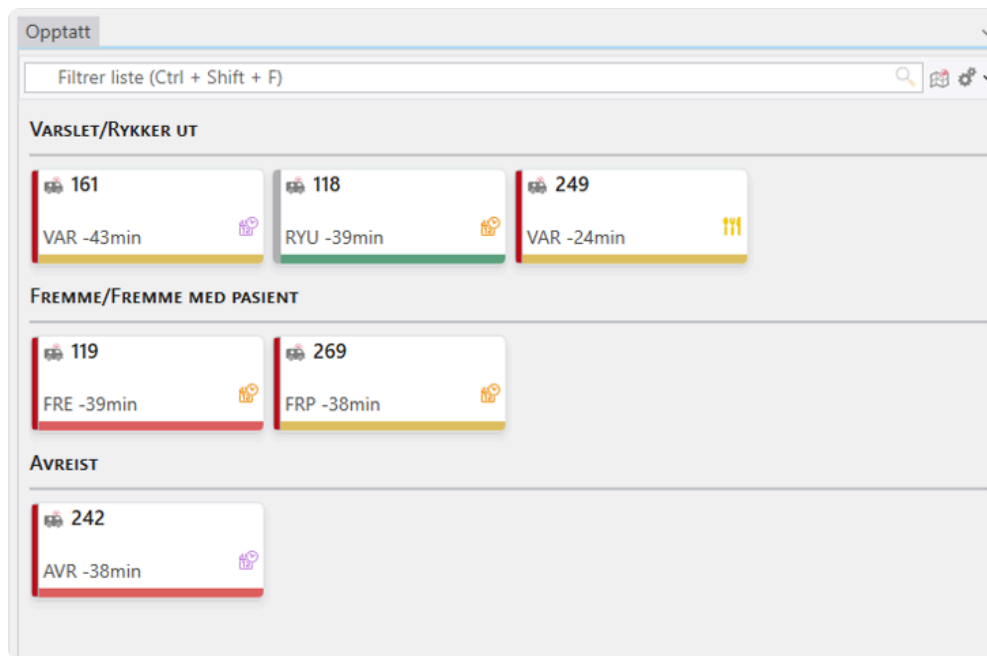
Eksempel på Ledige ressurser for ulike stasjoner innenfor distriktet

- Sortering på distrikt følger sorteringsvekt i kodeverk
- Sortering på stasjon er alfabetisk
- Sortering av ressurser: Kørekkefølge indikeres med #x, sekundært på navn hvis aktuelt

Opptatt

Seksjonen Opptatt viser ressurser som er opptatt.

- Viser ressurser på aktivt oppdrag
- Gruppering av statuser under *Opptatt* består av tre grupper, basert på siste operasjonelle status:
 - Varslet(VAR) / Rykker ut (RYU)
 - Fremme(FRE) / Fremme med pasient (FRP)
 - Avreist (AVR)
- ETE/ETA
- Ingen gruppering på stasjon eller distrikt

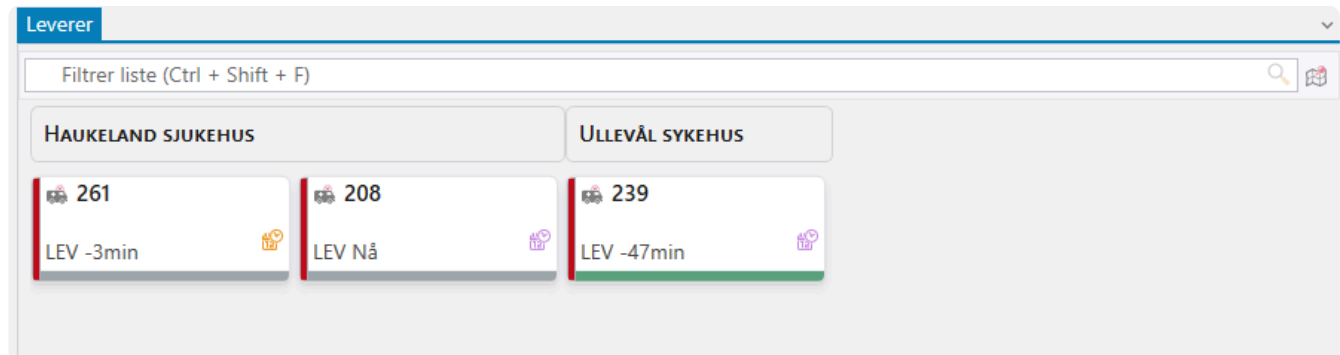


Eksempel på ressurser som er Opptatt gruppert på operasjonell status

Leverer

Seksjonen Leverer viser ressurser med operasjonell status *Leverer*.

- Grupperes på leveringssted



Eksempel på ressurser i seksjonen Leverer

Kart

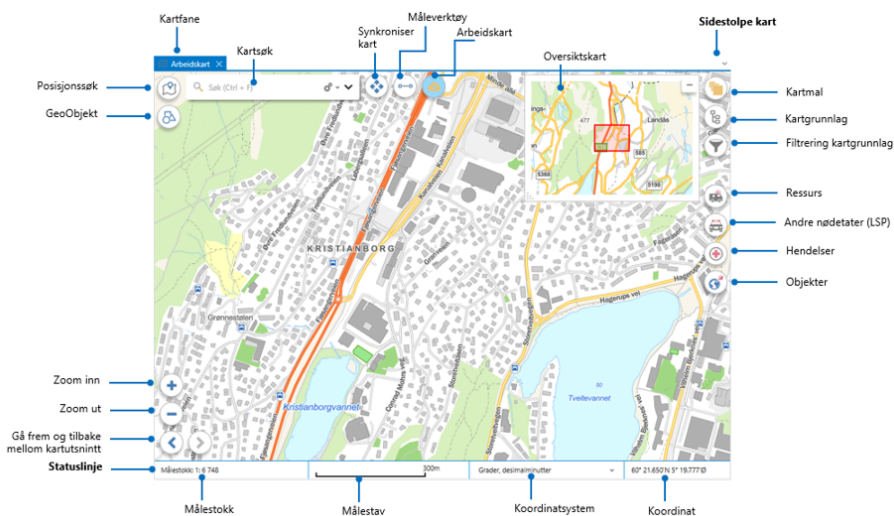
LocusEmergency leveres sammen med en kartløsning, AMK GIS-løsningen, som bl.a. er ArcGIS Portal fra ESRI. Kartløsningen forvalter og sørger for oppdatering av

- Bakgrunnskart
- Tematiske kartlag
- GeoObjekt
- Matrikkeldata adresseregister
- Søk
- Ruteberegning

Kartløsningen leveres med et eget fagsystem, ArcGIS Pro, for avansert behandling og analyse av kartdata. Fagsystemet vedlikeholdes av AMK GIS-gruppen, og er beskrevet der.

LocusEmergency arbeidsflaten kan ha inntil ti instanser av kart åpne samtidig. Kartvinduer kan grupperes sammen og flyttes fritt rundt i arbeidsflaten.

Hvert enkelt kart konfigureres for seg, slik at ulike kart kan ha ulike formål.



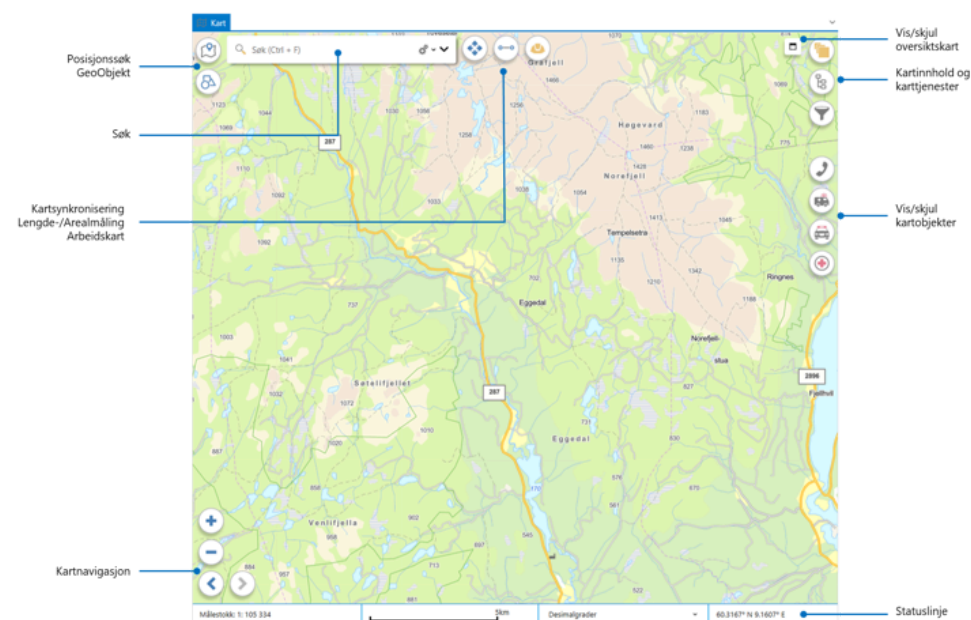
I dette kapitlet beskrives bruk av kart i LocusEmergency klient

- [Kartvindu](#)
- [Symboler i kart](#)
- [Eget GeoObjekt](#)
- [Følg ressurs](#)
- [Ekspander Ressurs - Vis posisjon fra alle ressursens posisjonskilder](#)
- [Finn nærmeste ressurs](#)

Kartvindu

Kartfane - Kartvindu

Kartet brukes bl.a. til orientering og plassering av geografiske objekter, som henvendelser, ressurser, egendefinerte GeoObjekt og hendelser. AMK GIS-løsningen, kartløsningen, forvalter og sørger for innhold og oppdatering av kart, kartgrunnlag og eksterne registre karttjenester. Ved oppstart av LocusEmergency klienten lastes alle kart med tilhørende kartoppsett, som er lagret for rollen.



Navigering i kart

Navigering i kart gjøres ved bruk av mus og tastatur, og er beskrevet i tabellene nedenfor. Ved zoom i kartet, zoomes det til området der musepeker står.

Kartnavigasjon ved bruk av mus:

Funksjon	Aktivitet på mus
Zoom inn	Rull fram. Rull hjulet framover, eller dobbeltklikk.
Zoom ut	Rull tilbake. Rull hjulet bakover, eller ctrl & dobbeltklikk

Kartnavigasjon ved bruk av tastatur:

Funksjon	Aktivitet på tastatur
----------	-----------------------

Zoom inn	Rull fram. Rull hjulet framover, eller dobbeltklikk.
Zoom ut	Rull tilbake. Rull hjulet bakover, eller ctrl & dobbeltklikk
Flytt opp	↑
Flytt ned	↓
Flytt venstre	←
Flytt høyre	→

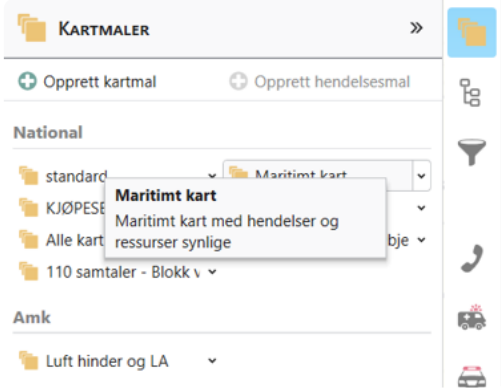
Kartnavigasjon ved bruk av mus og tastatur:

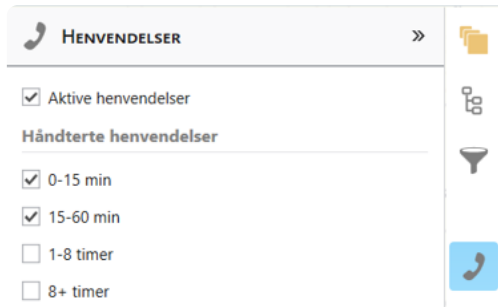
Funksjon	Aktivitet på mus og tastatur
Definer område å zoome inn til	Hold <i>Shift</i> inne, klikk og hold venstre musetast på ønsket sted, og dra ønsket zoom-område. Slipp venstre musetast for å zoome inn til det ønskede område.
Definer område å zoome ut til	Hold <i>Shift</i> + <i>Ctrl</i> inne, klikk og hold venstre musetast på ønsket sted, og dra ønsket zoom-område. Slipp venstre musetast for å zoome inn til det ønskede område.

Kartfunksjoner

Kartfunksjoner er plassert i kartet. I tabellen under er de ulike funksjonsknappene i kartet beskrevet.

Symbol	Funksjonsnavn	Funksjonsbeskrivelse
--------	---------------	----------------------

	Kartmaler	Kartmaler er kartoppsett med ønsket kartinnhold fra kartgrunnlag og synlige objekter. Innholdet i kartmalen kan være • Kartgrunnlag, dvs. valg som er gjort i kartgrunnlagmenyen av kartlag som vises og ønsket gjennomskiktighet • LocusEmergency hendelser, dvs. valg gjort i kartgrunnlagmeny Aktiver en kartmal ved å velge den fra listen over kartmaler.  Les flere detaljer under Kartvindu Om kartmaler
	Kartgrunnlag	Kartgrunnlag er delt i <i>Operasjonelle lag</i> og <i>Bakgrunnskart</i>, der hver av disse igjen kan ha undermapper. Åpne innhold  for å ekspandere, og benytt avkrysningsboks for å aktivere/deaktivere visning av hvert enkelt kartlag. Gjennomskiktighet styres med skyvefunksjonalitet; dra i skyveknappen for å minke/øke gjennomskiktighet  . Avkrysning og gjennomskiktighet kan gjøres både på gruppe- og enkeltlagsnivå. Avmerket ☒ betyr at valgt innhold skal vises i kart. 

		Les flere detaljer under Kartvindu Om kartgrunnlag
	Filtrer kartlag	Filtrering av kartdata er mer avansert kartfunksjonalitet, der kartlag med attributtdata kan filtreres. Velg <i>Legg til uttrykk</i>, og sett opp ønsket filtrering. Les flere detaljer under Kartvindu Om filtrering av kartlag
	Henvendelser	Konfigurer visning av henvendelser tilhørende egen AMK-sentralt. Ved aktivering av <i>Aktive henvendelser</i> lastes henvendelser i kartet. Visning kan videre filtreres på håndterte henvendelser innenfor ulike tidsintervall  Avmerket ☒ betyr at valgt innhold skal vises i kart.



Ressurs

Konfigurer visning av ressurser tilhørende egen AMK-sentralt, samt andre AMK-sentraler som har tatt i bruk LocusEmergency. Ved aktivering av *Vis i kart* lastes Ressurser i kartet. Visning kan videre filtreres på tilgjengelighet, status for skift, tilhørighet til egen eller alle AMK-sentraler, samt ressurstype.

Avmerket ☒ betyr at valgt innhold skal vises i kart.

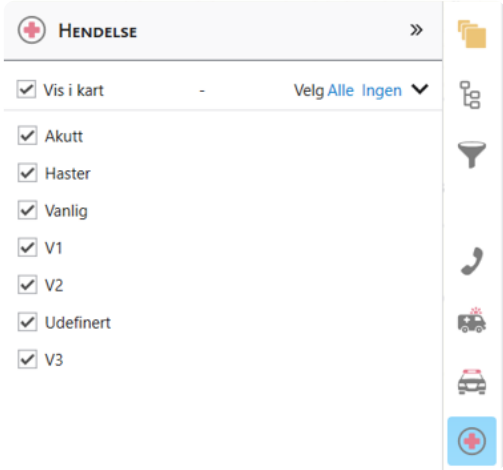
Ressurser som eksplisitt er unntatt fra deling gjennom sitt oppsett i *Administrasjon og Innstillinger* tegnes følgelig ikke.

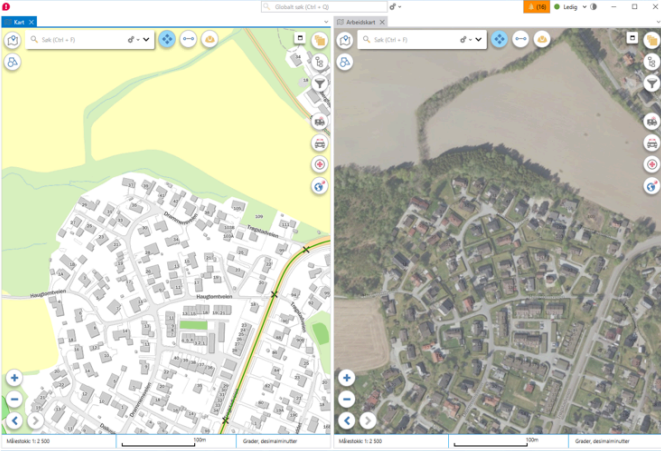


Eksterne ressurser / Andre nødetater

Konfigurer visning av ressurser tilhørende andre Nødetater, inkludert andre AMK-sentraler som ennå ikke har tatt i bruk LocusEmergency, dvs. ressurser som er delt over LocusServicePlatform, LSP. Ved aktivering av *Vis i kart* lastes eksterne ressurser/ressurser fra andre Nødetater i kartet. Visning kan videre filtreres på tilgjengelighet og ressurstype.

Avmerket ☒ betyr at valgt innhold skal vises i kart.

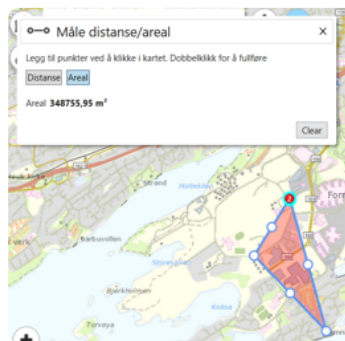
	Hendelse	Konfigurer visning av hendelser. Ved aktivering av <i>Vis i kart</i> lastes henvendelser i kartet. Visning kan videre filtreres på hastegrad.  Avmerket ☒ betyr at valgt innhold skal vises i kart.
	Zoom inn	Zoom inn i kart
	Zoom ut	Zoom ut i kart
	Naviger tilbake	Naviger tilbake til forrige utsnitt flytter kartutsnittet til forrige utsnitt
	Naviger frem	Naviger frem i navigasjonshistorikken flytter kartutsnittet til forrige utsnitt eller neste utsnitt

	Posisjonssøk	Posisjonssøk kan aktiveres fra funksjonsknappen , eller fra nedtrekksliste for svar fra kartets søkefelt hvis det er søkt på tall som systemet tolker som koordinater. Les mer om posisjonssøk under Søk - Søk lokasjoner Posisjonssøk
	GeoObjekt	Eget GeoObjekt er egendefinerte kartobjekter som AMK-sentralene selv kan registrere. Objekttypene interesseflate, strekning, bom, vegsperring og sted er egne GeoObjekt som AMK selv oppretter og forvalter. Les mer om GeoObjekt under Eget GeoObjekt
	Synkroniser	Kartvinduer kan synkroniseres til å vise samme utsnitt, og vil da følge hverandres zoom og panorering . Kart som synkroniseres arver utsnitt fra det kartet som det blir gjort forflytning i. Kartvinduene kan ha ulikt kartinnhold og ulik filtrering av data, slik at samme område kan sees på ulike måter. Synkronisering kan aktiveres for to eller flere kart.  Synkronisering aktivert for to kartvinduer Grå bakgrunnsfarge indikerer at funksjonen er aktivert; deaktiver ved å klikke på funksjonsknappen igjen.
	Måle distanse/areal	Måling av distanse og areal kan aktiveres. Velg å vise distanse eller areal. Distanse kan vises i meter eller nautisk mil.

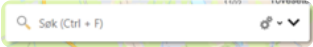
Sett punkter ved å klikke i kartet. Total avstand eller areal vises fortløpende. Retning vises på hvert segment i distansesmåling. Trykk på Clear-knapp for å viske ut målingen som er gjort, og starte en ny. Dobbeltklikk for å avslutte måling og lukke dialogboks.



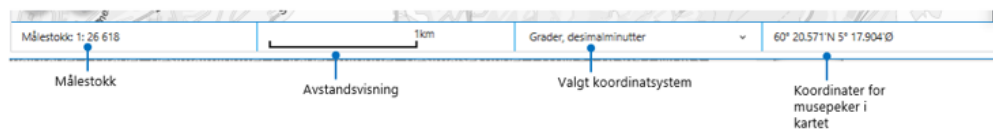
Eksempel på distansemåling



Eksempel på arealmåling

	Arbeidskart - Aktivt kart	Arbeidskartet endrer kontekst basert på valg operatøren gjør i LocusEmergency klient. Eksempel på kontekstendring er zoom/pan, eller valg av kartmal fra Hendelse. Når symbolet har grå bakgrunnsfarge er kartet aktivert som Arbeidskart 
	Oversiktskart	Oversiktskartet viser en miniatyrversjon av kartet, der gjeldende kartutsnitt er vist som en rød firkant. Når firkanten flyttes, endres kartutsnittet i det store kartet. Oversiktskartet kan aktiveres/deaktiveres ved å klikke på minimeringssymbolet i øvre hjørne.  Vis/skjul oversiktskart Oversiktskart med panoreringsfunksjon
	Søk i kart	Les om søk i kart under Søk - Søk lokasjoner Søk i kartet  Bruk ctrl + f for hurtignavigasjon til søk i kart

Statuslinje i kart



Kartvinduets statuslinje

Målestokk

Viser gjeldende målestokk i kartet. Den endres når kartet zoomes inn/ut. Feltet vises bare hvis kartinnstillingene er spesifisert til å vise statuslinje.

Posisjon og koordinatsystem

Posisjoner i et kart kan vises i disse koordinatsystemene: Desimalgrader / Grader, desimalminutter / Grader, minutter, desimalsekunder / UTM - ETRS89 / MGRS.

Koordinatsystem kan velges i kartets statuslinje. Valget vil gjelde for alle åpne kartinstanser for operatøren. Ønsket standard for referansesystem kan velges i listen

under *Innstillinger > Personlige innstillinger > Kart: Standard referansesystem*.

Feltet vises bare hvis kartinnstillingene er spesifisert til å vise statuslinje.

Avstandsvisning

Avstandsvisning indikerer en viss distanse, tilpasset kartutsnittet som vises.

Feltet vises bare hvis kartinnstillingene er spesifisert til å vise statuslinje.

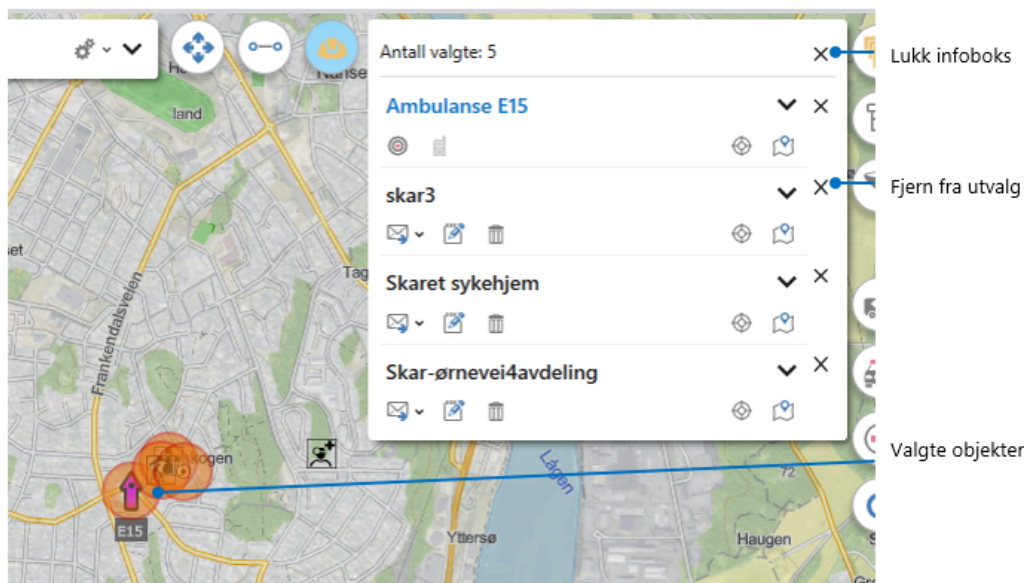
Valg av objekter i kartet

Objekter i kartet velges med klikk med venstre museknapp. For det objektet eller de objekter som velges, åpnes infoboks med detaljert informasjon om objekt, samt funksjonalitet. Hvilken funksjonalitet som er tilgjengelig er kontekststyrt, og med det avhengig av objekttype.

Det kan være flere objekter tett inntil hverandre, spesielt hvis kartet er zoomet langt ut. Valget vil ta opp en liste over objektene som er i nærheten av hverandre. Flere objekter kan også velges enkeltvis ved å holde inne Control-knappen og klikke på flere objekter.

Ekspander ønsket objekt med pilknapp , eller fjern fra valg-lista med kryss .

Lukk infoboks ved å bruke kryss i øvre høyre hjørne, eller ved å klikke et vilkårlig sted i kartet.



Sammenheng mellom valg i kartet og infoboks

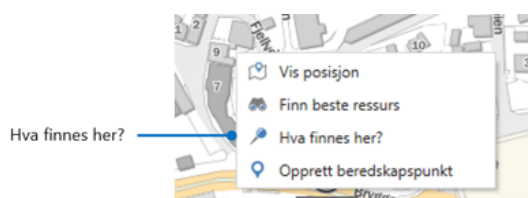
Funksjonsknapper for zoom til og vis posisjon   for objektet. Hvis objektet er en hendelse, vises hendelsesnummer, som en lenke til å åpne hendelsen i *Aktiv hendelse*.

Funksjoner for GeoObjekt er beskrevet under [Eget GeoObjekt](#).

Spesielle funksjoner for Ressurs er beskrevet under [Følg ressurs](#) og [Ekspander Ressurs - Vis posisjon fra alle ressursens posisjonskilder](#).

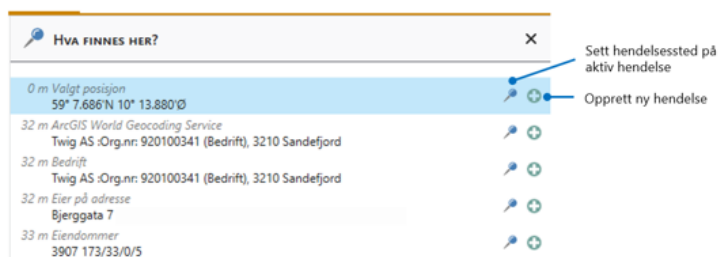
Hva finnes her?

Funksjonen *Hva finnes her?* aktiveres fra høyreklikk i kart, og lister opp posisjon og nærliggende adresser, GeoObjekt, og resultater fra eksterne registre. Listen viser et treff per GeoObjekt kategori, eksempelvis en bedrift, en skole eller butikk.



Funksjonen *Hva finnes her?*

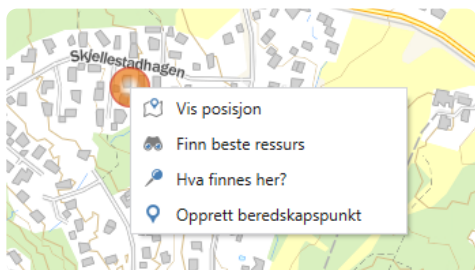
Hva finnes her? har funksjonalitet for å bruke posisjonen eller adresse/sted-oppslaget til å opprette en ny hendelse, eller oppdatere Hendelseslokasjon på aktiv hendelse. Dra og slipp kan også brukes.



Funksjonsknapper for “Hva finnes her?”

Vis posisjon

Høyreklikk i kart på ønsket sted, og velg *Vis posisjon*.



Menyvalget *Vis posisjon* åpner posisjonssøk for stedet som ble klikket. I posisjonssøk-fanen vises koordinater for stedet i mange ulike koordinatsystemer. Koordinater kan kopieres med kopiknapp  til Windows utklippstavle, og limes inn andre steder/programmer. Posisjonssøk er beskrevet under [Søk - Søk lokasjoner | Posisjonssøk](#).

Legg til kartvindu

Flere kartvinduer kan legges til fra *Fil > Legg til vinduer*. Tallet i parentes viser antall kart som er lagt til. Brukerflaten kan ha inntil 10 kartvinduer åpne samtidig.

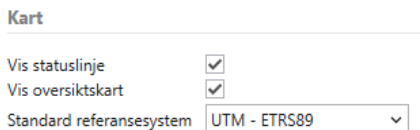


Legg til kartfane

Kartfanen viser om det er arbeidskart  eller et vanlig kart .

Personlige kartinnstillinger

For å konfigurere kartenes oppførsel på brukernivå gå til: *Fil > Innstillinger > Personlige innstillinger*



Personlige innstillinger for kart

Om kartmaler

Kartmaler er kartoppsett med ønsket kartinnhold fra kartgrunnlag og synlige objekter. En kartmal inneholder følgende elementer:

- Synlighet - Personlig/AMK/Nasjonalt nivå.
- Navn
- Beskrivelse
- Hendelsestype

Innholdet i kartmalen kan være

- Kartgrunnlag, dvs. valg som er gjort i kartgrunnlagmenyen av kartlag som vises og ønsket gjennomskiktighet
- LocusEmergency hendelser, dvs. valg gjort i kartgrunnlagmeny

Når en ny kartmal opprettes eller en kartmal redigeres kan synlighet, navn, beskrivelse og hvilke innstillinger som skal lagres justeres.

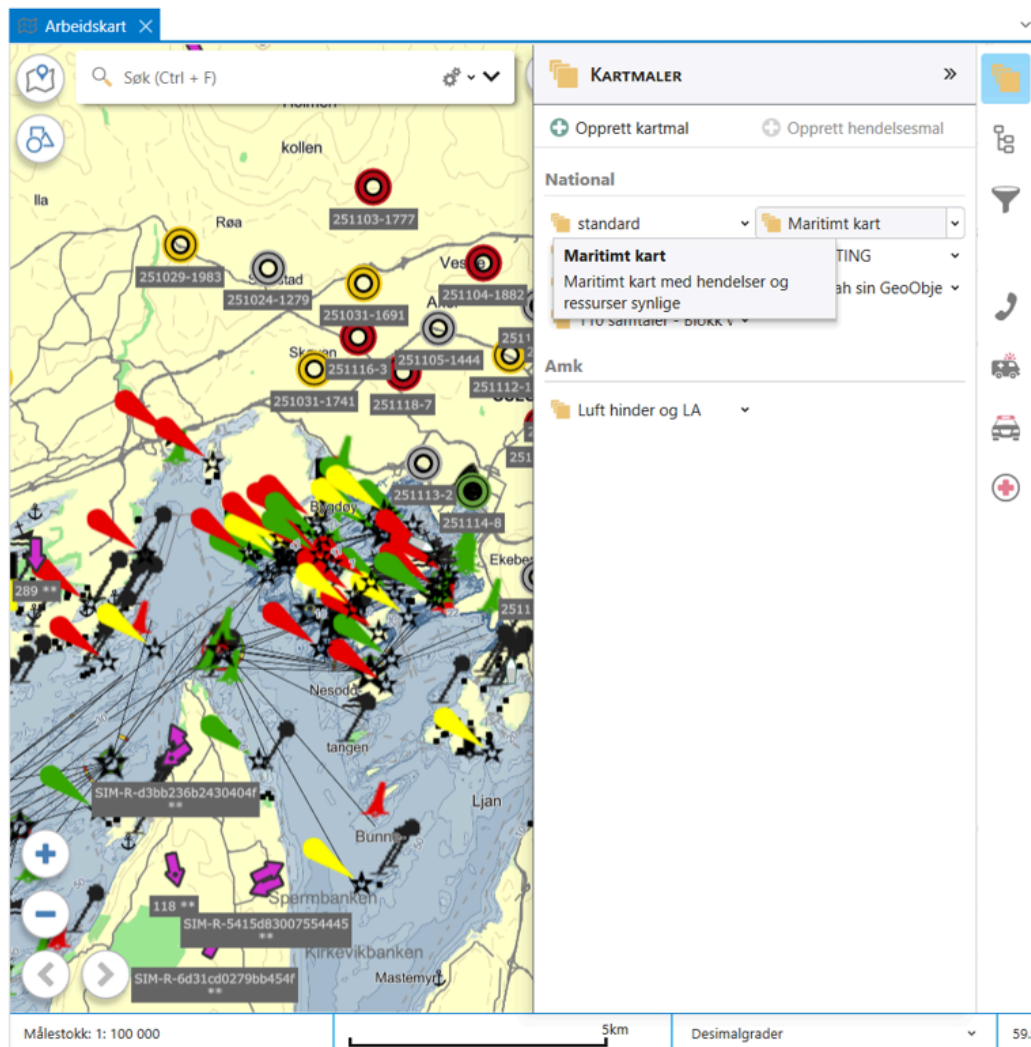
Eksempel på redigering av kartmal

En lagret visningsmal framkommer i listen over kartmaler, og vil være gruppert etter egne og felles maler, dvs. nasjonale maler eller AMK-sentralens maler.

Kartmaler bør kun opprettes av personell med tilgang og kompetanse.

Aktiver en kartmal ved å velge den fra listen over kartmaler.

Tilgjengelig kartmaler grupperes nasjonalt og for egen AMK-sentral



Eksempel på aktivert kartmal

Beskrivelsen som legges til for malen blir vist i tooltip, og en god beskrivelse kan bidra til å velge passende mal basert på behov.

Om kartgrunnlag

Utgangspunktet for Kartgrunnlag er webmap satt opp i ArcGIS Portal i AMK GIS-løsningen til LocusEmergency. Hvilke kartlag som skal være tilgjengelig, og hvordan de presenteres bestemmes i utgangspunktet der.

For personell med administrasjonstilgang

LocusEmergency klient kan i Administrasjon og Innstillinger settes opp med tre webmap som konfigureres under *Administrasjon og Innstillingen - Innstillinger - Nasjonal - Kart* og under *Innstillinger - Eget Kontrollrom - Kart*. Disse tre kildene settes sammen og presenteres i kartgrunnlag menyen  .

Konfigureringsnivå	Navn	Innhold
Nasjonalt	Bakgrunnskart	Permanente og stabile Bakgrunnskart, flybilder og karttjenester av interesse for alle AMK-sentralene
Nasjonalt	Arrangement kart	Karttjenester av mer midlertidig art, f.eks. for spesifikke arrangementer
AMK-Sentral	Egendefinert kart	Karttjenester som kun er aktuelle for egen AMK-Sentral. Locus anbefaler minst mulig bruk av kartkilder begrenset til egen AMK-Sentral med tanke på å oppnå AMK-IKT-prosjektets målsetning om økt samhandling og deling av informasjon.

Kartgrunnlag er delt i *Operasjonelle lag* og *Bakgrunnskart*, der hver av disse igjen kan ha undermapper. Åpne innhold  for å ekspandere, og benytt avkrysningsboks ☒ for å henholdsvis aktivere/deaktivere visning av hvert enkelt kartlag.

Gjennomsiktighet styres med skyvefunksjonalitet, dra i skyveknappen for å øke/minke gjennomsiktighet .

Avkryssning og gjennomsiktighet kan gjøres både på gruppe- og enkeltlagsnivå.


KARTGRUNNLAG



☒ Operasjonelle lag

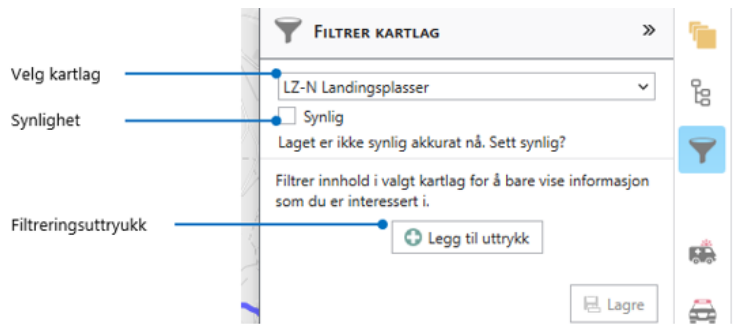


☒ Bakgrunnskart


Kartgrunnlag

Om filtrering av kartlag

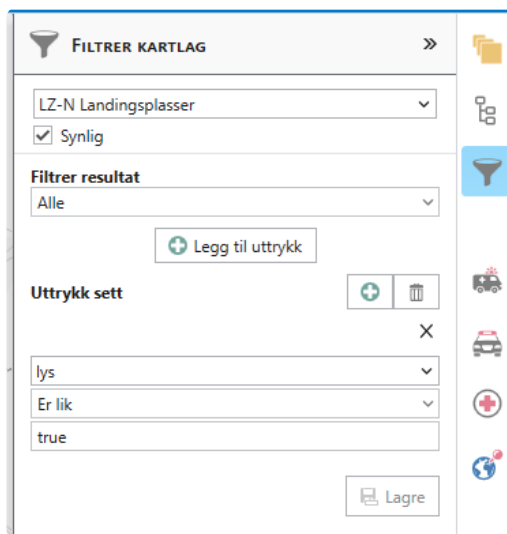
Filtrering av kartdata er mer avansert kartfunksjonalitet, der kartlag med attributtdata kan filtreres. Velg *Legg til uttrykk*, og sett opp ønsket filtrering. Filtrering av kartdata er mer avansert kartfunksjonalitet, der kartlag med attributtdata kan filtreres. Velg *Legg til uttrykk*, og sett opp ønsket filtrering



Filtrering

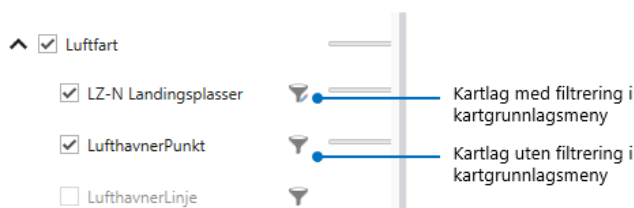
- Det er nødvendig med nokså detaljert kunnskap om kartdatagrunnlaget for å få til å gjøre filtrering i kartgrunnlagsmenyen riktig, og det er ikke å forvente at “vanlige AMK-operatører” skal kunne holde på med dette i en operativ sammenheng.

Det er bedre funksjonalitet for filtrering i oppsett av webmap i ArcGIS Portal for AMK GIS, og det kan være et bedre alternativ å sette opp ferdige filtrerte kartlag i kartgrunnlaget, f.eks. landingsplasser med lys, landingsplasser for AW-101, skip av type bilferge etc.



Filtrering av helikopterlandingsplasser til å vise kun landingsplasser med lys

Når filtrering er aktiv vises det i kartgrunnlagsmeny med symbol for filtrering.



Visning av filtrering

Symbolet er klikkbart for å åpne filtreringsmenyen igjen, der filtreringen kan fjernes ved å trykke på søppelkasse-ikon



Legg til og fjern filtrering

Symboler i kart

Her beskrives hvordan objekter i LocusEmergency forvalter symboliseres i kartet.

[[Hendelse](#)] [[Hendelsessted](#)] [[Lokasjoner](#)] [[Oppmøte- og Hentested](#)] [[Leveringssted](#)] [[Ressurs](#)] [[Symbol](#)] [[Etikett](#)] [[Farge](#)]
[[Andre nødetater](#)] [[Farge](#)] [[Symbol for eksterne ressurser](#)] [[Etikett](#)] [[Beredskapspunkt](#)]

Hendelse

Hendelsessted

	Hendelse
	Akutt
	Haster
	Vanlig, V1 og V2
	Ikke satt hastegrad

Lokasjoner

	Lokasjoner
	Samlingssted
	Hentested
	Behandlingssted
	Oppmøtested

Oppmøte- og Hentested

	Oppmøte- og Hentested
	Akutt
	Haster
	Vanlig, V1 og V2
	Ikke satt hastegrad

Leveringssted

	Leveringssted
	Akutt
	Haster
	Vanlig, V1 og V2
	Ikke satt hastegrad

Ressurs

Ressurser tilhørende egen AMK-Sentral og andre AMK-Sentraler som har tatt i bruk LocusEmergency, med unntak for de Ressursene andre AMK-Sentraler eksplisitt har unntatt fra deling gjennom sitt oppsett i *Administrasjon og Innstillinger - Innstillinger eget kontrollrom - LSP*.

Symbol

Symboler for ressurs bestemmes av *Ressurstype*, i tabellen under vist med farge for hastegrad Akutt, og modifiseres basert på eier og om den står stille.

Symbolet roteres etter Ressursens retning, og er i eksempelet under vist for Ressurs som kjører nordøstover (kurs 030°)

	Ressurstype
	Ambulanse
	Luftambulanse RW
	Ambulansefly
	Ambulansebåt
	Andre ressurstyper enn de over

Symbolene modifiseres slik:

- Ressurs som tilhører en annen AMK-sentral som bruker LocusEmergency

- Litt lysere gråfarge for kantlinje og markering
- Ressurs som står stille
 - Innvendig prikk

Eksempel på Ambulanse med hastegrad Akutt som tilhører annen AMK-Sentral, og står stille:



Etikett

Etiketten (label) viser *Ressurs-ID* (defineres her: [Konfigurasjon av ressurs med tilleggende komponenter | Ressurs](#))

- Ressurs som tilhører egen *AMK-sentral*:
 - Etikett viser feltet *Ressurs-ID*: **169**
- Ressurs som tilhører en annen *AMK-sentral* som bruker *LcousEmergency*
 - Etikett settes sammen av kortnavn for AMK-Sentral som eier Ressursen og *Ressurs-ID*:

Amk1 313

Farge

Farge på symbolet bestemmes av

- Om *Ressursen* har oppdrag tilknyttet
- Om den er satt med redusert tilgjengelighet (Helt eller delvis ute av drift), ref [Ressursoversikt - Ressursliste | Tilgjengelighet \(UAD\)](#)
- Hastegrad for oppdrag

Farge	Betydning
	Ledig
	Akutt
	Haster
	Vanlig
	V1
	V2
	UAD - Utilgjengelig
	UAD - Delvis tilgjengelig

Andre nødetater

Ressurser som tilhører andre nødetater, eller AMK-Sentral som ikke har tatt i bruk LocusEmergency, dvs. ressurser som er delt over LocusServicePlatform, LSP, vises med et dråpeformet symbol.

Farge

Farge på symbolet bestemmes av hastegrad

Farge	Betydning
	Akutt
	Haster
	Vanlig
	Uten hastegrad

Dråpeformen roteres etter Ressursens retning, og er i eksempelet nedenfor til venstre vist for en båt som seiler nordøstover (kurs 030°) med hastegrad grønn. Dersom Ressursen står stille forandres dråpen til en sirkel, som vist i eksempelet under til høyre, for et helikopter som står stille og har hastegrad gul.



Symbol for eksterne ressurser

Symbolet inni dråpen for andre nødetater varierer med nødetat og type ressurs. Bilressurser har forskjellig symbol avhengig av etat, de øvrige skiller ikke på etat.

	type og etat
	Helse - Bil
	Brann - Bil
	Politi - Bil
	Trygghetspatrulje (LocusCare) - Bil

	Båt
	Fly
	Helikopter
MC	Motorsykkkel
	FirstResponder
U	Ukjent

Etikett

Etikett viser Eier og Navn

Beredskapspunkt

	Beredskapspunkt
	Beredskapspunkt. Merk at funksjonaliteten kommer i en senere versjon av LocusEmergency

Eget GeoObjekt

I LocusEmergency brukes begrepet eget GeoObjekt om egendefinerte kartobjekter, kartobjekter som AMK-sentralene selv kan registrere:

- Interesseflate
- Strekning
- Bom
- Vegsperring
- Sted

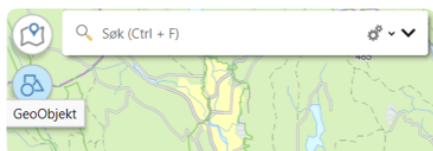
Det vil si at objekttypene interesseflate, strekning, bom, vegsperring og sted er egne GeoObjekt som AMK selv oppretter og forvalter.

- Eget GeoObjekt lagres sentralt, og deles på den måten med alle AMK-sentraler.
- Eget GeoObjekt er tilgjengelige i Søk, og kan benyttes eksempelvis som oppmøte-/hente-/leveringssted.

[[Opprette eget GeoObjekt](#)] [[GeoObjekt typer og funksjoner i infoboks](#)] [[Sted](#)] [[Vegsperring](#)] [[Bom](#)] [[Strekning](#)] [[Interesseflate](#)] [[Redigere GeoObjekt](#)] [[Visning og bruk av GeoObjekt](#)]

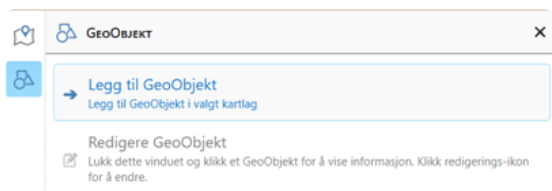
Opprette eget GeoObjekt

Funksjonalitet for å opprette eget GeoObjekt ligger i kart. Velg GeoObjekt-symbolet, som er plassert oppe til venstre i kartvindu.

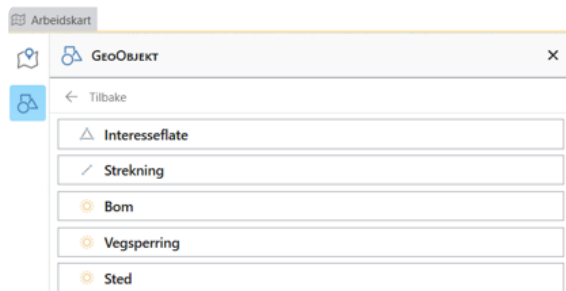


Funksjonsknapp for GeoObjekt

Velg *Legg til GeoObjekt*, etterfulgt av ønsket type. Klikk i kartet for å sette posisjon på ønsket sted.



Legg til GeoObjekt



Velg type GeoObjekt

Det er ulike felter/attributter tilgjengelig for hver av de ulike typene GeoObjekt. Eksempel på felter som er tilgjengelig for alle typer er: navn, beskrivelse, forvaltes av, synlig for, gyldighet fra, gyldighet til, url, vedlegg, og skal synkroniseres. Felter som er tilgjengelig for alle typer GeoObjekt er beskrevet i tabellen under.

Fyll ut aktuelle felter, og bekreft opprettelse ved å velg *Lagre*.

Feltnavn/Attributt	Beskrivelse
navn	Navn på eget GeoObjekt. Navnet vil bli søkbart i Søk, og vises i resultatlista for Søk, forutsatt at GeoObjektet skal være synlig for alle operatører, og at søk i GeoObjekt er valgt i søkeindeks
beskrivelse	Beskrivelse av eget GeoObjekt
forvaltes av	AMK-sentral som forvalter GeoObjektet

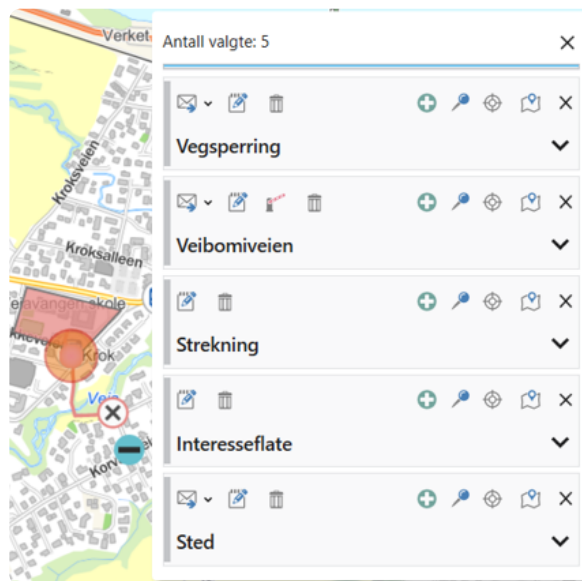
synlig for	Synlighet for GeoObjekt. Som standard er synlighet for alle valgt ved opprettelse av GeoObjekt. Sensitive GeoObjekt kan settes opp med begrenset tilgang. Valgene for synlighet er • SynligForAlle: Visning begrenses til operatører med tilgangsgruppe <i>POI</i>. Tilgangskonfigurasjonen støtter at alle AMK-operatører har tilgangen, men at f.eks. administratorer og innsynsbrukere kan unntas fra å se egne GeoObjekt. • Operasjonsleder: Visning begrenses til operatører med tilgangsgruppe <i>POI_SENSITIVE</i>. Tilgangskonfigurasjonen støtter at f.eks. Operasjonsleder eller tilsvarende har adgangen til å se sensitive GeoObjekt. synligFor Operasjonsleder ▼ Sensitivt GeoObjekt er valgt Merk: Dersom en operatør uten rettighet til å se sensitive GeoObjekt velger å opprette et sensitivt GeoObjekt, vil GeoObjektet fremstå som å “forsvinne” fra kart og søk ved lagring. Bakgrunnen er da at operatøren ikke har rettighet til å se det etter at det er lagret. Locus anbefaler at opprettelse av sensitive GeoObjekt gjøres av operatør med tilstrekkelige rettigheter.
gyldighet fra	Tidsrom for når et GeoObjekt skal gjelde fra
gyldighet til	Tidsrom for når et GeoObjekt skal gjelde til
url	Lenke til et eventuelt ekstern nettadresse legges til her
vedlegg	Lenke til et eventuelt vedlegg legges til her. Merk at vedlegget må være lagret på et sentralisert område for at alle skal kunne åpne det

skalsynkroniseres	Innstilling for om GeoObjektet skal synkronisering til LocusMobile. Sett verdi "1" for attributtet <i>skalsynkroniseres</i>, og synkronisering til LocusMobile blir aktivert. Standard innstilling er at feltet er tomt, noe som betyr at GeoObjektet ikke blir synkronisert til LocusMobile. skalsynkroniseres 1 Synkronisering til LocusMobile aktivert
-------------------	---

📍 Locus anbefaler sterkt å plassere adresser på offisielt adressepunkt. Dersom punktet skulle være feil registrert i Matrikkelen bør plasseringen feilmeldes til Matrikkelmyndigheten (kommunen) for å unngå svekket datakvalitet og inkonsistens over tid.

GeoObjekt typer og funksjoner i infoboks

Alle GeoObjekt-typer har funksjonalitet tilgjengelig i Infoboks.



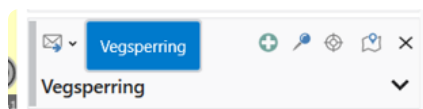
GeoObjekt har funksjoner i Infoboks, standardfunksjoner er plassert til høyre

Funksjonalitet som er felles for alle GeoObjekt-typer er:

- 📍 Opprett hendelse
- 📍 Sett hendelsessted på Aktiv hendelse
- 🔍 Zoom til GeoObjekt i kartet
- 📄 Vis GeoObjektets posisjon i ulike format, åpner opp Posisjonssøk

- ✕ Lukk visning av infoboks for GeoObjekt
- ⌵ / ⌶ Åpne/Lukk detaljer om GeoObjekt
- ⚠ Rediger GeoObjekt, åpner redigeringsvinduet
- 🗑 Slett GeoObjekt, åpner dialog der Slett må bekreftes eller avkreftes

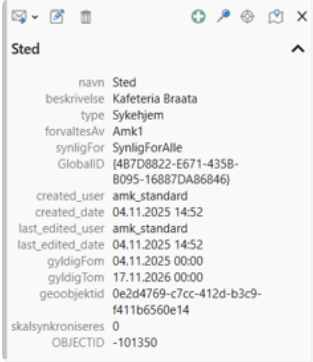
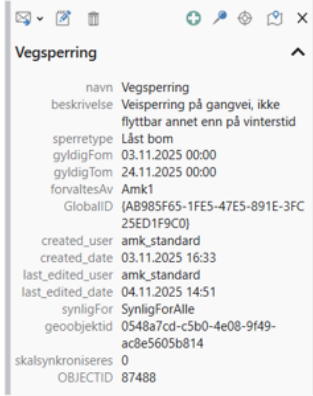
Klikk og hold i øvre del av infoboks, i området der GeoObjektes navn er skrevet, for å benytte dra-og-slipp-funksjonalitet. Områder hvor det er mulig å dra og slippe til, blir markert med blåfarge.



Dra-og-slipp fra infoboks

GeoObjekt kan lagres som ulike typer innen sin kategori, og mulig innhold for GeoObjekt er beskrevet i tabellen under.

GeoObjekt type	Beskrivelse	Funksjoner i infoboks
----------------	-------------	-----------------------

Sted	Benyttes for å opprette eget sted. Sted-type kan være: • Annen institusjon • Arbeidssted • Flyplass • Legekontor • Hjem/privat adresse • Legevakt • Utenfor vei • Offentlig sted • Sjø/vann • Sykehjem • Sykehus • Ukjent • Tilleggsinformasjon	•  Videresend GeoObjekt, aktuelle mottakere framkommer i liste ved å velge funksjonsknappen Eksempel på sted av type <i>Sykehjem</i> 
Vegsperring	Benyttes for å opprette egen vegsperring. Sperretype kan være: • Betongkjegle • Bilsperre • Bom med automatisk åpner • Bussluse • Låst bom • New Jersey • Rørgelender • Steinblokk • Trafikkavviser	•  Videresend GeoObjekt, aktuelle mottakere framkommer i liste ved å velge funksjonsknappen Eksempel på vegsperring av sperretype <i>Låst bom</i> 
Bom	Benyttes for å opprette bom, inkl. bom som kan åpnes fra	•  Videresend GeoObjekt, aktuelle

telefonnummer. I tillegg til registrering av telefonnummer for åpning, kan sperretype velges. Åpningsmetode kan være:

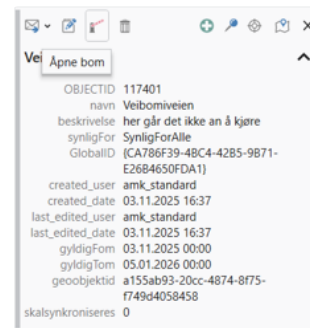
- Fysisk lås
- Manuell åpning
- Oppringing
- Åpningsmåte SMS

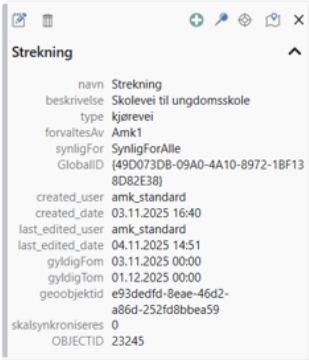
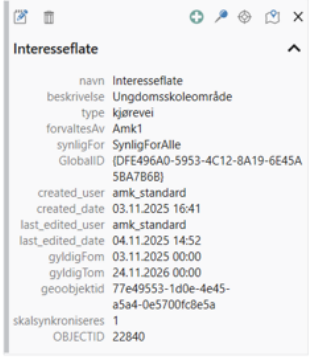
Sperretype kan være:

- Betongkjegle
- Bilsperre
- Bom med automatisk åpner
- Bussluse
- Låst bom
- New Jersey
- Rørgelender
- Steinblokk
- Trafikkavviser

mottakere framkommer i liste ved å velge funksjonsknappen

-  Åpne bom. Bom, som er konfigurert med telefonnummer, har funksjonen *Åpne bom* tilgjengelig. Valg av *Åpne bom*-funksjonen vil åpne bommen¹.



Strekning	Benyttes for å opprette en tegnet strekning i kart. Strekningstype kan være: • Kjørevei • Lufthinder • Adkomstveg • Midlertidig adkomstvei	Eksempel på strekning av type <i>Kjørevei</i> 
Interesseflate	Benyttes for å opprette en tegnet flate i kart. Interesseflate-type kan være: • Kjørevei • Lufthinder • Adkomstveg • Midlertidig adkomstvei	Eksempel på interesseflate av type <i>Kjørevei</i> 

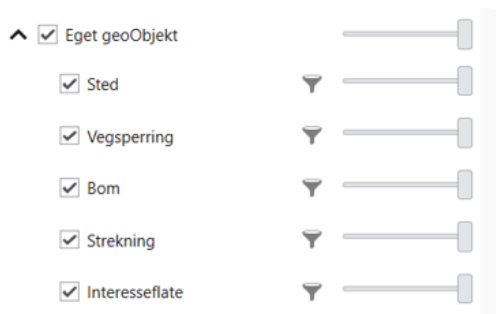
¹Teknisk sett vil valg av funksjonen *Åpne bom* publisere en melding på LocusServicePlattform, LSP, med konfigurert telefonnummer og navn på bommen. LocusMobile har sin egen protokoll for å gjøre det samme.

Redigere GeoObjekt

Søk opp GeoObjekt via søk, eller finn og velg GeoObjekt i kartet. Fra infoboks, velg redigeringsfunksjonen, . Vindu for redigering åpnes i venstre del av kartbildet, og funksjonaliteten er tilsvarende som for å opprette.

Visning og bruk av GeoObjekt

For at eget GeoObjekt skal være synlig i kart, må kartgrunnlag *Eget GeoObjekt* og aktuell og ønsket GeoObjekt-kategori være aktivert.

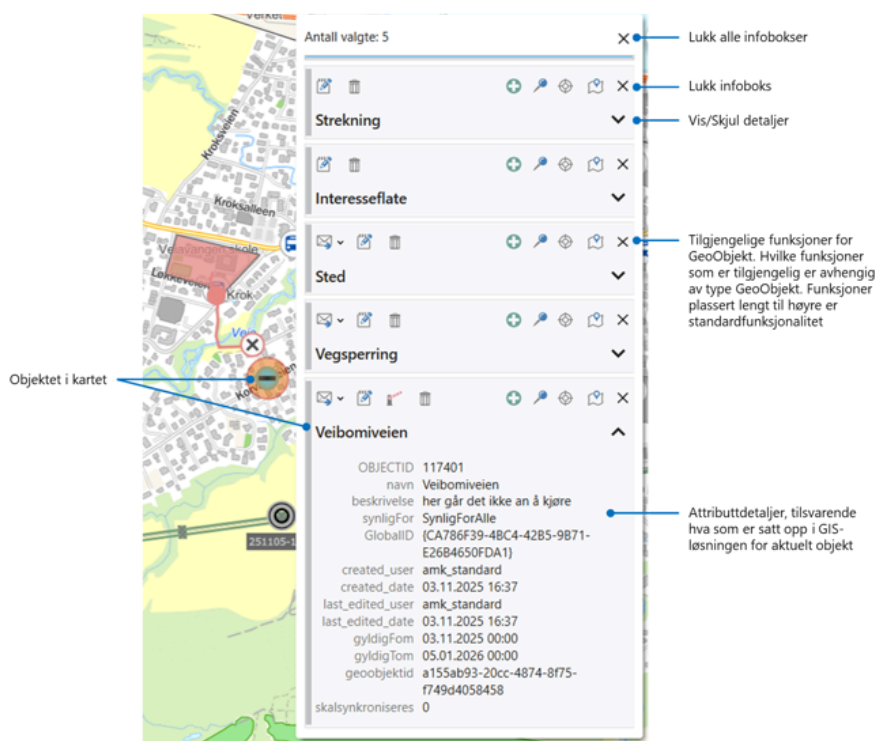


Aktiver kartgrunnlag og kategori for eget
GeoObjekt

Søk opp GeoObjektet, eller finn og velg det i kartet, vil åpne infoboks for GeoObjektet.

Fra infoboks er det verktøy for å bruke GeoObjekt i ulike sammenhenger: redigere, zoome til etc., avhengig av type, som beskrevet over i [GeoObjekt typer og funksjoner i infoboks](#). Dersom flere objekter ligger i nærheten av stedet der det valgte GeoObjektet er i kartet, kan flere kartobjekter bli valgt samtidig, og dermed vil flere infobokser bli vist. Lukk eventuelt uinteressante treff ved å bruke lukk-funksjonsknappen i infoboks, symbolisert med kryss, eller zoom inn i kartet og gjør et mer presist valg av objekt.

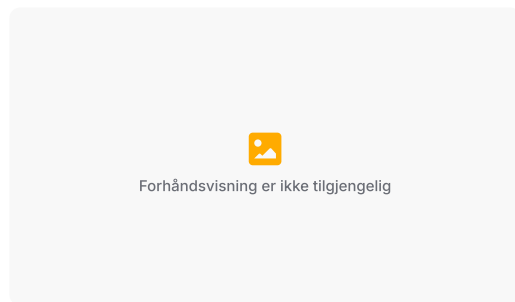
i Hvilke felter/attributter som vises i infoboks, og hva feltene heter, blir vedlikeholdt i AMK GIS-løsningen. Via GIS-løsningen er det mulig å gi feltene andre navn, samt utelate eller legge til felt innen rammene av datamodellen.



GeoObjekt og infoboks i kart

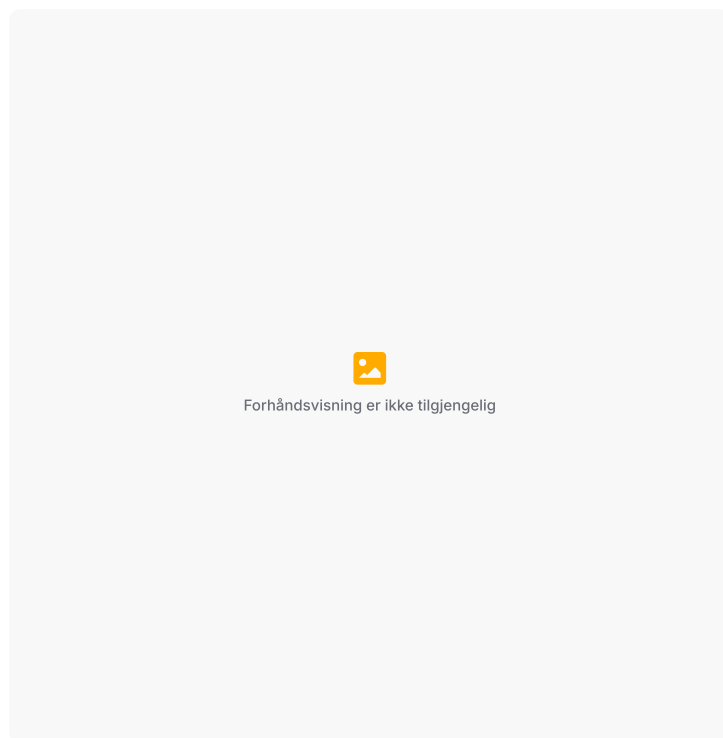
Følg ressurs

Funksjonen *Følg Ressurs* aktiveres fra ressursens infoboks ved å velge følg-funksjonen, symbolisert med 



Ressurs infoboks

Kartbildet vil sentreres for ressursen, og følge etter når den beveger seg



Følg Ressurs

Funksjonen avsluttes fra kartet funksjonen er aktivert i ved å trykke på krysset



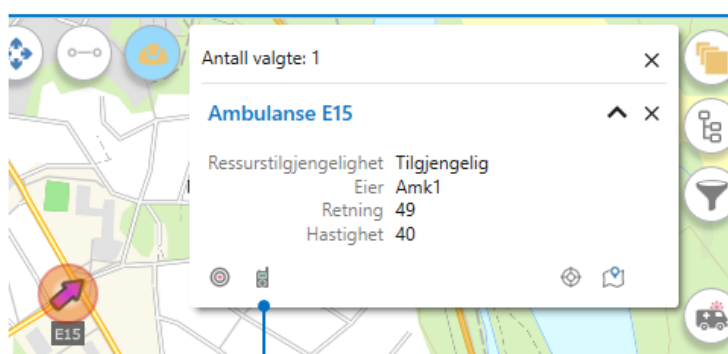
Avslutt

Én ressurs kan følges per kart.

Ekspander Ressurs - Vis posisjon fra alle ressursens posisjonskilder

En Ressurs kan settes opp med flere enheter som gir posisjon, LocusMobile og TETRA Radioterminaler. Ressursen konfigureres med med en primær posisjonskilde, normalt vil det være LocusMobile, som vil vises som Ressursens posisjon i kart og lister.

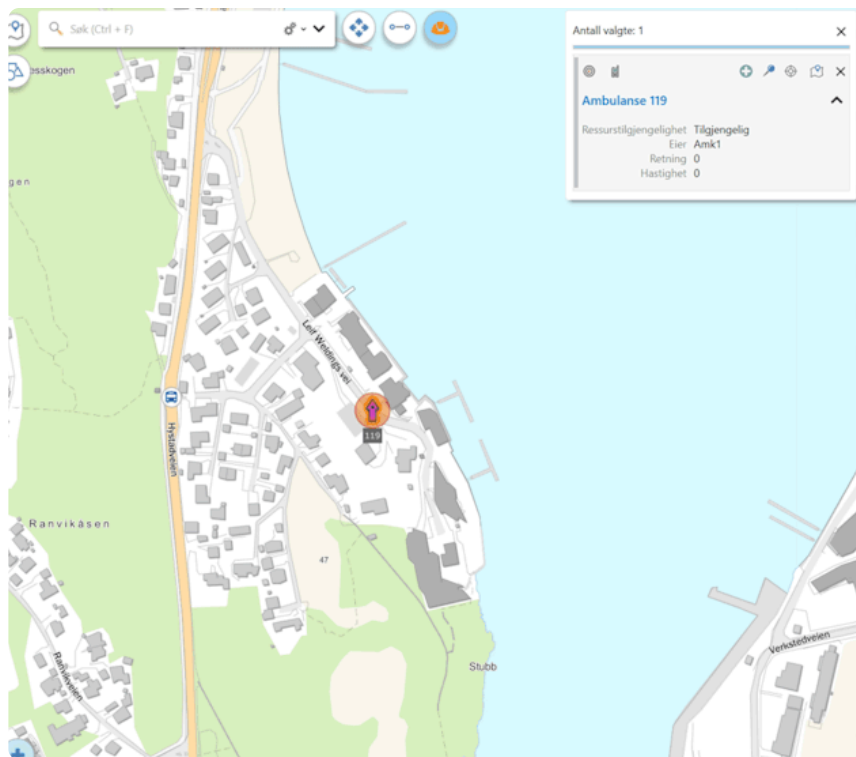
Funksjonen for å ekspandere ressurs vil vise posisjon fra alle TETRA Radioterminaler og LocusMobile som er knyttet til Ressursen. Funksjonen aktiveres/deaktiveres fra Ressursliste ved høyreklikk-menyvalg *Vis posisjonskilder*, eller fra funksjonsknapp i infoboks for Ressurs.



Ekspander ressurs



Vis posisjonskilder fra
høyreklikkmeny



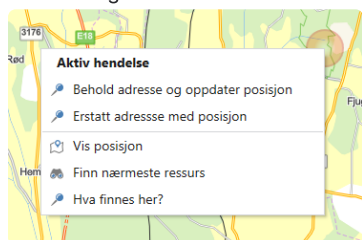
En stiplet strek som tegnes mellom Ressurs og koblet TETRA radio

Finn nærmeste ressurs

Funksjonen *Finn nærmeste ressurs* brukes for å få forslag til nærmeste ressurs basert på lokasjon og et sett med kriterier.

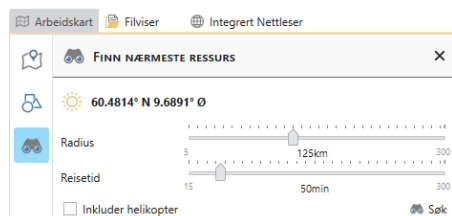
Finn nærmeste ressurs kan aktiveres fra:

1. Oppdrag/Transport - aktiveres fra funksjonsknapp for Finn nærmeste ressurs symbolisert med 🚚 kikkert-symbol
 - Tar utgangspunkt i Oppmøtested for Oppdraget
2. Fra et vilkårlig sted i kart - aktiveres fra funksjonsvalg Finn nærmeste ressurs i høyreklikk-meny



- Tar utgangspunkt i stedet det er klikket i kartet

Posisjonen eller oppdrag det tas utgangspunkt i vises øverst i dialogboksen:



Søkeradius og avgrensning for reisetid kan justeres og utelater ressurser som ligger utenfor radius, eller har lenger reisevei enn oppgitt.

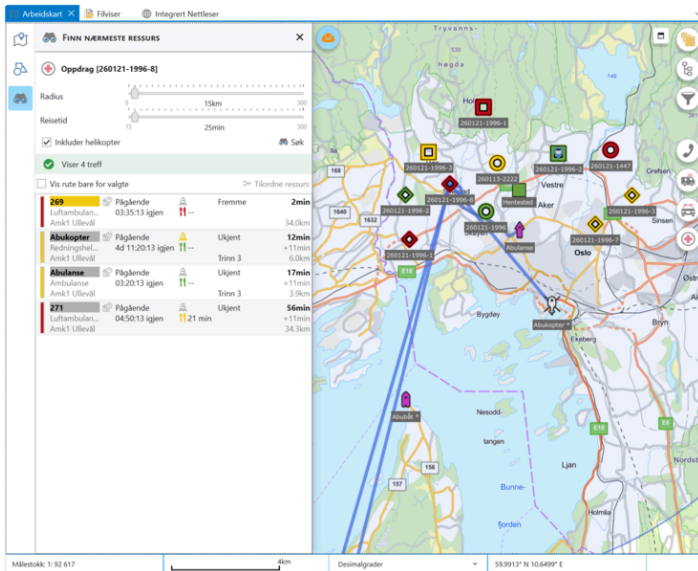
Når det gjøres endringer i disse parameterne må det gjennomføres et nytt søk ved å trykke på søke-knappen.

i Finn nærmeste ressurs oppdateres ikke automatisk, verken etter tid, eller etter endring i konfigurering. Heller ikke ressurstatus, etc.

Eksempel: I bildeeksempelet under vises et søk for et spesifikt oppdrag, og dermed dette oppdragets oppmøtested.

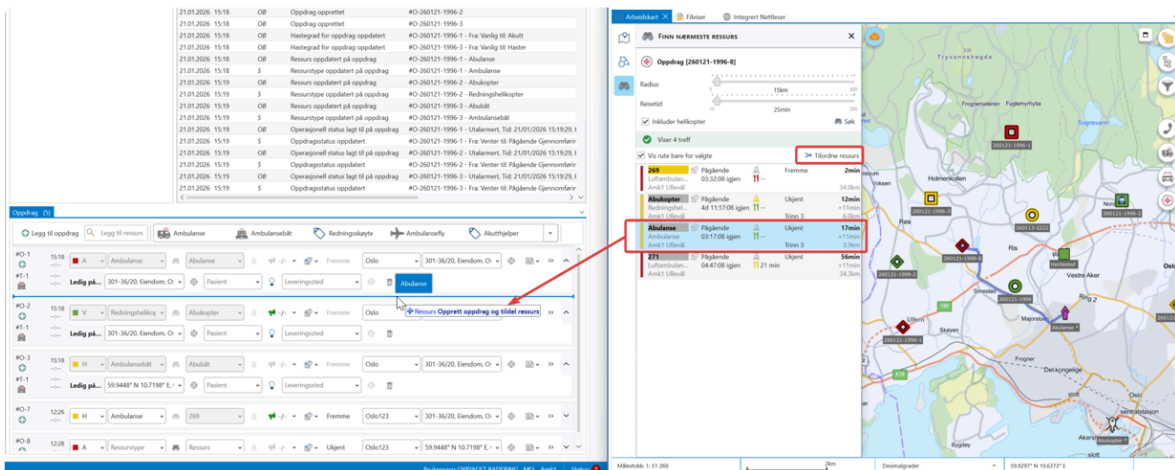
Søkeresultatene skal vise alle aktive og tilgjengelige ressurser, uavhengig av operasjonell status, og inkluderte de som er ute av drift.

- Skiftstatus skal være *Pågående* for at en ressurs skal bli inkludert
- Ressurs som er på et *aktivt skift*, og har status *ute av drift*, skal også bli inkludert
- Ressurser som har tilgjengelighetsstatus *Tilgjengelig*, og har status *ute av drift* skal også bli inkludert

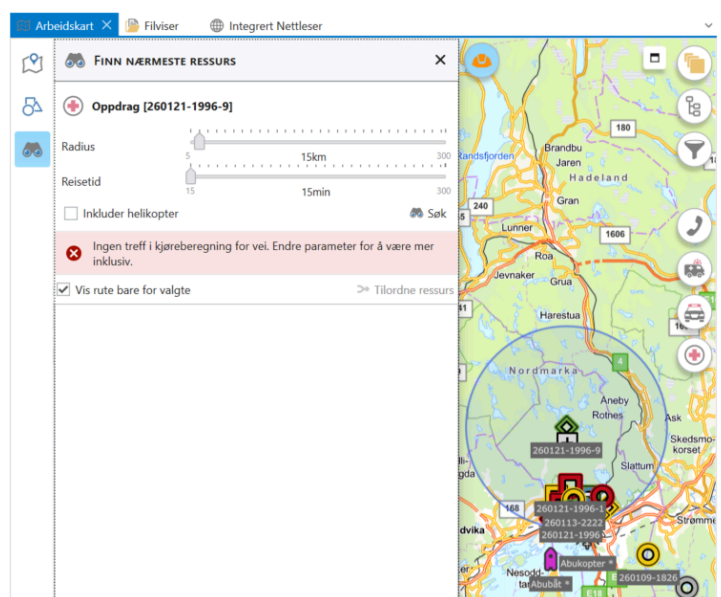


Ressurs kan velges fra lista, og tilordnes oppdrag ved å trykke på Tilordne-knappen, som blir aktivert når en Ressurs er valgt. Eller ved hjelp av dra og slipp funksjonen.

Tegning av reiserute for en ressurs vises ved å klikke på en ressurs i resultatlisten.



Dersom det er ingen resultat eller kun helikopter dukker opp, så får man et varsel om det ingen treff som et rødt varsel. Forsøk å utvide radius og reisetid, og søk på nytt.



210

Søk - Søk lokasjoner

[[Søk etter lokasjoner](#)] [[Søk i kartet](#)] [[Valg og visning av søkeresultat](#)] [[Detaljert søk - Søk i spesifikk søketjeneste](#)] [[Snarvei i søkestreng](#)] [[Avgrensing i søk - søk i bestemte kilder](#)] [[Konfigurasjon av Søkeresultat](#)] [[Posisjonssøk](#)] [[Hendelsessøk](#)]

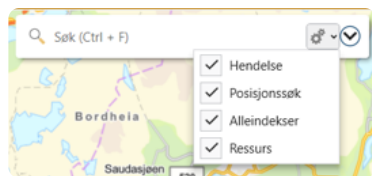
Søk etter lokasjoner

Søk etter lokasjoner kan gjøres fra flere steder i løsningen:

- Globalt søk
- Arbeidskart
- Henvendelseskart
- Aktiv hendelse
 - Legg til / redigering *Hendelsessted*
 - Legg til / redigering *Lokasjoner*
 - Legg til / redigering *Oppmøte-, Hente- og Leveringssted* under oppdrag/transport
 - Institusjon for informasjonstiltak
 - Innmeldt pasient
- Flight Following
 - Fra / Til
 - Rute
- Administrasjon og innstillinger
 - Institusjon
 - Kontakter
 - Spesialinformasjon

Søk i kartet

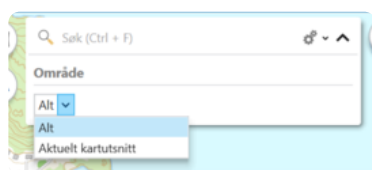
Kartet har et generelt søkefelt, som er plassert øverst i kartvinduet. Etter hvert som feltet skrives i, vises en kategorisert liste over elementer som sammenfaller med søket. Elementene kan være opplysninger knyttet til både geografiske steder, og informasjon i LocusEmergency, som hendelser (f.eks. hendelsesnummer eller tekst i problemfeltet). Hvilke kategorier som skal inngå i søk, kan justeres fra innstillingsfunksjonen.



Velg hvilke kategorier som skal inngå i søk

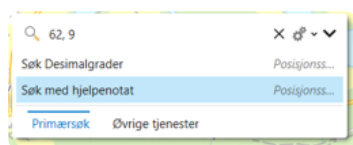
Ved søk på, og valg av, et hendelsesnummer i søkeresultatet, åpnes hendelsen i Aktiv hendelse, og zoomer kartet til aktuelt hendelsessted. Søk er tilrettelagt for å også kunne søke ressurs, og zoome til den. Funksjonaliteten er på plass, og vil fungere når søkekomponenten oppdateres til å støtte ressursøk.

Område det er ønskelig å søkes i kan justeres. Område kan være *Alt*, som tilsvarer å søke for hele landet, eller *Aktuelt kartutsnitt*, som tilsvarer å søke innenfor det området kartutsnittet er valgt til å vise akkurat når søket gjennomføres. Dersom man har gjort et søk i *Aktuelt kartutsnitt*, husk å endre tilbake til *Alt*.



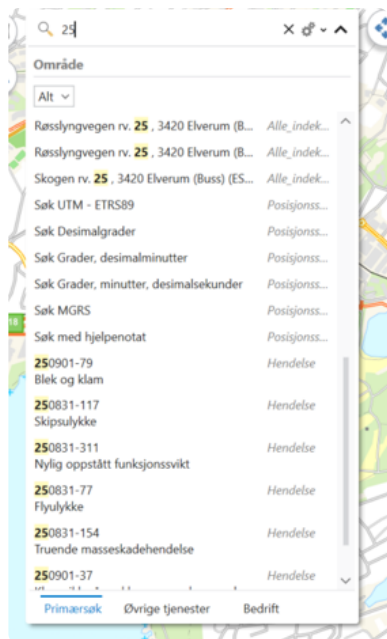
Område for søk kan justeres

Når flere tall skrives inn i søkefeltet, kan valgmuligheter for posisjonssøk med relevante koordinatsystemer vises. Ved valg av posisjon, eksempelvis *Søk desimalgrader*, åpnes fanen for Posisjonssøk med innhold utfylt. Valget *Søk med hjelpenotat* legger innhold i *Arbeidsfelt* for posisjonssøk. Merk at *Arbeidsfelt* ikke lagrer koordinater.



Søk med hjelpenotat legger innhold i arbeidsfelt for posisjonssøk

Eksempelet under viser søk med tall. Søkeresultat viser valg for både koordinatsøk, og treff på hendelses-id som sammenfaller med søket.

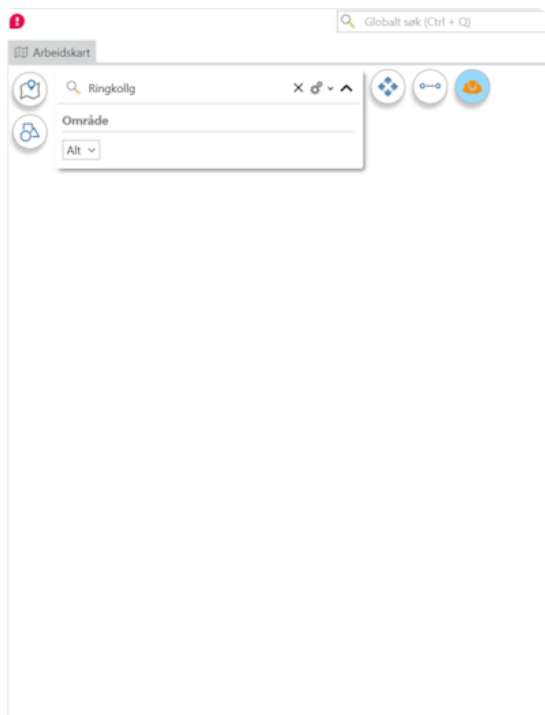


Forslag om posisjonssøk vises når flere tall skrives inn

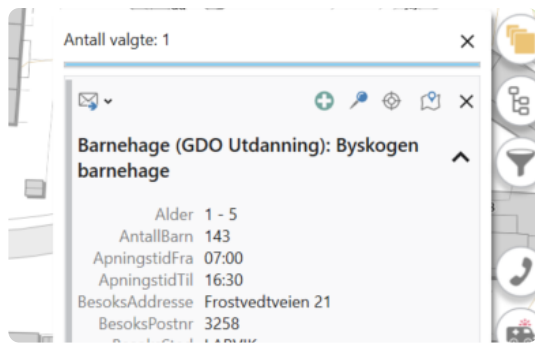
Klikk på et geografisk sted zoomer kartet til posisjonen, og åpner infoboks for aktuelt sted.

Valg og visning av søkeresultat

Søkeresultat velges via mus, eller med tastaturkombinasjoner piltaster, Alt + ← / → + enter



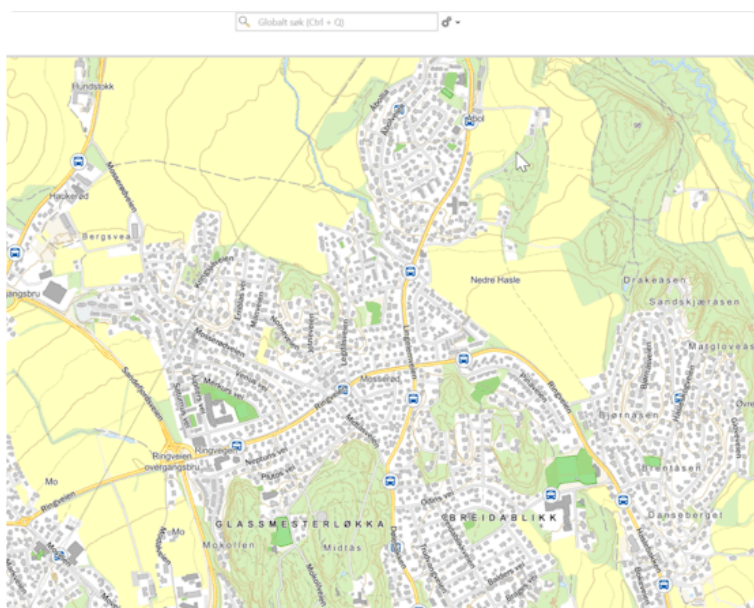
Kartet zoomer til posisjonen, og valgt posisjon har oransje bakgrunnsfarge, som blinker en periode. Etter noen blink blir det stående fast oransje markering. Infoboks for objektet vises.



Infoboks og oransje markering blir stående til bruker klikker på tilfeldig sted i kart, eller lukker infoboks med kryss i hjørnet.

Detaljert søk - Søk i spesifikk søketjeneste

Søkestrengen, dvs. det som skrives i søkefeltet, bygges opp av bokstaver og tall. Søket kan konfigureres til å vise spesifikke søketjenester med *detaljert søk*: Trykk **Alt + ← / →**, eller klikk på fanen *Øvrige tjenester* og deretter foretas det et nytt søk i valgt tjeneste.



Søkestreng **Ringkollgrenda** der det vises kun vises resultater fra den eksterne tjenesten Bedrift



Snarvei i søkestreng

Søket kan avgrenses til en enkelt søkekilde ved å legge på spesialtegnet _ etterfulgt av søketjenesten det er ønskelig å søke i, se eksempel i illustrasjonen under.

Søket gjøres fortløpende (fullfører automatisk/autocomplete) etter hvert som bokstaver/tegn skrives. *Piltast* brukes til å navigere opp-/nedover i listen over forslag, og *Enter*-tasten velger ett element.



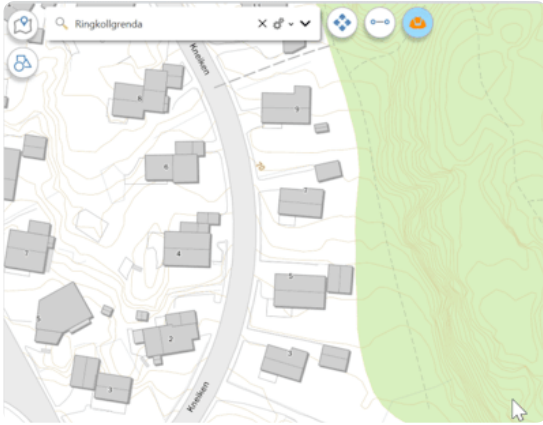
Søkestreng **Byskogen_bhg** vil
avgrense søket til søkekilden

Avgrensing i søk - søk i bestemte kilder

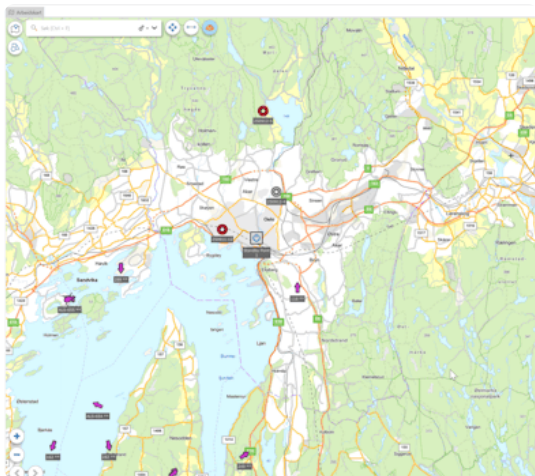
Fra *Innstillinger*, , velges aktuelle søkekilder. Søket rettes mot valgte kilder. Hvilke søkekilder som er tilgjengelige, er definert i AMK GIS-løsningen. Navn på det eksterne registeret, som resultatet kommer fra, er vist med lysere grå og kursiv tekst, for eksempel *Adresse*, som betyr at søkeresultatet kommer fra matrikkelen¹.

Hvilke søkekilder som er tilgjengelige, er definert i AMK GIS-løsningen. Navn på det eksterne registeret som resultatet kommer fra, er vist med lysere grå og kursiv tekst bak søkesvaret som framkommer.

GIS-registeret *Steder* er et stedsregister som inneholder akuttmottak, legevakt, institusjoner etc., innholdet tilsvarer stedsregisteret i AMIS.



Filtrerer bort Adresse-felter



Eksempel på AIS søk

Konfigurasjon av Søkeresultat

Maksimalt antall treff av søkeresultat i primærsøk og søketjenester, kan konfigureres i Administrasjon og Innstillinger | Se [Innstillinger - Eget kontrollrom](#) | [Kart](#)

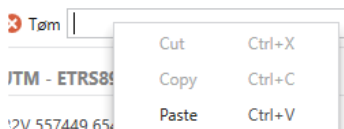
Posisjonssøk

Posisjonssøk kan aktiveres fra knappen  eller fra nedtrekksliste for svar fra kartets søkefelt hvis det er søkt på tall som systemet tolker som koordinater.

Posisjonssøk

Feltet skjules igjen ved å trykke på symbolknapp eller kryss i øvre høyre hjørne.

Øverst i komponenten er det et Arbeidsfelt. Dersom inngangen til posisjonssøket har vært at det er skrevet en tallrekke i kartet søkefelt, er innholdet videreført hit. Ellers er meningen å kunne lime inn eller skrive selv koordinater en mottar (spesielt hvis en ikke er helt sikker på hvilket format det er snakk om). Deretter kan tallrekker kopieres inn i sine felt nedenfor for å utføre søk. Merk at *Arbeidsfelt* ikke lagrer koordinater.



Klipp og lim i felt for hjelpenotat

Når systemet avgjør at det er skrevet nok til å uttrykke et punkt vil kartet zoome og koordinatene oversettes til de andre koordinatsystemene. Fortsett å skrive for å forbedre posisjonen (oppdateres i kartet fortløpende).

Kopier ønsket koordinat til utklippstavla med kopi-knappen

Nytt søk (blank ut felt) aktiveres med tøm-knappen

Hendelsessøk

Søk etter hendelse er beskrevet under [Hendelsessøk - Søk etter hendelse](#).

Skift, skiftplan og pauser

[Skiftplan] [Overstyr skiftplan] [Skift Aktiveringstid] [Pausevinduer] [Skiftliste i LocusEmergency klient] [Tilstander for skift] [Nytt skift] [Skiftliste i LocusEmergency Portal] [Skift] [Pause] [Visning av pause] [Ingen forestående pauser] [Pausevindu nærmer seg] [I pausevindu, pause ikke startet] [Pågående pause] [Avbrutte pauser]

Skiftplan

Skiftplan vises for alle AMK sentraler

Overstyr original plan

Ukedagene planen kjører

Gjenta plan ukentlig, partalls- eller oddetallsuker

Skift type er beregning av tid det tar før ressurs er på oppdrag

Gyldig fra/til perioden planen gjelder for

Filtrering mellom Aktive og utgåtte planer

Skiftplan er del av Administrasjon og Innstillinger [Konfigurasjon av ressurs med tilliggende komponenter](#)

Administrasjon og innstillinger

Skiftplan er bundet til en enkelt *Ressurs*. En *Ressurs* kan ha mange ulike *Skiftplaner*, f.eks. dagskift, kveldsskift, forskjellig i odde- og partallsuker etc. Skiftplan kan også overstyres, se [Overstyr skiftplan](#)

Hensikten med skiftplan er å sette opp planer som så vil gjenspeiles i *Skiftlista* og automatisk starte og stoppe.

- Ressurs: Velg hvilken *Ressurs* *Skiftplanen* gjelder for.
- Overstyring beskrives [her](#).
- Navn: Skiftplanens navn.

i Locus anbefaler en navnkonsvensjon (f.eks. 118 dagskift, 118 dagskift sommerplan etc) som beskriver skiftplanen, slik at det blir lettere å holde oversikt over *skift* og overstyringer

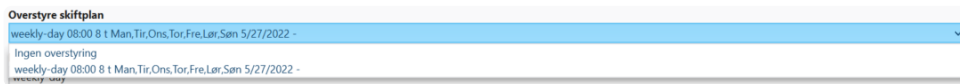
- Ukedager: Avmerket sjekkboks for ukedag(ene) *Skiftplanen* gjelder.
- Gjenta: Velg om planen gjelder ukentlig eller i partalls- eller oddetallsuker.
- Starter: Klokkeslett for skift start.
- Varighet: Skiftets varighet oppgis i timer (desimaltall).
- Skift type: Velg blant Aktiv, Passiv og Hjemmeskift, ref [Skift Aktiveringstid](#). Innstillingen brukes til å beregne aktiveringstid for *Ressursen* når den ikke er ute og kjører.
- Skal ha pause: Aktiver sjekkboks dersom *Ressursen* skal tildeles pause(r) for aktuell skiftplan iht *AMK-Sentralens* oppsett av [pausevinduer](#).
- Gyldig fra: Oppgi tidspunkt på format dd.MM.yyyy.
- Gyldig til: Velg om *Skiftplanen* skal gå evigvarende eller avgrenses med sluttdato (oppgi i tilfelle sluttdato på format dd.MM.yyyy).

Overstyre skiftplan

Skiftplan kan overstyres ved å først velge *Ressurs*, og deretter velge blant *Ressursens Skiftplaner* i nedtrekkslista . Deretter fylles øvrige felter ut som for en ordinær *Skiftplan*. Det kan legges opp flere nivåer av overstyring.

- 1 Locus anbefaler å være nøye med navngiving, og gjennom prosedyrer begrense antall nivåer av overstyring for å beholde oversikten over systemet. Det kan finnes tilfeller der det er mer hensiktsmessig å avslutte en Skiftplan og erstatte den med en ny i stedet for å overstyre den.

I Skiftlisten vil LocusEmergency automatisk opprette og starte overstyringsplan i stedet for opprinnelig plan i tidsrommet overstyringen gjelder.



Velg skiftplan som skal overstyres etter å ha valgt Ressurs.

Skift Aktiveringstid

Konfigurerings av *Skift Aktiveringstid* gjøres i *Administrasjon og Innstillinger*, ref:

[Konfigurasjon av ressurs med tilleggende komponenter](#) | [Skift Aktiveringstid](#)

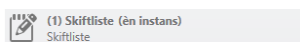
Pausevinduer

Konfigurerings av *Pausevinduer* gjøres i *Administrasjon og innstillinger*, ref:

[Konfigurasjon av ressurs med tilleggende komponenter](#) | [Pausevinduer](#)

Skiftliste i LocusEmergency klient

Skiftlista er et selvstendig vindu i LocusEmergency klient. Det legges til fra *Fil > Legg til Vinduer*.



Skiftliste i *Fil > Legg til Vinduer*

Skiftliste er en visning av alle planlagte, pågående eller avsluttede skift for en gitt dato. Standard visning er inneværende dato.

Skift fra skiftplaner starter og stopper automatisk i henhold til de tidene som er satt, inkludert start og stopp av pauser.

Følgende forutsetninger må være på plass ved start og stopp av skift:

Operasjonell status: Ledig eller ledig på stasjon. I tillegg må ressursen være innenfor stasjonens geogjerde der det er aktivert.

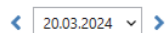
Dersom kriteriene for automatisk start og stopp av skift ikke er oppfylt, så vil skiftet gå på overtid. Skifttiden vil forlenges automatisk frem til ressursen er ledig og på stasjon.

Det påtroppende skiftets starttid blir fortløpende justert, men sluttiden forblir uendret.

Skift kan opprettes manuelt, se [Nytt skift](#) og startes og stoppes manuelt.

En ressurs kan kun ha ett aktivt skift av gangen. Dersom et nytt skift startes for en ressurs som allerede er på et aktivt skift, så vil det pågående skiftet avsluttes.

Skiftliste viser *Skift* for en valgt dato, og kan endres til ønsket dato.



Datovelger for Skiftliste

Skiftliste kan filtreres på *Ambulansestasjon(er)* og/eller *Ressurs(er)*.

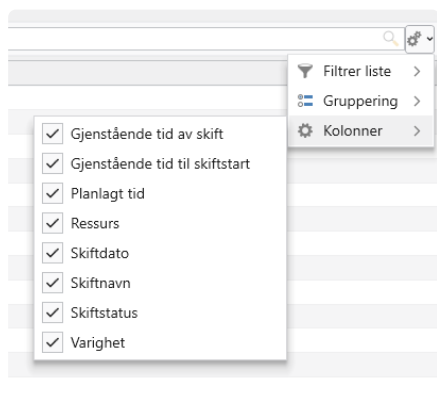


Filtrering på *Ambulansestasjon(er)* og/eller *Ressurs(er)*

Skiftlisten kan også søkefiltreres i søkeboksen

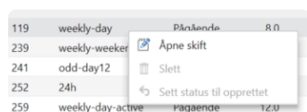
Filter liste (Ctrl + Shift + F)

Tannhjulsymbolet på siden av søkeboksen gir tilgang til standard funksjonalitet for filtrering, gruppering og oppsett av lista.



Funksjoner for filtrering, gruppering og oppsett av Skiftliste

Skift åpnes fra *Skiftliste* ved å høyreklikke på raden og velge *Åpne skift*



Skift (instans) åpnes ved å høyreklikke på raden og velge *Åpne skift*

Tilstander for skift

Skift kan ha følgende tilstander:

- Planlagt
 - Planlagte *Skift* fra *Skiftplan* starter automatisk av systemet på planlagt klokkeslett.
- Opprettet
 - *Skift* som blir manuelt opprettet, ref [Nytt skift](#) går rett til tilstand Opprettet
 - *Skift* fra *Skiftplan* som endres manuelt får status Opprettet.
 - *Skift* fra *Skiftplan* som startes automatisk uten manuelle endringer fremstår å hoppe over denne tilstanden og går rett fra Planlagt til Pågående.
- Pågående
 - *Skift* startes automatisk til planlagt eller oppgitt tid, og endrer da tilstand til Pågående. *Skift* kan også startes manuelt før tiden fra [Skift-vinduet](#)
- Avsluttet
 - Automatisk gjennomført eller manuelt avsluttet *Skift* får tilstand Avsluttet. *Skiftet* kan da ikke startes på nytt igjen.
- Slettet
 - Planlagte *Skift* som ikke skal gjennomføres kan merkes som slettet.  ved å trykke på søppelkasse-ikonet. *Skiftet* endrer da tilstand til slettet, og vil da ikke starte automatisk. *Skiftet* kan gjenopprettes ved å høyreklikke og deretter velge  Sett status til opprettet . Dersom gjenoppretting gjøres før planlagt start vil *Skiftet* starte automatisk, hvis ikke må det startes manuelt.

Nytt skift

Ved å trykke på knappen Nytt skift  Nytt skift kan det opprettes et nytt skift utenom skiftplan, for eksempel der en ekstra *Ressurs* må tas i bruk fordi et annet skift har blitt forsinket tilbake eller det oppstår større hendelser der beredskapen må styrkes. Funksjonen oppretter et nytt *Skift* i *Skiftlista*, og aktiverer vinduet for behandling av skift, ref. [Skift-vindu](#).

Skiftliste i LocusEmergency Portal

Skiftliste og funksjonalitet for nytt skift er også tilgjengelig i LocusEmergency Portal; beskrevet her: [Skifthåndtering i Portal](#)

Skift

Her vises et enkelt *skift*. Hvis *skiftet* er opprettet fra *Skiftplan* vil all informasjon være fylt ut. Hvis det er et manuelt opprettet skift fylles informasjon om *ressurs*, *skiftnavn*, *varighet*, *pause* og *skifttype* inn her.

Skiftet må lagres [Lagre](#), for å starte [Start skift](#) skift manuelt. Et *skift* kan ikke startes for samme *Ressurs* dersom det allerede eksisterer et planlagt eller et pågående skift for det tidspunktet. Knappene for Lagre er inaktive inntil nødvendig informasjon er fylt ut i skjemaet. Det er en egen knapp for avbryt [Avbryt](#) for å fjerne endringer.

Det er mulig å bytte *Ressurs* for pågående og fremtidige *Skift*. Funksjonen brukes når et skift må startes med en annen *Ressurs* enn den planlagte, fordi forrige *Skift f. eks* er på overtid. Når den opprinnelige ressursen er tilbake på stasjon, byttes det til denne ressursen på skiftet.

Varighet for skiftet kan endres, og vil bli oppdatert i løsningen. Varighet

[Rediger](#) [Start skift](#) [Stopp skift](#) [Angre start](#)

Skiftstatus	Pågående
Ressurs	119
Skiftnavn	weekly-day
Start tid	08:00 30.05.2025
Varighet	8.00
Skal ha pause	Ja
Skifttype	Passiv
Faktisk starttid	08:00 30.05.2025
Faktisk sluttid	--

Mannskap/radio

Radiorolle	Issi	Person	Operativ rolle
------------	------	--------	----------------

Overlappende skift odd-day12 30.05.2025 08:00 - 30.05.2025 20:00

Feilmelding dersom det allerede eksisterer et pågående eller planlagt skift i den perioden

Pause

Pauser knyttes til *Ressurs/Skift*. Når skiftet starter henter systemet informasjon fra Ambulansestasjon og Ressurs for å sjekke om det skal settes opp automatiske pauser. I så fall sjekkes [Pausevinduer](#) for å beregne tidspunkt og varighet for pauser.

Pausevinduer vises under Egenskaper for *Ressurs* i *Ressurslista*.

Planlagt skift	08:00 - 20:00
Pausevinduer	12:30-14:00, 15:30-17:00

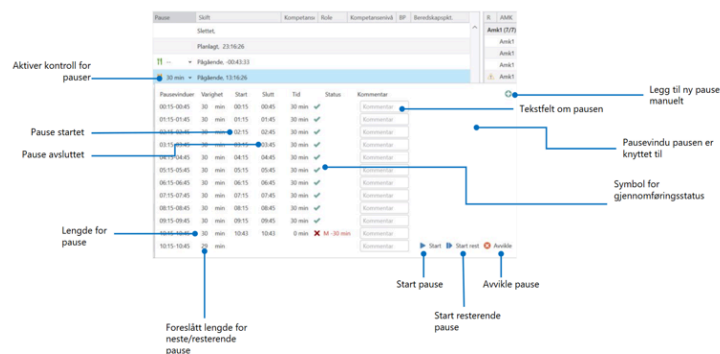
Pausevinduer vises i Ressurslista

Dersom det er aktivert automatiske pauser vil pause starte automatisk hvis *Ressursen* ikke har oppdrag eller er på Beredskapspunkt* og er innenfor konfigurert avstand fra *Ambulansestasjon*.

I Ressursliste finnes oversikt for pauser i kolonnen for Pause. Her er vises statuser for pauseavvikling med mulighet for å redigere tider og legge til kommentar.

Pause kan gis manuelt. Oppgi lengde på pausen og evt. en kommentar, og trykk på *Start pause*. Etter at *Pause* er startet aktiveres knappen for å Varsle *Ressurs*, som vil sende en prekonfigurert *Utlarmering* til *Ressursen* om at den er tildelt *Pause*. *Varsle ressurs* knapp vil ikke bli aktivert dersom *Ressurs* ikke er satt opp med *Radioterminal(er)*

Pause vil ikke starte dersom *Ressursen* står på *Beredskapspunkt* eller har *Oppdrag*. Dersom *Ressurs* som har *Pause* blir sendt til *Beredskapspunkt* eller får *Oppdrag* avbrytes *Pausen* automatisk. Dersom det er mer enn et minutt igjen av *Pausen* legges denne tiden til i ny rad med forslag til *Pauselengde*.



"Tapt"pausetid etter avbrutt pause legges til forslag for neste pausevindu (avrundes til minutt)

Manuelt tildelte *Pauser* knyttes til neste tilgjengelige *Pausevindu*.

11	...	Amk1	3	Ukjent
11	146 min	Amk1	4	Ukjent
11	...	Amk1	5	Ukjent
11	...	Amk1	1	Ukjent
		Amk1		Ukjent
		Amk1		Ukjent
		Amk1		Ukjent
11	...	Amk1	2	Ukjent
		Amk1		Ukjent

Tidspunkter for pauser kan korrigeres i etterkant ved å skrive inn korrekt tidspunkt (Gjøres kun på planlagte eller manuelt oppretta pauser).

Pausevinduer	Varighet	Start	Slutt
10:00-11:30	30 min	10:00	10:30
13:00-14:30	60 min		
	33 min		
	30 min		
	30 min		

Kommentar-tekstfeltet kan fritt endres eller fjernes og blir ikke satt automatisk.

Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig

Kommentarer

legges til

manuelt

Visning av pause

Farge på pause-symbol i løsningen vil variere avhengig av pausens tilstand. I tillegg til farge på symbol, viser tooltip mer informasjon. Pause-tilstand kan være: ingen forestående, pause nærmer seg, pause ikke startet, pågående pause, avbrutt pause. De ulike pausetilstandene er beskrevet nedenfor.

Ingen forestående pauser

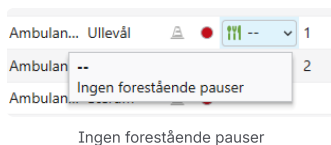
Grått ikon viser at ressursen ikke har noen forestående pauser. Altså ingen pauser lagt til for skiftet eller alle pauser avviklet.

an... Bærum vehicle 279

Ingen forestående pauser

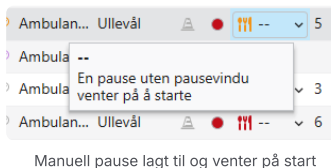
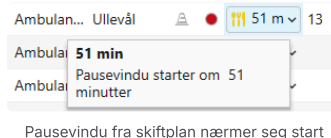
Ingen forestående pauser

Grønn, ressursen har kommende pauser, men ikke innen de neste 60 minuttene

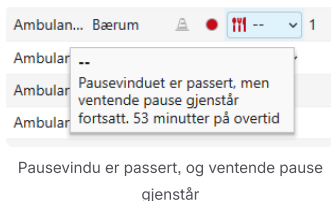
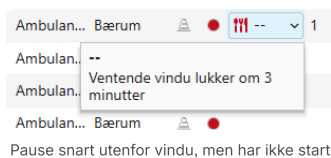


Pausevindu nærmer seg

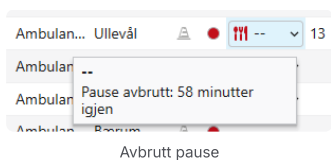
Pausevindu som nærmer seg vises med gult symbol.



I pausevindu, pause ikke startet

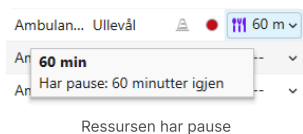


Dersom en pause starter, men blir avbrutt av feks. et oppdrag, vises rødt symbol og tekst avbrutt pause og gjenstående tid i tool-tip



Pågående pause

Pågående pause vises med lilla symbol



Avbrutte pauser

Pauser kan avbrytes på tre forskjellig måter, da vises disse statusene:

- M=Manuelt
- O=Oppdrag
- BP=Beredskapspunkt

		Amk1 10/10		172 Ambulan... Bærum		vehicle 172	
		A		176 Ambulan... Bærum		vehicle 176	
		V1		176 Ambulan... Bærum		vehicle 179	
Pausevinduer	Varighet	Start	Slutt	Tid	Status	Kommentar	
06:00-06:30	30 min	12:19	12:19	0 min	X M -30 min	Kommentar	4 vehicle 208
06:00-06:30	29 min		29 min			Kommentar	5 vehicle 211
07:00-07:30	30 min	12:19	12:20	0 min	X O -30 min	Kommentar	vehicle 231
07:00-07:30	30 min	12:21	12:21	0 min	X M -30 min	Kommentar	3 vehicle 239
07:00-07:30	29 min		29 min			Kommentar	6 vehicle 241
08:00-08:30	30 min	12:21	12:21	0 min	X BP -30 min	Kommentar	vehicle 242
08:00-08:30	29 min					Kommentar	vehicle 249
09:00-09:30	30 min					Kommentar	7 vehicle 251
10:00-10:30	30 min					Kommentar	8 vehicle 252
11:00-11:30	30 min					Kommentar	9 vehicle 259
12:00-12:30	30 min					Kommentar	10 vehicle 261
13:00-13:30	30 min					Kommentar	11 vehicle 262
14:00-14:30	30 min					Kommentar	12 vehicle 269
15:00-15:30	30 min					Kommentar	13 vehicle 271
16:00-16:30	30 min					Kommentar	
				272 Ambulan... Bærum		1 vehicle 272 12:...	
				279 Ambulan... Bærum		vehicle 279	

Eksempel på visning av pausevinduer, med avbrutte pasuer av ulike årsaker

Flight Following

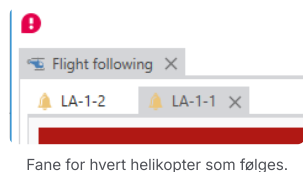
Flight Following funksjonaliteten består av vinduene Flight Following og Helikopter

[[Angre avslutt Flight Following](#)] [[Flight Following vindu](#)] [[Seksjon for Flight leg](#)] [[Angre landing av Flight leg](#)] [[Helikoptervindu/Helikopterlista](#)] [[Varsel om overlappende rute](#)]

Det er en fane for hvert helikopter som følges av operatøren. Flight Following utføres helt uavhengig av om Ressursen har medisinske oppdrag, og er ment å brukes ved alle bevegelser av helikopteret, f.eks. medisinske oppdrag, test, trening, vedlikehold osv.

The screenshot displays the 'Flight Following' and 'Helikopter' interface. The main window is titled 'Flight following' and shows details for resource E16. It includes fields for Resource, Tail No, Kallsignal, POB, ETA, and Siste posisjon. A table lists roles, names, and communication details. Below this, the 'Flight legs' section shows a search for 'Ringkollgrenda' and a medical mission for 'LINE (KITH) DANSE'. On the right, a sidebar titled 'Helikopter' shows the status of E16 and E17, including their current routes and positions.

Flight following og Helikopter vindu



Fane for hvert helikopter som følges.

Det er lagt opp til at operatøren som er ansvarlig for helikopteret starter Flight Following når det begynner aktivitet rundt det, f.eks. at mannskapet melder at de skal ut på treningstur, eller at det er aktuelt med et oppdrag, og avslutter Flight Following når flyaktiviteten avsluttes. **Avslutt FF** og helikopteret parkeres. Så kan det startes en ny sesjon ved neste aktivitet.

- Det er kun en instans av Flight Following per helikopter. Når en operatør avslutter en instans av Flight Following, f.eks. når helikopteret parkeres, vil Flight Following instansen også fjernes hos andre operatører som har hatt den oppe, og helikopteret vil ikke lenger vises i listen over helikopter i lufta og på bakken.

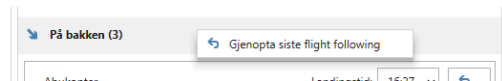
Helikopteret vises i Helikopterlista, i lufta eller på bakken, avhengig av Flight Leg, når en operatør har aktivert Flight Following for det. I et samhandlingsperspektiv vil det for andre operatører på denne måten kunne vises om:

- Det ikke er aktivitet med helikopteret, dvs. Flight Following ikke startet eller er avsluttet
- Helikopteret står på bakken, dvs. helikopteret er i *På bakken* seksjonen av helikoptervinduet
- Helikopteret flyr, dvs. aktiv Flight leg, helikopteret er i *I luften* seksjonen av helikoptervinduet

Det vil da være tydelig hvilke helikopter det er verd å følge med på og koordinere aktivitetene til på tvers av helseregionene.

Angre avslutt Flight Following

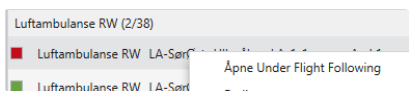
Til bruk hvis Flight Following sesjonen er avsluttet ved en feil finnes det en funksjonsknapp for å *Gjenoppta siste Flight Following* i høyreklikkmeny over *På bakken* seksjonen i helikoptervinduet. Når operatøren angre valget Avslutt, hentes den siste Flight Following-sesjonen operatøren avsluttet, og endrer status til at den ikke lenger er avsluttet, slik at operatøren kan jobbe videre med den. Det er derimot ikke lenger mulig å angre hvis det i mellomtiden er startet en ny Flight Following sesjon.



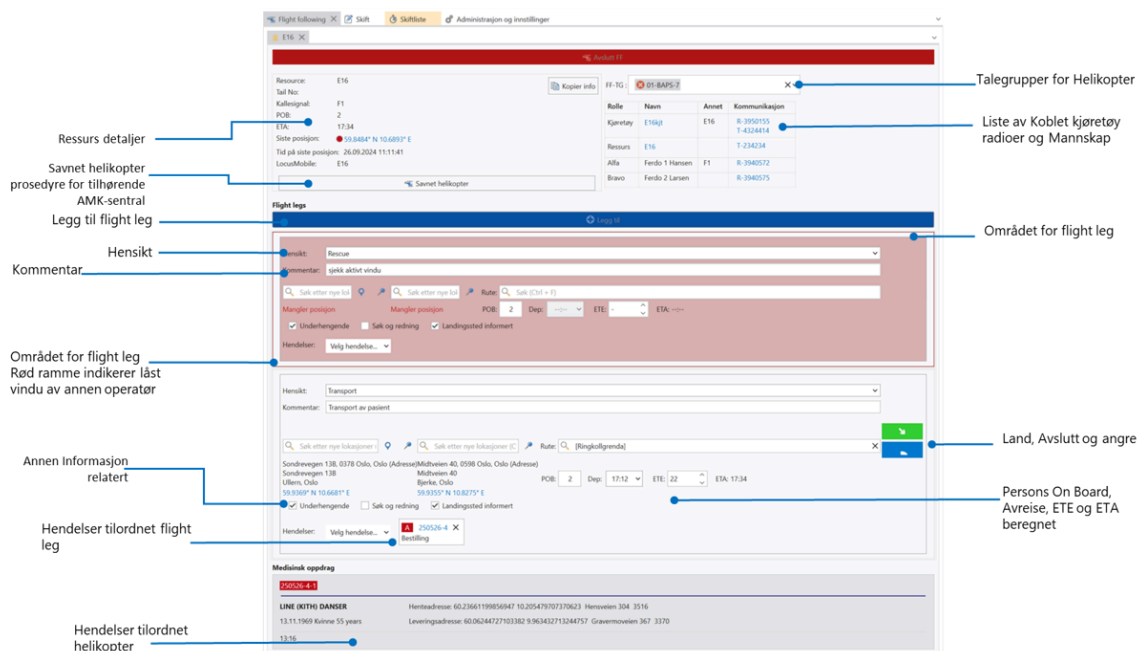
Gjenoppta siste Flight Following sesjon (angre avslutning) er tilgjengelig ved høyreklikk i På bakken-seksjonen av helikoptervinduet

Flight Following vindu

Det er en fane for hvert helikopter som følges av operatøren, og den aktiveres ved å høyreklikke på Ressurs av type *Luftambulansse Rav*, type *Luftambulansse RW*, og velge *Åpne under Flight Following*.



Aktiveres for Ressurs ved å høyreklikke og velge



Flight following

Flight Following vinduet består av

- Ressursdetaljer: Her vises
 - Ressurs-ID, fra *Ressurs*
 - Halenummer på helikopteret, fra *Kjøretøy*
 - Kallesignal, fra *Ansatt*
 - POB - Personer om bord, fra siste *Flight leg*
 - Siste posisjon med tidsstempel
 - LocusMobile

- Knapp for å vise AMK-sentralens prosedyre for savnet helikopter; prosedyren for savnet helikopter vises også automatisk ved overskredet ETA
- Hensikt, Beskrivelse
- Talegruppe(r) for *Flight Following* for helikopteret
- En liste som viser

Rolle	Navn	Annet	Kommunikasjon
Kjøretøy	E16kjt	E16	R-3950155 T-4324414
Ressurs	E16		T-234234
Alfa	Ferdo 1 Hansen	F1	R-3940572
Bravo	Ferdo 2 Larsen		R-3940575

- Kjøretøyet med tilhørende telefon og fastmontert radio
- Ressursen med tilhørende telefoner
- Tilordnet radioer og mannskap tilordnet til ressurs

Seksjon for Flight leg

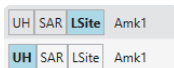
Rød ramme vises dersom det er noen andre operatører som jobber i Flight leg

- Fra: Startsted for Flight leg. Feltet kan fylles ut på flere måter
 - Bruk siste registrerte posisjon for helikopteret
 - Velg en posisjon i kartet
 - Søk opp en adresse eller geoobjekt Søket prioriteres til landingsplasser fra LZ-North. Søk etter nye lokasjoner (Ctrl + F)
 - Skriv inn et sted i fri tekst
- Til: Planlagt destinasjon for Flight leg. Feltet kan fylles ut på flere måter
 - Velg en posisjon i kartet
 - Søk opp en adresse eller geoobjekt Søket prioriteres til landingsplasser fra LZ-North. Søk etter nye lokasjoner (Ctrl + F)
 - Skriv inn et sted i fri tekst
- Rute: Planlagt rute. Fritekstfelt for flyrute har automatisk gjenkjenning mot GIS søketjenester, prioritert til LZ-North, mens tekst skrives (autocomplete), og operatøren kan ved piltaster/enter eller mus velge foreslåtte treff. Dersom et forslag blir brukt, blir navnet vist i klammeparentes [...] i fritekstfeltet. Det er også mulig å skrive stedsnavn selv i klamme parentes.

Ord i klamme parentes inngår i varslings for overlappende rute som beskrives her [Flight Following](#) | [Varsel om overlappende rute](#)

- POB, Persons on Board: Antall personer ombord
- Dep, departed, avgangstid: Avgangstid for Flight leg. Settes automatisk av systemet når Flight leg startes, men kan korrigeres manuelt av operatøren i etterkant.
- ETE, Estimated Time Enroute: Planlagt flytid. Det er mulig å endre ETE underveis i flygningen.

- ETA, Estimated Time of Arrival: Systemet beregnet ankomsttid basert på ETE fra tidspunktet ETE ble oppgitt. ETA vil endres automatisk dersom en ny ETE oppgis underveis.
- Avmerkingsbokser: Brukes for å vise om helikopter er opptatt med spesielt krevende operasjoner, slik at kommunikasjon bør begrenses, og om landingsstedet er informert om ankommende helikopter. Informasjonen vises i *Helikopter* og i *Ressurslista*.
 - Underhanging
 - Search and Rescue
 - Landing site informed



Visning av
avmerkingsbokser i
Ressursliste

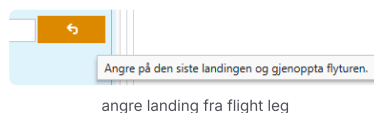
Ny *Flight leg* kan legges til med legg til knappen . Det er mulig å legge til en ny *Flight leg* for å forberede den neste før den forrige er avsluttet.

Flight leg startes med pil opp  og avsluttes med pil ned . Hvis ønskelig kan en *Flight leg* avsluttes og videreføres til en ny uten mellomlanding med bytt-knappen , f.eks. hvis det skal flys i søkemønster.

Angre landing av Flight leg

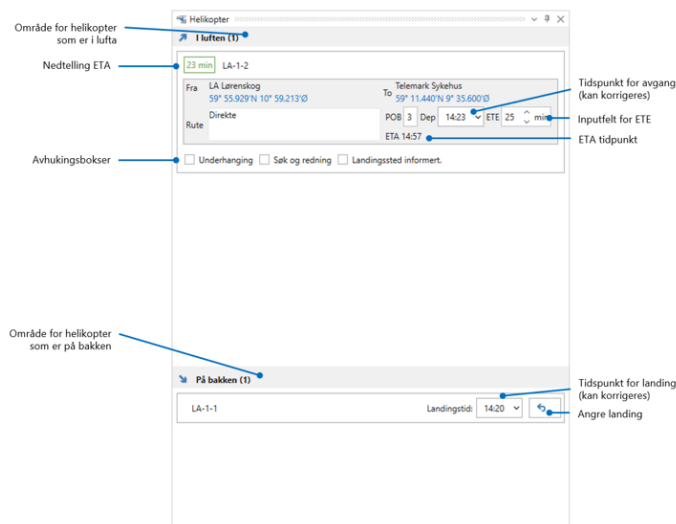
Hvis en *Flight leg* er markert som landet ved en feil, vil funksjonsknapp for å angre landing, enten på Flight leg eller i helikopterlista

Landingstid: 1627  gjenopprette siste *Flight leg*.



Helikoptervindu/Helikopterlista

Helikopterlista viser helikopter det er startet Flight Following for, og om de er i lufta, som vises i øvre del av skjermbildet, eller på bakken, som vises i nedre del av skjermbildet.

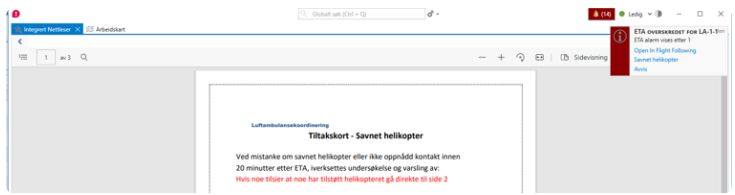


Helikopterlista viser om helikoter er i lufta eller på bakken

Helikopter kan dras og slippes fra bakken til lufta, tilsvarer operasjonen *start Flight leg*, og motsatt, tilsvarer operasjonen *land Flight leg*. Dersom knappen for landing eller dra-slipp til "landet" for et helikopter er brukt ved en feil, kan funksjonsknappen for *Angre landing*  brukes for å gjenoppta Flight leg slik den var.

Når Flight leg er i lufta vises en nedtellingsklokke for ETA. Feltet farges hhv grønt, gult og rødt for å vise om det er lang eller kort tid til ETA. Hvis ETA overskrides, vil nedtelling vise overskredet tid med minustegn foran, slik at det vises hvor lenge det er siden ETA. Samtidig vil det

bli utløst varsel i varslingscenter om at ETA er overskredet, og AMK-sentralens prosedyre for savnet helikopter vil bli vist i LocusEmergency klient sitt integrerte nettleservindu.



Utløst varsel for overskredet ETA, og visning av AMK-Sentralens prosedyre for savnet helikopter.

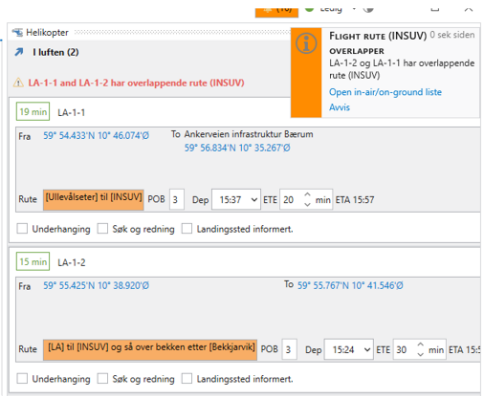
De fleste feltene for opplysninger om Flight leg er tilgjengelig for redigering også i denne lista.

Varsel om overlappende rute

Dersom mer enn en Flight leg som er i lufta har samme sted(er) som er vist med klammeparentes [...] i rute-teksten, vil systemet gi varsel om at det er overlap på rutene. ⚠️ LA-1-1 and LA-1-2 har overlappende rute (INSUV). Klammeparentes påføres automatisk dersom operatøren velger et forslag fra søketjenesten (ref [Flight Following | Seksjon for Flight leg](#)), men det er også mulig å skrive inn ord med klammeparentes selv.

Systemet overvåker de ordene/stedene i rutebeskrivelsen som er vist med klammeparentes [...].

⚠️ Løsningen med å gi varsel på overlap for *Rute* er ment for å gi en ekstra oppmerksomhet rundt ruter med tekstlig likhet, men er ikke en fullstendig løsning for å hindre kollisjon.



Eksempel på varsel for overlappende rute